



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

Registro cronologico

Generale n. 186

Del 15 LUG. 2020

SETTORE 8 – SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI, CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 20 DEL 08.07.2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI, FARMACIE, PARAFARMACIE ADERENTI ALLA MISURA DEI BUONI-SPESA DI CUI ALL'ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D. Lgvo n. 267/2000;

RICHIAMATA la propria determina n. 68/2020 con la quale

- si dava corso all'OCDPC Ordinanza del Capo della Protezione Civile del 29 marzo 2020, n. 658 per l'attuazione di misure urgenti di solidarietà alimentare a fronte dell'emergenza da COVID-19, facendo leva sugli stanziamenti che la medesima Ordinanza ha disposto a rimborso della spesa sostenuta dal Comune, e che, per il Comune di Belvedere M.mo, era quantificato in € 82.721,56,
- si approvava l'avviso pubblico e il modulo per la manifestazione di interesse da parte degli esercizi commerciali, farmacie e parafarmacie aderenti alla misura dei buoni-spesa di cui alla OCDPC n. 658 del 29.03.2020;

ATTESA la necessità di impegnare la predetta somma di € 82.721,56 su apposito capitolo di Bilancio;

DATO ATTO che, in seguito al riferito avviso pubblico, sono pervenute al comune le seguenti manifestazioni di interesse:

- Farmacia Giancotti, di De Bellis Marialetizia, prot. n. 4817/08.04.2020
- Conad Supermercato, di Casella Mariano, prot. n. 4818/08.04.2020
- Eurospin Puglia SpA, di Barile Francesco, prot. n. 4819/08.04.2020
- L'Arca, di Brambilla Anna, prot. n. 4822/08.04.2020
- Maiora Supermercato Iperspar, di Cannillo Giuseppe, prot. n. 4823/08.04.2020
- Market PortoSalvo, di Marino Gianpiero, prot. n. 4909/09.04.2020
- Macelleria di Casella Francesco, prot. n. 4911/09.04.2020
- IS Market, di Impieri Salvatore, prot. n. 5116/14.04.2020

- Parafarmacia La Mammola, di Giacomponello Pina, prot. n. 5117/14.04.2020
- Ortofrutticoli Mollo, di Mollo Giuseppe, prot.n. 5254/16.04.2020
- Mondo Bimbo, di Castoro Noretta, p.e.c. 17/04/2020
- Farmacia Fazio, di Fazio Carlo, p.e.c. 11/04/2020
- Supermercato Vivo, di Sarpa Valerio, prot. n. 5381/20.04.2020
- Lo Stuzzichino, di Donato Arturo, prot..n. 5367/20.04.2020
- Minimarket Marino, di Marino Giovanni, prot. n. 5406/20.04.2020
- Minimarket S. Antonio, di Grosso Maurizio, prot. n. 5407/20.04.2020
- Macelleria Caroprese, di Caroprese Francesco, prot. n. 5442/21.04.2020
- Marino Alimentari e Diversi, di Marino Carlo, prot. n. 5919/05.05.2020
- AL Mercati srl, di Andreoli Gina, prot. n. 5987/07.05.2020

TENUTO CONTO che, giusto impegno assunto dai predetti esercenti in seno alla manifestazione di interesse, gli stessi hanno successivamente prodotto al protocollo comunale i buoni- spesa ricevuti dagli utenti beneficiari, debitamente firmati da questi e inoltre timbrati e firmati dal legale rappresentante dell'esercizio commerciale/farmacia/parafarmacia;

- Che ciascun buono-spesa doveva recare altresì ogni corrispondente scontrino fiscale
- Che l'esercente doveva inoltre produrre dichiarazione attestante la destinazione esclusiva della spesa ad acquisto di beni di prima necessità

ACQUISITE al protocollo comunale le seguenti fatture/note di debito:

- o Prot. n. 6118/11.05.2020, MAIORA srl, nota di debito n. 51000038 del 8.05.2020, di € 10.282,00 (per complessivi 1.051 buoni, di cui 228 scontati al 10%)
- o Prot. n. 8393/06.07.2020, MAIORA srl, nota di debito n. 51000106 del 24.06.2020, di € 5.300,00 (per complessivi 530 buoni)
- o Prot. n. 6618/21.05.2020, MARKET PORTOSALVO, fattura n. E2 del 19.05.2020, di € 4.840,00 (per n. 484 buoni-spesa)
- o Prot. n. 6837/27.05.2020, AL MERCATI srl, fattura n. FPA1/20 del 25.05.2020, di € 2.012,00 (per n. 201 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7108/04.06.2020, IS MARKET srls, fattura n. 1 del 27.05.2020, di € 1.050,00 (per n. 105 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7246/08.06.2020, FRANCESCO CAROPRESE, fattura n. 1/PA del 29.05.2020, di € 150,00 (per n. 15 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7247/08.06.2020, CASELLA FRANCESCO, nota debito n. FPA 3/20 del 05.06.2020, di € 5.400,00 (per n. 540 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7249/08.06.2020, NORETTA CASTORO, Fattura n. 1/E del 04.06.2020, di € 310,00 (per n. 31 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7250/08.06.2020, BRAMBILLA ANNA, nota di debito n. 1 del 04.06.2020, di € 430,00 (per n. 43 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7254/08.06.2020, SIRENA srl, nota di debito n. FattPa 17_20 del 08.06.2020, di € 15.760,00 e successivo prot. n. 8394/06.07.2020 nota di credito n. FattPa 18_20 del 25.06.2020 di € 30,00 (per n. 1573 buoni-spesa) e dunque per un importo complessivo di € 15.730,00
- o Prot. n. 7275/09.06.2020, FARMACIA GIANCOTTI snc, nota di debito n. 1/ND del 03.06.2020, di € 4.120,00 (per n. 412 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7479/15.06.2020, LA MAMMOLA srl, nota di debito n. 1 PAB20 del 08.06.2020, di € 970,00 (per n. 97 buoni-spesa)
- o Prot. n. 7465/15.06.2020, Farmacia FAZIO, nota di debito n. 1/2020 del 10.06.2020, di € 560,00 (per n. 56 buoni-spesa)

ACQUISITI in data utile i DURC che attestano regolarità contributiva per le seguenti ditte:

- MARKET PORTOSALVO, DURC INAIL_21989828, con scadenza 26.09.2020
- FRANCESCO CAROPRESE, DURC INPS_21109726, con scadenza 08.10.2020
- CASELLA FRANCESCO, DURC INPS_21476145, con scadenza 16.10.2020
- BRAMBILLA ANNA, DURC INPS_21114774, con scadenza 08.10.2020
- SIRENA srl, DURC INPS_21111642, con scadenza 08.10.2020
- LA MAMMOLA srl, DURC INPS_21115278, con scadenza 08.10.2020

RITENUTO di dover liquidare - quale rimborso del buono-spesa- gli importi spettanti alle ditte di cui si è al momento acquisito il relativo DURC;

DATO ATTO che le ditte hanno prodotto la prevista dichiarazione attestante la destinazione esclusiva della spesa ad acquisto di beni di prima necessità;

- Che ciascun buono-spesa reca altresì ogni corrispondente scontrino fiscale

CONSIDERATO che l'importo complessivo da liquidare con la presente determina è pari ad € 27.520,00;

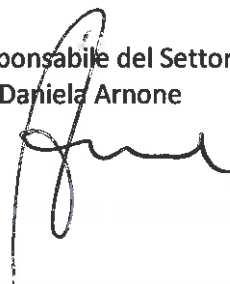
TENUTO CONTO che le fatture/note di debito, come sopra elencate, attengono ad operazioni escluse dal campo di applicazione IVA (art. 2 DPR n. 633/1972);

TENUTO CONTO che si provvederà con successivo atto alla liquidazione delle somme spettanti alle restanti ditte già richiedenti il rimborso ed eventuali ulteriori ditte aderenti alla misura in parola da ammettere a rimborso, previa disponibilità di DURC e fattura/nota di debito di ciascuna di esse;

DETERMINA

1. Di impegnare sul capitolo 1960/0 del redigendo Bilancio 2020 la somma di € 82.721,56, quale somma ricevuta - ex OCDPC n. 658/2020 - a rimborso delle spese di attuazione di misure urgenti di solidarietà alimentare adottate dal Comune, a fronte dell'emergenza sanitaria da COVID-19, in favore di famiglie in difficoltà economiche
2. di liquidare, per i motivi espressi in premessa, le somme spettanti a ciascuna ditta secondo il seguente prospetto:
 - MARKET PORTOSALVO, € 4.840,00
 - FRANCESCO CAROPRESE, € 150,00
 - CASELLA FRANCESCO, € 5.400,00
 - BRAMBILLA ANNA, € 430,00
 - SIRENA srl, € 15.730,00
 - LA MAMMOLA srl, € 970,00per un totale di € 27.520,00
3. di rinviare a successivo atto la liquidazione delle somme spettanti alle restanti e eventuali ulteriori ditte, previa disponibilità di DURC e fattura/nota di debito
4. di trasmettere la presente all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Settore
Daniela Arnone



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente
determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data
24.11.1997 - art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione TIT..... FUNZIONE SERVIZIO INTERVENTO

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. 1760

DATA

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

15 LUG. 2020

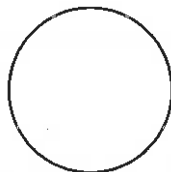
Lì,



IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SETTORE
..... AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, lì



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....