

# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO ( PROVINCIA DI COSENZA )

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. ~~187~~ DEL ..... 15 LUG 2020

## SETTORE UFFICIO TECNICO

**SERVIZIO:** MANUTENZIONE

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** ING. PAOLA DI STIO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** P.A. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

### ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

**N. 67 DEL 03/07/2020**

**OGGETTO:**DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) ED ART. 31 COMMA 8 DEL D.LGS 50/2016. SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA. PROGRAMMA DI AZIONE E COESIONE "INFRASTRUTTURE E RETI" 2014-2020 - AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI NELL'AMBITO DELL'ASSE TEMATICO C "ACCESSIBILITÀ TURISTICA" DEL PROGRAMMA.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n° 09 prot. n° 7398 del 11/06/2020, che indica nella sottoscritta Ing. Paola Di Stio la Responsabile del Settore Tecnico - Manutentivo;

#### PREMESSO CHE:

- il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha pubblicato - Il Programma di Azione e Coesione 2014-20 (ex Del. CIPE 10/2015) per il periodo 2014-2020 contiene l'indicazione degli obiettivi strategici che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ritiene di primaria rilevanza per rafforzare la strategia complessiva definita nel nuovo Programma Operativo Nazionale "Infrastrutture e Reti" 2014-20, in un'ottica di complementarietà rispetto agli interventi attivati nel precedente periodo di programmazione e/o inseriti nel nuovo P.O.;

- Considerata la natura di complementarietà con il PON "Infrastrutture e Reti", gli interventi proposti dal Programma oltre che avere un carattere di rafforzamento, ricadono nel territorio geografico di intervento dello stesso PON (Campania-Puglia-Basilicata-Calabria-Sicilia) e sono coerenti con quanto previsto, in termini di Risultati Attesi ed Azioni, dal vigente Accordo di Partenariato 2014-20. Il Programma Operativo dovrà essere attuato entro la data prevista per la conclusione dei programmi comunitari 2014-20;

- Dato atto che il Programma di Azione e Coesione è finanziato con le risorse del Fondo di rotazione di cui alla legge 16 aprile 1987, n. 183, che concorre al finanziamento degli oneri relativi all'attuazione degli interventi complementari rispetto ai programmi cofinanziati dai Fondi strutturali dell'Unione europea 2014/2020, secondo quanto stabilito nell'art. 1, comma 242 della legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (legge di stabilità 2014) ed è stato elaborato secondo le modalità indicate nella delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015. Tali risorse provengono dalla differenza tra tasso di cofinanziamento teorico e tasso di cofinanziamento effettivo ascrivibile all'omologo programma ponendosi in funzione complementare a quest'ultimo, al fine di rafforzare gli interventi in esso previsti con un maggior impatto e una più efficiente esecuzione finanziaria degli stessi;

- che il Programma è articolato in sei Assi Tematici di riferimento all'interno dei quali sono individuate una serie di Linee di azione che si sviluppano attraverso singoli interventi e secondo Assi tematici;

**VISTO** l'avviso pubblico di Manifestazione di Interesse per la formulazione di proposte progettuali nell'ambito dell'Asse tematico C "accessibilità turistica" - Programma di Azione e Coesione complementare al PON Infrastrutture e Reti 2014-2020 (PAC 2014-2020) - Delibera CIPE n. 58 del 1 Dicembre 2016;

**VISTO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 02/07/2020 è stata approvata l'adesione all'AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI NELL'AMBITO DELL'ASSE TEMATICO C "ACCESSIBILITÀ TURISTICA" DEL PROGRAMMA;

**ATTESO** che questo Ente intende predisporre interventi di miglioramento di accessibilità al porto ed attrattività turistica del lungomare di Belvedere Marittimo;

**CONSIDERATO** pertanto necessario affidare il servizio di redazione del Documento di fattibilità tecnica ed economica, del progetto "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITÀ AL PORTO ED ATTRATTIVITÀ TURISTICA DEL LUNGOMARE DI BELVEDERE MARITTIMO";

**VISTI**

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di

lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- l'art. 31 comma 8 del d.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, e gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta;

**RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**VERIFICATO** che alla data della presente determinazione la tipologia di servizi richiesti:

- non rientra tra le categorie merceologiche di convezioni attive in Consip S.p.A.;
- non è presente a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**ATTESO CHE:**

- il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016;
- l'importo della prestazione, è determinato applicando il DM 17/06/2016;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello della stesura del Documento di fattibilità tecnica ed economica per gli "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AL PORTO ED ATTRATTIVITA' TURISTICA DEL LUNGOMARE DI BELVEDERE MARITTIMO";
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di redazione del Documento di fattibilità tecnica ed economica per gli "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AL PORTO ED ATTRATTIVITA' TURISTICA DEL LUNGOMARE DI BELVEDERE MARITTIMO";
- il valore economico del servizio è determinato applicando il DM 17/06/2016;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

**VISTA** l'allegata Convenzione di Incarico;

**VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016, n.50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e forniture";

**VISTO** il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

#### D E T E R M I N A

1. Di affidare incarico di redazione del Documento di fattibilità tecnica ed economica, del progetto "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AL PORTO ED ATTRATTIVITA' TURISTICA DEL LUNGOMARE DI BELVEDERE MARITTIMO" alla società SIM Ingegneria s.r.l. con studio tecnico in Belvedere Marittimo (CS) al Corso Europa, 66, rappresentata dall' ing. Miceli Emanuele;
2. Di approvare l'allegata convenzione e di sottoporre alla società incaricata, per accettazione, la sottoscrizione della stessa;
3. Che la spesa per il pagamento dell'onorario nelle modalità del 20% della parcella (pari alle sole spese) in caso di non ottenimento del Finanziamento, per un importo totale di €...3.445,20, trova copertura sul capitolo 198/0 del redigendo bilancio 2020;
4. Che la spesa per il pagamento della restante parte dell'80% della parcella sarà corrisposto solo in caso di ottenimento del Finanziamento;
5. Di dare atto che per l' affidamento di che trattasi è stato assunto il seguente codice CIG: Z2F2D93540;
6. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(p.a. Raffaele Grasso Ciponte)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(ing. Paola Di Stio)



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

---

## CONVENZIONE DI INCARICO

Approvata con Determina n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Affidamento incarico professionale per i servizi attinenti all'ingegneria, l'architettura, concernenti la progettazione in oggetto secondo quanto previsto dagli articoli 23 e 24 del Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs.50/2016 e successive modifiche e integrazioni, relativamente al progetto:

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' AL PORTO ED  
ATTRATTIVITA' TURISTICA DEL LUNGOMARE DI BELVEDERE MARITTIMO**

L'anno 2020 il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede del Comune di Belvedere Marittimo,

tra

L'amministrazione Comunale di Belvedere Marittimo, rappresentato dal **Dott. Cascini Vincenzo**, C.F. – \_\_\_\_\_, in qualità di Sindaco, domiciliato agli effetti del presente atto in \_\_\_\_\_, il quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante dell'Ente,

e

La società \_\_\_\_\_, con sede legale \_\_\_\_\_, ed avente sede operativa in Corso Europa, 66 – 87021 Belvedere Marittimo, rappresentata \_\_\_\_\_, in qualità di Legale rappresentante, di seguito indicato anche come "soggetto incaricato" o "società",

### **PREMESSO:**

Che per l'intervento in oggetto, occorre procedere con urgenza all'affidamento dei servizi di Ingegneria e di Architettura al fine di redigere lo studio di fattibilità tecnico-economica;  
Che al fine di poter accedere alla linea di finanziamento PAC Infrastrutture e reti 2014-2020 e più precisamente all'asse C Accessibilità turistica si necessita almeno la redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica;

- Che il RUP con propria attestazione ha evidenziato la carenza di specifiche professionalità in organico adatte a svolgere i servizi professionali oggetto della presente Convenzione;
- Che il RUP ha proceduto alla determinazione del corrispettivo per l'affidamento di che trattasi, calcolato secondo il DM 16.06.2016;
- Che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 consente di affidare in via diretta incarichi professionali il cui importo è inferiore ad € 40.000,00;
- Che con la presente Convenzione, corredata dalla Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato alla S.V., ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'incarico di espletare "Servizi di Ingegneria ed Architettura" di seguito specificati;
- Che l'espletamento e l'accettazione definitiva del suddetto incarico è subordinato alla sottoscrizione del presente disciplinare.

Tutto ciò premesso ed a formare parte integrante e sostanziale del presente atto  
si conviene e stipula quanto segue:

### **ART. 1) – OGGETTO**

L'amministrazione comunale, ai sensi degli dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e s.m.i., affida alla società \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico professionale relativo alle seguenti prestazioni: redazione dello studio di fattibilità, non potendo rinvenire all'interno della propria struttura comunale anche per la mole e il carico di lavoro esistente nonché nell'ottica di ottimizzazione delle funzioni e dei ruoli, volti al rapido ottenimento dei risultanti necessari per fra fronte in tempi rapidi all'approvazione del progetto, la professionalità idonea ad effettuare la presente prestazione professionale.

Il soggetto incaricato, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### **DICHIARA**

- di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, per ottenere l'affidamento di incarichi professionali ed i requisiti di cui al comma 3 dell'art. 216 del D.P.R. n. 207/2010;
- di non trovarsi in una situazione di cui al comma 7 e comma 10 dello stesso articolo 216 sopra citato;
- di essere abilitato all'esercizio della professione;
- di non essere dipendente di alcuna amministrazione pubblica;
- di non avere svolto alcuna funzione nelle attività autorizzative, di controllo, di progettazione, di vigilanza o giurisdizionali, pertanto di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere in possesso di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile per i rischi professionali derivanti dall'attività di cui al presente incarico che si allega alla presente convenzione.

- Di essere in regola con il pagamento dei contributi con l'ordine di appartenenza

## **ART. 2) – CONTENUTI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI**

Nell'esecuzione del presente incarico la società si atterrà ad ogni prescrizione di legge vigente, avendo particolare riguardo al D.Lgs.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nel prosieguo indicata semplicemente come <Legge>, ed al relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 207/2010, nel prosieguo indicato semplicemente come <Regolamento>, nonché alle disposizioni emanate dall'ANAC;

Nello svolgimento dell'incarico la società dovrà eseguire, tra gli altri, i seguenti compiti, rapportandosi costantemente con il Responsabile del Procedimento seguendone le relative istruzioni.

E' facoltà del RUP richiedere al soggetto incaricato ogni altro elaborato, naturalmente correlato alla natura dell'incarico di che trattasi, che sia necessario per ottenere tutti i N.O. e pareri inerenti il livello di progettazione richiesto.

## **ART. 3) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI**

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, la società venisse a conoscenza.

Il soggetto incaricato espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

## **ART. 4) – DURATA**

La società si impegna ad effettuare e redigere quanto indicato all'art. 2 in formato digitale con firma elettronica entro il termine di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del Decreto di nomina.

## **ART. 5) – COLLABORAZIONI**

Ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, il soggetto incaricato potrà avvalersi del supporto di altri soggetti aventi le necessarie competenze specifiche di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, muniti di polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra la società e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il soggetto incaricato è tenuto a dare preventiva



comunicazione al Comune per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del soggetto incaricato e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 6.

#### **ART. 6) – CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico relativo alle attività progettuali è pari ad **Euro 17.226,00 (diciassettemiladuecentoventisei/00)** – comprensivo anche dei rimborsi spese, escluso i contributi previdenziali e IVA come per Legge. L'importo è stabilito ed accettato, in relazione alla quantità ed alla complessità dell'attività in oggetto, applicando un ribasso del 10% alla Parcella redatta ai sensi del D.M.17 giugno 2016 (ex D.M.143 del 31 ottobre 2013) e qui di seguito allegata.

#### **ART. 7) – MODALITÀ DI PAGAMENTO – TRACCIABILITÀ**

Il pagamento dell'onorario avverrà, entro 60 giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di parcella e comunque a seguito di verifica tecnica-amministrativa-contabile e previa autorizzazione alla liquidazione da parte del RUP.

In ossequio alla normativa di settore vigente e dell'art.2234 del Codice Civile, potrà essere emesso, con le seguenti modalità:

- 20% della parcella (pari alle sole spese) in caso di non ottenimento del Finanziamento, entro 60 giorni dall'approvazione dello studio di fattibilità mediante deliberazione del Comune e comunque in funzione della effettiva disponibilità di cassa del medesimo ente.
- Il saldo del compenso di cui al precedente art.6, SOLO in caso di ottenimento del Finanziamento per l'intervento in oggetto.

In caso di non finanziamento dell'intervento, il soggetto incaricato nulla avrà a pretendere se non il solo pagamento delle spese così come definite nella parcella allegata e di cui si è fatta menzione al precedente punto elenco del medesimo articolo di convenzione di incarico professionale.

In caso di inadempimento contrattuale l'ente Comunale si riserva di non procedere alla liquidazione delle rate di acconto o di saldo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

Ai fini della liquidazione delle parcelle si precisa che i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente presso la Banca \_\_\_\_\_ - (IBAN \_\_\_\_\_) con esclusione di responsabilità per il committente da indicazioni erranee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione.

#### **ART. 8) – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, secondo quanto previsto dall'art. 268 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i, il professionista ha prodotto copia della polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale \_\_\_\_\_ stipulata con la compagnia di assicurazioni \_\_\_\_\_, valida dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_, conservata in atti presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento. La polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico

come definita al precedente art. 4.

#### **ART. 9) – PENALI**

Qualora la presentazione della documentazione di cui al precedente art.2 venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,5% dell'onorario per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 15 (QUINDICI) l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso la società inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi all'opera eventualmente svolta.

#### **ART. 10) – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il Comune si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal Comune medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

#### **ART. 11) – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il presente atto, mediante idoneo provvedimento, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, o dell'art. 1454 c.c. previa diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In tale ipotesi non sarà riconosciuto al soggetto incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

#### **ART. 12) – RECESSO**

Il Comune, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso la società ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il soggetto incaricato può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all'amministrazione comunale nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al Comune stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, la società ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

#### **ART. 13) – INCOMPATIBILITÀ**



Per il soggetto incaricato, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

A tal fine il soggetto incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il Consorzio sollevando fin d'ora il Comune da ogni onere o responsabilità al riguardo).

Il soggetto incaricato si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

#### **ART. 14) – CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista e il Comune in relazione all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Paola (CS).

#### **ART. 15) – RINVIO**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, a quelle della Legge e relativo Regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

#### **ART. 16) – DOMICILIO**

La società dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in Cosenza viale della Repubblica, 77, presso il quale elegge il proprio domicilio agli effetti del presente atto.

La corrispondenza inerente il presente atto sarà intrattenuta mediante utilizzo della posta elettronica certificata \_\_\_\_\_ che avrà valore ricettivo tra le parti.

#### **ART. 17) – SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico della società.

Si intendono, altresì, a carico del soggetto incaricato le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

#### **ART. 18) – CLAUSOLE FISCALI**

Il presente atto, in quanto soggetto ad IVA, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del d.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, in quanto applicabile, il soggetto incaricato dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente i seguenti articoli: 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 17.

Fatto in un unico originale, con un allegato, letto, approvato e sottoscritto.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 le Parti, come sopra rappresentate, si danno reciprocamente atto che i dati personali trattati sulla scorta del presente atto saranno utilizzati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per le finalità connesse alla gestione del contratto stesso, ovvero per lo svolgimento delle funzioni e delle attività istituzionali proprie dell'Amministrazione comunale, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla normativa vigente.

Al riguardo le Parti stesse precisano che:

- l'acquisizione dei dati in questione è presupposto indispensabile per l'esecuzione del presente contratto;
- hanno preso visione del testo dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 ed hanno facoltà di esercitare i relativi diritti.

Data

*Il Sindaco*

*Il Professionista*

**SETTORE ECONOMICO**

per la definitiva esecutività della presente determinazione,  
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,  
**si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria  
della spesa di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.**

Lì \_\_\_\_\_

Il RESPONSABILE



**SETTORE AFFARI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,  
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con  
il n. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà

per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.

Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore  
Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Lì \_\_\_\_\_

24 LUG. 2020



Il RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI ISTITUZIONALI

**Daniela Ponte**



**SETTORE \_\_\_\_\_**

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE  
DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Lì \_\_\_\_\_

Il RESPONSABILE

(depennare il riquadro ove trattasi di Originale)