

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. ³⁴⁶ DEL ^{23 OTT. 2020}

SETTORE UFFICIO TECNICO

SERVIZIO: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SETTORE: ING. PAOLA DI STIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: P.A. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 125 DEL 06/10/2020

OGGETTO: Conferimento incarico legale per costituzione in giudizio atto di citazione davanti al Giudice del Pace di Belvedere Marittimo. Impegno di spesa CIG Z9A2EC1954.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale dei contratti e di contabilità;

VISTI gli atti d'ufficio,

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e nello specifico l'art. 183, comma 3;

VISTO l'articolo 107 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, il quale attribuisce ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e relative linee guida ANAC;

VISTO il Decreto Sindacale n° 09 del 11/06/2020, che indica nella sottoscritta Ing. Paola Di Stio, il Responsabile del 7° Settore Tecnico - Manutentivo;

PREMESSO

Che con atto di citazione al Giudice di Pace di Belvedere Marittimo acquisito al protocollo dell'Ente al n. 10529 del 13/08/2020, il sig. Marra Marcello, rappresentato e difeso dall'Avv. Donato Maria del foro di Paola (CS), ha promosso davanti al giudice domanda giudiziale per risarcimento danni a causa di sinistro, perché *"mentre percorreva Via G. Grossi, sul marciapiedi antistante la piazzola dedicata a San Pio, rovinava a terra a causa di alcune mattonelle rotte e malferme, non segnalate"*, per una somma di €...4.767,60 (quattromilasettecentosessantasette/60);

CHE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 01/10/2020, qui da intendersi integralmente richiamata, la Giunta Comunale approvava la proposta a costituirsi nel giudizio promosso davanti al Giudice di Pace di Belvedere Marittimo avverso il Comune ed autorizzava il Sindaco a costituirsi nel giudizio per l'atto di citazione sopracitato;

Che con il medesimo atto la Giunta Comunale affidava contestualmente al Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo la dotazione finanziaria di euro 600,00 oltre iva e cassa, quale compenso da corrispondere al professionista, calcolato per scaglione di valore indeterminabile, ai sensi delle tabelle di cui al D.M. 55/2014 e successive integrazioni e modifiche e riduzioni ai sensi dell'art. 7 del regolamento per l'affidamento di incarichi legali ad avvocati esterni;

VISTO che il professionista avv. Eugenia Capano del Foro di Paola, considerata la dichiarata esperienza in materia, ha presentato propria disponibilità per l'attività professionale da svolgere, presentando valido curriculum;

CHE tenuto conto dei principi sopra richiamati e del curriculum prodotto dall'Avvocato Eugenia Capano si ritiene di affidare alla stessa l'incarico per la rappresentanza e difesa nel giudizio del Comune di Belvedere Marittimo dell'atto di citazione in oggetto;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, letta a) del D. Lgs 50/2006, modificato dall'art. 25 comma 1 lett. b) del d.lgs 19 aprile 2017 n.ro 56, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTA la Sentenza del Consiglio di Stato n°2730/2012 con la quale si precisa che il conferimento del singolo ed episodico incarico di difesa legale, legato alla necessità contingente, non costituisce appalto di servizi legali ma integra un contratto d'opera intellettuale che esula dalla disciplina codicistica in materia di procedure di evidenza pubblica;

VISTE le Linee Guide dell'ANAC n. 12/2018 approvate con deliberazione Anac n. 907 del 24 ottobre 2020 riguardanti i servizi legali;

CONSIDERATO che la Sentenza della Sezione V della Corte di Giustizia Europea del 6 giugno 2019, n.C-264/2018 ha chiarito che l'affidamento fiduciario di un incarico di patrocinio legale è compatibile con l'ordinamento comunitario (art. 47, della Carta dei Diritti Fondamentali dell'EU, in materia di diritto di difesa, nonché con l'art. 24, comma 2, della Costituzione) e pertanto i principi di cui all'art.4 del D.lvo n. 50/2016, richiamati dall'art.17, del medesimo decreto, devono essere coordinati, in sostanza, con il diritto di difesa, diritto di rango primario, che implica che l'individuazione dell'avvocato è *"caratterizzato dalla libera scelta del difensore"*, tanto più – precisa la sentenza del CGUE – che l'affidamento dell'incarico di patrocinio legale non essendo connesso ad un bisogno predeterminato dalla pubblica amministrazione, ma ha natura episodica e sovente deve essere effettuato tenendo conto della natura decadenziale dei termini processuali, rende difficile la sua compatibilità con una procedura di stampo selettivo;

VISTO l'art. 27, c. 3 lett. r) del vigente Statuto, il quale dispone che la Giunta comunale "Autorizza la resistenza in giudizio (.....)" la cui rappresentanza resta affidata al Sindaco quale legale rappresentante dell'Ente;

RITENUTO pertanto, di affidare all'Avv. Eugenia Capano, con studio alla C.da Vetticello n. 66, Belvedere Marittimo (CS), la difesa e la rappresentanza processuale del giudizio del Comune di Belvedere Marittimo nell'atto di citazione in oggetto dinanzi al Giudice di Pace di Belvedere Marittimo, con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare allegato al presente provvedimento;

Che la spesa unica complessiva, determinata in euro € 600,00 (seicento/00), escluso iva e cassa, trova capienza sul cap. 2992/0, quale complessivo ed unico onorario da corrispondere al professionista individuato;

Viste le disposizioni su richiamate;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. di affidare all'Avv. Eugenia Capano, con studio alla C.da Vetticello n. 66, Belvedere Marittimo (CS), la difesa e la rappresentanza processuale del giudizio del Comune di Belvedere Marittimo nell'atto di citazione in oggetto dinanzi al Giudice di Pace di Belvedere Marittimo, con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare allegato al presente provvedimento;

2. di impegnare la somma complessiva di euro € 600,00 (seicento/00), escluso iva e cassa, quale complessivo ed unico onorario da corrispondere in favore dell'Avv. Eugenia Capano, per l'incarico di cui sopra, sul cap. 2992/0, sul redigendo bilancio 2020;

3. Precisato altresì, che ai sensi dell'art. 2 della legge 136/2010 il codice CIG associato alla procedura in oggetto è il seguente: CIG Z9A2EC1954;

4. di precisare, altresì, che la spesa di cui sopra non rientra nei limiti di cui all'art. 163, c. 3, del D.lgs 267/2000 in quanto trattasi di spesa urgente, non procrastinabile e non frazionabile in dodicesimi, visto che il deposito delle memorie e della presente deliberazione di costituzione dovrà avvenire urgentemente per la data di udienza del 19/02/2020;

6. che si dà atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 della comma 3 del D.L. vo n° 267 del 18.08.2000;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(p.a. Raffaele Grosso Ciponte)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Ing. Paola Di Stio)





COMUNE di BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA di COSENZA)

DISCIPLINARE INCARICO DI PATROCINIO LEGALE

L'anno _____ addì _____ del mese di _____, con la presente scrittura privata, avente per le parti di forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Belvedere Marittimo (CS), con sede in Via Maggiore Mistorni, 1 P.Iva: 00346830789 rappresentato dall'Ing. Paola Di Stio, nata a Belvedere Marittimo (CS) il 23/12/1975, che qui agisce in qualità di Responsabile dell'area tecnico - manutentiva, giusto decreto Sindacale n. 09 del 11/06/2020, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, in esecuzione della deliberazione giuntale n. 66 del 01/10/2020 ad oggetto: "Atto di citazione presso il Tribunale Ordinario di Paola. Autorizzazione al sindaco di costituirsi"

Ed in esecuzione della Determinazione n. _____, del _____,

E

L'Avv. che l'Avv. _____, nata a _____ il _____ con studio legale in _____ - Via _____, n. _____ - Codice Fiscale n. _____ - debitamente interpellata, si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico di che trattasi;

PREMESSO

- che con la citata deliberazione della G.c. _____, del _____, l'Amministrazione comunale ha autorizzato il Sindaco a costituirsi in giudizio presso _____, per le ragioni in essa argomentate;
- che con determinazione n. _____, del _____, è stato conferito l'incarico di patrocinio legale all'avv. _____;
- che l'avv. _____ ha prodotto autocertificazione circa l'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità.

CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. L'incarico ha per oggetto quello di tutelare le ragioni dell'Ente nel giudizio indicato in premessa;
2. Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, per il compenso (spese, diritti ed onorari) di €. _____ (compreso onorari, CPA ed IVA). Tale somma deve ritenersi onnicomprensiva per la difesa dell'Ente nel presente grado di giudizio, senza che l'avvocato incaricato possa pretendere ulteriori somme. La suddetta somma sarà ridotta del 30% nei casi di abbandono del giudizio o definizione transattiva.

3. L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunioni di interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale; Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. Del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.
4. L'avvocato incaricato s'impegna a non accettare incarichi né ad intraprendere cause contro il Comune di Bonifati e che comunque lo pongano in una situazione d'incompatibilità in ossequio a quanto previsto dal Codice deontologico forense.
5. L'avvocato incaricato aggiorna costantemente per iscritto il Comune sullo stato generale del giudizio e sul rischio di soccombenza. Fornisce per iscritto notizie circa l'esito delle singole udienze e trasmette copia di tutti gli atti difensivi predisposti.
6. L'avvocato incaricato fornisce le consulenze, in quanto sono comprese nell'incarico conferito, relative al contenzioso indicato in premessa, a richiesta del Comune di Bonifati.
7. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario e consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, con eccezione delle mere sostituzioni in udienza, che comunque devono essere comunicate al Comune.
8. Nei casi in cui per la sostituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà fornire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.
9. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al compenso per l'attività espletata in proporzione alle fasi svolte.
10. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
11. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
12. Il Comune, secondo quanto previsto dal Regolamento UE GDPR 2016/679, informa il legale, il quale ne prende atto e dà relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

13. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

14. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

Belvedere Marittimo, _____

PER IL COMUNE DI BELVEDERE

Il Responsabile del Settore

(Ing. Paola Di Stio)

IL PROFESSIONISTA

(Avv. _____)

SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione,
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,
**si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria
della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì 16-10-2020

II RESPONSABILE

Rag. Gna De Luca

SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con
il n. _____ e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore
Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Lì 23 OTT. 2020



II RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
del Ponte

SETTORE _____

**E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE
DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO**

Lì _____

II RESPONSABILE

(depennare il riquadro ove trattasi di Originale)