

# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 3... DEL ..... 21 GEN. 2021

## UFFICIO TECNICO

5° SETTORE: URBANISTICA

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Paola DI STIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Geom. Giacomo AMENDOLA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 01 DEL 18/01/2021

**OGGETTO: CONCESSIONE UTENZE DI ACQUA POTABILE DAL CIVICO ACQUEDOTTO.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e s.m. ed i;

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 18 del 03/11/2020, di "Nomina dei Titolari di Posizioni Organizzative",

### PREMESSO

**CHE** questo Comune è dotato di Regolamento per il Servizio Idrico, approvato con delibera n. 129 del 18.03.1963 e della G.P.A. con visto n. 85304 Div. 2^ del 15.01.1964;

**CHE** con delibera Consiliare n° 4 del 20.03.1978 approvata dal CO.RE.CO IL 19.04.1978, n. 49098 con la quale, in applicazione dell'art. 14 della legge 28.02.1978 n. 43 sono state modificate le tariffe inerenti i consumi ed i canoni, nonché il contributo dell'allacciamento;

**CHE** con successiva delibera della G. M. n. 700 del 21.12.1990, sono state adeguate le tariffe idriche in esecuzione dell'art. 14 del D. L n. 415/1989, convertito con legge 28.12.1990.n. 38;

**CHE** con delibera Consiliare n° 09 del 23.03.2000 è stato approvato il regolamento per la gestione del servizio idrico;

**CHE** con delibera Consiliare n. 16 del 31.05.2011, divenuta esecutiva il 23.06.2011, e successiva n. 09 del 14/06/2012, sono state approvate modifiche ed integrazioni al Regolamento per la gestione del servizio idrico Comunale;

**CHE** a seguito dichiarazione di dissesto finanziario, con delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 30/10/2019, con delibera di Giunta Comunale n. 111 del 28/11/2019, sono state modificate le tariffe del servizio idrico integrato;

**CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 01/07/2020, sono state approvate le tariffe del sistema idrico integrato relative all'anno 2020;

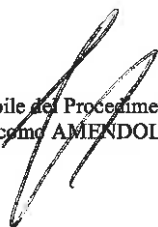
**CHE** sono pervenute a questo Ufficio n. 10 domande di cittadini ed imprese nelle quali si chiede la concessione per l'utilizzo dell'acqua potabile da prelevarsi dal civico acquedotto per l'alimentazione di complessive n. 10 utenze;

**VERIFICATA** la regolarità Tecnica ai sensi della normativa vigente in materia (art. 48 D.P.R. 380/2001 e s.m.i. T.U. dell'edilizia);

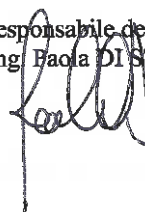
## **D E T E R M I N A**

- 1) di concedere, come concede, a n. 10 utenze, di cui all'elenco allegato, che forma parte integrante della presente determinazione, autorizzazione all'uso dell'acqua potabile del civico acquedotto con le limitazioni in esso contenute, circa la continuità del servizio, che potrà essere garantito anche parzialmente e mediante turni. Prima della stipula del contratto, l'ufficio preposto, dovrà portare a conoscenza di tutti gli utenti circa le eventuali limitazioni (erogazione acqua mediante turni);
- 2) di stabilire che l'allacciamento venga eseguito con tubi da 1/2 pollice e venga installato il contatore a spese dell'utente;
- 3) la concessione venga regolata dalle norme previste dal Regolamento Per la Gestione del Servizio Idrico Comunale approvato con delibera Consiliare n° 098 del 23.03.2000, modificato ed integrato con Delibera Consiliare n. 16 del 31.05.2011, divenuta esecutiva in data 23.06.2011 e successive, ultima di Giunta Comunale n. 111 del 28/11/2019;
- 4) di autorizzare il fontaniere comunale, ad avvenuta stipulazione del contratto, le cui spese sono a carico del concessionario, ad eseguire l'allacciamento, facendo se del caso, tutte le prescrizioni di carattere tecnico che riterrà opportuno e dovrà consegnare all'Ufficio Tributi il verbale di posa in opera del contatore. Per i cantieri edilizi dovrà essere eseguita mensilmente la lettura del contatore;
- 5) di trasmettere la presente agli uffici competenti per gli adempimenti successivi.

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Giacomo AMENDOLA



Il Responsabile del Settore  
Ing. Paola DI STIO



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

87021 (Provincia di Cosenza)

## UFFICIO TECNICO

5° Settore Urbanistico

Tel. 0985/8874116-123

pec: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it - mail: [belvedereurbanistica@virgilio.it](mailto:belvedereurbanistica@virgilio.it)

**Sig. SINDACO - S E D E -**

**OGGETTO: Elenco richieste concessione uso acqua potabile.**

**In allegato si trasmette elenco richieste concessione acqua potabile.**

01) PICCOLILLO	Pasquale Daniel	C/da Palazza, fog. 45, p.lla 859 sub 1
02) LANUARA (magazzino);	Anna	C/da Petrosa, fog. 12, p.lla 1404 sub 1
03) CAIRO	Valentina Elvira	C/da Livorni, fog. 30, p.lla 726 sub 3
04) PERRONE	Antonella	Via S. Antonio Abate, fog. 37, p.lla 918 sub 26
05) BOGDAN	Lidia	Via Della Repubblica, 36, fog. 28, p.lla 129 sub 16
06) BORGHI Michele, Amm/re STAFF S.p.A		C/da Calabro, snc, foglio 11, p.lla 922 sub 3-4
07) FIORILLO	Filomena	C/da Olivella, foglio 41, p.lla 585 sub 1
08) VERTA	Michele Lucio	Via Della Repubblica, foglio 29, p.lla 268 sub 3
09) MARRA	Maria	Via S. Antonio Abate, fog. 37, p.lla 917 sub 4
10) D'ANELLO (magazzino ad uso commerciale).	Annamaria	Via Pitagora, 12, fog. 29, p.lla 360 sub 4

**Si possono concedere. Tutti coloro che hanno fatto richiesta e ricadono in zona dove l'erogazione dell'acqua avviene mediante turnazione devono essere messi a conoscenza di tale situazione prima della stipula del contratto.**

Belvedere Marittimo li, 18/01/2021



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Geom. Giacomo AMENDOLA**

**SETTORE ECONOMICO**

per la definitiva esecutività della presente determinazione,  
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,  
**si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa di cui**  
ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,  
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con il n. \_\_\_\_\_  
e vi rimarrà  
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.  
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore Economico e al  
Sindaco per opportuna conoscenza

Lì \_\_\_\_\_



**IL RESPONSABILE**

RESPONSABILE DEL SETTORE

AFFARI ISTITUZIONALI

*Daniela Forte*

**SETTORE** \_\_\_\_\_

**E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE  
DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO**

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

(depenare il riquadro ove trattasi di Originale)