



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE COPIA

N. 61 Data 10/06/2021

OGGETTO:

D.L. 28.01.2019, n. 4, convertito con modifiche in L. 28.03.2019, n. 26, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza -Rdc e di pensioni" - Approvazione PUC (Progetti di Utilità Collettiva) - 2021

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno 10, del mese di Giugno, alle ore 13,00 nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	CASCINI VINCENZO	Sindaco	X	
2	IMPIERI FRANCESCA	Vice Sindaco	X	
3	LIPORACE MARCO	Assessore		X
4	CRISTOFARO VINCENZO	Assessore	X	
5	SCAVELLA MARIA ROSA	Assessore	X	

Presiede il Dr. VINCENZO CASCINI, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il dott. Antonio MARINO, Segretario comunale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione, da parte:

del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

DEL RESPONSABILE SETTORE VII (Servizi Sociali, Scolastici, Culturali)

OGGETTO: D.L. 28.01.2019, n. 4, convertito con modifiche in L. 28.03.2019, n. 26, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza –Rdc e di pensioni" – Approvazione PUC (Progetto di Utilità Collettiva) – 2021.

Il Responsabile del SETTORE VII,

PREMESSO che:

con Decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza –Rdc e di pensioni", convertito con modifiche nella Legge 28.03.2019, n. 26, è stata istituita la misura del Reddito di Cittadinanza;

- CHE, in particolare l'art. 4 del predetto decreto dispone, al comma 1, che l'erogazione del beneficio è condizionata alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro da parte dei componenti il nucleo familiare maggiorenni, nelle modalità di cui al medesimo articolo, nonché all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale che prevede attività al servizio della comunità, di riqualificazione professionale, di completamento degli studi, nonché altri impegni individuati dai servizi competenti finalizzati all'inserimento nel mercato del lavoro e all'inclusione sociale
- CHE, al comma 2, definisce le modalità di detta adesione, individuando i beneficiari tenuti agli obblighi tra coloro che devono essere convocati dai Centri per l'Impiego ai fini della sottoscrizione dei Patti per il Lavoro e tra coloro che devono essere convocati dai Servizi Sociali del Comune per la sottoscrizione dei Patti per l'Inclusione Sociale
- CHE, in base al comma 15, il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei comuni, utili alla collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività del beneficiario e comunque non inferiore al numero di otto ore settimanali, aumentabili fino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti
- CHE i Comuni comunicano le informazioni sui Progetti approvati ad una apposita sezione della Piattaforma telematica (GePI – Piattaforma per la Gestione del Patto per l'Inclusione sociale)

VISTO il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, 02.09.2019 n. 108, in tema di sistema informativo del Reddito di Cittadinanza, in attuazione dell'art. 6, comma 1, del citato decreto 4/2019;

VISTO e richiamato, altresì, il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 149 del 22.10.2019 e relativo Allegato 1, che disciplina forme, caratteristiche e modalità attuative dei Progetti di Utilità Collettiva la cui titolarità, giusto art. 2, comma 2 a titolarità appartiene al Comune;

ATTESO che è posta a carico del Bilancio comunale la spesa afferente le seguenti voci:

- Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgvo n. 81/2008
- Formazione generale e specifica
- Fornitura di dotazioni antinfortunistiche e DPI
- Fornitura di materiale e strumenti per l'attuazione dei progetti, ove necessari
- Oneri connessi alle coperture assicurative

RICHIAMATA la Circolare INAIL n. 10 del 27.03.2020 che pone a carico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali gli oneri della copertura assicurativa INAIL;

DATO ATTO che le attività previste nell'ambito dei progetti non sono assimilabili in alcun modo ad attività di lavoro subordinato trattandosi di attività che il beneficiario del RdC è tenuto a prestare, e che le stesse non possono essere sostitutive di quelle ordinarie ma complementari e a supporto ed integrazione delle attività ordinariamente svolte dal Comune;

VISTO il seguente allegato progetto formulato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del DECRETO 22 ottobre 2019, recante "Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla Collettività (PUC)":

- "Territorio bene comune -2", elaborato dal Resp. Settore manutentivo UTC, per n. 10 unità;

DATO ATTO, in particolare che il progetto attiene all'ambito della tutela dei beni comuni ed è finalizzato al recupero, alla manutenzione e alla promozione del territorio e dei beni comuni

- CHE l'importo presunto complessivo per l'attuazione dei progetti è pari a circa € 1.050,00 da impegnare a carico del Bilancio comunale;

DATO ATTO che il Responsabile del Settore Manutenzione tecnica avrà cura di

- monitorare l'andamento del progetto
- vigilare sul rispetto delle misure a tutela della sicurezza sul lavoro e a tutela del contenimento della diffusione virale da COVID-19
- rilevare le presenze delle unità coinvolte nei PUC e trasmettere le relative schede con cadenza trimestrale al Settore VII per l'aggiornamento dei dati sulla piattaforma GePI;

ATTESO che l'Amministrazione comunale può riservarsi di approvare ulteriori PUC in ambiti anche diversi secondo le esigenze che si manifesteranno;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE, richiamata la premessa,

1. di approvare l'allegato Progetto di Utilità Collettiva
 - "Territorio bene comune - 2"
2. di impegnare l'occorrente somma presunta di € 1.050,00 sul cap. 1957/5 dell'approvando Bilancio 2021, disponibile in frazione di dodicesimi
3. che il Responsabile del Settore Manutenzione tecnica abbia cura di
 - monitorare l'andamento del progetto
 - vigilare sul rispetto delle misure a tutela della sicurezza sul lavoro e a tutela del contenimento della diffusione virale da COVID-19
 - rilevare le presenze delle unità coinvolte nei PUC e trasmettere le relative schede con cadenza trimestrale al Settore VII per l'aggiornamento dei dati sulla piattaforma GePI;
4. di riservarsi l'approvazione di ulteriori PUC rispondenti a nuove ulteriori esigenze che insorgano nei settori ammessi dal citato DL n. 4/2019
5. di dare mandato al Servizio competente per l'espletamento di ogni atto successivo e consequenziale.

PROPONE, altresì, di deliberare in via di urgenza ai sensi e per gli effetti del D.L.gvo 18/08/2000, n. 267, art.134, comma 4^.

I Resp. Settore VII

D. Arnone





COMUNE di BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA di COSENZA)

OGGETTO: D.L. 28.01.2019, n. 4, convertito con modifiche in L. 28.03.2019, n. 26, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza –Rdc e di pensioni" – Approvazione PUC (Progetti di Utilità Collettiva) - 2021

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore VII in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia PARERE FAVOREVOLE sulla presente proposta.

Data 08.06.2021

Il Responsabile del Settore VII

Daniela Arnone

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia PARERE FAVOREVOLE sulla presente proposta.

Data 10/06/2021

Il Responsabile del Settore Economico
Antonietta Grosso Cipriote



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato c)

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: Territorio bene comune - 2
AMBITO DI PROGETTO
<input type="checkbox"/> culturale <input type="checkbox"/> sociale <input type="checkbox"/> artistico <input type="checkbox"/> ambientale <input type="checkbox"/> formativo <input checked="" type="checkbox"/> tutela dei beni comuni
ATTIVITA' PROMOSSA DA: Comune di Belvedere M.mo
FINALITA': il recupero, la cura, la riqualificazione del decoro urbano e delle aree pubbliche. Si vuole ottenere, mediante questo progetto, un supporto per il mantenimento e la cura degli spazi verdi e delle aree pubbliche del territorio, curando, recuperando e riqualificando spazi urbani, spesso da restituire alla fruizione pubblica, sotto forma di giardini pubblici, aiuole, spazi che caratterizzano il decoro del centro urbano, le spiagge, il verde pubblico, strade, piazze e la tutela anche di zone protette (il nostro territorio comunale, in parte ricade nell'area del Parco del Pollino).
DESCRIZIONE ATTIVITA': All'interno del progetto si delineeranno le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> - manutenzione del verde; - Spazzamento e pulizia delle strade; - Pulizia delle spiagge; - Abbellimento verde pubblico; - Monitoraggio aree di potenziale degrado - Piccoli lavori di tipo edile degli spazi verdi; - Valorizzazione dei luoghi pubblici. - riverniciature -rimozione di graffiti da edifici pubblici I beneficiari RDC, in questo modo, renderanno fruibili gli spazi pubblici riducendo l'impatto ambientale di aree degradate ed abbellendo il territorio.
AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITA': giardini comunali, aiuole ed aree verdi, strade pubbliche, spiagge
DATA DI INIZIO 01.07.2021
DATA DI FINE: 31.12.2021
NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA': 10
ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE: In relazione alle finalità e al contenuto del progetto occorrono attitudini alle pratiche di pulizia, allo spazzamento, a pratiche minime di giardinaggio, di manutenzione di ambienti urbani e attrezzature di uso pubblico (parco-giochi), riparazioni, verniciature. Occorre attitudine al lavoro individuale o di squadra, attenzione e precisione per il servizio da svolgere.
MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI: I beneficiari RDC saranno organizzati preferibilmente in squadre, a supporto degli operatori addetti alla



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato c)

manutenzione, previa assegnazione di aree del territorio necessitanti interventi di manutenzione e pulizia, individuate dal tutor responsabile dell'U.T.C., Servizio Manutenzione. Le ore di attività sono 8 settimanali
MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE: DPI
FORNITI DA: Comune di Belvedere M.mo
MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: Attrezzature utilizzata per la manutenzione degli spazi urbani.
FORNITI DA: Comune di Belvedere M.mo.
COSTI DA SOSTENERE ¹ : a) Fornitura di materiale: euro // b) Fornitura di presidi: euro 400,00 c) Fornitura di attrezzature: euro // d) Oneri assicurativi: euro 150,00 e) Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008(se previste dalla normativa): euro € 300,00 f) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro // g) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro 200,00 h) Spese per tutor di progetto: euro //_ i) Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro //_ j) Spese di coordinamento e di supervisione: euro // k) Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro //_ Totale spesa da sostenere a preventivo: euro 1.050,00

¹Per l'ammissibilità e l'imputazione dei costi da sostenere si rimanda alle indicazioni specifiche fornite dall'Autorità di Gestione del PON Inclusionione per i costi a valere sull'Avviso 1/2019 PaIS o alle Linee guida per l'utilizzo del Fondo povertà 2019 per i costi a valere sulla Quota servizi 2019.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato c)

RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE – Resp. Settore manutentivo (Ing. Paola DI STIO, 0985 8874111)



Il Responsabile

(f.to Paola Di Stio)

Approvato e sottoscritto

► Il Presidente

Dr. VINCENZO CASGINI



► Il Segretario Comunale

Dr. ANTONIO MARINO

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 18 GIU. 2021



► Il Responsabile

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art. 125, D. Lgs n. 267/2000)

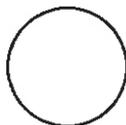
Data 18 GIU. 2021



► Il Responsabile

È copia conforme all'originale.

Data



► Il Responsabile