

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(Provincia di Cosenza)

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 30/12/2019 ai sensi del l'art.252 del D. Lgs 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 47 DEL 07/07/2021

OGGETTO: Dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo - Autorizzazione incarico di collaborazione con personale esterno di altro ente locale, ex art.4 DPR n.378/1993 ed art.253 TUEL. per adempimenti specifici ed urgenti, di cui all'art.258 TUEL.

L'anno duemilaventuno, il giorno 07 del mese di luglio, alle ore 10,20, si è riunita in Belvedere Marittimo, presso la sede municipale, la Commissione Straordinaria di Liquidazione (OSL) del Comune di Belvedere Marittimo, nominata con DPR del 30/12/2019, con l'intervento di tutti componenti sigg.:

- dott. COSCARELLI Antonio (Presidente – collegato in videoconferenza)
- dr.ssa CHIELLINO Antonietta (Componente),
- dott. ALOE Vincenzo (Componente)

Funge da segretario verbalizzante il sig. Ponte Daniele

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO

Che il Comune di Belvedere Marittimo, con delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 30/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato il dissesto finanziario;

Che con D.P.R. in data 30 dicembre 2019 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, come sopra riportata, *“per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente”*;

Che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni, la Commissione Straordinaria si è insediata presso l'Ente in data 20 gennaio 2020;

DATO ATTO

Che l'articolo 252, comma 4 del TUEL, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, prevede che l'OSL ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, e che pertanto la competenza di questa Commissione sui predetti fondi si ferma ai servizi ed alle prestazioni regolarmente eseguite alla data del 31 dicembre 2019;

CONSIDERATO

Che ai sensi dell'art.254, comma 2 del TUEL, con deliberazione n.2 del 28.01.2020, si approvava l'avviso e lo schema, non vincolante, di domanda per la procedura di rilevazione della massa passiva, invitando i creditori a presentare le istanze atte a dimostrare la sussistenza del debito, i cui termini sono scaduti il 20 luglio 2020;

FATTO PRESENTE

Che a seguito della proposta di adozione della procedura semplificata di liquidazione, ex art.258 del TUEL, disposta con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n.11 del 15.7.2020, la Giunta comunale del Comune di Belvedere Marittimo, con deliberazione n.49 del 13/08/2020, ha aderito alla predetta procedura semplificata di liquidazione, anche al fine di accedere all'anticipazione di liquidità di cui all'art.14, comma1, del DL n.113/2016 e smi;

RILEVATO

Che con deliberazione dell'OSL n.3 del 11/02/2020, si costituiva il gruppo di lavoro di supporto alle attività dell'OSL, che veniva integrata con deliberazione dell'OSL n.16 del 23.9.2020, con il personale all'uopo individuato dall'Amministrazione;

Che con deliberazione dell'OSL n.30 del 23/03/2021, si disponeva, tra l'altro, di avvalersi di una professionalità apicale esterna esperta in materia finanziaria e tributaria appartenente ad altro ente (Comune o altro Ente pubblico) prendendo atto della disponibilità di un funzionario istruttore contabile del Comune di Fuscaldo, ove autorizzato, dal Comune di appartenenza ed in mancanza di richiedere ad altri enti locali ecc.;

Che al 10/06/2021, non risulta pervenuto alcun riscontro alla richiesta di autorizzazione ex art.53 D.Lgs n.165/2001, del funzionario istruttore direttivo contabile dipendente del Comune di Fuscaldo da parte del predetto Ente, di cui alla ns nota prot. OSL n. 52/21 del 31/03/2021;

Che con nota prot.OSL n.71 del 10/06/2021, è stata richiesta al Comune di Cetraro di autorizzare la dipendente comunale istruttore direttivo contabile, dr.ssa Gabriella SCAVELLA, a collaborare con l'OSL di Belvedere Marittimo con incarico di collaborazione temporanea da effettuarsi in orario extra-ufficio;

Che il Sindaco del Comune di Cetraro ha autorizzato il predetto incarico con provvedimento in data 11.06.2021, apposto in calce alla richiesta del Presidente dell'OSL prot.71 del 10/06/2021, per la collaborazione della dr.ssa Scavella Gabriella con questo OSL, tenuto conto della specifiche e specialistiche competenze della predetta, per come si evince dal curriculum allegato alla comunicazione di disponibilità del 03 giugno 2021, che gli allegati alla presente sono parti integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO

Che nell'anno decorso si è registrato un rallentamento dell'attività straordinaria di liquidazione dell'OSL, da ascrivere, oltre che alle difficoltà organizzative e di mobilità imposte dall'emergenza sanitaria da COVID-19, alle gravi carenze organizzative dei servizi comunali;

Che in particolare gli adempimenti a carico di questo OSL, ai sensi degli articoli da 254 a 258 del D. Lgs n.267/2000, richiedono una maggiore incisività e rapidità nelle attività poste in essere, anche al fine di poter determinare la massa passiva ed attiva proveniente dalla gestione dei residui degli esercizi 2019 e precedenti

DATO ATTO

Che ad oggi permangono le ragioni di necessità e di urgenza già evidenziate nella deliberazione dell'OSL n.30 del 23/03/2021, per il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi di competenza della gestione liquidatoria dell'OSL, per come imposto dalla legislazione vigente e, per poter procedere alla individuazione di eventuali beni e diritti patrimoniali disponibili per la alienazione non indispensabili per i fini dell'Ente, per poter avviare le relative procedure in conformità al comma 9 dell'art.255 del TUEL;

VISTO

Il comma 1 dell'articolo 255 del D. Lgs 18.08.2000 n.267 e s.m.i., il quale disciplina l'acquisizione e la gestione dei mezzi finanziari per il risanamento e ne individua le componenti includendo, tra gli altri, i residui da riscuotere, per i quali necessita uno straordinario sforzo organizzativo per recuperare le entrate tributarie e patrimoniali che risultano al 31.12.2019 non riscosse o non accertate anche avvalendosi della Agenzia delle Entrate e Agenzia delle Entrate Riscossione in regime di convenzione ;

RIEVATO

Che per la puntuale costituzione della massa attiva, di cui all'art. 252 del TUEL, si impone con urgenza di procedere alla riscossione dei ruoli pregressi emessi dall'Ente e non riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie e patrimoniali per le quali l'Ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o dei titoli di entrata previsti per legge, per i quali l'OSL è competente a provvedere, in forza dei poteri sostitutivi degli organi ordinari dell'ente in caso di carenza organizzativa (cfr. Consiglio di Stato, sentenza n.5049/2005; TAR Campania sentenza n. 1768/2005);

Che si rende, pertanto, necessario riorganizzare il gruppo di lavoro, con una collaborazione esterna proveniente da altri enti locali dotata di specifiche professionalità, di comprovata competenza ed esperienza, per la accelerazione della gestione delle procedure di accertamento delle entrate tributarie e patrimoniali, quali risorse indispensabili per alimentare un'adeguata massa attiva idonea a garantire l'estinzione dei debiti del dissesto e quindi la redazione ed adozione del "Piano di estinzione" dei debiti;

DATO ATTO

Che ai sensi del comma 8-ter dell'art.4 D.P.R. n.378/1993, *"Nel caso in cui l'assegnazione di personale assegnato risulti non adeguato per le esigenze della liquidazione, ad insindacabile giudizio dell'*

Organo straordinario di liquidazione, quest'ultimo può, incaricare professionisti o funzionari pubblici, in servizio o in quiescenza, (omissis) con onere a carico della liquidazione”;

ACCERTATA

La disponibilità della dr.ssa Gabriella SCAVELLA , funzionario contabile di cat. D in servizio presso il Settore finanziario del Comune di CETRARO , in possesso di competenze specialistiche in materia finanziaria e tributaria, per come si evince dal curriculum presentato ed allegato alla presente deliberazione;

RICHIAMATI:

- l'art. 253 del D. Lvo 18/08/2000 n.267 e s.m.i.;
- l'art.3, comma 4, del D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii;
- l'art.4 del D.P.R.24/08/1993 n.378 e s.m.i.;
- Il D.L. 17/3/2020, n.18 convertito in L.24/4/2020 n.27 e smi;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO,

Con votazione palese unanime,

DELIBERA

- 1-La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2-Di autorizzare la collaborazione a questo OSL della dr.ssa Gabriella SCAVELLA , funzionario istruttore Finanziario, dipendente del Comune di Cetraro (CS) con la categoria apicale D, con contratto di lavoro autonomo e temporaneo ex artt. 2230 e ss. del codice civile;
- 3-Di riapprovare, con adeguamenti, lo schema di convenzione (ALL. A) regolante il rapporto di collaborazione di che trattasi , che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4-Di dare atto che la spesa complessiva prevista per le collaborazione esterna, resta confermata in complessivi lordi € 5.000,00 (euro cinquemila virgola zer zero) e risulta congrua in relazione all'elevato contenuto professionale ed alla durata della collaborazione di che trattasi e graverà sulla liquidazione;
- 5-Di dare atto che non sussistono cause di conflitto di interesse da parte del predetto personale con questo OSL, giusta dichiarazione dell'interessata resa in data 14/06/2021 ed allegata alla presente deliberazione;
- 6-Di incaricare l'ufficio di segreteria comunale di trasmettere copia del presente atto al Ministero dell'Interno, alla Prefettura di Cosenza, al Sindaco e al Presidente del Consiglio Comunale di Belvedere Marittimo, al Segretario generale, al Revisore unico dei conti, e al Tesoriere comunale;
- 7-Di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.4, c. 6, del D.P.R. 24/08/1993 n.378 e s.m.i., e che sarà pubblicata, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs n.267/2000 a cura dell'Ufficio di Segreteria comunale;

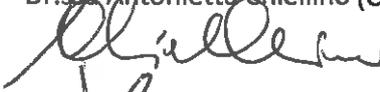
12-Di dare atto che avverso la presente deliberazione è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR per la Calabria entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente atto, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione o conoscenza del presente atto.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

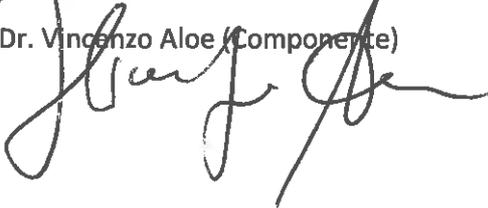
LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Dr. Antonio Coscarelli (Presidente) f.to digitalmente

Dr.ssa Antonietta Chiellino (Componente)



Dr. Vincenzo Aloe (Componente)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Daniele Ponte



COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE

In data 07 luglio 2021, presso la Sede dell'Organo Straordinario di liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, ubicata in Via Maggiore Mistorni 1:

TRA

La Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, nominata con DPR 30.12.2019, ai sensi dell'art.252 del D.Lgs n.267/2000, per la gestione del dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo, codice fiscale 00346830789 rappresentata dal Presidente dr. Antonio Coscarelli ,

E

La dott.ssa Gabriella Scavella, CF: SCV GRL 69E 44C 588H,

in esecuzione della deliberazione dell'OSL n. del ,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

L'incarico di collaborazione, di cui al presente contratto, ha per oggetto l'espletamento di attività di *collaborazione tecnica-operativa* all'O.S.L. con specifico riferimento alla ricognizione straordinaria dei residui attivi e passivi di competenza dell'OSL , alle attività di ricognizione ed utilizzo di ratei mutui pregressi non utilizzati dall'Ente, di supporto alla gestione dei pagamenti di competenza dell'OSL, di recupero dei tributi e dei canoni patrimoniali maturati al 31/12/2019 , non accertati o riscossi dall'Ente alla predetta data, ai sensi dell'art.255. comma 8 del D.Lgs. N.267/2000 e ss.mm.ii, nonché per il supporto ad una aggiornata rilevazione dei beni patrimoniali disponibili *per l'eventuale alienazione*, sulla base delle risultanze degli inventari comunali e dei pubblici registri.

L'incarico ha natura di lavoro autonomo e temporaneo ex art.2230 e seguenti del codice civile.

Il professionista si impegna a garantire esclusivamente il risultato oggetto del presente disciplinare in piena autonomia organizzativa ed in conformità alle direttive dall'OSL.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'incarico)

Il collaboratore, per l'organizzazione del proprio lavoro ha libero accesso ai locali dell'Ente destinati a sede dell'OSL, e può richiedere e/o avvalersi, nell'interesse dello stesso, della collaborazione del personale dei competenti servizi comunali.

Il collaboratore, nell'esercizio della sua attività, è tenuto all'esecuzione del presente disciplinare secondo buona fede (ex art. 1375 c.c.) e con diligenza (ex art.1176, 2° comma, c.c.).

Il collaboratore è tenuto al rispetto del Codice di comportamento del personale dipendente e del

Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza vigenti nel Comune di Belvedere Marittimo.

Al collaboratore è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione dell'OSL, di documentazione e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Il collaboratore è tenuto, a richiesta dell'OSL, ed alla fine delle attività svolte, a relazionare all'OSL su quanto realizzato e sulle criticità e difficoltà incontrate.

Art.3

(Copertura assicurativa)

Il collaboratore è tenuto a stipulare una polizza assicurativa per la responsabilità civile contro i rischi professionali derivanti dall'incarico in oggetto.

Art. 4

(Luogo e orario di esecuzione)

Le attività di cui ai precedenti articoli verranno espletate sia presso la sede del Comune di Belvedere che fuori sede o da remoto e/o in videoconferenza.

Il professionista incaricato si recherà presso la sede comunale secondo necessità ed in accordo con l'O.S.L. per lo svolgimento dell'incarico, così come determinato all'art. 1 del presente contratto.

Art. 5

(Durata dell'incarico)

L'incarico di cui al presente contratto avrà durata massima di mesi 5 (cinque mesi), a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e comunque cesserà entro il 31.12.2021.

Art. 6

(Compenso)

Il compenso per l'incarico di collaborazione viene fissato nella misura forfettaria di € 5.000,00 (euro cinquemila virgola zero zero) onnicomprensivo ed al lordo delle ritenute fiscali.

Il compenso sarà corrisposto con oneri a carico della liquidazione del dissesto da inserire nel piano di rilevazione e di estinzione. Sono consentiti acconti.

Art. 7

(Risoluzione e recesso del contratto)

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso, per gravi inadempienze o sopravvenuta impossibilità del Collaboratore. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute.

L'incarico potrà essere risolto prima della scadenza del contratto, ove le prestazioni richieste risultino effettuate anticipatamente dal collaboratore. In questo caso l'importo del compenso verrà rimodulato

in riduzione a giudizio insindacabile dell'OSL.

Ciascuna delle parti potrà, inoltre, con preavviso scritto di almeno 15 giorni, recedere unilateralmente dal contratto.

Art. 8

(Controversie)

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria del Tribunale di Paola.

Art. 9

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del Regolamento UE/679 del 2016, e del D. Lgs. 101/2018, si informa il contraente che i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti e dei regolamenti in materia

Art.10

(Elezione di domicilio)

Ai fini del presente contratto e di ogni eventuale controversia da esso nascente o ad esso collegata il collaboratore dichiara di eleggere domicilio in Cetraro (CS) alla Via Luigi De Seta n 30.

Art. 11

(Norme finali e di rinvio)

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Per quanto non previsto nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle norme di cui al titolo III, libro V, del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto

PER L'OSL

IL COLLABORATORE INCARICATO

IL PRESIDENTE

.....

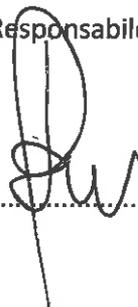
.....

ATTESTAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sull'albo pretorio del Comune di Belvedere Marittimo, come prescritto dall'art 124 c. 1 del T.U. 267/2000 e resterà pubblicata per quindici giorni consecutivi

Belvedere Marittimo, lì 07 luglio 2021

Il Responsabile del servizio di
segreteria



Dott. GABRIELLA SCAVELLA

Via Roma n. 25 – 87022 Cetraro (CS) - Tel. e Fax 0982/91817

C.F. SCVGRL69E44C588H – P. IVA n. 02397210788

Pec: gabriella.scavella@pec.commercialisti.it - Email: gabriellas4444@gmail.com

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Paola n. 138

Revisore Contabile n. 82467 D.M. 27/07/1999

C.T.U. Tribunale di Paola n. 177

Spett.le
Organo Straordinario di Liquidazione
Belvedere M.mo
Cosenza (CS)

pec: osibelvederemarittimo@pec.it

Oggetto: disponibilità a collaborare con O.S.L. di Belvedere Marittimo

La sottoscritta SCAVELLA GABRIELLA

nata a CETRARO il 04.05.1969

residente a Cetraro, in Via L. De Seta n° 30- 87022

Codice Fiscale SCVGRL69E44C588H

dipendente del Comune di Cetraro

Qualifica Istruttore Direttivo contabile

con la presente, comunica la disponibilità a collaborare con l'organismo straordinario della liquidazione di Belvedere Marittimo.

Si allega alla presente:

- curriculum vitae;
- fotocopia documento di riconoscimento.

Cetraro, 03/06/2021

Firma



CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

di SCAVELLA GABRIELLA

nata a Cetraro (CS) il 4/5/1969, residente in Cetraro (CS) Via Luigi De Seta n. 30, c.f. SCVGRL69E44C588H, tel. 0982/91047-91817, cellulare 3356151730, coniugata, n. 2 figli.

STUDI

- Maturità classica conseguita presso l'Istituto Liceo Classico di Cetraro nel 1987;
- Laurea in Economia e Commercio (indirizzo economico-aziendale) conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" il 29/11/1993, con voto di laurea 106/100;
- Diploma di Specializzazione all'Insegnamento alla Classe di Concorso 17/A (discipline economico-aziendali) conseguito presso l'Università della Calabria in data 25/5/2006, con la seguente votazione 77/80;
- Abilitazione alla Classe di Concorso 39/A (geografia economica) per concorso ordinario;

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Esercizio della libera professione di dottore commercialista, consulente tributario, amministrativo e fiscale dal 1/2/1998;
- Incarichi professionali in qualità di revisore contabile in Collegi Sindacali Societari;
- Comune di Cetraro:
 - Componente in qualità di Dottore Commercialista del Collegio dei Revisori del Comune di Cetraro periodo dal 1/6/2001 al 8/7/2004;

- Dipendenze del Comune di Cetraro in qualità di “istruttore direttivo” addetto all’Ufficio Tributi part-time categoria D1 a tempo determinato nel periodo dal 9/10/2006 al 31/12/2008 e dal 26/02/2009 al 3/12/2009;
- Dipendente del Comune di Cetraro dal 1 settembre 2010 con contratto part-time a tempo indeterminato, in qualità di “Esperta Contabile - istruttore direttivo” categoria D1. Addetta all’Ufficio Tributi dal 1 settembre 2010 al 29 febbraio 2012. Titolare della Posizione Organizzativa del 4° Settore “Finanziario-Economico”, con decorrenza dal 1/3/2012 al 28/02/2013.

Comune di Diamante:

- Componente, in qualità di esperto contabile, della commissione d’esame per la copertura di un posto a tempo indeterminato part-time di istruttore direttivo amministrativo –contabile categoria D (04.05.2016);

Comune di Verbicaro:

- Componente, in qualità di esperto contabile, della commissione d’esame per la copertura di un posto a tempo indeterminato part-time di istruttore direttivo contabile categoria D (21.08.2020));
- Partecipazione dal 2003 al 2021 agli eventi formativi compresi nei programmi di formazione professionale continua stabilita dall’art. 5 (Regolamento di formazione professionale continua del dottore commercialista), conseguendo i relativi crediti formativi;

- Società SIMKI srl con sede in Brescia:

- Incarichi professionali di docenza nelle materie economiche, giuridiche e tecniche per corsi di motivazione e riorientamento al lavoro per personale in mobilità e/o C.I.G. (progetto ASSOFORM), nelle sedi di Salerno, Lamezia Terme, Barletta (dal 3/11/1994 al 13/3/1995).
- Istituto Professionale di Stato per Servizi Alberghieri e della Ristorazione "S. Francesco" di Paola:
Incarichi professionali di docenza in qualità di "esperto esterno" nelle materie economiche, giuridiche e tecniche per corsi di aggiornamento professionale.
 - Istituto Statale d'Arte di Cetraro:
Incarichi professionali di docenza in qualità di "esperto esterno" nelle materie economiche, giuridiche e tecniche per corsi di aggiornamento, formazione e riconversione professionale.
 - Supplenze di docenza presso: Istituto Tecnico Commerciale e Geometri Statale "E. Maiorana" di Castrolibero (CS), Istituto Tecnico Commerciale e Geometri Statale "E. Fermi" di San Marco (CS), Istituto Tecnico Commerciale e Geometri Statale "Pezzullo" di Cosenza.

ALTRE INFORMAZIONI

- di aver superato l'esame di abilitazione della professione di dottore commercialista presso l'Università degli Studi della Calabria, nella prima sessione relativa all'anno 1994;
- di essere iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Paola al n. 138 dal 16/2/1998;
- di essere iscritta nel Registro dei Revisori Contabili al n. 82467 con Decreto del Direttore Generale degli Affari Civili e delle Libere Professioni del

27 luglio 1999 pubblicato nel supplemento straordinario alla G.U. – 4° Serie Speciale – n.77 del 28 settembre 1999;

- di essere iscritta nell'albo dei consulenti tecnici d'ufficio del Tribunale di Paola al n. 177 della categoria "commerciale" dal 15/12/2006;
- di essere iscritta nell'elenco dei dottori commercialisti e degli esperti contabili che possono provvedere alle operazioni di vendita di beni immobili o beni mobili registrati espropriati presso il Tribunale di Paola;
- Partecipazione all'incontro di Studio ed Approfondimento sul tema "Legge Finanziaria 2007 Le novità sull'I.C.I." – 18 gennaio 2007 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione all'incontro di Studio ed Approfondimento sul tema " Il bilancio 2007 alla luce della Legge Finanziaria" – 12 febbraio 2007 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione all'incontro di Studio ed Approfondimento sul tema "Legge Finanziaria 2007 Le novità in materia di tributi locali" – 28 febbraio 2007 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione all'incontro di Studio ed Approfondimento sul tema "Legge Finanziaria 2008 Le novità sui tributi locali" – 31 gennaio 2008 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione all'incontro di Studio ed Approfondimento sul tema "La riscossione delle entrate locali e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo la finanziaria 2008" – 26 febbraio 2008 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione all'incontro di Studio ed Approfondimento sul tema "L'applicazione della TARSU e della tariffa Ronchi" – 19 maggio 2008 – Rende (CS) – ANUTEL;
- Partecipazione al FORUM "finanza locale 2018" – 26 gennaio 2018 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;

- Partecipazione al corso di formazione “ rinnovo del CCNL del comparto funzioni locali nella preintesa sottoscritta il 21.02.2018” – 29 marzo 2018 – Lamezia Terme – PUBBLIFORMEZ;
- Partecipazione al corso di formazione professionale “predisposizione bilancio di previsione 2019-2021” – 29 ottobre 2018 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione all’incontro di Studio ed Approfondimento sul tema “ la contabilità degli enti locali” – 28 ottobre 2019 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Partecipazione al FORUM “finanza locale 2020” – 31 gennaio 2020 – Gasperina (CZ) – ANUTEL;
- Conoscenza scolastica della lingua inglese;
- Conoscenza Personal Computer: programmi di videoscrittura, Excel, contabilità.

Cetraro, 01 giugno 2021



**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
DEL COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (CS)**

(Nominata, ai sensi dell'art.252 del D.Lgs n.267/2000, con D.P.R. 30.12.2019)

Pec:osibelvederemarittimo@pec.it

Prot.Osl n. 11 del 10.06.2021

 **COMUNE DI CETRARO**
(Provincia di Cosenza)
PROTOCOLLO GENERALE
PROT.N. 5149
DEL 10-6-2021

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI CETRARO
Dr. Ermanno CENNAMO
AL SIG. SEGRETARIO GENERALE
Dr. Dario POLICICCHIO

E.P.C. Alla Dr.ssa Gabriella SCAVELLA
c/o Settore Finanziario del Comune di Cetraro

Oggetto: Richiesta di autorizzazione alla dipendente Istruttore Direttivo Contabile dr.ssa Gabriella SCAVELLA, ai sensi dell' art.53 del D.Lgs n.165/2001 e smi, a svolgere incarico temporaneo di collaborazione e di supporto tecnico all'OSL del Comune di Belvedere Marittimo (CS).

Con la presente si chiede a Codesto Ente di autorizzare la dipendente comunale -Istruttore Direttivo dr.ssa Gabriella SCAVELLA, a collaborare a questo OSL, con incarico temporaneo da effettuarsi in orario extraufficio.

A tal fine si precisa che l'incarico verrà espletato a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e per 5 mesi, e che l'interessata ha dato la sua disponibilità.

Si prega di riscontrare con cortese urgenza la presente con la trasmissione dell'autorizzazione ex art.53 D.Lgs n.165/2001, anche se negativa, all'indirizzo: osibelvederemarittimo@pec.it

Si resta in attesa e si porgono distinti ossequi.

IL PRESIDENTE DELL'OSL

Dot. Antonio COSCARELLI

Visto 11.6.2021
Si autorizza
IL SINDACO
Ermanno Cennamo

Oggetto : Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse – Art.6-bis l.241/1990 e art.13,comma 3,DPR N.62/2013

La sottoscritta SCAVELLA GABRIELLA. nata CETRARO (CS) il 04/05/1969 e residente in CETRARO,
Via Luigi De Seta N. 30

Codice Fiscale: SCVGRL69E44C588H,

In qualità di Collaboratrice con l'OSL di Belvedere M.mo,

Vista l'allegata normativa in materia, qui richiamata, sulle situazioni anche potenziali, di conflitto d'interesse

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.6-bis l.241/1990 ed art..13,comma 3, dpr N.62/2013, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, per proprio conto l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

A tal fine, Dichiaro

Ai sensi dell'Art. 13 co. 3, del DPR n.62/2013

Di non avere partecipazioni azionarie;

Di non avere interessi finanziari, che possano porla in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge.

Inoltre, dichiaro:

di non avere, parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche, che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio con cui dovrà collaborare o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio

In fede.

Data 14/6/2021

Firma Gabriella Scavella



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA di COSENZA)

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' DI CUI
ALL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N. 39

Il/La sottoscritto/a SCAVELLA GABRIELLA nato/a
PETRARO il 4/5/69 in relazione all'incarico di
COLLABORATORE SOC. DI BELVEDERE

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabili dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013.

(Data) Belvedere 7/7/2021

IL/LA DICHIARANTE