

Firmato digitalmente da

**ANTONIETTA
CHIELLINO**

CN = ANTONIETTA
CHIELLINO
C = IT

PRODOTTORE	1
PRODOTTORE	
11 NOV 2021	
Prot. iv	16519

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(Provincia di Cosenza)

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 30/12/2019 ai sensi dell'art.252 del D. Lgs 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 059 DEL 10/11/2021

OGGETTO: Incarico a legale per recupero credito del Comune di Belvedere Marittimo di € 70.465,97 oltre oneri accessori, di competenza dell'OSL, dal Comune di Fagnano Castello.

L'anno duemilaventuno, il giorno dieci del mese di novembre, alle ore 17:00, si è riunita in videoconferenza ai sensi del D.L. 17/03/2020 n.18 e smi e del provvedimento del Presidente dell'OSL n.1/2020, la Commissione Straordinaria di Liquidazione (OSL) del Comune di Belvedere Marittimo, nominata con DPR del 30/12/2019, con l'intervento di tutti componenti sigg.:

- dott. COSCARELLI Antonio (Presidente)
- dr.ssa CHIELLINO Antonietta (Componente),
- dott. ALOE Vincenzo (Componente con funzioni di verbalizzante),

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO

Che il Comune di Belvedere Marittimo, con delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 30/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha deliberato il dissesto finanziario;

Che con D.P.R. in data 30 dicembre 2019 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, come sopra riportata, "per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente";

Che ai sensi dell'art.252, comma 2, del TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni, la Commissione Straordinaria si è insediata presso l'Ente in data 20 gennaio 2020;

DATO ATTO

Che l'articolo 252, comma 4 del TUEL, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, prevede che l'OSL

ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato (31/12/2019);

CONSIDERATO

Che con nota prot. 12328 del 02/09/2021, indirizzata al Sindaco, al Segretario ed al Responsabile Settore Finanziario del Comune di Fagnano Castello (CS), recante "*Richiesta di pagamento di credito di € 70.465,97 e costituzione in mora ex art.1219 c.c., per oneri relativi alla convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale dal 18/02/2014 al 30/09/2016*", notificata per PEC in data 06/09/2021, si richiedeva al Comune di Fagnano Castello di rimborsare il Comune di Belvedere Marittimo - Gestione dell'OSL, la somma dovuta per la gestione associata del servizio di segreteria comunale dal 2014 al 2016;

RILEVATO

Che trattasi di un credito certo, liquido ed esigibile di competenza di questo OSL ai sensi dell'art.252, comma 4, del D.Lgs n.267/2000, fondato su atti pubblici, quali sono le deliberazioni consiliari e la convenzione di segreteria sottoscritta dai legali rappresentanti pro-tempore dei due Comuni di Belvedere Marittimo e di Fagnano Castello;

FATTO PRESENTE

Che non risulta a tutt'oggi pervenuto alcun riscontro alla richiesta di pagamento inoltrata, con la nota prot. 12238 del 02/09/2021, a mezzo pec del del 06/09/2021 contenente la diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1219 c.c., entro 15 giorni dalla notifica avvenuta in data 06/09/2021 a mezzo Pec, e che le precedenti richieste inoltrate in precedenza dal Comune di Belvedere Marittimo sono rimaste senza riscontro;

RITENUTO

Di dover incaricare un legale dell'OSL, per l'avvio delle procedure giudiziali esecutive, da attingersi dall'Elenco degli avvocati dell'OSL, approvato con deliberazione n. 29 del 23/03/2021, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO

CHE il criterio di nomina degli avvocati, approvato con la delibera n.29 del 23/03/2021, punto 6 del dispositivo, è quello della rotazione, previo sorteggio pubblico iniziale;

Che in data 10/05/2021 si è proceduto al sorteggio tra i richiedenti l'iscrizione ammessi, giusto verbale prot. 6330 del 10/05/2021, da cui si evince che per la sezione Civile - Commerciale la lettera estratta è la E;

Che dalla lettera E in poi dell'Elenco degli Avvocati, il primo della lista è l'Avv. Florita Massimo del Foro di Paola (n.7);

Che il compenso da riconoscere al legale incaricato deve essere conforme ai parametri professionali tariffari ministeriali minimi e vigenti in tutte le fasi del giudizio;

Che con nota prot. N 16213 del 05/11/2021, questo OSL ha richiesto all'Avv. Florita Massimo del Foro di Paola formale preventivo per il procedimento di che trattasi;

Che in data 08/11/2021 prot. n. 16299 è pervenuto il preventivo delle spese, da parte dell'Avv. Florita Massimo per l'incarico di che trattasi;

Che in relazione al procedimento monitorio che risulta nell'immediato esperibile, in quanto il credito è fondato su prova scritta ai sensi dell'art. 633 cpc, il preventivo di spesa proposto è di € 1.656,83;

Che in relazione all'eventuale giudizio di cognizione innanzi al tribunale, a seguito dell'eventuale opposizione del Comune convenuto, il preventivo di spesa proposto è pari a complessive € 7.284,98;

Che in relazione all'eventuale atto di precetto, il preventivo di spesa è pari a complessive € 242,79;

Che in relazione all'eventuale esecuzione presso terzi il preventivo di spesa è pari a complessive € 1.900,71;

RITENUTI

I preventivi proposti congrui e conformi ai minimi tariffari dei parametri ministeriali vigenti, per come stabilito dalla delibera OSL n.28 del 03/12/2020;

RICHIAMATI:

La deliberazione dell'OSL n.28 del 03/12/2020, recante "*Approvazione avviso per manifestazione di interesse per la formazione di un Elenco di avvocati per affidamento incarichi legali*", esecutiva ai sensi di legge;

La deliberazione dell'OSL n.29 del 23/03/2021, recante "*Dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo-Approvazione elenco avvocati per eventuali incarichi nei giudizi dell'OSL*", esecutiva ai sensi di legge;

-l'art. 253 del D. Lvo 18/08/2000 n.267 e s.m.i.;

-il D.P.R. 24/08/1993 n.378 e s.m.i.;

-II D.L. 17/03/2020, n.18 convertito in L.24/04/2020 n.27 e smi;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO,

Con votazione palese unanime,

DELIBERA

1-La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-Di autorizzare il Presidente dell'OSL alla costituzione in giudizio, per il recupero del credito di € 70.465,97 contro il Comune di Fagnano Castello;

3-Di conferire incarico legale per il procedimento predetto all'Avv. Florita Massimo del Foro di Paola;

4-Di approvare i preventivi di spesa presentati dal professionista incaricato, che risultano congrui e conformi ai minimi tariffari dei parametri ministeriali vigenti e lo schema di convenzione regolante il predetto incarico (allegato A), che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

5-Di impegnare per lo scopo la spesa di € 1.656,83, per il giudizio monitorio che graverà sulla liquidazione ove non addebitata alla parte debitrice soccombente nel procedimento giudiziale di che trattasi, salvo ad adottare ulteriori provvedimenti in caso di prosecuzione della controversia per gli ulteriori procedimenti;

6-Di trasmettere la presente al legale incaricato Avv. Florita Massimo del Foro di Paola e, per conoscenza, ai Responsabili dei Settori Affari Istituzionali e Finanziario;

7-Di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.4, c. 6, del D.P.R. 24/08/1993 n.378 e s.m.i., e che sarà pubblicata, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs n.267/2000 a cura dell'Ufficio di Segreteria Comunale;

8-Di dare atto che avverso la presente deliberazione è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR per la Calabria entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente atto, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione o conoscenza del presente atto.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Dr. Antonio Coscarelli (Presidente)

Dr.ssa Antonietta Chiellino (Componente)

Dr. Vincenzo Aloe (Componente verbalizzante)

(allegato A)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (O.S.L.) DEL COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE

L'anno duemilaventuno il mese di novembre , addì,

TRA

La Commissione Straordinaria di liquidazione del Comune di Belvedere Marittimo, nominata con DPR 30.12.2019, ai sensi dell'art.252 del D.Lgs n.267/2000, per la gestione del dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo, codice fiscale rappresentata dal Presidente dr. Antonio Coscarelli,

E

L'Avv..... , del foro di con studio inCF:....., perché provveda a proporre al Giudice ordinario competente ricorso per il recupero del credito di €70.465,97 oltre oneri ed accessori come per legge, contro il debitore Comune di Fagnano castello in persona del Sindaco protempore,

in esecuzione della deliberazione dell'OSL n. del ,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

L'incarico concerne la rappresentanza e difesa dell'OSL del Comune di Belvedere Marittimo per il procedimento di recupero del credito di €70.465,97 maturato a favore del Comune di Belvedere Marittimo, ed ai sensi dell'art.252, comma 4, del D.Lgs n.267/2000, rientranti nella massa attiva della gestione straordinaria dell'OSL del Comune di Belvedere Marittimo, contro il Comune di Fagnano Castello (Ente debitore).

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'incarico)

La nomina comprende , oltre alla difesa tecnica, anche ogni altra assistenza di carattere legale connessa e conseguente all'incarico conferito.

La facoltà di transigere spetta all'OSL, comprendendo in capo al professionista incaricato il solo obbligo di prospettare all'OSL le soluzioni della controversia più favorevoli.

La responsabilità della gestione del giudizio, del rapporto professionale con eventuali domiciliatari e degli oneri connessi alla gestione della difesa, rimangono ad esclusivo carico del professionista che sottoscrive la presente convenzione.

L'Avvocato incaricato dichiara formalmente di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità alla

stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Art.3

(Compenso)

Il compenso per l'attività professionale, di cui al presente incarico, viene fissato nella misura di: €.1.656,83 per il procedimento monitorio.

(Ed eventualmente:

Viene fissato nella misura di €.7.284,98 per l'eventuale procedimento di cognizione ordinaria;

Viene fissato nella misura di €.242,79 per eventuale atto di precetto;

Viene fissato nella misura di €.1.900,71 per l'eventuale procedimento di esecuzione presso terzi).

Relativamente al rimborso degli esborsi e delle spese l'avvocato incaricato dovrà ottenere autorizzazione preventiva da parte dell'OSL nel caso di costi straordinari superiori a 1000 euro, comunque non connessi alle ordinarie attività di notifica degli atti, di estrazioni copie ecc.

L'avvocato incaricato presenterà la parcella delle proprie competenze professionali redatta in conformità ai criteri ed alle pattuizioni sopra indicate entro 60 giorni dal deposito del provvedimento giurisdizionale che conclude il giudizio cui si riferisce il presente incarico.

In caso di recesso, sia che esso provenga dall'OSL, sia che esso provenga dall'Avvocato incaricato, ai sensi dell'art.2237 cc, rimane a carico dell'OSL l'obbligo di corrispondere al professionista le spese sostenute ed il compenso dovuto per la sola attività effettivamente svolta fino al momento dell'esercizio del diritto di recesso, dell'evento estintivo o dell'emissione del provvedimento giurisdizionale, conformemente agli importi minimi previsti dai parametri vigenti, di cui al D.M. n.55/2014 come modificato dal D.M. n.37/2018 e smi.

Art.4

(Fornitura della documentazione)

L'OSL attraverso gli uffici comunali metterà a disposizione dell'Avvocato incaricato la documentazione in proprio possesso e quella nella disponibilità dell'Ente, ritenuta necessaria e rilevante per la definizione della controversia. L'avvocato riceverà copia conforme degli atti, salvo che per necessità di legge non debba essere acquisito l'originale, nel qual caso l'incaricato renderà la dichiarazione attestante il ritiro dell'atto e l'impegno a restituirlo non appena possibile.

Art.5

(Tutela del segreto e della privacy)

L'avvocato incaricato si impegna al rispetto del segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico conferito.

L'avvocato incaricato si impegna :

a) a trattare i dati ricevuti in ottemperanza alla vigente normativa in materia di tutela della privacy, di cui al regolamento GDRn.679/2016 ed il D.Lgs n.101/2018;

b) al rispetto del divieto di diffusione e/o comunicazione a terzi senza la preventiva autorizzazione da parte dell'OSL;

c) ad informare immediatamente l'OSL del trattamento dei dati, in caso di situazioni anomale o di violazioni della normativa vigente.

Art. 6

Copertura assicurativa

In ottemperanza a quanto previsto dall'art.12 della legge n.247/2012 "Assicurazione per la responsabilità civile e assicurazione contro gli infortuni", l'Avvocato ha vigente la polizza assicurativa stipulata per la responsabilità professionale con il relativo massimale:

- polizza n.del.....

- Importo massimale €.....

- Compagnia assicurativa.....

- Scadenza.....

Art. 7

(Controversie)

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria del Tribunale di Paola.

Art. 8

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del Regolamento UE/679 del 2016, e del D. lgs101/2018, si informa il contraente che i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti e dei regolamenti in materia.

Art.9

(Elezione di domicilio)

Ai fini del presente contratto e di ogni eventuale controversia da esso nascente o ad esso collegata il collaboratore dichiara di eleggere domicilio in..... alla Vian ...

Art. 10

(Norme finali e di rinvio)

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Per quanto non previsto nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle norme di cui all'art.17, comma 1, lettera d) del D.Lgs n.50/2016 e smi, ed alla legge n.247/2012 (Nuova disciplina

dell'ordinamento della professione forense), ed alle norme del codice civile, libro V, del Codice Civile.
Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

PER L'OSL

IL PRESIDENTE

L'AVVOCATO INCARICATO

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sull'albo pretorio del Comune di Belvedere Marittimo, come prescritto dall'art 124 c. 1 del T.U. 267/2000 e resterà pubblicata per quindici giorni consecutivi

Belvedere Marittimo, lì

Il Responsabile del servizio di segreteria

.....

Ufficio Segreteria

Da: Per conto di: oslbelvederemarittimo@pec.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: mercoledì 10 novembre 2021 19:37
A: protbelvedere
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: deliberazione OSL numero 59 del 10.11.2021
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (381 KB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 10/11/2021 alle ore 19:36:55 (+0100) il messaggio "deliberazione OSL numero 59 del 10.11.2021" è stato inviato da "oslbelvederemarittimo@pec.it" indirizzato a:
protbelvedere@tiscali.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec296.20211110193655.23784.698.1.66@pec.aruba.it