



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Cosenza
Settore Affari Istituzionali

DETERMINAZIONE

n. 22 Registro Generale del 31 GEN. 2022

(n. 4 Registro Servizio del 27/01/2022)

Assegnazione per Mobilità interna , della dipendente contrattualizzata LSU Sig.ra Martorello Maria , Categoria A dal Settore Affari Istituzionali al Settore Servizi Demografici.

L' anno DUEMILAVENTIDUE, il giorno 27_ del mese di GENNAIO_ ,

27/01/2022

IL RESPONSABILE DEI SETTORI AFFARI ISTITUZIONALI E DEMOGRAFICI

Visto l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Visto il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

Visti i CC.NN.LL. del Comparto Regioni Enti locali nel tempo vigenti;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 100 del 03.11.2017 ed in particolare l'art. 22 rubricato "mobilità interna";

Visto l'art. 2103 Codice Civile;

Visti gli artt.4, comma 2 e 5, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001;

Richiamato l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001;

Visto l'art. 3, comma 2, del CCNL del 31 marzo 1999, che disciplina l'esigibilità delle mansioni all'interno della medesima categoria professionale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 13 del 01.03.2021 con la quale sono stati modificati l'organigramma ed il funzionigramma dell'ente;

Ritenuto opportuno procedere al trasferimento per mobilità della dipendente contrattualizzata LSU Sig.ra Martorello Maria, che prestava le proprie mansioni all'interno dell'ufficio SUAP di questo Comune;

Considerato che la mobilità interna suddetta è giustificata alla luce delle seguenti ragioni:

- a) Il Settore n. 2 –Servizi Demografici, nonostante la notevole mole delle incombenze che il funzionigramma comunale prevede in capo a questo Settore sconta una gravissima carenza d'organico, che rischia di pregiudicare il suo ordinario funzionamento con ripercussioni gravissime per l'ente;
- b) La dipendente Martorello Maria verrà utilizzata presso il Settore n. 2 in particolare presso l'ufficio di stato civile dove la dipendente è già stata in passato;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi D. G. Comunale n° 100 del 03.11.2017 art. 22 rubricato "mobilità interna", che al comma 1 recita:

- al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi programmati dall'amministrazione in relazione ai servizi svolti dal Comune e alle esigenze di operatività, i Responsabili di Settore, nel rispetto della classificazione professionale e delle previsioni della Dotazione Organica, possono procedere alla Mobilità Interna del personale in servizio in relazione ai rispettivi ambiti di competenza organizzativa.

Precisato che il trasferimento per mobilità interna:

- *non determina alcun aumento di spesa per l'Ente;*
- *non comporta un incremento numerico del personale;*
- *si pone pur sempre a salvaguardia della posizione giuridica ed economica del dipendente interessato, in quanto detto trasferimento avviene nel rispetto del suo inquadramento giuridico ed economico;*

Ritenuto disporre la mobilità in oggetto in quanto rispondente a dimostrate esigenze di servizio finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- *razionalizzazione dell'impiego del personale;*
- *riorganizzazione degli uffici migliore funzionalità dei servizi;*

DETERMINA

1. **ASSEGNA**, per le ragioni espresse in narrativa, per mobilità interna d'ufficio, la dipendente **MARTORELLO MARIA**, cat. A, posizione economica A1, in servizio presso il **Settore Affari Istituzionali (Settore n. 1)**, a prestare la propria attività presso il **Settore Servizi Demografici- (Settore 2)**, dove verrà utilizzato in particolare presso l'ufficio di stato civile e per ogni altra mansione esigibile all'interno della categoria professionale di appartenenza ;

2. **DI DARE ATTO** che per effetto della presente determinazione non deriva alcun aumento di spesa per l'Ente trattandosi di modifica nell'ambito della medesima categoria di inquadramento e, conseguentemente, detta mobilità non determina alcun mutamento dell'attuale regime giuridico ed economico in capo alla dipendente di che trattasi;
3. **DI DARE ALTRESI' ATTO** che l'assegnazione avrà decorrenza 02/01/2022 e che copia del presente atto sarà notificata alla dipendente Martorello Maria.

Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali e Demografici
(Daniele Ponte)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'DP', is written over the printed name 'Daniele Ponte'.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **31 GEN. 2022** come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

Li, **31 GEN. 2022**

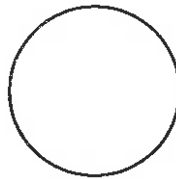


IL RESP. DEL SETTORE N. 1

RESP. DANIELE PONTE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li



IL RESP. DEL SETTORE N. 1

I.D. DANIELE PONTE