



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

Registro cronologico

Generale n. 24

Del 26 GEN. 2024

## SETTORE VIII – SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI, CULTURALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 4 DEL 25.01.2024

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/24 – 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28 PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO - CIG 9696188B74 - APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L/vo n.267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 15.09.2022, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

RICHIAMATA la determina n. 112 del 08.03.2023, recante "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/24 – 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28 PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE - PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60, COMMA 1, D. L.GVO N. 50/2016- APPROVAZIONE ATTI DI GARA - IMPEGNO DI SPESA - CIG 9696188B74";

RICHIAMATA la determina n. 380 del 21.07.2023, recante "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/24 – 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28 PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO - CIG 9696188B74 –AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA" con la quale il servizio è stato aggiudicato in via definitiva alla Ditta "CE.RI.SA. srl", con sede in c.da Episcopani n. 4, – Rovito (CS), P. IVA 03380030787, per l'importo offerto di € 293.289,15, oltre IVA;

ATTESO che occorre approvare lo schema di contratto da stipulare con la ditta aggiudicataria;

VISTO l'allegato schema di contratto, composto da n. 19 articoli, parte integrante e sostanziale della corrente determina;

DATO ATTO che è decorso il termine di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgvo n. 50/2016, vigente pro-tempore ai sensi del D. Lgs 31.03.2023 n. 36, art. 226, co. 2, lett. a);

DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. lgv n. 267/2000;

**DETERMINA**

Richiamata integralmente la premessa e per i motivi in essa esplicitati,

1. di approvare l'allegato schema di contratto composto da n. 19 articoli, parte integrante e sostanziale della corrente determina
2. di dare atto che il contratto sarà rogato dal Segretario comunale in forma pubblica amministrativa.

**Il Responsabile del Settore VIII**

**D. Arnone**

DANIELA  
ARNONE  
COMUNE DI  
BELVEDERE  
MARITTIMO  
RESPONSABILE  
DI SETTORE  
25.01.2024  
09:45:38  
GMT+01:00



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 - art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione ..... TIT..... FUNZIONE ..... SERVIZIO ..... INTERVENTO .....

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. ....

DATA .....

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO

**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**

Provincia di Cosenza

Via Maggiore Mistorni 1 – C.F. /I.V.A. 00346830789

REPERTORIO N. \_\_\_\_\_

**CONTRATTO DI APPALTO**

**OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/24 – 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28 PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI I^ GRADO.**

**IMPORTO COMPLESSIVO: € \_\_\_\_\_ DI CUI I.V.A. € \_\_\_\_\_**

**ONERI DI SICUREZZA: € \_\_\_\_\_**

**IMPRESA: "\_\_\_\_\_", Sede legale in \_\_\_\_\_**

**CIG: \_\_\_\_\_**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno ....., addì ..... del mese di ..... in Belvedere Marittimo (CS) nella Sede Comunale e nell'Ufficio di Segreteria, innanzi a me, dr. -----, Segretario Comunale di Belvedere Marittimo, autorizzato a norma dell'art. 97 comma 4° lett. c) del D.L.vo del 18.08.2000 N. 267, a rogare in forma pubblica amministrativa tutti i contratti nei quali l'Ente è parte, sono personalmente comparsi i sigg:

1) ----- nato a ----- (---) il -----, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione comunale di Belvedere Marittimo (CS) P.I. 00346830789, in qualità di Responsabile del Settore -----, nominato con atto del Sindaco n. -----, ai sensi del D. Lgs n. 267/2000, art. 109 comma 2, autorizzato alla stipula del presente contratto, di seguito nel corrente atto denominato " COMUNE ";

2) -----, nato a ----- (----) il -----, il quale agisce in qualità di

legale rappresentante della Ditta "-----" con sede legale in -----,  
Partita IVA n. -----, appaltatrice del servizio di cui in oggetto, di seguito nel  
presente atto denominato "APPALTATORE".

Le parti così costituite, della cui identità e capacità contrattuale io, Segretario rogante, sono  
certo, di comune accordo e con il mio consenso dichiarando di rinunciare all'assistenza di  
testimoni, ai sensi dell'art. 48 della L. n. 89/1913.

#### **ESPONGONO E PREMETTONO**

**CHE** l'appaltatore, con la firma del presente contratto, dichiara sotto la propria  
responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000, che a proprio carico non sussistono cause  
ostative a contrarre con la P.A. di cui all'art. 67 del D. Lgvo n. 159/2011 (norme antimafia)  
e che lo stesso è iscritto alla C.C.I.A.A di ----- al n. ----- e R.E.A. n. -----.

**CHE** dagli atti d'ufficio non si rilevano impedimenti di sorta alla formalizzazione dei  
rapporti contrattuali;

**CHE** con determinazione a contrarre n. ----- del----- si approvava lo schema di  
Capitolato di appalto, del Bando di gara e del D.U.V.R.I. per l'affidamento del servizio di  
refezione scolastica per gli alunni della scuola materna e superiore di I^ grado per gli anni  
scolastici 2023/24 – 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28, per un importo complessivo  
presunto a base d'asta di € ----- IVA esclusa come per legge, con ribasso da  
effettuarsi rispetto al prezzo unitario di € ----- (IVA esclusa) per singolo pasto  
posto a base d'asta, stabilendo il ricorso alla procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs n.  
50/2016, vigente pro-tempore;

**CHE** la gara è stata esperita in data -----, come da determinazione di  
approvazione dei verbali di gara n. -----;

**CHE** con determina di aggiudicazione definitiva n. -----, il servizio di che trattasi  
è stato aggiudicato all'appaltatore costituito in atto, per aver questi offerto, in sede di gara,

il prezzo di € ----- (-----) IVA al 4% esclusa, oneri di sicurezza inclusi, rispetto alla somma posta a base d'asta;

CHE il servizio viene reso in base al Capitolato d'appalto, approvato come sopra detto;

CHE è decorso il termine di cui all'art. 32, comma 9, del D. lgvo n. 50/2016.

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

le parti convengono, pattuiscono e stipulano quanto segue:

#### **ARTICOLO 1 - DISPOSIZIONI CHE REGOLANO L'APPALTO**

Le parti convengono che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce all'appaltatore in atti generalizzato, che accetta, l'appalto relativo al servizio in oggetto.

Il servizio oggetto del corrente articolato è regolato dalla normativa di riferimento e dai seguenti atti che, pur non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, e che l'appaltatore, dichiarando di conoscere integralmente, si obbliga a rispettare:

- a) Bando
- b) Capitolato d'appalto
- c) D.U.V.R.I.
- d) Offerta tecnica prodotta in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

#### **ARTICOLO 2 – OGGETTO, DURATA E LUOGO DELL'APPALTO**

Il presente contratto ha per oggetto il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola materna e della scuola superiore di I° grado del Comune di Belvedere Marittimo, per la durata degli anni scolastici 2023/24 – 2024/25 – 2025/26 – 2026/27 – 2027/28, secondo quanto stabilito all'art. 2 del Capitolato.

Sono interessati al servizio tutti i plessi della Scuola dell'Infanzia e il plesso unico della

scuola Secondaria di I<sup>^</sup> grado.

### **ARTICOLO 3 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO**

Il servizio dovrà essere assicurato da lunedì a venerdì secondo il calendario di rientro pomeridiano di ciascuna scuola interessata, con preparazione dei pasti presso la cucina del plesso della scuola secondaria di I<sup>^</sup> grado, con servizio catering verso tutti i plessi interessati dal servizio. L'Appaltatore curerà altresì l'allestimento dei tavoli ed ogni altra incombenza descritta all'art. 5 del Capitolato.

### **ARTICOLO 4 – INTERVENTI PRELIMINARI**

L'Appaltatore dovrà preliminarmente effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che si rendano necessari, nonché dotare di attrezzature, macchinari, arredi, stoviglie e di quant'altro dovesse necessitare sia il centro di cottura, reso disponibile dal Comune, che i refettori; nonché ottenere – in tempo utile per il più celere avvio del servizio - le autorizzazioni sanitarie ASP per ciascuno dei locali interessati al servizio, secondo quanto stabilito nell'art. 6 del Capitolato. Al termine dell'appalto, la cucina (locale, attrezzature, impianti, stoviglie e quant'altro funzionale al servizio) dovrà essere riconsegnata al Comune perfettamente funzionanti e rispondenti ai requisiti di legge.

### **ARTICOLO 5 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore dovrà garantire l'effettuazione del servizio nel rispetto delle prescrizioni del Capitolato di appalto, dallo stesso sottoscritto per accettazione, ed in particolare secondo quanto di seguito indicato.

L'Appaltatore dovrà assicurare il servizio in tutte le sue fasi così come descritto nell'art. 7, comma 1 del Capitolato. L'Appaltatore è tenuto, altresì, alla fornitura di tutto quanto occorre alla produzione, al consumo del pasto, alla conservazione delle derrate e a quant'altro previsto all'art. 7, comma 2 e seguenti, del Capitolato. E' posto a carico dell'Appaltatore il rispetto delle tabelle dietetiche vidimate dall'Asp, nonché di ogni altra

prescrizione di cui all'art. 10 e all'art. 11 del Capitolato.

L'Appaltatore è obbligato ad osservare il proprio sistema di autocontrollo HACCP in ciascuna fase del servizio; è obbligato a rispettare ogni disposizione in materia di sicurezza, di formazione e informazione del personale, secondo quanto previsto in ciascun comma degli artt. 9, 13 e 14 del Capitolato, comprese le ivi descritte regole comportamentali gravanti sul personale adibito al servizio, cui si aggiunge quanto sancito in ordine all'obbligo di condotta richiamato al successivo art. 17 del presente contratto.

Sono a carico dell'Appaltatore la manutenzione ordinaria e straordinaria secondo quanto prescritto all'art. 16 del Capitolato. A suo carico, altresì, il rispetto degli standard minimi di qualità, giusto art. 10 del Capitolato, nonché il rispetto delle prescrizioni relative all'igiene degli alimenti e dei locali (artt. 13 e 15 del Capitolato).

L'Appaltatore si obbliga altresì a garantire il servizio anche in caso di scioperi o altre cause, secondo quanto disposto all'art. 17 del Capitolato.

Lo stesso Appaltatore è, in generale, richiamato ad adempiere ad ogni altra prescrizione del Capitolato.

#### **ARTICOLO 6 - IMPORTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'importo per ciascun pasto è di € ----- (-----) IVA al 4% esclusa, comprensivo di oneri di sicurezza pari ad € -----, per un importo complessivo presunto per l'intero appalto di € ----- (-----) IVA al 4% (€ -----) esclusa, che trovasi impegnata nei pertinenti capitoli di Bilancio comunale. Il Comune provvederà al pagamento del prezzo aggiudicato, in rate mensili posticipate a far data dall'effettivo avvio del servizio, da corrispondere dietro presentazione di regolare fattura fiscale e attestazione del Dirigente della scuola interessata.

In ordine ai pagamenti di cui sopra, il Comune dà atto che verranno effettuati direttamente al titolare dell'appalto. Nessun pagamento potrà essere effettuato a costituiti procuratori

speciali o generali ovvero a soggetto diverso e/o estraneo a quello sopra indicato. Per le eventuali cessioni di credito si fa riferimento all'art. 106, comma 13 del D. Lgvo n. 50/2016 con espressa riserva di accettazione da parte del Comune.

#### **ARTICOLO 7 - RESPONSABILITA'**

L'appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione comunale da ogni conseguenza derivante dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'Appaltatore risponderà dei danni provocati da eventuali tossinfezioni di cui sia dimostrata la causa nell'ingerimento, da parte dei commensali, di cibi contaminati o avariati, distribuiti nell'esecuzione del servizio, così come pure risponderà di eventuali danni dovuti ad inalazione o inserimento o contatto con prodotti adibiti all'igiene e sanificazione dei locali. Ogni responsabilità sia civile (compresa la responsabilità per debiti contratti verso terzi in ragione del servizio) sia penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero all'Amministrazione comunale o a terzi, cose o persone, si intenderà senza riserve od eccezioni a totale carico dell'Appaltatore.

A tale scopo, l'Appaltatore ha contratto apposita polizza assicurativa R.C. n. ----- emessa da -----, in data ----- per un massimale di € ----- (-----).

#### **ARTICOLO 8 - GARANZIA FIDEJUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs n. 36/2023, mediante polizza fidejussoria emessa da -----, in data -----, per l'importo garantito di Euro -----, pari al ..... % della somma dovuta in base all'importo del presente contratto. La garanzia dev'essere integrata ogni volta che il Comune abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

La garanzia cessa di avere effetto ed è restituita all'appaltatore contestualmente alla liquidazione del compenso relativo all'ultimo mese di svolgimento del servizio.

#### **ARTICOLO 9 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE**

L'Appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro per il settore di attività.

L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurative, sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione dei lavori e procederà, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fidejussoria.

#### **ARTICOLO 10 - ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA**

Il presente contratto è stipulato sotto la condizione risolutiva espressa della comunicazione di eventuali informazioni prefettizie interdittive disciplinate con D. Lgvo n. 159/2011 e s.m.i., dando atto che il Comune ha proceduto alla richiesta di informazioni ai sensi dell'art. 91 del citato decreto legislativo (prot. B.D.N.A.: .....).

#### **ARTICOLO 11 - CLAUSOLE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Appaltatore s'impegna a rispettare gli obblighi previsti dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Belvedere Marittimo, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 78, del 26 ottobre 2020, in quanto compatibili, per come previsto dal Piano comunale di prevenzione della corruzione. Si dà atto che il Codice di comportamento è pubblicato sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali".

#### **ARTICOLO 12 - INCOMPATIBILITÀ EX DIPENDENTI COMUNALI**

L'affidatario attesta, ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Belvedere Marittimo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del medesimo, per il triennio successivo alla conclusione del rapporto.

#### **ARTICOLO 13 - CLAUSOLA PER LA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della L. 13.08.2010 n. 136, l'Appaltatore si obbliga a rispettare le prescrizioni di tracciabilità finanziaria fissati nella predetta norma, a pena di nullità assoluta, nella piena consapevolezza che, in caso di transazioni eseguite in violazione delle modalità di legge, si avrà risoluzione automatica del rapporto contrattuale.

#### **ARTICOLO 14 - PENALITÀ**

Nel caso l'Appaltatore non ottemperi agli obblighi assunti con il presente contratto e con la sottoscrizione del Capitolato d'appalto, il Comune applicherà le penali nelle forme, con le procedure e nell'entità di cui all'art. 25 del Capitolato, che qui s'intende integralmente richiamato.

#### **ARTICOLO 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, possono costituire in particolar modo motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e alla mancata applicazione dei contratti collettivi

- accertata irregolarità contributiva nel caso in cui la stessa non venga sanata entro il termine intimato dal Comune
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore in sede di gara
- grave intossicazione alimentare
- interruzione del servizio non dipendente da causa maggiore

Si rinvia all'art. 28 del Capitolato.

#### **ARTICOLO 16 - NORME SULLA RISERVATEZZA**

Le parti, previa informativa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, con la firma del presente atto prestano il proprio consenso, al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati ed archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi ad uffici/servizi al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

In esecuzione del presente contratto, l'Appaltatore viene nominato dal Comune di Belvedere Marittimo quale Responsabile del trattamento dei dati personali di titolarità dell'Ente, ex art. 28 del Regolamento UE 679/2016, che verranno comunicati al solo ed unico fine di poter adempiere correttamente alle obbligazioni scaturenti dal medesimo, ossia per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Le Parti riconoscono e convengono di attenersi agli adempimenti relativi alla normativa applicabile al trattamento dei dati personali, e che quest'ultima non produce l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e

comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione della Stazione Appaltante.

L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali e risponde nei confronti della Stazione Appaltante per eventuali violazioni degli obblighi della normativa sulla protezione dei dati personali commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi sopra descritti, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

#### **ARTICOLO 17 – OBBLIGHI DI CONDOTTA E D.U.V.R.I.**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165", l'Appaltatore si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta ivi previsti, pena la risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. Il Comune contesta per iscritto all'Appaltatore l'eventuale violazione riscontrata, assegnando un termine non superiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali memorie e/o contro deduzioni, secondo la procedura prevista dall'art. 25 del Capitolato. A tal fine, l'Appaltatore dichiara di avere piena conoscenza del DPR n. 62/2013, per come pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4 giugno 2013 n. 129, e delle

regole in materia vigenti in questo Comune.

Con la sottoscrizione del presente contratto, si intende accettato e sottoscritto dalla Ditta, altresì, il D.U.V.R.I. approvato con determina dirigenziale n. ....

#### **ARTICOLO 18 - SPESE E CONTROVERSIE**

Ai fini fiscali, si dichiara che il presente contratto è soggetto ad IVA, per cui se ne richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi del DPR 26.10.1972 n. 633 e ss.mm.ii. L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22.02.2007, mediante modello unico informatico (M.U.I.) per l'importo di € 45,00.

Sono a carico dell'Appaltatore le spese di contratto e di registrazione, nonché tutte le altre spese dipendenti dagli obblighi contenuti e/o richiamati nel presente contratto.

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto è competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Paola.

#### **ARTICOLO 19 - DOMICILIO**

Ai fini fiscali le parti dichiarano:

- a) il Comune di Belvedere M.mo ha il Cod. Fiscale n. 00346830789; la ditta ..... con sede in ..... (...) ha P. IVA n. ...., che ai fini dell'esecuzione e per tutta la durata del presente contratto dichiara di assumere domicilio fiscale presso questa Casa comunale.

E, richiesto, io Segretario comunale ufficiale rogante ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su pagine a video (.....), dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art.52 bis della Legge 16/02/1913, n. 89, dall'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e dell'art. 32, comma 14, del D.L/vo n.50/2016, nell'apposizione in mia presenza della firma autografa e nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto

sottoscritto. Io Segretario comunale ufficiale rogante ho poi sottoscritto il presente documento informatico con firma digitale.

Si dà atto che l'imposta di bollo sul presente atto è assolta in modalità telematica mediante "Modello Unico Informatico" ai sensi dell'art. 1, comma 1 bis, Allegato A, del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972.

Per cui, a conferma, davanti a me lo sottoscrivono in ciascun foglio a margine su ciascuna delle ..... (.....) facciate intere e fin qui alla .....

**PER IL COMUNE IL RESPONSABILE DEL SETTORE .....**

(.....)

**L'APPALTATORE**

(.....)

**IL SEGRETARIO COMUNALE UFFICIALE ROGANTE**

(.....)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal 26 GEN, 2024 al \_\_\_\_\_ così come prescritto dall'art. 10 del Regolamento Comunale Ordinamento Uffici e Servizi.

(n. Reg. Pub.)

Li, 26 GEN, 2024 .....



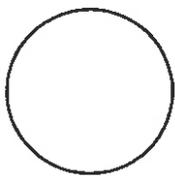
IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

~~RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI ISTITUZIONALI~~  
**Daniele Ponte**

\*\*\*\*\*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....