



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

*Provincia di Cosenza*

## SETTORE IV - FINANZIARIO

### ***DETERMINAZIONE***

*n. 255 Registro Generale del 20 MAG. 2025*

*n. 25 Registro Servizio del 20.05.2025*

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARTA - CIG: B6EE2F6AEA**

L'anno DUEMILAVENTICINQUE, il giorno 20 del mese di MAGGIO,

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**VISTO** il decreto n. 9/2022 del 15.09.2022 con il quale il Sindaco ha conferito alla scrivente le funzioni di Responsabile del Settore Finanziario di questo Comune;

**VISTO** l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

**RICHIAMATA** la Deliberazione del C.C. n. 3 del 25.02.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

**Dato atto** che si rende necessario procedere alla fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici da destinare agli uffici comunali;

**Vista** l'offerta presentata dalla ditta individuale FPM Tech Solutions DI Palmieri Francesco, C.F. PLMFNC93D22A773Y - P.Iva 03958730784- con sede in Via Carmine Pisani 42/b – 87010 Sant'Agata d'Esaro, acquisita al protocollo al n. 11223/2025, che prevede l'acquisto di n. 230 risme formato A4 e di numero 30 risme formato A3 al costo di euro 1.483,40 (iva esente);

**Atteso che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi

dell'articolo 1, comma 1, della Legge di conversione. n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

**Dato atto che** il bene da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

**Visto che:**

- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore alla soglia comunitaria e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima poiché necessaria per lo svolgimento delle attività ordinarie d'ufficio;

**Considerato che** il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di indagini di mercato informali;

**Constatato** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

**Preso atto** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile da autocertificazione agli atti (ditta individuale priva di personale dipendente in carico);

**Ritenuto** di provvedere ad assumere formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Considerato che** il CIG di riferimento del presente affidamento è il B6EE2F6AEA;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto**, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interesse in relazione al procedimento di cui trattasi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Attesa la propria competenza;**

### **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra esposte e che qui si intendono integralmente riportate,

- 1. Di affidare** la fornitura di carta formato A4 e A3, alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 11223/2025, alla ditta individuale FPM Tech Solutions Di Palmieri Francesco, C.F. PLMFNC93D22A773Y - P.Iva 03958730784- con sede in Via Carmine Pisani 42/b – 87010 Sant'Agata d'Esaro;
- 2. Di impegnare** la somma di Euro 1.483,40 compreso Iva sul capitolo 85/14 del Bilancio 2025;
- 3. Di dare atto** che è stato accertato ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000 che la spesa derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 4. di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.Lgs. n.267/2000;
- 5. di provvedere** al pagamento con successivo atto di liquidazione, a ricezione di regolare fattura, con apposizione del visto da parte del sottoscritto Responsabile di Settore;
- 6. Di dare atto** che il provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
F.to Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte



## SETTORE FINANZIARIO

per la definitiva esecutività della presente determinazione,  
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,  
**si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la  
copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis,  
comma 1 e 153, comma 5.

Lì 20.05.2025

IL RESPONSABILE

R.to Dott.ssa A. Grosso Ciponte

## SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,  
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio  
on line in data odierna con il n. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.

Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a  
quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna  
conoscenza

20 MAG. 2025

Lì \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE

Il Resp. Amministrativo  
(Dott.ssa Elena Roberta Bruno)

## SETTORE AFFARI GENERALI

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE

DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

(depenare il riquadro ove trattasi di Originale)