



COMUNE DI MIRANO
PROVINCIA DI VENEZIA
Piazza Martiri, 1, 30035 MIRANO Tel 041/5798311 Fax 041/5798329
1° Area – Servizio Gare – Appalti

Prot. n°17201/2013

Procedura di Gara n. 5/2013

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA
per l'appalto dei servizi di

"Gestione Centro Diurno per anziani, Servizio di Assistenza Domiciliare e Trasporto a favore dell'utenza disabile – Periodo luglio 2013 – giugno 2014"

Codice CIG 49292100C6

1. ENTE APPALTANTE:

Comune di Mirano – Provincia di Venezia
Indirizzo: Piazza Martiri, 1 – MIRANO (VE)
Tel. 041/5798311 Fax. 041/5798380
e-mail: gare.appalti.contratti@comune.mirano.ve.it
e-mail: interventi.sociali@comune.mirano.ve.it

2. PUNTI DI CONTATTO:

Servizio Interventi Sociali: Tel 041/5798368/319, Fax. 041/5798373
e-mail: interventi.sociali@comune.mirano.ve.it
Servizio Gare, Appalti e Contratti: Tel. 041/5798374 – 325, Fax: 041/5798380
e-mail: gare.appalti.contratti@comune.mirano.ve.it

3. OGGETTO ed IMPORTO DEL SERVIZIO:

- **"Gestione Centro Diurno per anziani, Servizio di Assistenza Domiciliare e di Trasporto a favore dell'utenza disabili - Periodo luglio 2013 – giugno 2014" - Codice CIG 49292100C6.** - Giusta Determina Dirigenziali n° 173 del 13.03.2013.

- **L'importo a base d'asta del servizio ammonta a € 101.865,48.= (IVA esclusa).**
Il corrispettivo che sarà corrisposto s'intende remunerativo per tutte le prestazioni ed obblighi contrattualmente previsti.

L'importo del contratto risulterà dal **Modulo Offerta (Allegato al presente Bando di Gara)** che la ditta aggiudicataria dovrà compilare e presentare in sede di gara nella **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.**

4. TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE:

- **Prestazione di servizi** in esecuzione della Determina Dirigenziale n. 173 del 13.03.2013, in dettaglio:
 - a) Gestione operativa del Centro Diurno per anziani;
 - b) Servizio di assistenza domiciliare a favore dell'utenza disabile;
 - c) Servizio di trasporto sociale a favore dell'utenza del Centro Diurno e disabile;
 - **Categoria di Servizi:** **25 Servizi Sanitari e Sociali.** Il Servizio rientra nell'elenco dei servizi di cui all'**Allegato II B del D. Lgs n. 163/2006** e s.m.i. ai quali si applica l'art. 20 del citato D. Lgs.163/2006 - **CPC n. 93 – CPV (Vocabolario comune per gli appalti) n. 85312100-0 “SERVIZI DI CENTRI DIURNI”**
 - **Luogo principale di esecuzione:** **Territorio comunale di Mirano – Frazione di Vetrego.**
 - **L'avviso riguarda:** una Procedura Aperta di cui all'art. 55 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.
 - **Criteri di Aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in base a **valutazione tecnico-qualitativa (max 70 punti)** e **valutazione economica (max 30 punti)**. I punteggi verranno attribuiti dalla specifica Commissione di Gara sulla base dei parametri descritti **all'art. 7** del Capitolato Speciale d'Appalto e riportati nel Disciplinare di Gara.
 - **Si procederà all'aggiudicazione** anche in presenza di una sola offerta valida.
- **Requisiti minimi di partecipazione alla gara, A PENA DI ESCLUSIONE:** Vedasi art. 6 Capitolato Speciale d'Appalto, ossia:
- A) Requisiti di ordine generale e professionale di cui agli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006:**
- **possesso dei requisiti** di carattere generale, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006; **(da attestare nell'Allegato 1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE);**
 - **Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato** o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E.;
 - **che l'oggetto sociale dell'impresa** concorrente comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto della gara;
 - **che, se trattasi di Cooperative o Consorzi fra Cooperative di nazionalità italiana,** siano iscritti all'Albo Nazionale della Cooperazione.
- B) Requisiti minimi di capacità economico finanziaria:**
- **Capacità finanziaria per l'esecuzione del contratto:** **idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario** o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385 e successive modifiche, circa la capacità economica e finanziaria dell'impresa; gli istituti o intermediari in base alle informazioni in loro possesso dovranno dichiarare che il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione di cui trattasi; **(da inserire nella BUSTA A – Documentazione amministrativa)**

- **dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, **concernente il fatturato globale d'impresa e la dimostrazione di aver prestato nell'arco degli ultimi 3 esercizi finanziari (2009 – 2010 – 2011) almeno n.3 servizi simili a quello oggetto del presente affidamento** e dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con D.D. n. 173/2013, presso enti pubblici o privati con l'indicazione e i relativi importi contrattuali. *(A comprova del requisito dichiarato dovranno essere presentate in sede di gara Fatture o Attestazioni di servizio rilasciate da Enti pubblici o privati, **da inserire nella BUSTA A – Documentazione amministrativa**).*
(In caso di R.T.I o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti ,il requisito di capacità economico finanziaria dovrà essere posseduto per almeno l'80% dal soggetto designato quale capogruppo o mandatario e per almeno il 20% da ciascun concorrente consorziato o raggruppato, indicato come esecutore del servizio fermo restando che il costituendo o costituito raggruppamento o consorzio ordinario dovrà possederlo nel suo complesso per almeno il 100%. Per i consorzi stabili il requisito deve essere posseduto nel suo complesso per almeno il 100% dai consorziati esecutori).
- **Possesso di un organico**, nell'ultimo triennio 2010-2012, con **almeno n. 4 operatori addetti all'assistenza, n. 1 autista, n. 1 coordinatore (anche part-time).**
Indicare il titoli di studio e professionale dei prestatori di servizi .

Sono esclusi dalla partecipazione i soggetti privi dei sopra indicati requisiti minimi di cui al D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà **di non aggiudicare l'appalto**, dandone adeguata motivazione, nel caso in cui venga a mancare l'interesse pubblico all'attuazione del servizio o che nessuna delle offerte sia considerata rispondente alle esigenze economiche e qualitative dell'amministrazione.

5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO (vedasi art. 11 C.S.A.)

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento delle attività sotto indicate:

- a) Gestione operativa del Centro Diurno per anziani:** Si tratta di un servizio domiciliare di tipo collettivo, rivolto ad un numero massimo di 30 utenti anziani autosufficienti ed in piccola percentuale parzialmente autosufficienti, aperto di norma dalle 9.00 alle 15.00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, tutto l'anno salvo chiusura estiva e nei periodi di Natale, Pasqua, festività infrasettimanali; comprende il servizio di trasporto e il pasto. **(art. 11 punto 1 del Capitolato Speciale d'Appalto)**
- b) Servizio di Assistenza Domiciliare a favore dell'utenza disabile:**
Le prestazioni richieste di assistenza domiciliare a favore dell'utenza disabile sono di tipo educativo/ricreativo, domestico, di cura della persona, di accompagnamento e trasporto, di segretariato e relativa documentazione sommaria indicata **all'art. 11 punto 2) del Capitolato Speciale d'Appalto.**
- c) Servizio di trasporto sociale a favore dell'utenza del Centro Diurno e disabile:**
Il servizio ha per oggetto il trasporto, con mezzi di proprietà comunale, di:
 - utenti che frequentano il Centro Diurno di Vetrego per e dalla struttura ed eventuali uscite educative o di carattere ludico;
 - utenti disabili o anziani con disabilità in carico al servizio domiciliare che necessitano di essere accompagnati presso strutture sanitarie, assistenziali, nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, uffici scolastici, postali, comunali ed in genere uffici pubblici;

- giovani e minori disabili in carico al servizio sociale professionale per i quali il progetto individuale prevede il servizio di trasporto e accompagnamento presso strutture sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche o convenzionate, nonché scolastiche e ricreative (**art.11 punto 3 del Capitolato Speciale d'Appalto**).
- **Ai sensi dell'art. 14 c.7 del Capitolato Speciale d'Appalto, la ditta aggiudicataria provvederà a garantire i mezzi motorizzati necessari agli operatori-assistenti domiciliari per lo svolgimento del servizio. Nessuna spesa potrà essere richiesta alla stazione appaltante per il loro utilizzo.**

6. LUOGO DI ESECUZIONE:

- a) Il Centro Diurno ha sede presso l'ex-scuola elementare di Vetrego di Mirano.
- b) Il servizio di assistenza domiciliare a favore dell'utenza disabile viene svolto a favore di cittadini che dimorano nel Comune di Mirano, anche collocati provvisoriamente in strutture sanitarie, socio-sanitarie o frequentanti centri sociali o diurni o strutture di soggiorno.
- c) Il servizio di Trasporto Sociale viene svolto a favore dei frequentanti il Centro Diurno e di cittadini che dimorano nel Comune di Mirano, di norma dal domicilio del richiedente a strutture sanitarie/rieducative/di utilità sociale/scuole prevalentemente ubicate nel territorio del Comune di Mirano e dell'ALSS 13.

7. NON SONO AMMESSE OFFERTE IN VARIANTE.

8. E' FATTO DIVIETO AI CONCORRENTI DI PRESENTARE OFFERTE FRAZIONATE PER SINGOLE PRESTAZIONI RICHIESTE - E' VIETATA LA CESSIONE ANCHE PARZIALE DEL CONTRATTO – DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata alla Ditta aggiudicataria, sotto pena di rescissione "de jure" del contratto ed incameramento del deposito cauzionale, la cessione del contratto, totale o parziale e qualsiasi forma di subappalto dei servizi oggetto del presente Capitolato Speciale qualora per effetto del subappalto i servizi in parola vengano pregiudicati nella loro globalità (**art. 10 Capitolato Speciale d'Appalto**).

9. ONERI PER LA SICUREZZA

Non sono previsti oneri per la sicurezza (**vedasi DUVRI**).

- 10. DURATA DELL'APPALTO (art. 3 C.S.A.):** La durata dell'appalto è fissata in anni uno a decorrere **dal 01.07.2013 fino al 30.06.2014**, salvo i casi di risoluzione anticipata previsti dal presente Capitolato Speciale.
La decorrenza iniziale e finale dell'appalto può essere modificata in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.
La decorrenza iniziale e finale dell'appalto può essere modificata in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.

- 11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:** L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da una **garanzia (€ 2.037,00.=)** pari al 2% dell'importo complessivo a Base di Gara. Cauzione definitiva del 10% del valore dell'importo contrattuale e polizze assicurative nelle forme indicate nel Disciplinare di Gara e agli **artt. 8 e 14** del Capitolato Speciale d'Appalto approvato con D.D. n° 173 del 13.03.2013.

12. FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Servizio finanziato con fondi del Bilancio. Relativamente ai pagamenti dei corrispettivi si rinvia all'**art. 21** del Capitolato Speciale d'Appalto.

13. FORMA GIURIDICA che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; per le modalità di partecipazione si rinvia al Disciplinare di Gara.

14. SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI, INCLUSI I REQUISITI RELATIVI ALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE O NEL REGISTRO DELLE IMPRESE: secondo quanto previsto nel Disciplinare di Gara e agli artt. 6 e 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

15. INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:

- **Numero di riferimento attribuito al dossier dell'Amministrazione aggiudicatrice:** CIG 49292100C6.
- **Pubblicazioni relative allo stesso appalto:** All'Albo Pretorio della Stazione Appaltante. Un estratto del presente Bando di Gara è stato inviato a mezzo e-mail per la pubblicazione sulla G.U.R.I. , nonché sul sito on-line della Regione Veneto, sul profilo internet della Stazione Appaltante e sulla Gazzetta Aste e Appalti.
- **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:** tutta la documentazione è a disposizione negli uffici comunali "Interventi Sociali" e "Gare, Appalti e Contratti" siti in Piazza Martiri civ. 1, nonché scaricabile dal sito internet del Comune di Mirano – sez Gare - Appalti.
- **Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione:** ore 13.00 del giorno 6 maggio 2013.
- **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.
- **1^ Seduta Pubblica di gara:** il giorno 7.05.2013 alle ore 9.30 presso la sede comunale di Piazza Martiri, 1 – 1° Piano –
- **2^ Seduta segreta.**
- **3^ Seduta Pubblica per l'apertura dell'Offerta Economica:** il giorno 8.05.2013 alle ore 12.00 presso la sede comunale di Piazza Martiri, 1 – 1° Piano –
- **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** secondo le modalità previste dal disciplinare di gara; potranno assistere i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, ovvero i soggetti che esibiranno alla commissione delega idonea a comprovare la loro legittimazione a presenziare in nome e per conto delle imprese concorrenti.

16. ALTRE INFORMAZIONI:

- **Trattasi di appalto periodico:** No.
- **Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari:** No.

- **Informazioni complementari:** fanno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara: il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di Gara con i modelli allegati.

17. **PROCEDURE DI RICORSO:**

- **Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia.
- E-mail seggen.ve@giustizia-amministrativa.it - tel. +39 041.2403911/ Indirizzo internet (URL) www.giustizia-amministrativa.it Fax +39 041.2403940.
- **Presentazione di ricorso:**
Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso.
Contro gli atti ritenuti lesivi è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n.104/2010.

Mirano, 9 aprile 2013

IL DIRIGENTE AREA 1
- avv. Alessandro Scarpa -

COMUNE DI MIRANO
PROVINCIA DI VENEZIA
Piazza Martiri, 1, 30035 MIRANO Tel 041/5798311 Fax 041/5798329
1^ Area – Servizio Gare - Appalti

DISCIPLINARE DI GARA
per l'affidamento del servizio di

"Gestione Centro Diurno per anziani, Servizio di Assistenza Domiciliare e Trasporto a favore dell'utenza disabile – Periodo luglio 2013 – giugno 2014"

Codice CIG 49292100C6.

1. OGGETTO:

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione del centro diurno per anziani, di assistenza domiciliare e trasporto a favore dell'utenza disabili. Periodo luglio 2013 – giugno 2014, in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 173 del 13.03.2013 e con le modalità descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio prevede lo svolgimento delle attività sotto indicate:

- a) Gestione operativa del Centro Diurno per anziani;
- b) Servizio di Assistenza Domiciliare a favore dell'utenza disabile;
- c) Servizio di trasporto sociale a favore dell'utenza del Centro Diurno e disabile.

2. ENTE APPALTANTE:

Comune di Mirano – Provincia di Venezia
Indirizzo: Piazza Martiri, 1 – MIRANO (VE)
Tel. 041/5798311 Fax. 041/5798329
e-mail: gare.appalti.contratti@comune.mirano.ve.it
e-mail: interventi.sociali@comune.mirano.ve.it

3. DURATA DEL CONTRATTO: (art. 3 C.S.A.):

Il Servizio avrà la durata di 12 mesi, con inizio **1 luglio 2013 e termine 30 giugno 2014** salvo i casi di risoluzione anticipata previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto (**art. 23 C.S.A.**)

La decorrenza iniziale e finale dell'appalto può essere modificata in dipendenza dell'esito della procedura di verifica presso enti terzi delle autocertificazioni rese in sede di gara dall'aggiudicatario.

4. PROCEDURA D'APPALTO:

Il servizio rientra nell'elenco dei servizi di cui all'Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. – Cat. 25 Servizi Sanitari e Sociali - **CPV n. 85312100-0 "Servizi di Centri Diurni"**, ai quali si applica l'art. 20 del citato Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici".

Le altre norme del Codice trovano applicazione solo in quanto espressamente richiamate nel presente disciplinare e bando, che ne recepisce il contenuto senza modificare la natura della gara.

Per quanto stabilito dalla Determinazione Dirigenziale n° 173 del 13.03.2013, il servizio di cui all'oggetto sarà affidato a mezzo di "procedura aperta" nella forma del PUBBLICO INCANTO di cui all'art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. adottando il criterio dell'

"offerta economicamente più vantaggiosa" di cui all'art. 83 del succitato decreto e secondo i parametri fissati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Sono ammesse ESCLUSIVAMENTE offerte in ribasso.

L'offerta sarà immediatamente valida e vincolante per l'aggiudicatario mentre lo diverrà per la Stazione Appaltante dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio in parola.

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta valida e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

5. IMPORTO CONTRATTUALE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

La stima dell'importo presunto per lo svolgimento annuale dei servizi in oggetto, ammonta a complessivi **€ 101.865,48 (IVA esclusa)**. Non sono previsti oneri per la sicurezza (vedi DUVRI).

- Il costo presunto massimo orario esplicativo del servizio è stato quantificato in **€ 18,20 (IVA esclusa)** sulla base di un numero massimo di **4.176 ore**, di cui **3.240** per la gestione del Centro Diurno e **936** per l'assistenza domiciliare a favore dell'utenza disabile.

- Il costo presunto massimo orario per il servizio di trasporto sociale esplicativo del servizio è stato quantificato in **€ 16,97 (IVA esclusa)** sulla base di un numero massimo di **1.524 ore**.

Il corrispettivo che sarà corrisposto s'intende remunerativo per tutte le prestazioni ed obblighi contrattualmente previsti.

L'importo del contratto risulterà dal **"Module offerta"** presentato dalla ditta aggiudicataria in sede di gara (**vedasi Allegati**).

Il servizio sarà finanziato con i fondi propri del Bilancio comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto, dandone adeguata motivazione, nel caso in cui venga a mancare l'interesse pubblico all'attuazione del servizio o che nessuna delle offerte sia considerata rispondente alle esigenze economiche e qualitative dell'amministrazione.

6. GARANZIE E CAUZIONE (art. 8 e 14 del C.S.A.):

L'offerta dei concorrenti, **A PENA D'ESCLUSIONE**, dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da una **garanzia (€ 2.037,00.=)** pari al 2% dell'importo complessivo a Base di Gara, da presentarsi sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**, a scelta dell'offerente.

La garanzia potrà essere costituita alternativamente da:

- Fideiussione bancaria;
- Polizza assicurativa
- Polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Cauzione in contanti o titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito. (In tal caso vedi le PRECISAZIONI sottoindicate).

La fideiussione o la polizza, in qualsiasi forma costituite, devono prevedere espressamente, **A PENA DI ESCLUSIONE**, le seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta di cui

alla presente gara d'appalto;

- impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

SI PRECISA:

- a) Nel caso di **cauzione costituita da contanti** o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, gli offerenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la **UNICREDIT Banca S.p.A. Agenzia di Milano - con sede in Via Cavin di Sala, 6 – IBAN: IT 62 X 02008 36190 000100934484** specificando al tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio per partecipazione a gara d'appalto, che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale; detto certificato dovrà essere inserito, **A PENA DI ESCLUSIONE**, nella **Busta A - Documentazione amministrativa** unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006 e s.m.

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario. Il Bonifico dovrà riportare la seguente causale: "garanzia di cui all'art. 75, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 per la partecipazione alla procedura aperta per i lavori di: *"ripetere oggetto del bando di gara"*.

- b) Nel caso di **polizza rilasciata da intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/93, deve essere prodotta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, copia dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- c) In caso di **costituendi raggruppamenti di concorrenti** di cui all'art. 34, c. 1 lett. d) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m. e di costituendi consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. e), del D.Lgs n. 163/2006 e s.m. la garanzia fideiussoria ed assicurativa è presentata dalla mandataria o dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate e dovrà indicare **A PENA DI ESCLUSIONE**, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e l'individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria e delle imprese costituenti il consorzio;
- d) La garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria può essere presentata, ai sensi del D.M. 123/2004, mediante la Scheda tecnica di cui al citato decreto – **Schema tipo 1.1** purchè contenga, **A PENA DI ESCLUSIONE**, **l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, così come prescritto dall'articolo 75, comma 4, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.**

Ai sensi dell'art. 40, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m., **l'ammontare della cauzione è ridotto del 50%** per le imprese in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 **ovvero** della dichiarazione della presenza di **elementi significativi** e tra loro correlati di tale sistema.

SI PRECISA che:

- in caso di **associazioni temporanee di imprese**, l'obbligo del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 sorge in riferimento all'importo dei lavori che il concorrente intende assumere, come associato o consorziato in associazione o consorzio di tipo orizzontale o verticale (cfr. l'atto di determinazione 29 del 6.11.2002 dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici);
- in caso di **A.T.I. di tipo orizzontale**, già costituito o da costituirsi, **la riduzione** della cauzione provvisoria sarà possibile solo se tutte le imprese sono in possesso della certificazione di qualità;
- in caso di **A.T.I. di tipo orizzontale**, già costituito o da costituirsi, qualora solo alcune imprese siano in possesso della certificazione di qualità, **la riduzione** della cauzione provvisoria **non sarà possibile**;
- in caso di **A.T.I. di tipo verticale**, già costituito o da costituirsi, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione della garanzia per la quota parte ad esse riferibile;
- in caso di **A.T.I. di tipo verticale**, già costituito o da costituirsi, se tutte le imprese sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il beneficio della riduzione della garanzia;

NON SARA' RITENUTA VALIDA ALCUNA ALTRA FORMA DI PRESENTAZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA.

Ai sensi dell' art. 113 – del D.Lgs 12.04.2006 n. 163, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Si precisa che l'aggiudicatario è altresì obbligato, con le modalità previste art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, a procedere con oneri a suo carico ad adeguate coperture assicurative.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita con apposito atto dirigenziale.

La mancata costituzione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva equivale a rinuncia alla stipula del contratto, determinando la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia, parzialmente o totalmente per le spese relative al servizio da eseguirsi d'ufficio.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'Autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia deve essere tempestivamente reintegrata qualora, in corso di svolgimento del servizio, essa sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione.

In caso di variazioni al contratto, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non deve essere integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

La cauzione definitiva è svincolata solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento di tutti gli obblighi contrattuali. (art. 8 del C.S.A.)

7. FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Servizio finanziato con fondi propri dell'Amministrazione Com.le.

Relativamente ai pagamenti dei corrispettivi si rinvia all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto.

8. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (art. 6 del C.S.A.):

Sono ammesse alla gara le ditte in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) **Requisiti generali:** per requisiti generali si intende l'inesistenza in capo al concorrente di situazioni interdittive che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o a partecipare alle procedure di affidamento di appalti pubblici.
- Sono **ESCLUSI** dalla partecipazione i **soggetti privi dei requisiti di ordine generale** indicati nell'art.38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. (**da attestare nell'Allegato 1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE da inserire nella BUSTA A – Documentazione Amministrativa**);
- La Ditta deve essere in possesso, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dei seguenti requisiti di idoneità professionale di cui all'art.39 del D.Lgs 163/2006:
 - **Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato** o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E.;
 - **che l'oggetto sociale dell'impresa** concorrente comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto della gara;
 - **che, se trattasi di Cooperative o Consorzi fra Cooperative di nazionalità italiana, siano iscritti all'Albo Nazionale della Cooperazione.**

b) Requisiti minimi di capacità economico finanziari:

- **idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario** o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n.385 e successive modifiche, circa la capacità economica e finanziaria dell'Impresa; gli istituti o Intermediari in base alle informazioni in loro possesso dovranno dichiarare che il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi. **(da inserire nella BUSTA A – Documentazione amministrativa);**
- **dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, **concernente il fatturato globale d'impresa e la dimostrazione di aver prestato nell'arco degli ultimi 3 esercizi finanziari (2009 – 2010 – 2011) almeno n.3 servizi simili a quelli oggetto del presente affidamento** e dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con D.D. n. 173/2013, presso enti pubblici o privati con l'indicazione e i relativi importi contrattuali. **(A comprova del requisito dichiarato dovranno essere presentate in sede di gara Fatture o Attestazioni di servizio rilasciate da Enti pubblici o privati. (da inserire nella BUSTA A – Documentazione amministrativa.**
(In caso di R.T.I o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, il requisito di capacità economico finanziaria dovrà essere posseduto per almeno l'80% dal soggetto designato quale capogruppo o mandatario e per almeno il 20% da ciascun concorrente consorziato o raggruppato, indicato come esecutore del servizio fermo restando che il costituendo o costituito raggruppamento o consorzio ordinario dovrà possederlo nel suo complesso per almeno il 100%. Per i consorzi stabili il requisito deve essere posseduto nel suo complesso per almeno il 100% dai consorziati esecutori).
- **Possesso di un organico**, nell'ultimo triennio 2010-2012, con **almeno n. 4 operatori addetti all'assistenza, n. 1 autista, n. 1 coordinatore (anche part-time).**
(Inserire nella **BUSTA A – Documentazione amministrativa** una relazione contenente l'elenco del personale posseduto dalla ditta partecipante con evidenziate le unità dedicate al servizio da appaltare con i relativi titoli di studio e professionali.

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE (art. 7 del C.S.A.):

L'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che avrà effettuato "**l'offerta economicamente più vantaggiosa**", come previsto dall'art. 83 del citato D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta valida e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO.

L'offerta sarà immediatamente valida e vincolante per l'aggiudicatario mentre lo diverrà per la Stazione Appaltante dopo l'aggiudicazione definitiva del servizio in parola.

L'affidabilità dell'offerta, la cui particolare tipologia richiede una specifica attenzione sugli aspetti qualitativi, sarà giudicata da una Commissione sulla base dei seguenti criteri e requisiti, ai quali viene attribuito un **punteggio complessivo pari a 100**, distinto tra i seguenti elementi di valutazione:

A. Elementi tecnico qualitativi del progetto operativo di gestione del centro diurno ed esperienze: Max 70 punti;

B. Economicità dell'offerta: Max 30 punti;

Come stabilito all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnico/qualitativa **non avranno raggiunto il punteggio minimo di 42 punti.**

A. Elementi tecnico qualitativi che dovranno essere contenuti nel progetto presentato – Max 70 punti, così suddivisi:

<p>A) <u>Progetto di gestione operativa del centro diurno:</u></p> <p>modalità organizzativa, strumenti di valutazione delle attività e soddisfazione dell'utenza, strategie di controllo, formazione e strategie di sinergia con il territorio –</p> <p>Complessivamente MAX 50 punti.</p>	<p>MODALITA' ORGANIZZATIVA – MAX 30 punti:</p> <p>Ai fini della valutazione verranno considerate:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. contenuti per il raggiungimento degli obiettivi previsti per la gestione del Centro Diurno per anziani di cui all'art. 11 punto 1) del presente capitolato; 2. modalità operative: organizzazione delle attività quotidiane, attività varie (teatro, canto, attività manuali, attività motorie, ecc); 3. le modalità e la tempestività della cura della comunicazione all'utente e al committente; 4. i tempi di sostituzione e attivazione concreta degli interventi nei momenti di criticità, la gestione delle emergenze; 5. le strategie di gestione delle relazioni e delle eventuali conflittualità tra operatore e utente e tra operatori. <p>Tali indicatori andranno descritti dettagliatamente e in modo operativo e non astratto, specificando per ognuno: metodologie, attività, responsabilità, compiti, risorse, tempi e strumenti attivati.</p> <p>Verrà attribuito un punteggio da 0 a 6 intendendo per 0 il mancato raggiungimento del risultato; per 2 la presenza di indicazioni specifiche ritenute insufficienti; per 3 la presenza di indicazioni specifiche sufficienti; per 4 la presenza di indicazioni specifiche buone; per 5 la presenza di indicazioni specifiche soddisfacenti; per 6 la presenza di indicazioni specifiche molto soddisfacenti, ritenute idonee e rispondenti agli obiettivi del servizio</p>
	<p>STRUMENTI DI VALUTAZIONE/MONITORAGGIO – MAX 6 punti – Strumenti di valutazione e strumenti di monitoraggio delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza, suddivisi per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strumenti di valutazione della qualità erogata - strumenti di valutazione della qualità percepita - strumenti di valutazione dell'efficacia del servizio <p>Ad ogni tipologia di strumenti di valutazione sopra indicati verranno attribuiti max 2 punti. Per ogni singolo e diverso strumento di valutazione che verrà attivato nel corso dell'appalto, indicandone tempi e modalità di erogazione/utilizzo, che venga ritenuto idoneo e congruo alla valutazione del servizio richiesto verrà assegnato un punteggio da 0</p>

	<p>a 2, considerando per 0 l'assenza di strumenti, per 1 la presenza di strumenti sufficienti, per 2 la presenza di strumenti soddisfacenti</p>
	<p>CONTROLLO- MAX 4 punti: dovranno essere descritte con precisione le strategie aziendali attuate per verificare l'esatta corrispondenza del servizio realizzato al servizio richiesto sia in termini di tipologia e qualità della prestazione sia in termini di controllo dell'orario effettivamente svolto dall'operatore. La Ditta dovrà anche evidenziare i mezzi e gli strumenti attivati per il controllo.</p> <p>Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'efficienza dei mezzi del controllo ai fini della tempestività dello stesso; - l'efficacia della metodologia utilizzata, cioè i risultati che raggiunge rispetto all'obiettivo posto. <p>A tali variabili (efficienza ed efficacia) verrà attribuita ad ognuna un punteggio da 0 a 2, considerando per 0 il mancato raggiungimento dell'obiettivo, per 1 il sufficiente raggiungimento per 2 il soddisfacente raggiungimento dell'obiettivo. Pertanto la Ditta dovrà descrivere il proprio piano di controllo al fine di dimostrarne l'efficacia e l'efficienza.</p>
	<p>FORMAZIONE e supervisione degli operatori (programma, modalità, tempi) – MAX 5 punti La Ditta nel rispetto di quanto richiesto dal capitolato dovrà presentare il progetto formativo che intende attivare nel corso dell'anno di gestione a favore degli operatori dettagliando finalità, obiettivi, formatori impiegati, azioni e risorse, n. di ore di formazione; se si intenda attuare una formazione permanente degli operatori, attinente al servizio in gara, oltre il limite minimo di 10 ore pro-capite, previsto dall'art. 15 punto 8 del capitolato, al fine di migliorare l'approccio dell'operatore con l'utenza; se si intenda dare sostegno psicologico e supervisione nei confronti degli operatori. La commissione valuterà inizialmente per ogni ditta i programmi formativi in modo separato.</p> <p>Al programma con il numero di ore di formazione e/o di sostegno/supervisione maggiore rispetto agli altri verrà attribuito il punteggio massimo di 5 punti, agli altri verrà attribuito un punteggio discendente dalla seguente proporzione:</p> <p>$n. \text{ ore proposte} \times 5 / n. \text{ ore massime proposte.}$</p>
	<p>CONOSCENZA del territorio – MAX 5 punti</p> <p>- intesa come metodologia di raccordo con il</p>

	<p>territorio e con l'Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rapporto del concorrente con il territorio nel quale viene realizzato il progetto d'intervento inteso come esplicitamento in termini concreti, delle sinergie che intende sviluppare in collaborazione con il tessuto sociale e con gli EE.LL presenti, compreso il Comune. <p>Verrà attribuito un punteggio da 0 a 5 intendendo per 0 la mancanza di strategie/metodi di sinergia con il territorio; per 1 la presenza di strategie/metodi ritenuti insufficienti; per 2 la presenza sufficiente; per 3 la presenza di buone strategie/metodi di sinergia; per 4 la presenza soddisfacente di strategie e metodi di sinergia, per 5 la presenza molto soddisfacente di strategie e metodi di sinergia ritenute idonee e rispondenti agli obiettivi del servizio.</p>
<p>B) Proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal capitolato e dal disciplinare di gara –</p> <p>Complessivamente MAX 5 punti</p>	<p>Fino a max 5 punti così suddivisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> figure professionali specifiche per interventi mirati Max 2 punti attribuendo 1 punto per ogni figura professionale specifica da dedicare a interventi mirati, oltre alle tipologie già previste dal presente appalto servizi collaterali già disponibili, senza oneri aggiuntivi, Max 3 punti attribuendo 0 per l'assenza di servizi collaterali e 1 punto per ogni servizio collaterale già disponibile, senza oneri aggiuntivi.
<p>C) Curriculum: esperienze, partecipazione ai Piani di Zona e possesso del Certificato di Qualità</p> <p>Complessivamente MAX 15 punti</p>	<p>ESPERIENZE – MAX 9 punti – comprovate da referenze (dichiarazioni di esecuzione di servizi) di pubbliche amministrazioni di aver effettuato servizi socio-assistenziali a favore della domiciliarità negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012), per un importo complessivo per ciascun anno non inferiore a 1/3 (un Terzo) dell'importo a base d'asta. Tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definiti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori).</p> <p>Verranno attribuiti max 3 punti per ciascun anno indicato, attribuendo 0 per l'assenza di servizi, da 1 a 3 punti per presenza di referenze rispettivamente sufficienti (1 punto), buone (2 punti) o soddisfacenti (3 punti)</p> <p><i>(In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, l'importo relativo ai servizi uguali nel settore oggetto di gara realizzato negli ultimi tre esercizi dovrà essere posseduto nel suo complesso per almeno il 100% dai concorrenti consorziati</i></p>

	<i>raggruppati o raggruppandi indicati come esecutori del servizio e per almeno il 50% dovrà essere posseduto dalla capogruppo o mandataria)</i>
	PIANO DI ZONA – MAX 3 punti- per presenza di attestazione/i relative alla partecipazione a Tavoli di lavoro dei Piani di Zona dei Servizi alla Persona attribuendo 3 punti in presenza di attestazione/i. In sede di presentazione dell'offerta è possibile rilasciare autocertificazione, da verificare con documenti originali in caso di aggiudicazione.
	CERTIFICAZIONE DI QUALITA' del sistema aziendale – MAX 3 punti: possesso della certificazione attestante la conformità del Sistema Qualità Aziendale alle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2000 per l'attività oggetto dell'appalto rilasciata da Enti di certificazione accreditati da Sincert per l'Italia o da altri Organismi nazionali di accreditamento per gli altri Stati. In caso di R.T.I. o consorzi ordinari tale requisito deve essere posseduto dall'impresa del raggruppamento o del consorzio che eseguirà l'appalto. Verranno attribuiti 3 punti per la presenza di certificazione

Onde consentire la valutazione delle offerte sarà cura del partecipante predisporre la documentazione più accurata possibile atta a valutare nella sua completezza il progetto esecutivo.

Il progetto dovrà essere redatto in massimo n. 10 cartelle dattiloscritte.

B. OFFERTA ECONOMICA – Max 30 punti

A. Prezzo Servizio di Assistenza Domiciliare

max 22 punti

B. Prezzo Servizio di Trasporto sociale

max 8 punti

Per base d'asta si intende il prezzo unitario orario così come definito all'art.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

- **Servizio di gestione Centro Diurno e Assistenza Domiciliare Disabili:** importo a **base d'asta € 18,20 orarie**, Iva esclusa;
- **Servizio di Trasporto Sociale** importo a base d'asta **€ 16,97 orarie**, Iva esclusa.

Alla Ditta che avrà presentato il prezzo più basso per ogni singola voce verrà attribuito il punteggio massimo, per le altre offerte verrà attribuito un punteggio in modo inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{miglior prezzo} \times 22 \text{ o } 8}{\text{prezzo offerto}}$$

Tale interpolazione lineare verrà applicata per ciascuna tipologia di servizio. La sommatoria dei punteggi risultanti dall'applicazione dell'interpolazione lineare nelle due tipologie costituirà il punteggio finale relativo all'offerta economica.

L'aggiudicazione potrà avvenire solo ed esclusivamente per le offerte che riguardano l'appalto complessivamente inteso e non per rispettive parti.

10. RICHIESTA DOCUMENTI DI GARA:

Tutta la documentazione è a disposizione negli uffici comunali "Interventi Sociali" e "Gare, Appalti e Contratti" siti in Piazza Martiri civ. 1, nonchè scaricabile dal sito internet del Comune di Mirano.

I Documenti di gara e relativi allegati non verranno spediti né trasmessi via fax.

11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire al **COMUNE DI MIRANO un PLICO sigillato contenente la documentazione Amministrativa (Busta A), l'Offerta Tecnica (Busta B) e l'Offerta Economica (Busta C).**

Il recapito del **PLICO ESTERNO** sigillato contenente la "**Busta A – Documentazione Amministrativa**" - la "**Busta B – Offerta Tecnica**" e la "**Busta C - Offerta Economica**", **PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA**, deve avvenire entro e non oltre il **termine delle ore 13.00 del giorno 6 maggio 2013**. Esso dovrà pervenire al Comune di Mirano, a scelta del concorrente, in uno dei seguenti modi:

- **mediante il servizio postale (raccomandata A/R o posta celere) indicando come indirizzo Piazza Martiri 1, 30035 Mirano (VE),**
- **oppure con Agenzie di recapito o corrieri autorizzati**
- **o a mano**

recapitando il plico c/o il Multisportello comunale sito in via Bastia Fuori, civv. 54 – 56 - Mirano.

L'APERTURA DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, sarà effettuata in seduta pubblica, dalla Commissione di gara con inizio alle **ore 9.30 del giorno 07.05.2013** c/o la sede comunale sita in Piazza Martiri, 1. La valutazione della documentazione tecnica contenuta nella **BUSTA B)** sarà effettuata dalla commissione di gara in seduta segreta.

- Non saranno ammesse Offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione.
- Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta e la documentazione amministrativa, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- L'omissione o difformità anche di una sola delle prescrizioni sopra elencate comporta **L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA**.
- Si procederà allo svolgimento della procedura di gara anche in presenza di una sola istanza/offerta ritenuta valida.
- **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

12. MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE: il giorno **07 maggio 2013 - ore 09.30** in seduta pubblica presso la Sede Municipale di Mirano sita in Piazza Martiri, 1 - per la verifica della **Documentazione Amministrativa (Busta A)**. L'apertura dell'**Offerta economica (Busta C)** avverrà in data **08.05.2013 alle ore 12.00**, successivamente alla valutazione della **Documentazione tecnica (Busta B)**, da tenersi in seduta segreta.

Le sedute di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora e data.

Eventuali modifiche saranno comunicate tramite pubblicazione di un avviso sul profilo del committente.

Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di riapertura della seduta di gara.

I **plichi dovranno essere** idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e dovranno recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Sulla testata della busta esterna, dovrà essere apposta l'indicazione: **Procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Gestione Centro Diurno per anziani, Servizio di Assistenza Domiciliare e di Trasporto a favore dell'utenza disabile. Periodo luglio 2013 – giugno 2014"**. Non sono ammesse domande di partecipazione ed offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica.

Il plico deve contenere al suo interno **3 buste**, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione Amministrativa" - **"B – Offerta Tecnica"** - **"C – Offerta Economica"**.

Nella busta **"A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** - devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara, con contestuale dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara e accetta quanto elencato nell' **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (servirsi dell' ALLEGATO 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE)**.

2) PENA L'ESCLUSIONE, dichiarazione sostitutiva, **relativa all'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 38, c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.**, o dichiarazione, se ricorre il caso, di aver subito sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., con l'indicazione della norma giuridica violata, la pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione") e l'anno della condanna.

Le suddette dichiarazioni devono essere rese dai seguenti soggetti usufruendo dell'

ALLEGATO 2:

- titolare, Direttore Tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i Soci, direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari, Direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il Direttore Tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

3) (nel caso di associazione o consorzio o GEIGE già costituiti) :

- **in caso di raggruppamento di imprese:** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata;
- **in caso di consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.:** copia conforme all'originale dell'atto costitutivo, con indicazione della capogruppo;
- **In caso di GEIE:** copia conforme all'originale del contratto di costituzione del gruppo europeo di interesse economico.

- 4) **PENA L'ESCLUSIONE**, copia del **Capitolato Speciale d'Appalto** relativo all'appalto del servizio di cui all'oggetto, fornito dall'Amministrazione Comunale, debitamente sottoscritto in ogni foglio dal Titolare e/o Legale Rappresentante della Ditta partecipante in segno di accettazione delle norme in esso contenute.
- 5) **PENA L'ESCLUSIONE** tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti minimi per la partecipazione alla gara relativi alla **CAPACITA' TECNICO-FINANZIARIA E ORGANIZZATIVA** previsti dall'art. 6 del Capitolato e riportata al **punto 4 lett. A e B del Bando di Gara** nonché al **punto 8** del presente **Disciplinare. (Copia Fatture o attestazioni rilasciate da Enti pubblici, ecc.)**
- 6) **PENA L'ESCLUSIONE**, dichiarazione sostituita di atto notorio del Legale Rappresentante dalla quale risulti che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non sono stati sostituiti né sono cessati dalla carica i soggetti elencati al precedente punto 2 (**ALLEGATO 3**); ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione, che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE/2004/18 (**ALLEGATO 4**); ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione, che nei loro confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE/2004/18 con l'indicazione della norma giuridica violata, la pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione") e l'anno della condanna e che sono stati adottati atti o misure di completa e che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**ALLEGATO 5**).
- 7) (nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.):
Il soggetto esecutore indicato in sede di domanda di partecipazione alla procedura di gara, deve presentare, **PENA L'ESCLUSIONE DEL CONSORZIO PARTECIPANTE, i documenti di seguito indicati:**
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO 6)** a firma del titolare / legale Rappresentante / procuratore;
 - documenti di cui ai precedenti punti 2 – 3 – 4 – 5 e 6 del presente Disciplinare di Gara.
- 7.1) Il consorzio partecipante deve indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di aggiudicazione le imprese affidatarie del servizio non possono essere modificate in corso di esecuzione, salvo i casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione del Comune ovvero dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata e che intende eseguire direttamente il servizio. (art. 36 c. 5 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)
- 8) Impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, all'impresa partecipanti alla gara (**ALLEGATO 7**);

9) Per le Associazioni temporanee d'impresa:

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- procura con la quale viene conferita a rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;

E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dell'associazione temporanea a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

10) Garanzia fideiussoria secondo quanto stabilito al **punto 6. della pagina 8 "GARANZIE E CAUZIONE"** del presente Disciplinare di Gara.

11) Modello G.A.P. (ALLEGATO 10).

12) Ai sensi dell'art. 34 – c. 35 del D.L. n. 179/2012 convertito con Legge n. 221 del 17.12.2012 saranno poste a carico dell'aggiudicatario tutte le spese sostenute dalla Stazione Appaltante per la pubblicazione del presente Bando di Gara sulla G.U.R.I. ammontanti a presuntivi € 1.100,00 (giusta Determinazione n. 240/2013).

Nell' **ISTANZA DI AMMISSIONE (All. 1)**, la ditta aggiudicataria si impegnerà a versare al Comune di Milano, prima della stipula del contratto d'appalto, la predetta somma su semplice richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante

Nella **BUSTA B "DOCUMENTAZIONE TECNICA"** devono essere contenuti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, i seguenti documenti (**art. 7 del C.S.A. e art. 9 - pag 11 – del presente Disciplinare di Gara**) :

- A) Progetto di gestione operativa del centro diurno:** modalità organizzativa, strumenti di valutazione delle attività e soddisfazione dell'utenza, strategie di controllo, formazione e strategie di sinergia con il territorio. (*max 10 cartelle dattiloscritte*)
- B) Proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi** rispetto a quanto richiesto dal capitolato e dal disciplinare di gara
- C) Curriculum:** esperienze **comprovate da referenze (dichiarazioni di esecuzione di servizi rese da pubbliche amministrazioni) per aver effettuato servizi socio-assistenziali a favore della domiciliarità negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012)**, per un importo complessivo per ciascun anno non inferiore a 1/3 dell'importo a base d'asta, partecipazione ai Piani di Zona e possesso del Certificato di Qualità.

Onde consentire la valutazione delle offerte sarà cura del partecipante predisporre la documentazione più accurata possibile atta a valutare nella sua completezza il progetto esecutivo.

Non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnico/qualitativa non avranno raggiunto il punteggio minimo di 42 punti.

Nella **BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA"** deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguenti documenti:

A) MODULO OFFERTA, messo a disposizione del concorrente dalla Stazione Appaltante (**ALLEGATO 9**), completato in ogni sua parte, in base al quale verrà **determinato il prezzo complessivo** (IVA esclusa) offerto dalla ditta per effettuare il servizio in oggetto e che costituirà, in caso di aggiudicazione, l'importo contrattuale.

- E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.
- Sono ammesse solamente offerte a ribasso.
- L'offerta dovrà essere bollata con contrassegno da € 14.62.=.

In caso di discordanza tra la somma offerta in cifre e quella in lettere, prevale indicato in lettere, come previsto dall' art. 90, comma 6 del DPR n. 554/1999.

Il prezzo offerto potrà essere espresso con un massimo di tre decimali; qualora i decimali fossero in misura maggiore si procederà ad arrotondare all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L' OFFERTA, **PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA**, deve essere sottoscritta in tutte le pagine da:

- 1 – **Legale Rappresentante dell'impresa/della società singola o dal suo procuratore** (in questo caso dovrà essere allegata copia, non autenticata, della procura);
- 2 – **Legale Rappresentante/Procuratore dell'impresa capogruppo** nel caso di A.T.I./ Consorzi già costituiti;
- 3 – **Legali rappresentanti / Procuratori** di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi, nel caso di A.T.I./ Consorzi non ancora costituiti, accompagnata dall'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

13) AMMISSIBILITA':

- Non si procederà all'apertura del plico che non risulti pervenuto al Comune di Mirano entro le ore 13.00 del giorno di scadenza o sul quale non sia stato apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dei servizi oggetto della gara, non sia stato debitamente sigillato.
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti incompleta o irregolare o mancante di anche uno solo dei documenti richiesti o nella quale siano state omesse nella dichiarazione le indicazioni ed attestazioni ivi previste, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente con le irregolarità riscontrate, che saranno riportate nel verbale, e rimane acquisita agli atti di gara;

L'Amministrazione si riserva comunque, di valutare ed ammettere anche le offerte contenenti irregolarità formali, purchè sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta cognizione dell'offerta presentata.

14) OFFERTE IN AUMENTO: non sono ammesse offerte in aumento.

15) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

16) OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA NEI CONFRONTI DEL PERSONALE - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE DELL'AGGIUDICATARIO:

1. Come definito dall' **art. 15 del Capitolato Speciale d' Appalto**, la ditta aggiudicataria è tenuta a rilevare, attuando le procedure previste dal vigente CCNL, tutti i lavoratori, soci o dipendenti, in servizio presso la precedente ditta affidataria del servizio in scadenza, riconoscendo agli stessi le qualifiche professionali previste. Nel caso in cui ad aggiudicarsi l'appalto sia una società cooperativa, questa potrà illustrare i vantaggi giuridici ed economici della condizione di "socio", nonché il valore culturale e sociale di tale scelta, ma, nel rispetto delle libertà costituzionalmente garantite, nessun lavoratore potrà essere costretto, in fase di cambio di gestione, ad accettare la condizione di "socio".

La ditta dovrà applicare integralmente nei confronti del proprio personale, sia esso socio o dipendente, il trattamento economico e normativo stabilito dal "CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER I LAVORATORI DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO", firmato dalle rappresentanze sindacali di categoria, assuntrice del servizio, riconoscendo agli stessi le qualifiche professionali previste.

2. La ditta aggiudicataria garantirà la copertura assicurativa degli operatori messi a disposizione per l'espletamento del Servizio in parola durante lo svolgimento dell'attività professionale, esonerando il Comune di Milano da ogni responsabilità.
3. Ai sensi **dell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto**, è fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria di provvedere con oneri a suo carico, ad **adequate coperture assicurative** per danni a persone o cose verificatesi nel corso dello svolgimento dell'attività oggetto del contratto, prevedendo in **massimale minimo di € 2.500.000,00, nonché per infortuni prevedendo un massimale minimo di € 300.000,00 per persona in caso di decesso o invalidità permanente e di massimo € 5.000,00 per rimborso spese mediche per ciascun caso.**
4. La ditta aggiudicataria garantirà la piena disponibilità professionale dei propri operatori, tutti con specifica qualificazione (**art. 13 del C.S.A.**), escludendo ogni rapporto di lavoro subordinato dei medesimi con altre persone giuridiche o fisiche.
5. La ditta aggiudicataria provvederà a garantire i mezzi motorizzati necessari agli operatori – assistenti domiciliari per lo svolgimento del servizio secondo le Caratteristiche, gli orari e l'organizzazione del servizio richiesta **dall'art. 11. del Capitolato Speciale d'Appalto**.
6. Su motivata richiesta dell'Amministrazione Comunale la ditta aggiudicataria sarà tenuta a provvedere alla sostituzione degli operatori ritenuti inadeguati entro 10 giorni dalla richiesta.
7. A garanzia degli obblighi del Capitolato Speciale la ditta aggiudicataria presterà cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto, così come stabilito dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 (vedi **art. 6** del presente Disciplinare di Gara).

17) VIETATO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO (art. 10 del C.S.A.**)**

È vietata alla Ditta aggiudicataria, sotto pena di rescissione "de jure" del contratto ed incameramento del deposito cauzionale, la cessione del contratto, totale o parziale e qualsiasi forma di subappalto dei servizi oggetto del presente Capitolato Speciale qualora per effetto del subappalto i servizi in parola vengano pregiudicati nella loro globalità.

18) DISPOSIZIONI VARIE:

1. **La dichiarazione di aggiudicazione** fatta in sede di gara è vincolante per l'Impresa aggiudicataria mentre lo sarà per la stazione appaltante ad avvenuta approvazione dei risultati di gara da parte della stazione appaltante.
2. **Si procederà all'aggiudicazione** anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta conveniente a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.
3. **Nel servizio da affidare** non si rilevano oneri aggiuntivi relativi alla sicurezza (vadasi DUVRI).
4. **Le spese di contratto**, di registrazione e di pubblicità saranno a carico della Ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante.
5. **La stazione appaltante** si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta adeguata rispetto alle esigenze dell'Ente o per altro motivo;
6. **È escluso, in ogni caso, il ricorso al procedimento arbitrale.** La definizione delle controversie sarà definita dal giudice competente.
7. **Nel caso di discordanza tra il Capitolato Speciale** disciplinante l'appalto in oggetto e il Bando di Gara nonché con il presente Disciplinare di Gara, la specifica materia si intenderà normata dal Bando e Disciplinare. Per quanto non previsto dal presente Bando di Gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.
8. **L'Amministrazione si riserva** di valutare ed ammettere anche le offerte contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta cognizione dell'offerta presentata.
9. **In caso di carente, irregolare o intempestiva** presentazione dei documenti richiesti per a sottoscrizione del contratto, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rese al momento della gara, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà revocata ed il servizio potrà essere affidato al concorrente che in fase di gara aveva presentato l'offerta immediatamente più vantaggiosa per la stazione appaltante;
10. **I cittadini di Stati membri dell' U.E.** dovranno presentare documenti corrispondenti in base alla legge dello Stato di appartenenza;
11. **I dati raccolti** saranno trattati, ai sensi del D.Lgv 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", esclusivamente nell'ambito della presente gara.
12. Copia del presente Bando di Gara nonché dei fac-simili delle dichiarazioni richieste per l'ammissione al Pubblica Incanto, sono disponibili sito Internet del Comune di Milano: <http://www.comune.milano.ve.it/>

19) CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti relativamente all'interpretazione del contratto e del presente Capitolato Speciale, sia giudiziale che extra-giudiziale, è competente il Foro di Venezia. E' esclusa la competenza arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

Il Responsabile unico del Procedimento: dott.ssa Licia Barzan, Responsabile del Servizio Interventi Sociali.

Milano, 9 aprile 2013

F.to IL DIRIGENTE AREA I°
- avv. Alessandro Scarpa -

www.AlboPretorionline.it 18/04/13