



COMUNE DI ORISTANO
Comuni de Aristanis
Settore – *Vigilanza Trasporti e Viabilità*
CORPO POLIZIA LOCALE

BANDO DI GARA PUBBLICO INCANTO

**SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE AMMINISTRATIVE
DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.**

- C.I.G. 55810869DB -

1 - Amministrazione appaltante

Comune di Oristano – *Settore – Vigilanza Trasporti e Viabilità*
via Carmine n. 18 - telefono 0783 78396, telefax 0783 77648

2 - Procedura di gara

Aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3 – Oggetto del servizio

Gestione delle procedure sanzionatorie amministrative del Comando Polizia Locale.

4 - Luogo di esecuzione

Oristano.

5 - Durata dell'appalto

3 anni, con facoltà per l'amministrazione appaltante di affidare all'aggiudicatario dell'appalto la ripetizione del servizio per ulteriori 2 anni, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 57 - comma 5 - lett. b) del D.Lgs. 163/06.

6 – Importo posto a base di gara

Il valore complessivo, presunto, dell'appalto per l'intera durata del contratto (3 anni) è pari ad **€ 180.000,00**, al netto dell'iva e delle spese postali che l'aggiudicatario è tenuto ad anticipare ma che saranno interamente rimborsate dall'Amministrazione, soggetto a ribasso.

L'importo è da ritenersi valore di riferimento, in esito a stime effettuate dall'amministrazione in base al riscontro dei dati degli anni precedenti. Tale valore quindi non impegna l'Amministrazione appaltante.

I costi unitari posti a base di gara, ai quali i concorrenti dovranno far riferimento nel formulare l'offerta economica esprimendo un proprio ribasso percentuale da applicarsi su tali prezzi, sono i seguenti:

- **€ 2,00** (al netto di IVA e spese postali), - per ciascun atto inserito (verbale o preavviso) con abbinamento del relativo pagamento;
- **€ 4,00** (al netto di IVA e spese postali), per ciascun atto completamente gestito per cui l'aggiudicatario abbia espletato almeno una volta, tutte le operazioni descritte all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Per l'espletamento dell'appalto non sono stati individuati rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/08. Non è stato necessario redigere il DUVRI e, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad **€ 0,00**.

7 – Requisiti di partecipazione

- 1) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006.
- 2) Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto del presente appalto.
- 3) Certificazione di sistema di qualità aziendale, rilasciata da Ente di certificazione riconosciuto ACCREDIA, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008 per attività rientranti nell'oggetto del presente appalto.
- 4) Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato globale d'impresa non inferiore ad € 400.000,00 al netto dell'IVA.
- 5) Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato specifico per attività comprensiva di elaborazione dati, stampa, rendicontazione, postalizzazione, scannerizzazione atti e fornitura stampati non inferiore ad € 180.000,00 al netto dell'IVA.
- 6) aver svolto, ovvero avere in corso di svolgimento, con buon esito, nel triennio antecedente la data di scadenza del presente appalto, per almeno un anno continuativo, un servizio identico a quello oggetto della prestazione principale dell'appalto, per almeno un Ente Pubblico che operi in un bacino di utenza non inferiore a 33.000 abitanti (unità di popolazione residente) (gli abitanti saranno quelli risultanti alla data del 31.12.2013);

In caso di raggruppamento di imprese i sopraindicati requisiti dovranno essere così posseduti:

- a. quelli di cui ai punti 1 e 2, senza distinzioni, da tutti i soggetti costituenti l'A.T.I.;
- b. quello di cui al punto 3, almeno dalla capogruppo;
- c. quelli di cui ai punti 4 e 5 nella misura minima del 60% dalla mandataria ed il restante 40%, cumulativamente, dalle mandanti, ciascuna però nella misura minima del 20%;
- d. quello di cui al punto 6 dalla capogruppo.

8 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n° 163/06, determinata sulla base degli elementi di valutazione indicati all'art. 11 del Disciplinare di gara.

La valutazione delle offerte e la conseguente attribuzione dei punteggi faranno riferimento ai seguenti parametri di giudizio:

- Offerta tecnica: max 60 punti
- Offerta economica: max 40 punti

9 – Cauzioni

L'offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria di € **3.600,00**, (pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto) da costituirsi, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o fideiussione, con una delle modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/06, indicate all'art. 6 del Disciplinare di gara.

L'aggiudicatario sarà obbligato a costituire una cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06

10 - Contribuzione partecipazione gara

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono allegare alla documentazione ricevuta originale (o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità) comprovante l'avvenuto versamento della somma di € **20,00**, dovuta ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266, e in applicazione della deliberazione dell'Avcp del 21 dicembre 2011.

Il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le modalità specificate all'art. 6 del Disciplinare di gara – **CIG. 55810869DB**

11 – Raggruppamento di imprese.

Sono ammessi alla gara anche concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n°163/06.

12 - Termine di validità dell'offerta

Gli offerenti resteranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni a partire dal giorno successivo al termine di presentazione delle offerte. Trascorso tale termine, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

13 - Indirizzo dove può essere richiesta la documentazione

Il *Capitolato speciale d'appalto*, il *Disciplinare di gara* ed i *Modelli di partecipazione alla gara* (ai quali è necessario far riferimento per la presentazione dell'offerta) e lo *Schema di contratto*, sono messi a disposizione dei concorrenti, con accesso libero ed incondizionato, presso il sito internet del Comune di Oristano all'indirizzo: www.comune.oristano.it/bandi di gara/anno 2014/Servizi/Procedure sanzionatorie Polizia Locale).

14 - Termine ultimo per la ricezione delle offerte

Il plico contenente l'offerta ed i documenti richiesti dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12,00 del giorno 15 Aprile 2014** al seguente indirizzo: Comune di Oristano – Ufficio protocollo - Palazzo Campus – Colonna, piazza Eleonora – C.A.P. 09170.

Il plico può essere consegnato tramite servizio postale, posta celere, corriere, a mano.

L'offerta dovrà essere presentata con le modalità indicate nel "*Disciplinare di gara*".

15 – Data, luogo e ora di apertura dei plichi

1ª Fase – seduta pubblica

Il **giorno 16 Aprile 2014 alle ore 09:30** presso il Comando Polizia Locale, Via Carmine, 18, Oristano si procederà all'apertura dei plichi, alla verifica della documentazione, all'ammissione dei concorrenti in regola con i requisiti prescritti e all'apertura delle buste contenenti l'Offerta tecnica, controfirmando il documento, senza procedere a nessuna valutazione di merito.

2ª Fase – seduta non pubblica

La Commissione tecnica, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, procederà alla valutazione degli elementi tecnici ed all'attribuzione dei relativi punteggi con il criterio indicato nel Disciplinare di gara.

3ª Fase – seduta pubblica

in data e ora da stabilire, di cui sarà data comunicazione a tutti i concorrenti ammessi, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione tecnica, all'apertura delle offerte economiche ed alla conseguente attribuzione del punteggio, secondo il criterio indicato nel Disciplinare di gara., ed alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria.

16 - Soggetti ammessi ad assistere alla gara

Chiunque potrà presenziare alle sedute pubbliche ma soltanto i rappresentanti legali delle Imprese partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, avranno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale.

17 - Altre indicazioni:

- La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta e della documentazione da allegare a corredo, sono specificate nel "Disciplinare di gara" e negli uniti "Modelli" ai quali è necessario far riferimento.
- L'incompletezza, la mancanza o l'irregolarità degli elementi essenziali saranno causa di esclusione.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi di quanto disposto dall. art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.
- E' esclusa la competenza arbitrale; le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.
- Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed ii. si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Oristano per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Oristano.
- Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/12 - convertito in legge 221/12, le spese per la pubblicazione del presente bando dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'Aggiudicatario.
- Si precisa che, per quanto disposto dall'art. 6 del D.L. 179/2012 - convertito in L 221/2012, il contratto d'appalto, redatto in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante del Comune di Oristano, sarà stipulato in "modalità elettronica" con firma digitale. Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.
- Si mette al corrente che il vigente "Piano di prevenzione della corruzione" - approvato dalla Giunta Comunale di Oristano, che i partecipanti alla procedura devono dichiarare di conoscere ed essere

edotti sulle conseguenze delle violazioni alle disposizioni contenute, è consultabile sul portale internet dell'Ente appaltante: [www.comune.oristano.it/Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali](http://www.comune.oristano.it/Amministrazione%20Trasparente/Disposizioni%20Generali).

18 – Regole applicabili alle comunicazioni

Si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura di gara, saranno effettuate con le seguenti modalità.

A mezzo fax, al numero specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

a. alle eventuali richieste ai concorrenti di chiarimenti sulla documentazione presentata, con o senza previa sospensione della seduta di gara;

b. alla comunicazione all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria;

Mediante avvisi inseriti nel portale internet dell'Ente ([www.comune.oristano.it/bandi di gara/anno 2014/Servizi/Procedure sanzionatorie Polizia Municipale](http://www.comune.oristano.it/bandi%20di%20gara/anno%202014/Servizi/Procedure%20sanzionatorie%20Polizia%20Municipale)), quelle relative:

c. alle convocazioni di eventuali ulteriori sedute pubbliche, successive alla prima, a seguito del verificarsi dei casi di sospensione/aggiornamento a data successiva (rispetto a quella prevista dal presente bando);

d. alle formali comunicazioni nei confronti di tutti i concorrenti partecipanti alla gara previste dall'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

e. all'intervenuta efficacia della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto;

Mediante raccomandata A/R, all'indirizzo specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

f. alle formali comunicazioni ai candidati esclusi.

Resta inteso che tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

I concorrenti, all'atto di partecipazione alla gara, sono chiamati ad indicare il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs. n.163/06, inerenti la presente procedura, ed il recapito (indirizzo, numero di fax, casella di posta elettronica) presso cui spedire la posta o effettuare le comunicazioni e le notificazioni.

19 - Pubblicazione bando

Il bando di gara integrale è pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Oristano, sul sito internet www.comune.oristano.it, sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e sul quotidiano a diffusione nazionale "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici".

L'estratto del bando di gara è pubblicato sulla G.U.R.I. - V serie Speciale e sulle riviste di settore: Telemat - Agenzia Fabbris - Punto appalti - Infoappalti - Gazzettino appalti - Lineaappalti.

20 – Responsabile del procedimento- Informazioni

- Responsabile del procedimento: Dr Rinaldo Dettori - Dirigente del Settore Vigilanza, Trasporti e Viabilità del Comune di Oristano;

- Informazioni: Magg. Raschiotti Giuseppe tel. 0783 78396 - fax 0783 777648

Il Dirigente del Settore Vigilanza – Trasporti - Viabilità

- Dott. Rinaldo Dettori –