



Comune di Oristano  
Settore Programmazione e Gestione delle Risorse  
- Servizio Appalti e Contratti -

## **BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA**

### **AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI ORISTANO**

#### **1 - Amministrazione appaltante**

Comune di Oristano – Settore Programmazione e Gestione delle Risorse  
Piazza Eleonora – 09170 Oristano, tel. 0783 79111, fax 0783 791229,  
PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it, sito internet: [www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it).

#### **2 - Procedura di gara**

Aperta, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 commi 1 e 2 del D.lgs. 163/2006, esercitando la facoltà di esclusione automatica prevista dall'art. 124, comma 8 del D. Lgs. 163/2006.

#### **3 – Oggetto del servizio**

Affidamento dei sotto elencati servizi assicurativi, suddivisi in 4 lotti, da aggiudicarsi distintamente:

Lotto	Descrizione Polizza	Importo annuale lordo	Importo complessivo lordo (3 anni)	C.I.G.
1	RC Generale	€ 197.000,00	€ 591.000,00	5651013373
2	All Risks Patrimonio	€ 35.000,00	€ 105.000,00	565109571D
3	RC Patrimoniale	€ 5.300,00	€ 15.900,00	5651144F8A
4	RC Auto – Libro matricola	€ 36.500,00	€ 109.500,00	5844753ABF

I concorrenti potranno formulare offerta per uno, due, tre o tutti e quattro i lotti.

#### **4 - Luogo di esecuzione**

Oristano.

#### **5 - Durata dell'appalto**

Anni 3, con presumibile effetto dalle ore 24:00 del 30.09.2014 e scadenza alle ore 24:00 del 30.09.2017, con facoltà di proroga tecnica del Contratto, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle nuove coperture assicurative, di ulteriori 6 mesi.

#### **6 – Importo complessivo a base di gara**

Gli importi annuali e triennali lordi, posti a base di gara per i singoli lotti, sono quelli indicati al precedente punto 3.

Il valore lordo complessivo dei 4 contratti assicurativi ammonta ad **€. 821.400,00**.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Per l'espletamento dell'appalto non sono stati individuati rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/08, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pertanto pari ad **€ 0,00**.

## **7 – Requisiti di partecipazione**

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001;
- c) non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- d) non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del Codice dei contratti;
- e) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza.
- f) autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005;
- g) possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da FitchRatings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito  
*oppure, in alternativa*  
possesso di un capitale sociale versato non inferiore a € 50.000.000,00 (eurocinquantamiliioni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni;
- h) dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa.
- i) aver realizzato, nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando (2011, 2012, 2013), una raccolta premi nel *Ramo Danni* pari almeno ad € 100.000.000,00;
- l) aver prestato, nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando (2011, 2012, 2013), servizio oggetto del lotto/dei lotti per cui si presenta offerta, a favore di almeno 3 destinatari pubblici o privati;

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, fermo restando quanto previsto nell'articolo 4 del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere così posseduti:

- quelli di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) ed h): da tutti i soggetti raggruppati;
- quelli di cui alle lettere i) ed l): ognuno in misura almeno pari alla quota di partecipazione.

## **8 – Cauzioni**

Le offerte devono essere corredate da una cauzione provvisoria (una per ogni lotto cui si intende partecipare), pari al **2%** dell'importo a base d'asta del lotto pertinente:

<b>Lotto</b>	<b>Importo cauzione</b>
1	€ 11.820,00
2	€ 2.100,00
3	€ 318,00
4	€ 2.190,00

costituita a favore del Comune di Oristano mediante una delle modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/06, indicate all'art. 6 del Disciplinare di gara.

L'aggiudicatario sarà obbligato a costituire una cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06

### **10 - Contribuzione partecipazione gara**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara relativa al Lotto n. 1 (RC Generale), devono allegare alla documentazione la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della contribuzione a favore dell'A.V.C.P. di **€ 70,00**, dovuta ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266. e in applicazione della deliberazione dell'Avcp del 21 dicembre 2011.

Il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le modalità specificate all'art. 6 del Disciplinare di gara – **CIG: 5651013373**.

### **11 – Clausola Broker**

Per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, la Stazione Appaltante dichiara di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, della Marsh S.p.A. – Sede Legale via Bodio 33 20158 Milano. Tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante dal broker. La remunerazione del broker è a carico delle Compagnie aggiudicatarie nella misura, in percentuale sul premio imponibile, del 7 % per tutti i lotti in gara

### **12 – Raggruppamento di imprese.**

Sono ammessi alla gara anche concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n°163/06.

### **13- Termine di validità dell'offerta**

Gli offerenti resteranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni a partire dal giorno successivo al termine di presentazione delle offerte. Trascorso tale termine, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

### **14 - Indirizzo dove può essere richiesta la documentazione**

I *Capitolati tecnici* (relativi ai 4 distinti lotti), il *Disciplinare di gara* ed i *Modelli di partecipazione alla gara* (ai quali è necessario far riferimento per la presentazione dell'offerta) e lo *Schema di contratto*, sono messi a disposizione dei concorrenti, con accesso libero ed incondizionato, presso il sito internet del Comune di Oristano all'indirizzo: [www.comune.oristano.it/Servizi/Atti\\_e\\_documenti/Bandi\\_di\\_gara/2014/Servizi/Servizi\\_assicurativi](http://www.comune.oristano.it/Servizi/Atti_e_documenti/Bandi_di_gara/2014/Servizi/Servizi_assicurativi).

L'Amministrazione appaltante, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art.71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

### **15 - Termine ultimo per la ricezione delle offerte**

Il plico contenente l'offerta ed i documenti richiesti dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 13,00 del giorno 8 settembre 2014** al seguente indirizzo: Comune di Oristano – Ufficio protocollo -Palazzo Campus – Colonna, piazza Eleonora – C.A.P. 09170.

Il plico può essere consegnato tramite servizio postale, posta celere, corriere, a mano.

L'offerta dovrà essere presentata con le modalità indicate nel *"Disciplinare di gara"*.

### **16 – Data, luogo e ora di apertura dei plichi**

La gara si svolgerà in un'unica seduta pubblica che si terrà il giorno **11 settembre 2014 alle ore 9,00** presso la sede del Comune, in Piazza Eleonora - Palazzo Campus – Colonna.

Nella stessa seduta si procederà all'apertura dei plichi, alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed all'espletamento delle operazioni di cui all'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

### **17 - Soggetti ammessi ad assistere alla gara**

Chiunque potrà presenziare alle sedute pubbliche ma soltanto i rappresentanti legali delle Imprese partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, avranno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale.

### **18 - Altre indicazioni**

- La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta e della documentazione da allegare a corredo, sono specificate nel *"Disciplinare di gara"* e negli uniti *"Modelli"* ai quali è necessario far riferimento.
- L'incompletezza, la mancanza o l'irregolarità degli elementi essenziali saranno causa di esclusione.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi di quanto disposto dall' art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.
- E' esclusa la competenza arbitrale; le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.
- Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed ii. si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Oristano per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Oristano.
- Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/12 - convertito in legge 221/12, le spese per la pubblicazione del presente bando dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'Aggiudicatario.
- Si precisa che, per quanto disposto dall'art. 6 del D.L. 179/2012 - convertito in L 221/2012, il contratto d'appalto, redatto in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante del Comune di Oristano, sarà stipulato in "modalità elettronica" con firma digitale. Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.
- Il vigente "Piano di prevenzione della corruzione" - approvato dalla Giunta Comunale di Oristano, che i partecipanti alla procedura devono dichiarare di conoscere ed essere edotti sulle conseguenze delle violazioni alle disposizioni contenute, è consultabile sul portale internet dell'Ente appaltante: [www.comune.oristano.it/Amministrazione](http://www.comune.oristano.it/Amministrazione) Trasparente/Disposizioni Generali/Piano anticorruzione.

### **19 – Regole applicabili alle comunicazioni**

Si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura di gara, saranno effettuate con le seguenti modalità.

A mezzo P.E.C., all'indirizzo specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

- a. alle eventuali richieste ai concorrenti di chiarimenti sulla documentazione presentata, con o senza previa sospensione della seduta di gara;
- b. alla comunicazione all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria;  
Mediante avvisi inseriti nel portale internet dell'Ente ([www.comune.oristano.it/Servizi/Atti e documenti/Bandi di gara/2014/Servizi/Servizi assicurativi](http://www.comune.oristano.it/Servizi/Atti_e_documenti/Bandi_di_gara/2014/Servizi/Servizi_assicurativi)), quelle relative:
- c. alle convocazioni di eventuali ulteriori sedute pubbliche, successive alla prima, a seguito del verificarsi dei casi di sospensione/aggiornamento a data successiva (rispetto a quella prevista dal presente bando);
- d. alle formali comunicazioni nei confronti di tutti i concorrenti partecipanti alla gara previste dall'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- e. all'intervenuta efficacia della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto;  
Mediante raccomandata A/R, all'indirizzo specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:
- f. alle formali comunicazioni ai candidati esclusi.

Resta inteso che tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

I concorrenti, all'atto di partecipazione alla gara, sono chiamati ad indicare il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs. n.163/06, inerenti la presente procedura, ed il recapito (indirizzo, indirizzo PEC, casella di posta elettronica) presso cui spedire la posta o effettuare le comunicazioni e le notificazioni.

## **20 - Pubblicazione bando**

Il Bando di gara è stato trasmesso in via telematica all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali dell'Unione Europea in data 15.09.2014

Il bando di gara integrale è pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Oristano, sul sito internet [www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it), sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e sul quotidiano a diffusione nazionale "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici".

L'estratto del bando di gara è pubblicato sulla G.U.R.I. - V serie Speciale n. 81 del 18.07.2014, sui quotidiani "La Notizia" - ed. nazionale, "Il Corriere dello Sport" e "Il Giornale" - ed. Sardegna e sulle riviste di settore: Telemat - Agenzia Fabbri - Punto appalti - Infoappalti - Gazzettino appalti - Lineaappalti.

## **21 – Responsabile del procedimento- Informazioni**

- Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Rimedio Chergia - Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse del Comune di Oristano;
- Informazioni sul procedimento: Maria Luisa Albiero tel. 0783 791277 – Salvatore Falchi tel. 0783 791214.

**Il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse**

- Dott.ssa Maria Rimedio Chergia -