



Comune di Oristano
1° Settore Amministrativo e Personale
- Servizio appalti -

BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA

**SERVIZIO DI STENOPIA INFORMATIZZATA E TRASCRIZIONE
INTEGRALE CORRETTA DEGLI ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

C.I.G.: 4079148B68

1 - Ente appaltante

Comune di Oristano – 1° Settore Amministrativo e Personale - Servizio appalti
Piazza Eleonora - Palazzo Campus Colonna - 09170 Oristano
Telefono 0783 791214 – Fax. 0783 791229

2 - Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta con il criterio del prezzo più basso.

3 - Oggetto dell'appalto

Servizio di stenopia informatizzata e trascrizione integrale corretta degli atti del Consiglio Comunale.

4 - Luogo di prestazione del servizio

Sala Consiglio – Piazza Eleonora - Palazzo degli Scolopi - Oristano.

5 - Durata dell'appalto

Il servizio avrà la durata di 3 anni, con riserva di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 57 - comma 5 - lett. b) del D.Lgs. 163/06, di affidare all'aggiudicatario dell'appalto la ripetizione del servizio per ulteriori 2 anni.

6 - Entità dell'appalto

L'entità presunta annua dell'appalto è stimata in € 24.800,00 (iva esclusa), per complessivi € 74.400,00 (iva esclusa) per l'intera durata del contratto (3 anni).

Tale importo è stimato attraverso valutazioni previsionali, con proiezione dei dati rilevati nei precedenti anni. Pertanto, è da considerarsi esclusivamente quale valore indicativo, soggetto a discostamenti, sia in aumento che in diminuzione.

7 – Requisiti per la partecipazione alla gara

1. essere iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 163/2006;

2. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006;
3. aver reso con buon esito, per conto di Enti pubblici, nell'arco degli ultimi tre anni, servizi equivalenti a quelli oggetto dell'appalto (esclusi pertanto i servizi di trascrizione differita), per un importo complessivo non inferiore ad €. 110.000,00, iva esclusa;
4. disponibilità di una sede operativa nella Regione Sardegna o, in alternativa, impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad istituirla prima della stipula del contratto d'appalto.

In caso di raggruppamento di imprese i sopraindicati requisiti dovranno essere così posseduti:

- quelli di cui ai punti 1, 2 devono essere posseduti, senza distinzioni, da tutti i soggetti costituenti l'A.T.I.;
- quello di cui al punto 3 deve essere posseduto nella misura minima del 60% dalla mandataria ed il restante 40%, cumulativamente, dalle mandanti, ciascuna però nella misura minima del 20%.

8 - Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sui prezzi posti a base di gara.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006, con esclusione automatica delle offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 124, comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

9 – Cauzioni

Per la partecipazione alla gara è richiesta una cauzione provvisoria di € 1.488,00 (pari al 2% dell'importo posto a base d'appalto), da costituirsi in una delle modalità specificate all'art. 5 del Disciplinare di gara.

L'aggiudicatario dell'appalto, sarà obbligato a costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, prima della stipula del contratto, un deposito cauzionale definitivo nella misura e con le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

10 - Documentazione

Il *Capitolato d'oneri*, il *Disciplinare di gara*, lo *Schema di Contratto d'appalto*, il *Bando di gara* e i *Modelli di partecipazione alla gara* sono pubblicati sul sito internet della stazione appaltante: www.comune.oristano.it / bandi di gara / anno: 2012 / Servizi / Servizio stenotipia

11 – Termine di validità dell'offerta

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Trascorso tale termine senza che l'Amministrazione abbia comunicato l'esito della gara, gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

12 - Termine ultimo per la ricezione delle offerte

Il plico contenente l'offerta ed i documenti richiesti dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 13,00 del giorno 18 maggio 2012** al seguente indirizzo: Comune di Oristano – Ufficio protocollo -Palazzo Campus –Colonna, piazza Eleonora – C.A.P. 09170.

Il plico può essere consegnato tramite servizio postale, posta celere, corriere, a mano.

13 – Data, luogo e ora di apertura dei plichi

La gara si svolgerà in un'unica seduta pubblica che si terrà il **giorno 22 maggio alle ore 9,00** presso la sede del Comune, in Piazza Eleonora - Palazzo Campus – Colonna.

Ogni concorrente potrà presenziare alla seduta con il proprio rappresentante legale o con persona munita di specifica delega conferita.

La gara sarà esperita secondo le modalità riportate nel Disciplinare di gara.

14 - Altre indicazioni

- a) La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- b) La mancanza dei requisiti minimi indicati al precedente punto 7, l'incompletezza delle dichiarazioni richieste, o la non esatta osservanza di quanto indicato nel *Bando di gara* e nel *Capitolato d'oneri*, comporterà la non accettazione della domanda.
- c) Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- d) Nel caso di offerte uguali fra loro si procederà al sorteggio.
- e) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- f) E' esclusa la competenza arbitrale; le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.
- g) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Il titolare del trattamento è la Stazione Appaltante.
- h) Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.
- i) La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi del disposto del comma 1 dell'art. 140 del D. Lgs. 163/06.
- j) Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente bando, dal Capitolato d'oneri dal Disciplinare di gara e dallo Schema di contratto, si applica la normativa vigente.

15 – Comunicazioni inerenti la gara

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 77 del D. L.gs. n.163/06 si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura di gara e di cui all'art. 79 dello stesso Decreto, saranno effettuate ai concorrenti con le seguenti modalità.

A mezzo fax, al numero specificatamente indicato dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

- a) alle eventuali richieste ai concorrenti di chiarimenti sulla documentazione presentata, con o senza previa sospensione della seduta di gara;
- b) alla comunicazione all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria;
Mediante avvisi inseriti nel portale internet dell'Ente ([www.comune.oristano.it / bandi](http://www.comune.oristano.it/bandi)) di gara / anno: 2012/ Servizi / Servizio stenotipia:
- c) alle convocazioni di eventuali ulteriori sedute pubbliche, successive alla prima, a seguito del verificarsi dei casi di sospensione/aggiornamento a data successiva (rispetto a quella prevista dal presente bando);
- d) alle formali comunicazioni nei confronti di tutti i concorrenti partecipanti alla gara ai sensi e per gli effetti all'art. 79, comma 5, lett.a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- e) all'intervenuta efficacia della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e per tutti gli effetti di legge.

Mediante raccomandata A/R, all'indirizzo specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

f) alle formali comunicazioni ai candidati esclusi, di cui all' art. 79, comma 5, lett. b), D. L.gs. n.163/2006 e s.m.i..

Tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

16 – Pubblicazione bando

Il Bando è pubblicato, integralmente, all'Albo Pretorio Online del Comune, sul profilo del committente (www.comune.oristano.it), sul sito del Ministero delle Infrastrutture (www.serviziocontrattipubblici.it), sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna, sul quotidiano nazionale Aste e appalti pubblici e, per estratto, sulle seguenti riviste di settore: Telemat - Agenzia Fabbri - Punto appalti – Infoappalti – Lineaappalti.

17– Responsabile del procedimento- Informazioni

- Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anna Maria Congiu - Dirigente del 1° Settore;
- Informazioni relative al Servizio: Dott. Mariano De Roma - Servizio Segreteria - tel. 0783 791310
- Informazioni relative al procedimento di gara: salvatore Falchi - Servizio appalti - tel. 0783 791214.