



AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA E DEI SERVIZI AUSILIARI PRESSO IL CENTRO COTTURA DEL COMUNE DI MONTERIGGIONI

[CIG n. 5886628718]

1. **Ente appaltante:** la gara è stata bandita per conto del Comune di Monteriggioni dall'Ufficio associato degli appalti di servizi e forniture costituito tra i Comuni di Siena e Monteriggioni, avente sede in Siena, Via di Città n. 81 - Tel.: 0577/292414-292482; Fax: 0577/292417; indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>, in esecuzione della determinazione a contrattare del Responsabile dell'Area Affari Generali Socio-Educative del Comune di Monteriggioni n. 474 del 06/08/2014.

2. **Informazioni generali**

Responsabile del procedimento: Dott. Carlo Maroni, Responsabile di P.O. dell'Area Affari Generali Socio-Educative del Comune di Monteriggioni - Telefono: 0577/306602; Fax: 0577/304550; e-mail: maroni@comune.monteriggioni.si.it.

Per chiarimenti e informazioni in merito alla gestione del servizio potrà essere contattata l'Area Affari Generali Socio-Educative del Comune di Monteriggioni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/306602 – 0577/306659; Fax: 0577 – 304550; e-mail: maroni@comune.monteriggioni.si.it o placidi@comune.monteriggioni.si.it.

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente avviso e all'espletamento della gara potrà essere contattato l'Ufficio associato degli appalti di servizi e forniture costituito tra i Comuni di Siena e Monteriggioni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/292482; Fax: 0577/292417; e-mail: pubblicazione@comune.siena.it.

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale dell'avviso di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Siena, sito in Siena, Piazza Il Campo n. 7, Tel.: 0577/292230, 0577/292340, nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30, nonché presso il Comune di Monteriggioni, sito in Monteriggioni (SI), Via Cassia Nord n. 150. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione "Gare, Concorsi e Avvisi" del sito Internet del Comune di Siena, consultabile all'indirizzo <http://www.comune.siena.it>, nonché nel sito internet del Comune di Monteriggioni all'indirizzo <http://www.comune.monteriggioni.si.it>.

3. **Oggetto e durata dell'appalto:** L'appalto ha per oggetto l'affidamento, secondo le modalità meglio dettagliate nel capitolato speciale d'appalto consultabile ai sopracitati indirizzi Internet, del servizio di refezione scolastica (sporzionamento e distribuzione pasti) e dei servizi ausiliari presso il Centro cottura di Monteriggioni, nei giorni di svolgimento dell'attività didattica delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie, oltre che nei giorni di rientro previsti per lo svolgimento delle attività extrascolastiche della scuola primaria, nei plessi scolastici di:

- Quercegrossa (Scuola dell'Infanzia);
- San Martino (Scuola dell'Infanzia e Primaria);
- Castellina Scalo (Scuola dell'Infanzia e Primaria).

La durata contrattuale dell'appalto è di 3 (TRE) anni a partire dalla data di stipula del contratto. In caso di necessità, su disposizione del Responsabile del procedimento, il direttore dell'esecuzione può dare avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione, previsti in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrarre dell'impresa affidataria e la costituzione della cauzione di cui all'art. 10 del capitolato speciale. Competono in tal caso all'aggiudicatario, pur in pendenza del perfezionamento formale del contratto, tutte le spettanze pattuite relativamente a quanto eseguito.

4. Importo dell'appalto: L'importo complessivo ammonta ad €. 737.901,30, di cui €. 734.901,30 posti a base di gara e determinati sulla base del fabbisogno complessivo dei pasti potenziali, di cui all'art. 2, comma 1, del capitolato speciale, stimato in 349.953 pasti per tutto il periodo contrattuale e moltiplicato per il costo del singolo pasto stimato in €. 2,10, ed €. 3.000,00 imputabili ad oneri della sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. n. 81/2008 non soggetti a ribasso d'asta.

L'importo è stato calcolato dal competente ufficio tenendo anche conto della determinazione del costo medio orario del lavoro per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi di cui al D.M. 10 giugno 2013 applicabile alle imprese che forniscono i servizi oggetto dell'appalto, ed al livello minimo di inquadramento applicabile per le prestazioni richieste. Gli importi sono da considerarsi al netto dell'I.V.A.

L'importo dell'appalto sarà quello complessivo come sopra determinato, detratto il ribasso offerto in sede di gara dal concorrente aggiudicatario.

Con tale corrispettivo si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le provviste, le prestazioni e le spese necessarie per la perfetta esecuzione del servizio e qualsiasi onere espresso e non dal capitolato speciale comunque necessario al corretto adempimento delle prestazioni ed inerente e conseguente l'appalto.

L'amministrazione si riserva la facoltà rinnovare l'affidamento del servizio, per ulteriori tre anni ed agli stessi prezzi patti e condizioni in essere, ai sensi dall'art. 57, comma 5, lett. b), del D. Lgs. n. 163/2006. In ragione della facoltà di rinnovo, secondo quanto sopra previsto, il valore stimato dell'appalto è di €. 1.475.802,60.

5. Modalità di aggiudicazione: L'affidamento dell'appalto avverrà a mezzo di procedura negoziata preceduta da avviso pubblico, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, valutabile in base agli elementi di seguito indicati:

A	Offerta Tecnica	Massimo punti	70
B	Prezzo	Massimo punti	30
	TOTALE	Massimo punti	100

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata, ai sensi dell'art. 283 del D.P.R. 207/2010, con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. medesimo, secondo le modalità di seguito riportate.

Con riferimento all'elemento di cui alla lett. A (**Offerta Tecnica**) sono stati individuati i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando agli stessi il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

A1	Modalità di gestione e di esecuzione del servizio con riferimento a tutte le attività richieste dal Capitolato d'appalto, con particolare riguardo alle innovazioni introdotte rispetto alle prescrizioni capitolari ed al piano di autocontrollo del servizio erogato.	Massimo punti	35
----	---	---------------	----

A2	Piano operativo del servizio relativo a tutte le attività richieste dal Capitolato d'appalto, che indichi il numero, la qualifica del personale che si intende impiegare, il relativo monte ore per ciascuna figura professionale, le modalità di sostituzione dello stesso per ferie, malattie al fine di garantire la continuità del servizio ed il Piano di Formazione proposto per il personale impiegato.	Massimo punti 18
A3	Copertura dell'organico con personale a tempo indeterminato con percentuali superiori a quelle di cui all'articolo 11 del capitolato.	Massimo punti 7
A4	Progetto di inserimento lavorativo di persone svantaggiate	Massimo punti 5
A5	Sinergie, già realizzate in altri servizi analoghi o da realizzare per il servizio di che trattasi comunque mediante documentati accordi, sviluppate con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato), allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza.	Massimo punti 5

Con riferimento ai singoli sottoelementi di valutazione dell'elemento A verrà motivatamente attribuito da ciascun componente della commissione all'uopo nominata un coefficiente variabile da 0 a 1 calcolato mediante "confronto a coppie" seguendo le linee guida riportate nell'allegato G del D.P.R. n. 207/2010: il prodotto della media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile determinerà il punteggio conseguito dai singoli concorrenti per i suddetti sotto - elementi di valutazione. La somma dei punteggi come sopra calcolati determinerà il punteggio ottenuto da ciascun partecipante alla gara per l'elemento A (offerta tecnica).

Ai fini della valutazione delle offerte tecniche da parte della commissione si precisa quanto segue: per quanto attiene al sotto elemento di valutazione A1 verranno preferite le offerte che approfondiscano nel dettaglio le modalità organizzative, vengano ritenute più funzionali, apportino il numero maggiore di migliorie rispetto alle prescrizioni di capitolato e garantiscano un costante ed efficiente monitoraggio in itinere delle prestazioni fornite. Con riguardo all'elemento A2 verranno premiate le proposte che assicurino personale meglio distribuito sulle funzioni richieste, più esperto, qualificato e formato ed un efficiente sistema di sostituzione di quello inutilizzabile. Con riguardo al sottoelemento A4 verrà valutato il progetto di inserimento sia con riferimento al numero di persone svantaggiate inserite che alla qualità della proposta.

Con riferimento all'elemento di valutazione di natura quantitativa di cui alla lett. B (**prezzo**) l'attribuzione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso sull'importo complessivo a base di gara) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sull'importo complessivo a base di gara) dei concorrenti;

X = 0,85;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

6. Soggetti ammessi alla gara: Sono ammessi alla gara gli operatori economici elencati all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite, consorziate o aggregate, aderendo al contratto di rete, ex artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti a contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006; lo stesso divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili). In caso di violazione di tale divieto saranno esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 del codice penale. In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c), dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Infine si specifica che gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la Pubblica

Amministrazione: Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni indicate all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del D. Lgs. n. 163/2006.

In particolare l'esclusione di cui alle lett. b) e c) del comma 1 del citato art. 38, opera qualora la circostanza prevista riguardi il titolare e/o il direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e/o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e/o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e/o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Con riferimento alle fattispecie contemplate al comma 1, lett. c), del medesimo art. 38, l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Inoltre non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, di concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30

marzo 2001, n. 165, oppure che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

8. Requisiti di ordine professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa: Possono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cui al presente avviso, gli operatori economici elencati al precedente punto 6, iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività di ristorazione collettiva/refezione scolastica, in possesso della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economica e finanziaria e tecnico-organizzativa le imprese che:

- a) abbiano effettuato nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo complessivo non inferiore a 1,5 l'importo a base di gara;
- b) abbiano avuto negli ultimi tre anni un numero medio annuo di dipendenti impiegati in servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto non inferiore a 30 unità;
- c) producano in sede di gara n. 2 idonee dichiarazioni bancarie di data non anteriore a 3 mesi dalla data di presentazione dell'offerta;
- d) siano in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità per l'esecuzione dei servizi di refezione scolastica o ristorazione collettiva.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete e G.E.I.E., di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), e bis) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006, i requisiti di cui ai punti a) e b) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 40% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto da tutti i concorrenti riuniti o consorziati e quello previsto alla lett. d) cumulativamente dal raggruppamento o consorzio.

Per il conseguimento della capacità richiesta è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 163 del 2006.

Con riferimento ai servizi di pulizia previsti dall'art. 2 del capitolato speciale, i concorrenti, singoli od appositamente raggruppati, qualora siano sprovvisti dei relativi requisiti di qualificazione ai sensi del D.M. 07.07.1997 n. 274, dovranno subappaltarli a soggetto che ne sia in possesso, come stabilito dall'art. 14, comma 2, del capitolato medesimo.

Ai fini della partecipazione alla gara, infine, ciascun concorrente dovrà obbligatoriamente aver preso visione in loco dei locali in cui si effettuerà il servizio. Le ricognizioni potranno essere espletate previo appuntamento con l'ufficio preposto del Comune di Monteriggioni (maroni@comune.monteriggioni.si.it o placidi@comune.monteriggioni.si.it) e certificate dal responsabile del procedimento a mezzo di apposito documento che, pena l'esclusione, dovrà essere allegato all'offerta. I sopralluoghi potranno essere effettuati nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente avviso (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5) o con analoghe dichiarazioni che riporti quanto contenuto in detti modelli.

9. Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale, professionale ed economico-finanziari di cui ai punti 6, 7 e 8,

potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 12.00 del 01/09/2014

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a COMUNE DI SIENA, PIAZZA IL CAMPO N. 1 - UFFICIO COMUNE APPALTI SERVIZI E FORNITURE e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 02/09/2014 ALLE ORE 9,30 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA E DEI SERVIZI AUSILIARI PRESSO IL CENTRO COTTURA DEL COMUNE DI MONTERIGGIONI”.

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 01/09/2014), presso l'Ufficio Protocollo e Archivio del Comune di Siena – Palazzo Pubblico – Piazza Il Campo, n. 1 nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto. E' altresì motivo di esclusione dell'offerta la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta.

10. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **“Documentazione amministrativa”** e contenente la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

- b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente avviso (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dai soci e dal direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico (nel caso di altro tipo di società o consorzio). Dovranno provvedere alla compilazione dell'Allegato 2 anche i suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente avviso. Il modello deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete o G.E.I.E. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), e-bis) ed f) del D. Lgs. n. 163/2006)

- c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente avviso (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti, Consorzi ordinari o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete o G.E.I.E.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

- d) Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto 8, dovrà essere compilato anche il modello **Allegato 4** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredato dal documento di identità del firmatario e dall'originale o copia autentica del contratto previsto all'art. 49, comma 2, lett. f), del D. Lgs. n. 163/2006, avente il contenuto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010 o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla lett. g) del comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso Allegato 4 con le modalità ivi indicate.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, per la qualificazione alla gara il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) L'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

- b) La durata;
- c) Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

(Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36, comma 5, e art. 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006)

- e) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente avviso (**Allegato 5**), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Detto modulo dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa consorziata e dovrà essere corredato dal documento di identità del sottoscrittore.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

- f) Idonee **dichiarazioni bancarie (almeno due)** consistenti in lettere di referenze comprovanti la capacità economico-finanziaria del concorrente, rilasciate da Istituti bancari, o altri intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 e s.m.i., negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.

- g) **Certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008**, in corso di validità per l'esecuzione dei servizi di refezione scolastica o ristorazione collettiva.

- h) **Cauzione provvisoria di € 14.758,02** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente (che dovrà essere corredato dall'impegno di un soggetto fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, così come stabilito dall'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006. La garanzia dovrà essere valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del D.P.R. n. 207/2010 o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dell'appalto risultante dal relativo certificato) o mediante fideiussione bancaria o mediante polizza assicurativa fideiussoria o mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998. La fideiussione deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, o consorzi ordinari, non ancora costituiti, o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete, o G.E.I.E., la cauzione, se

prestata mediante fidejussione, è presentata, su mandato irrevocabile dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad €. 7.379,01), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.**

Al riguardo, si avverte che:

- a. in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Decreto medesimo, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in R.T.I. verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

h) **Documento a dimostrazione dell'avvenuto versamento di €. 70,00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, e della Deliberazione dell'Autorità del 03.11.2010.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le modalità di riscossione deliberate dall'Autorità e pubblicate sul sito all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line al "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso la Banca Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788) (BIC: PASCITMMROM), intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti o aggregazioni di rete, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è causa di esclusione dalla procedura di gara.

i) **Certificato di avvenuto sopralluogo dei locali presso i quali si svolgerà il servizio**, firmato dal Responsabile di P.O. dell'Area Affari Generali Socio-Educativa del Comune di Monteriggioni, o suo delegato, attestante che il concorrente ha preso conoscenza dei luoghi e degli ambienti nei quali dovrà essere svolto l'appalto.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi il rappresentante legale o uno dei direttori tecnici dell'impresa, società o consorzio, le cui qualità e qualifiche dovranno essere dimostrate in sede di sopralluogo mediante la produzione di idonea documentazione (attestazione su carta intestata ed a firma del legale rappresentante del concorrente della qualifica di direttore tecnico, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso e di copia del certificato della CCIAA), o procuratore, munito di apposita procura in originale o copia conforme.

Si precisa, inoltre, che in caso di raggruppamenti di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno qualsiasi dei componenti il raggruppamento od il Consorzio.

La persona di cui sopra dovrà, inoltre, essere munito di valido documento di identità.

La ricognizione dei locali oggetto dell'appalto dovrà essere effettuata previo accordo con il personale dell'ufficio preposto del Comune di Monteriggioni (maroni@comune.monteriggioni.si.it o placidi@comune.monteriggioni.si.it). I sopralluoghi potranno essere effettuati nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

j) **Documento denominato PassOE (Pass dell'Operatore Economico)**, di cui all'art. 2, comma 3.2, della Delib. dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, rilasciato dal servizio AVCPASS. Per il rilascio del PassOE il concorrente dovrà accedere al sito www.avcp.it, seguendo il percorso "Servizi" – "Servizi ad accesso riservato" – "AVCpass operatore economico", registrarsi obbligatoriamente al sistema AVCPass e seguire le istruzioni ivi riportate.

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^a BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta qualitativa"** contenente la seguente documentazione:
 - **Una relazione tecnica**, sottoscritta da un legale rappresentante del concorrente singolo, o dai legali rappresentanti di tutti quelli temporaneamente raggruppati, in caso di R.T.I., consorzi ordinari, aggregazione di rete o G.E.I.E., costituita, allegati compresi, da un massimo di 15

cartelle, intese come facciate, formato A4, dattiloscritte, interlinea 1.5, carattere 12, Times New Roman, che, fermo il rispetto delle prescrizioni del capitolato speciale, dovrà contenere dettagliata descrizione delle modalità organizzative del servizio e sviluppare in maniera piena e puntuale gli aspetti indicati quali elementi di valutazione al precedente punto 5.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nel progetto formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto.

- **3^ BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta economica"** e contenente la seguente documentazione:
 - **L'offerta economica in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo, o dai legali rappresentanti di tutti quelli temporaneamente raggruppati, in caso di R.T.I., consorzi ordinari, aggregazione di rete o G.E.I.E., che dovrà indicare la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta indicato al precedente punto 4, pari ad €. 734.901,30, e il corrispondente prezzo complessivo, espresso sia in cifre che in lettere, offerto per il periodo contrattuale, I.V.A. e oneri per la sicurezza, pari ad €. 3.000,00, esclusi.

Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tenere conto dell'inderogabilità dell'obbligo di rispettare i minimi salariali previsti dai contratti collettivi di lavoro e i costi per la sicurezza, secondo quanto espressamente stabilito dal comma 3 bis dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e conglobare nell'importo offerto l'utile e i costi d'impresa.

Al fine di garantire il rispetto del costo del lavoro da parte delle imprese e di verificare la congruità delle loro offerte economiche, il concorrente dovrà presentare, a corredo dell'offerta economica, una relazione firmata dal Legale Rappresentante, nella quale dovrà essere riportata:

- a. la scomposizione analitica del prezzo complessivo risultante dall'offerta;
- b. la scomposizione analitica del prezzo del pasto offerto;
- c. indicazione del costo orario del personale impiegato.

Detta relazione dovrà esplicitare:

- i costi relativi al personale che verrà impiegato in servizio con l'indicazione della qualifica, del livello di inquadramento contrattuale e del contratto collettivo applicato;
- le spese per la sicurezza;
- le spese generali, amministrative e contrattuali;
- la quota di utile dell'impresa;
- ogni altro onere o costo che concorra a formare l'importo offerto.

Qualora l'offerta risultata aggiudicataria, ed eventualmente altre offerte, risultino anormalmente basse, anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 82, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 163/2006 relativamente al costo del personale, verrà provveduto alla verifica della loro congruità, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del Decreto medesimo.

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006) e al relativo regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010), di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio alle ore 9,30 del 02/09/2014, in seduta pubblica presso il Servizio Gare e Appalti del Comune di Siena posto in Palazzo Patrizi a Siena, via di Città n. 81.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione all'uopo nominata, alla presenza di testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle "Buste A", all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle "Buste B", contenenti le offerte qualitative, per verificare la presenza della documentazione richiesta.

Come stabilito dall'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo 38, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal presente avviso di gara in € 4.000,00 (importo non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Inoltre la Commissione durante la seduta pubblica, procederà inoltre ad effettuare le operazioni relative al sorteggio di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e provvederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nell'avviso di gara.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle offerte qualitative e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture della stazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006).

Il Comune di Monteriggioni si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per la stazione appaltante, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

Il Comune di Monteriggioni si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006).

12. Obblighi dell'aggiudicatario: L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio del Comune di Monteriggioni.

La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione. Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale di Monteriggioni ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

13. Cauzione definitiva: Il soggetto aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, secondo le modalità stabilite dall'art. 8 del capitolato speciale.

14. Modalità di esecuzione dell'appalto: il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato speciale d'Appalto approvato con atto del Responsabile dell'Area Affari Generali Socio-Educativa del Comune di Monteriggioni n. 474 del 06/08/2014, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.

Il subappalto è consentito previa autorizzazione scritta del Comune. In caso di subappalto si applica quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 14 del Capitolato speciale d'Appalto. L'impresa aggiudicataria è obbligata a subappaltare i servizi di pulizia indicati all'art. 2 del capitolato speciale qualora sia sprovvista dei relativi requisiti di qualificazione ai sensi del D.M. 07.07.1997 n. 274.

Siena, 11/08/2014

Il Responsabile
Dott.ssa Lorella Cateni