



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE GARE E APPALTI
SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE “FULL-SERVICE” DELLE MACCHINE FOTOCOPIATRICI IN DOTAZIONE ALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER IL TRIENNIO 01.01.2011-31.12.2013.

[CIG 0575506A90]

1. **Ente Appaltante:** Comune di Siena – Piazza Il Campo, 1 – 53100 Siena - Tel. 0577/292111 - Fax: 0577/292430 - indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>.

2. **Informazioni generali:**

Responsabile del procedimento: Rag. Luciano Salvini – Responsabile di P.O. della Direzione Gare e Appalti – Servizio Economato e Provveditorato - Telefono: 0577/292427 - Fax: 0577/292430.

La gara è indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale SV n. 2666 del 18/11/2010.

Per chiarimenti e informazioni in merito al servizio, al bando e all’espletamento della gara potrà essere contattato l’Ufficio Economato e Provveditorato dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: telefono: 0577/292427-292482-292426 - fax: 0577/292430.

Il servizio è **finanziato** con mezzi propri del bilancio comunale.

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico – Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7, tel. 0577/292230/340 nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione “Gare e Appalti” del sito Internet del Comune di Siena, consultabile all’indirizzo <http://www.comune.siena.it>.

3. **Oggetto e durata dell’appalto:** L’appalto ha per oggetto l’espletamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione, con relativa fornitura di materiali di consumo, ad esclusione della carta, delle macchine fotocopiatrici in dotazione all’Amministrazione comunale, secondo le modalità dettagliate all’art. 2 del Capitolato speciale, consultabile al sopraindicato indirizzo internet. Le caratteristiche tecniche e le dislocazioni delle macchine fotocopiatrici sono specificate nell’elenco allegato al medesimo Capitolato (Allegato A).

Il servizio avrà una durata triennale con decorrenza dal 1 gennaio 2011 e scadenza al 31 dicembre 2013.

Le copie che verranno effettuate nei tre anni non sono esattamente predeterminate, essendo suscettibili di variazioni nel numero e quindi nella complessiva consistenza in termini economici, perciò il fabbisogno presunto ha natura meramente indicativa ed è quindi individuabile sulla base delle effettive esigenze dell’Amministrazione Comunale, che si verificheranno nell’arco di tempo di validità contrattuale.

Sulla base delle copie effettuate del triennio precedente i quantitativi corrispondenti all'ipotetico fabbisogno sono stimati, per i prossimi tre anni, come segue:

- N. 7.500.000 fotocopie in bianco e nero;
- N. 600.000 fotocopie a colori.

4. Importo dell'appalto: L'importo stimato dell'appalto, da stipularsi a misura, è pari ad €. 150.000,00 oltre I.V.A. al 20%, calcolato moltiplicando il prezzo presunto riferito al costo copia in b/n e a c/, per il rispettivo numero di copie stimate come occorrenti e valutate in circa n. 7.500.000 in b/n e n. 600.000 a c/. Detto importo è puramente indicativo e non impegna l'Amministrazione Comunale al raggiungimento dello stesso, come meglio specificato al precedente punto 3.

Le Ditte concorrenti dovranno formulare l'offerta indicando il ribasso percentuale che intendono praticare sull'importo complessivo posto a base di gara, nonché il costo per copia sia a c/ che in b/n. L'importo reale dell'appalto sarà quello ottenuto moltiplicando il prezzo relativo al costo copia in b/n e a c/, offerto in sede di gara per l'espletamento del servizio, per il numero effettivo delle copie in b/n e a c/, prodotte alla fine del triennio dal parco macchine.

L'Amministrazione Comunale produrrà le fotocopie secondo le effettive necessità e pertanto l'esatto ammontare del contratto sarà quello risultante applicando i prezzi unitari offerti dall'appaltatore in sede di gara all'effettiva quantità di fotocopie effettuate di volta in volta, secondo il proprio fabbisogno, dall'Amministrazione in costanza di rapporto contrattuale. Le fotocopie eseguite nell'arco di validità contrattuale potranno quindi risultare, a consuntivo, anche in numero inferiore rispetto a quelle stimate e conseguentemente, inferiore potrà risultare l'impegno di spesa derivante dal contratto. Qualora l'importo del servizio da eseguire, sulla base delle necessità accertate dall'Amministrazione comunale durante l'arco di tempo di validità contrattuale, ecceda l'importo contrattualmente stabilito, il responsabile del procedimento potrà autorizzare l'ulteriore spesa fino alla concorrenza dell'originario importo posto a base di gara, pari ad €. 150.000,00.

L'aggiudicatario non potrà esimersi dal realizzare il relativo servizio ai prezzi risultanti dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara. Il corrispettivo complessivo ed i prezzi unitari offerti dall'appaltatore in sede di gara si intendono comprensivi di ogni onere con la sola esclusione dell'I.V.A., che sarà a carico dell'Amministrazione nella percentuale dovuta.

5. Modalità di aggiudicazione: L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, valutabile in base agli elementi di seguito indicati:

A	Prezzo	Massimo punti 65
B	Offerta qualitativa	Massimo punti 35
	TOTALE	Massimo punti 100

Con riferimento all'elemento di cui alla **lett. A (Prezzo)**, l'attribuzione dei punteggi avverrà applicando la seguente formula:

$$X = \frac{(P_i \times C)}{P_o}$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente;

Pi = prezzo complessivo più basso offerto in sede di gara (ricavato calcolando la percentuale di ribasso offerta sul prezzo complessivo posto a base di gara);
C = punteggio massimo attribuibile (65);
Po = Prezzo offerto dal concorrente.

Con riferimento all'elemento di cui alla **lett. B (offerta qualitativa)** l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata sulla base dei parametri e con le modalità sotto indicati:

B1	Proposte migliorative	Massimo Punti 24
B2	Tempi di intervento per assistenza tecnica migliorativi rispetto alle 24 ore successive alla chiamata	Massimo punti 11

Con riferimento al sottoelemento B1 (proposte migliorative) il punteggio verrà attribuito come segue: saranno oggetto di valutazione le proposte migliorative e/o aggiuntive rispetto a quanto previsto dall'art. 2 del Capitolato speciale, ritenute significative dalla Commissione di gara. Ogni concorrente potrà indicare fino a 6 proposte migliorative e/o aggiuntive; ad ognuna di queste verranno attribuiti punti 4.

Con riferimento al sottoelemento B2 (Tempi di intervento per assistenza tecnica migliorativi rispetto al termine obbligatorio delle 24 ore solari dalla chiamata), il concorrente dovrà indicare il numero delle ore migliorative (rispetto alle 24 ore). Ad ogni ora di miglioramento del termine di assistenza verranno attribuiti 0,50 punti fino ad un massimo di 11 punti.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (**Prezzo**) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (**Offerta qualitativa**).

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 163/2006.

6. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 D. Lgs. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D. Lgs. 163/2006.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Si applica l'art. 353 del codice penale.

7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione: requisiti di cui agli artt. 38 del D. Lgs. 163/2006 e 14 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38 opera nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di

società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo opera invece nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.

Inoltre, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa, sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti:

- che, in attuazione del secondo comma dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., non hanno dichiarato nell'apposito allegato 2 le condanne definitive riportate dai legali rappresentanti, comprese quelle con il beneficio della non menzione, che la stazione appaltante accerti con l'acquisizione diretta dei certificati generali del casellario giudiziale;
- che si sono avvalsi - e non sono ancora conclusi - dei piani di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 18.10.2001 n. 383, introdotto dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 22.11.2002, n.266;
- che non hanno ottemperato, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

8. Requisiti di ordine professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa: possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cui al presente bando imprese singole o temporaneamente raggruppate, iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto dell'appalto.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3 e 4) o da analogha dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

9. Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6, 7 ed 8, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 12,00 del 15/12/2010

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10.

La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a COMUNE DI SIENA PIAZZA IL CAMPO N. 1 - DIREZIONE GARE E APPALTI - SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 16/12/2010 ALLE ORE 9,30 RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE FULL-SERVICE DELLE MACCHINE FOTOCOPIATRICI IN DOTAZIONE ALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER IL TRIENNIO 01.01.2011-31.12.2013”.

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 15/12/2010), a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo e Archivio sito in Palazzo Pubblico – Piazza Il Campo n. 1 - nelle ore di apertura al pubblico (da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

10. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **“Documentazione amministrativa”** e contenente la seguente documentazione:

a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa il possesso dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità e dal codice fiscale del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate. Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1 lettere b) e c) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dal socio (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza (nel caso di altro tipo di società o consorzio) o dai legali rappresentanti (nel caso di associazioni di promozione sociale) e dai direttori tecnici, anche cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente bando, e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità e dal codice fiscale di ciascun sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D. Lgs. 163/2006)

- c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale le ditte mandanti si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

(Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36, comma 5, e art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006)

- d) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 4**), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate. Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

- e) Copia del **Capitolato d'oneri sottoscritto**, per accettazione in ogni pagina da un legale rappresentante del concorrente singolo o da un legale rappresentante di tutte le Imprese o Società temporaneamente raggruppate.

- f) **Cauzione provvisoria** di **€. 3.000,00** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente (che dovrà essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, così come stabilito dall'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006) o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione, se prestata mediante fideiussione, deve essere intestata a tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario, con responsabilità solidale, e sottoscritta almeno dall'impresa mandataria.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad €. 1.500,00), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, viene riconosciuto soltanto se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^ BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta qualitativa**" e contenente la seguente documentazione:
 - una relazione, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che evidenzia le eventuali proposte migliorative e/o aggiuntive rispetto a quanto previsto dall'articolo 2 del Capitolato speciale, nonché i termini migliorativi di assistenza, espressi in ore, rispetto a quelli previsti dal medesimo art. 2 (24 ore dalla richiesta di intervento).

Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno e assoluto rispetto.

Nell'offerta qualitativa i concorrenti, se riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.

- **3^ BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta economica**" e contenente la seguente documentazione:
 - **l'offerta economica in bollo**, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che dovrà contenere l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara (€ 150.000,00), nonché l'indicazione dei costi per copia sia a colori che in bianco e nero, espressi sia in cifre che in lettere, al netto degli oneri fiscali.

(Nel caso di ditte concorrenti che si trovino tra loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile)

- **4^ BUSTA (Busta D)** nel caso sussista per il partecipante una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altro partecipante alla gara, il concorrente dovrà produrre, in busta chiusa debitamente sigillata e riportante all'esterno la dicitura "**Contiene documentazione a dimostrazione della situazione di controllo**", apposita dichiarazione dalla quale risulti che il concorrente ha formulato autonomamente la propria offerta, corredata da tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta medesima.(art. 38, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 163/2006).

Per tale dichiarazione il concorrente può utilizzare il modello allegato al presente bando (**Allegato 5**) o formulare una dichiarazione analoga che riporti quanto contenuto in detto modello.

In caso di RTI, o Consorzio ordinario, la documentazione di cui all'Allegato 5 deve essere prodotta e sottoscritta da ogni partecipante del Raggruppamento che si trova nella situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

Eventuali incompletezze o inesattezze nella compilazione dei documenti contenuti nelle buste comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Sono altresì motivo di esclusione dell'offerta le inosservanze delle norme previste in generale dal bando, dirette a garantire la segretezza delle offerte.

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio

alle ore 9,30 del 16/12/2010, in seduta pubblica presso il Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Dirigente responsabile della Direzione Gare e Appalti, o suo delegato, alla presenza di testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti ed alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle buste contenenti l'offerta qualitativa per verificare la presenza della documentazione richiesta.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle relazioni e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste contenenti le indicazioni relative alle offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006.

L'impresa che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno le imprese concorrenti non aggiudicatarie per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con l'impresa vincitrice si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale appaltatore (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006).

12. Obblighi dell'aggiudicatario: L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Direttore Generale.

La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'appaltatore è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

In caso di necessità o di urgenza, su disposizione del Dirigente della Direzione competente, si potrà dare avvio, sussistendone i presupposti di legge, all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione, previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare dell'impresa affidataria e la costituzione della cauzione di cui all'art. 12 del Capitolato speciale.

13. Cauzione definitiva: L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

14. Modalità di esecuzione dell'appalto: il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato speciale approvato con atto dirigenziale SV n. 2666 del 18/11/2010 che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.

Il subappalto è consentito previa autorizzazione scritta del Comune. In caso di subappalto si applica quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Siena, 24/11/2010

Il Responsabile di P.O.
Rag. Luciano Salvini

www.Albopretorionline.it 25/11/10