

UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2,rue Mercier, L-2985 Lussemburgo

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Fax: (352) 29 29 42 670

Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Comune di Vibo Valentia	
Indirizzo postale: Piazza Martiri d'Ungheria	
Città: Vibo Valentia	Codice postale: 89900 Paese: Italia
Punti di contatto: All'attenzione di: Dr.ssa Teresa Giuliani	Telefono: 0963.599111
Posta elettronica: teresagiuliani@comune.vibovalentia.vv.it	Fax: 0963.599378
Indirizzo(i) internet {se del caso} Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.comune.vibovalentia.vv.it	

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

☒ I punti di contatto sopra indicati

☐ Altro: completare l'allegato A. I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

☒ I punti di contatto sopra indicati

☐ 1 Altro: completare l'allegato A. II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

☒ I punti di contatto sopra indicati

☐ Altro: completare l'allegato A. III

1.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale <input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input type="checkbox"/> Altro (specificare):	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro (specificare):
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1} Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice Servizi assicurativi riferiti al seguente lotto: UNICO (Rami: RCT/RCO; All Risks Patrimonio; Infortuni dipendenti in missione; Kasko dipendenti in missione; RCA/ARD Libro Matricola)		
II. 1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi <i>(Scegliere una sola categoria - lavori, forniture o servizi - che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)</i>		
(a) Lavori <input type="checkbox"/>	(b) Forniture <input type="checkbox"/>	(c) Servizi <input checked="" type="checkbox"/>
Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici <input type="checkbox"/>	Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/>	Categoria di servizi: N. 06 <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione:
Codice NUTS	Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Codice NUTS
II. 1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/> l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)		
Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Numero <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> o, se del caso, numero massimo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto		Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/>
Durata dell'accordo quadro: periodo in anni: <input type="text"/> <input type="text"/> o mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:		

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso; indicare solo in cifre): Valore stimato, IVA esclusa: _____ Moneta: Euro oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____ Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile): _____		
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti Procedura Aperta secondo il criterio del prezzo più basso per l'affidamento dei servizi assicurativi per il periodo dal 30.09.2011 al 30.09.2014 con riferimento ai rischi: RCT/RCO; All Risks Patrimonio; Infortuni dipendenti in missione; Kasko dipendenti in missione; RCA/ARD Libro Matricola		
II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	66510000-8	□□□□□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□ - □ □□.□□.□□.□□ - □ □□.□□.□□.□□ - □ □□.□□.□□.□□ - □	□□.□□.□□.□□ - □ □□.□□.□□.□□ - □ □□.□□.□□.□□ - □ □□.□□.□□.□□ - □
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Divisione in lotti sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella) :		
un solo lotto <input type="checkbox"/>	uno o più lotti <input type="checkbox"/>	tutti i lotti <input type="checkbox"/>
II.1.9) Ammissibilità di varianti sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		

II.2) QUANTITATIVO o ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Euro 1.380.000,00 comprensivo d'imposte.

II.2.2) Opzioni (eventuali)

sì ☐ no ☐

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi: ☐ o giorni: ☐ ☐ ☐ (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Numero di rinnovi possibile (se del caso): ☐☐☐ oppure tra ☐☐☐ e ☐☐☐

Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: ☐ ☐ o giorni: ☐ ☐ ☐ (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36 o giorni ☐ ☐ ☐

Dal 30.09.2011 (gg/mm/aaaa)

Al 30.09.2014 (gg/mm/aaaa)

oppure dal (gg/mm/aaaa)

al (gg/mm/aaaa)

(dall'aggiudicazione dell'appalto)

(gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste *(se del caso)*

Secondo quanto precisato nel disciplinare di gara ai sensi degli artt. 75 e 113 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Risorse di bilancio

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto *(se del caso)*

Secondo quanto precisato nel disciplinare di gara è ammessa la partecipazione nella forma del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese ed art. 37 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

È inoltre ammessa la partecipazione nella forma di Coassicurazione ai sensi dall'art. 1911 del Codice Civile.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto *(se del caso)*

sì ☐ no ☐

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ex art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- L'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i. (indicare espressamente le condizioni);
- Il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- Di possedere l'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP all'esercizio in Italia dei rami assicurativi relativi al lotto cui si partecipa; *(ovvero per le imprese aventi sede legale in un stato membro diverso dall'Italia)* di possedere l'assenso dell'ISVAP all'inizio della propria attività in Italia – per i rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento sul territorio italiano *ovvero* di possedere l'autorizzazione dell'ISVAP inerente la regolarità della documentazione ricevuta - per i rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento sul territorio italiano – nonché di aver comunicato all'Ufficio del registro di Roma e all'ISVAP nomina del proprio rappresentante fiscale *ovvero* l'autorizzazione rilasciata dal paese di provenienza;
- Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della L. 55/1990;
- Di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99;
- Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 c. 2 lett. c) del D. Lgs. 231/2000 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 oppure di essersi avvalso, ma che il piano di emersione si è concluso;
- L'inesistenza di rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali la comunanza con altre Compagnie concorrenti del Legale Rappresentante/ titolare/ amministratore/ soci e procuratori con poteri di rappresentanza.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Si rinvia al disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

- Aver realizzato nel triennio 2007-2008-2009 una raccolta premi assicurativi pari ad almeno euro 100.000.000,00=

OPPURE IN ALTERNATIVA

- Essere in possesso di classificazione (rating) pari o superiore a tripla B (BBB) così come attribuito da Standard & Poor's o da altra agenzia di rating, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invita la/e ditta/e concorrente ad allegare alla Dichiarazione la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria (copia dei bilanci relativi al triennio 2007/2009) di cui sopra, ciò al fine di abbreviare i tempi di svolgimento della gara. Si precisa che il mancato inserimento nel plico, della documentazione comprovante i requisiti di capacità economica-finanziaria di cui sopra, non è causa di esclusione.

Si rinvia al disciplinare di gara.

III.2.3) Capacità tecnica

- Aver stipulato nel triennio 2008-2010, in favore di Pubbliche Amministrazioni, almeno due contratti simili per ognuno dei rami oggetto della gara.

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invita la/e ditta/e concorrente ad allegare alla Dichiarazione la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica (copia delle polizze o dei frontespizi di polizza da cui risultino l'ammontare dei premi e le date di durata dell'appalto) di cui sopra, ciò al fine di abbreviare i tempi di svolgimento della gara. Si precisa che il mancato inserimento nel plico, della documentazione comprovante i requisiti di capacità economica-finanziaria di cui sopra, non è causa di esclusione.

Si rinvia al disciplinare di gara.

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì ☐

no ☐

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

☐

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

☐

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione	sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:	
Imprese di assicurazione non commissariate, autorizzate all'esercizio dei rami oggetto dell'appalto DPR 449/59 e s.m.i. o le autorizzazioni di cui al D. Lgs. 209/2005.	
III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio	sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

☒ X

Ristretta

☐

Ristretta accelerata

☐ Giustificazione della procedura accelerata:

Negoziata

☐ Sono già stati scelti candidati

sì ☐ no ☐

☐ **In caso affermativo**, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione Vi,3 Altre informazioni

Negoziata accelerata

☐ Giustificazione della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

☐

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori

☐

oppure numero minimo previsto ☐☐, se del caso, numero massimo ☐☐☐

Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì ☐ no ☐

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

☒ X

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

☐

☐ criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

☐ criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

sì ☐ no ☐

Criteri	Ponderazioni	Criteri	Ponderazioni
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì ☐ no ☐

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

V.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì ☐ no ☐

In caso affermativo,

☐ Avviso di preinformazione

☐ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella G.U.:/S - del (gg/mm/aaa)

Altre pubblicazioni precedenti se del caso ☐

Numero dell'avviso nella G.U.:/S - del (gg/mm/aaa)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: 16/08/2011

Ora: 12,00

Documenti a pagamento sì ☐ no ☒

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):

Moneta:

Condizioni e modalità di pagamento: _____

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 18/08/2011

Ora: 12,00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota)

(nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Altra:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi: giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 22/08/2011

Ora: 10,30

Luogo: COMUNE DI VIBO VALENTIA – PIAZZA MARTIRI D'UNGHERIA – VIBO VALENTIA

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

Si ☒ **no** ☐

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)

si ☐ no ☐

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

si ☐ no ☐

In caso affermativo, indicare il progetto/programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, per singolo lotto.

La richiesta di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Vibo Valentia indirizzo di cui all'allegato A.

Il Comune di Vibo Valentia è assistito dalla Aon S.p.A. broker incaricato ai sensi dell'Art. 1 della legge 792/84, D. Lgs 209/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

I concorrenti, in sede di presentazione delle offerte, dovranno effettuare il versamento della contribuzione all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi dell'art. 1 c. 67 della L. 23/12/2005 n. 266, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui alla deliberazione 24/01/2008; a tale proposito si riporta l'importo dei contributi a carico delle imprese offerenti e i codici CIG da indicare nell'atto del versamento:

codice CIG : 2957149C8P – Euro 1.380.000,00

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Calabria

Indirizzo postale:

Città: CATANZARO

Codice postale: 88100

Paese: ITALIA

Posta elettronica: cz_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Telefono:

Indirizzo Internet (URL):

Fax:

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo Internet (URL):

Fax:

VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso:

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo Internet (URL):

Fax:

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 08/07/2011

Formulario standard 2- IT

www.AlboPretorionline.it 20107117

ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI

INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese: Italia
Punti di contatto:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo Internet (URL):		

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE

COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo Internet (URL):		

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di: Ufficio Protocollo		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo Internet (URL):		