

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 56 del 04-06-2013

OGGETTO: PATTO DI STABILITA' - AGGIORNAMENTO INDIRIZZI OPERATIVI

L'anno **duemilatredici** il giorno **04** del mese di **Giugno** alle ore **10:00** presso questa sede Comunale, a seguito di apposito invito diramato dal sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		Pres.	Ass.
1. VIGNINI ANDREA	SINDACO	X	
2. MAMMOLI GABRIELLA	ASSESSORE	X	
3. ZUCCHINI MARCO			X
4. ANGORI DIEGO		X	
5. BASANIERI FRANCESCA			X
6. PETTI MIRO		X	
7. MINIATI MIRIANO		X	
8. PACCHINI LUCA		X	

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il VICE SEGRETARIO **LUCHERINI OMBRETTA**.

Presiede il Sig. **VIGNINI ANDREA**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la Seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Premesso che con proprio atto n. 10 del 13/02/2013 sono stati dettati indirizzi operativi ai singoli responsabili di settore connessi alle problematiche relative al rispetto del Patto di Stabilità per il 2013 disponendo, tra l'altro,

"... il pagamento progressivo in c/capitale solo dei lavori e/o manutenzioni già avviati e/o programmati secondo le risultanze dell'istruttoria condotta dagli uffici - depositata in atti - da realizzare in base all'andamento effettivo delle riscossioni;

- sospensione di tutti gli ulteriori pagamenti in conto investimenti sino al 31 ottobre p.v., ivi compreso il pagamento per indennità di esproprio, in attesa di verificare l'evoluzione della normativa a livello Parlamentare e/o di eventuali novità a livello di "Patto regionale", nonché l'effettivo trend delle riscossioni rilevanti ai fini del patto. La sospensione riguarderà la sola emissione dei mandati di pagamento inerenti le indennità di esproprio e non anche le varie fasi delle procedure espropriative che continueranno a svolgersi nei modi e nei termini di legge. Tale misura troverà applicazione anche nei confronti delle situazioni pregresse all'esercizio in corso, sia con riferimento alla procedure prive di un impegno di spesa sia con riguardo a quelle dotate di copertura finanziaria per le quali, comunque, non si potrà procedere all'emissione di mandati di pagamento;

- rinvio dell'attivazione di qualsiasi nuovo investimento (a prescindere dalla copertura finanziaria dello stesso), compresi quelli aventi copertura finanziaria e per i quali già vi è stata assunzione di impegni di spesa nel corso del 2012 e nelle annualità precedenti, con l'unica eccezione di quelli inerenti alle casistiche di seguito specificamente indicate:

- a) attivazione di lavori urgenti, non prorogabili, necessari a seguito di eventi imprevisti ed imprevedibili finalizzati, a salvaguardare la pubblica incolumità;*
- b) per consentire la realizzazione dei progetti finanziati dal GAL e/o dalla Regione che, di fatto, risultano neutri ai fini del PSI;*
- c) attivazione del progetto di fruibilità del Parco Archeologico cofinanziato in modo importante dalla Regione Toscana così da poter mantenere la quota di cofinanziamento (utile peraltro al raggiungimento del totale delle riscossioni computabili nell'obiettivo 2013);*

Visto il D.L. 35/2013 del 08/04/2013, in attesa di conversione, con il quale all'art. 1 sono state dettate disposizioni inerenti i pagamenti dei debiti degli enti locali, ed in attuazione del quale al Comune di Cortona sono stati concessi spazi finanziari (ai fini del Patto di Stabilità) per il pagamento di debiti certi, liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 375 del 27/05/2013 avente ad oggetto "Patto di Stabilità territoriale - Applicazione delle disposizioni di cui all'art. 1 commi 122-125 della L. 24/12/2012 n. 228", con la quale al Comune di Cortona è stato messo a disposizione uno "spazio finanziario" che, di fatto, modula gli obiettivi del Patto di Stabilità 2013 per l'importo di € 160.801,85;

Valutati gli effetti dei suddetti provvedimenti e ritenuto, alla luce delle risultanze di tale analisi, aggiornare gli indirizzi operativi già dettati con il proprio atto n. 10/2013 come segue:

0B7 pagamento progressivo in c/capitale di tutte le spese di investimento certificate al MEF in attuazione del D.L. 35/2013;

0B7 attivazione di ulteriori investimenti, per il momento, per ulteriori max € 15.000 finalizzati al ripristino delle scale mobili del centro storico che risultano non funzionanti da alcuni mesi e per le quali, vista l'imminenza della stagione estiva, si ravvisa la necessità di intervenire in via prioritaria;

0B7 conferma di quanto già disposto con il precedente provvedimento citato;

Visto l'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

ad unanimità di voti

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa

1. di aggiornare gli indirizzi operativi già dettati con il proprio atto n. 10/2013 come segue:
 - pagamento progressivo in c/capitale di tutte le spese di investimento certificate al MEF in attuazione del D.L. 35/2013;
 - attivazione di ulteriori investimenti, per il momento, per ulteriori max € 15.000 finalizzati al ripristino delle scale mobili del centro storico che risultano non funzionanti da alcuni mesi e per le quali, vista l'imminenza della stagione estiva, si ravvisa la necessità di intervenire in via prioritaria;
 - conferma di quanto già disposto con il precedente provvedimento citato;
2. di dare atto che sul presente provvedimento, trattandosi di mero atto di indirizzo, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del d. lgs. 267/2000 non viene espresso alcun parere tecnico;
3. di dichiarare, con separata votazione ed ad unanimità di voti, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 del d. lgs. n. 267/2000.

www.AlboPretronline.it

Letto e sottoscritto

IL SINDACO

f.to **ANDREA VIGNINI**

IL VICE SEGRETARIO

f.to **OMBRETTA LUCHERINI**

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio del Comune il _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Cortona, li _____

IL VICE SEGRETARIO

f.to **OMBRETTA LUCHERINI**

La presente copia è conforme all'originale depositato presso questo Ufficio Segreteria, in carta libera per uso amministrativo.

Cortona, li _____

IL VICE SEGRETARIO

OMBRETTA LUCHERINI

www.AlboPretorionline.it 28/06/13