

OGGETTO: ART. 54, COMMA 5, D. LGS. N. 165/2001 E ART. 1, COMMA 2, D.P.R.  
N. 62/2013.

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL  
CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI  
DEL COMUNE DI CORTONA**

www.Albopretorione.it 30/12/13



IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott. Giulio NARDI )

## 1. Premessa

L'art. 54, comma 5, del d. lgs. n. 165/2001 e l'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013 prevedono che ciascuna pubblica amministrazione adotti un proprio codice di comportamento che integri e specifichi il codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici.

L'Autorità Nazionale AntiCorruzione (ex CIVIT) con deliberazione n. 75/2013 ha fornito indicazioni in merito al contenuto dei codici ed alla procedura da seguire per la loro adozione.

Nella seduta della conferenza dei Dirigenti del 04.12.2013 su proposta Segretario Generale Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190/2012 è stato condiviso il testo del codice da sottoporre alla procedura aperta alla consultazione ed individuato le relative modalità di svolgimento.

## 2. Contenuti e metodologia

Una prima bozza di codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cortona è stata, quindi, elaborata dal Segretario Generale Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190/2012 d'intesa con gli altri Dirigenti.

Nell'elaborazione del codice si è cercato di evitare la ridondanza e la mera ripetizione delle norme già contenute nel D.P.R. 62/2013; l'impegno è stato quindi rivolto all'elaborazione di un testo snello, di facile consultazione e comprensione da parte di tutti i dipendenti, inserendo con la funzione "note a piè di pagina" le norme del codice nazionale di riferimento per un'utile ed immediato raffronto.

L'impegno è stato quindi quello di dettagliare i contenuti più generali del D.P.R. 62/2013 con riguardo alla specifica realtà del Comune di Cortona.

Inoltre:

- sono state valorizzate le norme del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi già esistenti (con particolare riferimento alla disciplina delle autorizzazioni delle attività extra-lavorative);
- si è optato per una disciplina dei regali e delle altre utilità volta al generale divieto di ricezione degli stessi fatta eccezione per il periodo natalizio e per oggetti di modico valore d'uso in tale periodo;



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Mario Martini)

- è stata estesa ai contesti virtuali (social network, ecc.) la disciplina dei comportamenti privati;
- sono state ulteriormente dettagliate casistiche e fattispecie rilevanti rispetto ai comportamenti da tenere da parte dei dipendenti sia in servizio che nei confronti dei privati è stato previsto l'utilizzo di specifica modulistica per le varie comunicazioni da rendere, in modo da facilitare i rapporti tra lavoratori ed Ente;
- sono state inserite norme specifiche sui Dirigenti e anche sull'ipotesi di loro obbligo di astensione in alcune procedure/attività .

### 3. Aspetti procedurali

La bozza di codice è stata:

- pubblicata sul sito internet istituzionale dal 5 dicembre 2013 al 14 dicembre 2013;

- inviata ai portatori di interessi individuati come segue:

- Rappresentanza Sindacale Unitaria dei Lavoratori del Comune di Cortona;
- associazioni sindacali dei lavoratori maggiormente rappresentative;
- associazioni dei datori di lavoro maggiormente presenti sul territorio comunale;
- associazioni di consumatori presenti sul territorio comunale;
- associazioni sportive presenti nel territorio
- associazioni culturali presenti nel territorio;
- associazioni di volontariato presenti nel territorio
- associazioni commercianti artigiani coltivatori diretti
- dipendenti del Comune di Cortona;
- consiglieri comunali, Sindaco e Assessori;
- Collegio dei revisori

Unitamente alla bozza di codice è stato pubblicato l'apposito modulo per la formulazione di eventuali proposte di modifica e/o osservazioni.

Il testo è stato altresì esaminato dal Nucleo di valutazione.

### 4. Partecipazione

La procedura aperta alla partecipazione non ha evidenziato criticità né richiesto ulteriori analisi del testo proposto, in quanto nessuna osservazione è pervenuta.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dot. GIULIO NARDI)



Il nucleo di valutazione, per il tramite del Presidente, ha espresso parere favorevole all'adozione del codice nel testo proposto ritenendo lo stesso conforme alle linee guida fornite dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione, adattate alle peculiarità del Comune.

## 5. Conclusione

Si trasmette alla Giunta Comunale con proposta di approvazione l'unito documento quale testo del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cortona.

Il testo stesso dovrà poi essere pubblicizzato secondo quanto indicato all'art. 13 del Codice stesso.

Sarà cura del sottoscritto e di tutti i dirigenti di controllare il rispetto di quanto in esso indicato, quale "azione e misura" di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione a livello decentrato.

Nel piano anticorruzione in corso di predisposizione verrà effettuato un apposito richiamo al codice.

Cortona, 16 dicembre 2013

**IL SEGRETARIO GENERALE  
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
AI SENSI DELLA LEGGE N. 190/2012**

(Giulio Nardi)

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Giulio NARDI)**



www.AlboPrelettoriOnline.it 30/12/13

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it) 30/12/13