

Provincia di Arezzo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 46 del 02-04-2011

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE- AGGIORNAMENTO STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'anno **duemilaundici** il giorno **02** del mese di **Aprile** alle ore **12:00** presso questa sede Comunale, a seguito di apposito invito diramato dal sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		Pres.	Ass.
1. VIGNINI ANDREA	<u>SINDACO</u>	<u>X</u>	
2. MAMMOLI GABRIELLA	<u>VICE SINDACO</u>		<u>X</u>
3. ZUCCHINI MARCO		<u>X</u>	
4. ANGORI DIEGO		<u>X</u>	
5. BASANIERI FRANCESCA		<u>X</u>	
6. PETTI MIRO		<u>X</u>	
7. MINIATI MIRIANO		<u>X</u>	
8. PACCHINI LUCA		<u>X</u>	

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il **SEGRETARIO GENERALE NUZZI PATRIZIA**.

Presiede il Sig. **VIGNINI ANDREA**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la **Seduta** per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

www.AlboPretorionline.it 05/05/17

Premesso che:

- L'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si proceda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e, più specificatamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della L. 449/97;
- Il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/00 e dal D. Lgs. n. 165/01, attribuisce alla giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 60 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dispone che le variazioni alla dotazione organica sono disposte dalla Giunta Comunale nel rispetto delle compatibilità economiche;

Preso atto del comma 557 dell'art. 1 della L. n. 296 del 27/12/06 (l. finanziaria 2007), come modificato dall'art. 3 comma 120 della L. 244 del 24/12/2007 (l. finanziaria 2008) e dall'art. 76 c. 1 del D.L. 112/2008;

Richiamate:

1. la deliberazione di G.C. n. 182 del 22/9/2006 avente ad oggetto "*Rideterminazione della dotazione organica ex DPCM 15/02/06 e programmazione fabbisogno di personale – esame ed approvazione*";
2. la deliberazione di G.C. n. 197 del 26/9/2006 avente ad oggetto "*Approvazione nuova struttura organizzativa a seguito della rideterminazione della d.o. e la programmazione fabb. pers. di cui alla G.C. n. 182/06 e nuove determinazioni in ordine all'organizzazione del servizio di P.M.*";
3. la deliberazione di G.C. n. 61 del 19/04/2007 avente ad oggetto "*programmazione fabbisogno di personale e modifica della d.o. - esame ed approvazione*";
4. la deliberazione di G.C. n. 54 del 03/04/2008 avente ad oggetto "*Servizio personale – Programmazione fabbisogno di personale e modifica alla dotazione organica – Esame ed approvazione*" relativa al triennio 2008/2010;
5. la deliberazione di G.C. n° 152 del 09/08/2008 avente ad oggetto "*Servizio personale – Aggiornamento e Integrazione Programmazione fabbisogno di personale 2008/2010 – Approvazione*";
6. la deliberazione di G.C. n° 195 del 21/10/2008 con oggetto "*Servizio personale – Aggiornamento e Integrazione Programmazione fabbisogno di personale 2008/2010 – Esame e Approvazione*";
7. la deliberazione di G.C. n° 228 del 22/12/2008 con oggetto "*Servizio personale – Aggiornamento e Integrazione Programmazione fabbisogno di personale 2008/2010 – Esame e Approvazione*";
8. la deliberazione di G.C. n° 85 del 18/04/2009 con oggetto "*Servizio personale – Aggiornamento fabbisogno di personale – Determinazione*";
9. la deliberazione di G.C. n° 206 del 21/11/2009 con oggetto "*Servizio personale – Modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2008/2010 – Esame e Approvazione*";

Valutata la situazione complessiva della dotazione organica attualmente in essere, le linee di sviluppo della programmazione dell'Ente e le modalità di copertura dei posti vacanti, come risultante dai richiamati atti e ritenuto di confermare integralmente le decisioni già assunte con gli stessi, in attesa di provvedere alla nuova programmazione triennale da attuare parallelamente all'approvazione degli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'ente;

Dato atto che, con la delibera di Giunta n° 206/2009, era stato stabilito che l'Ufficio Manutenzioni utilizzasse il personale in eccesso dei servizi scolastici, ovvero una unità, essendo il profilo professionale compatibile, per sopperire alla cronica carenza di personale, visti anche i numerosi posti vacanti all'interno del settore, dando mandato agli uffici stessi di raccordarsi per dare attuazione a quanto disposto;

Ritenuto opportuno, visto il protrarsi di detta situazione, di trasferire in via stabile il dipendente Tanganelli Antonio, cat. B3, Coll. Prof.le Autista, appartenente ai Servizi Scolastici, all'Ufficio Logistico e Manutentivo, poiché tale decisione realizza maggiormente gli scopi programmatici dell'Ente;

Acquisita agli atti la proposta della D.ssa Nuzzi Patrizia, Segretario Generale, effettuata su delega del Sindaco con decreto n° 108 del 02/12/2010, di riorganizzazione della struttura con conseguente riassetto delle attività assegnate al Segretario fra quelle appartenenti all'Area Amm.va e Servizi al Cittadino;

Ritenuto di adottare tale nuova struttura organizzativa, illustrata in allegato, così come è stata proposta, poiché ritenuta più idonea a realizzare i programmi e gli obiettivi dell'attuale amministrazione;

Dato atto che la dotazione organica e il piano di assegnazione del personale sono quelli risultanti da quanto proposto, e che sono riportati in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno trasferire il dipendente Raspati Antonio, Istruttore Amm.vo, cat. C1, allo Staff del Sindaco;

Dato atto che per il Servizio Sport dirigente e segretario generale si dovranno raccordare sull'utilizzo del personale agli stessi assegnato;

Verificata la coerenza del presente provvedimento con le linee programmatiche e le previsioni di spesa contenute negli strumenti di programmazione dell'ente per il triennio 2009/2011, nonché con i dettami dell'art. 39 della L. 449/97, dell'art. 1 c. 557 della L. 296/06 e ss.mm. e dell'art. 19 della L. 448/2001, rubricato "Assunzioni di personale";

Dato atto che è stata data informazione preventiva alle RSU e alle oo.ss. firmatarie del contratto nazionale nel corso della delegazione trattante del 22/03/2011 e che non è necessario il parere dei revisori ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 448/04;

Vista la L. 449/1997 e ss. mm.;

Vista la L. 311/2004 e la L. 296/2006 nonché la L. 244/2007;

Visto il D. Lgs. n. 165/01;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 134, c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 267/00 e succ. modif., che, allegati sotto la lettera "E", fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

CON VOTO UNANIME, LEGALMENTE SPRESSO

DELIBERA

Per le motivazioni espressa in premessa:

1. Di approvare la struttura organizzativa dell'ente, riferita all'Area Amm.va e Servizi al Cittadino, nel nuovo assetto, come meglio specificato nell'allegato "A";
2. Di confermare il restante assetto della struttura organizzativa dell'Ente secondo i contenuti già adottati con gli atti richiamati in premessa e di seguito;
3. Di confermare integralmente la programmazione in tema di personale già approvata con atto G.C. n. 54/08, già modificato con G.C. n. 152/08, n. 195/08, n. 228/08, n. 85/09 e n. 206/2009 ed i relativi allegati, integrandola con le operazioni descritte in narrativa;
4. Di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stata fornita informazione

preventiva alla delegazione sindacale, a norma dell'art. 60 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel corso della delegazione trattante del 22/03/2011;

5. Di dare atto, altresì, che non è necessario il parere del collegio dei revisori ai sensi dell'art. 19 c. 8 della L. 448/01;

6. Di ribadire che il presente provvedimento è coerente con le linee programmatiche e le previsioni di spesa contenute negli strumenti di programmazione dell'ente per il triennio 2009/2011, nonché con i dettami dell'art. 39 della L. 449/97, dell'art. 1 c. 557 della L. 296/06 e ss.mm. e dell'art. 19 della L. 448/2001, rubricato "Assunzioni di personale";

7. Di prendere atto che la dotazione organica, il piano di assegnazione e l'elenco dei posti vacanti risultanti dalle su esposte modifiche sono quelli in allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

8. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

www.Albopretorionline.it 0510517

Letto e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to **ANDREA VIGNINI**

f.to **PATRIZIA NUZZI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vicesegretario attesta che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio del Comune il _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Cortona, li _____

IL VICESEGRETARIO

f.to **OMBRETTA LUCHERINI**

La presente copia è conforme all'originale depositato presso questo Ufficio Segreteria, in carta libera per uso amministrativo.

Cortona, li _____

IL VICESEGRETARIO

OMBRETTA LUCHERINI

www.AlboPretorioOnline.it 05195171