

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

AL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: D. Lgs. 267/2000 art. 193. Salvaguardia equilibri di bilancio e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. Relazione illustrativa.

PREMESSA

La normativa in oggetto prevede che entro il 30 settembre di ogni anno il Consiglio Comunale provvede ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e la verifica della permanenza degli equilibri di bilancio, e provvede altresì, in caso di squilibrio, ad adottare i provvedimenti necessari al ripristino del pareggio.

RELAZIONE SULLA VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

E' stata effettuata un'analisi circa lo stato di realizzazione delle risorse previste nel bilancio 2011 e partendo dai dati accertati una proiezione delle stesse sull'intero anno 2011 analoga operazione è stata condotta sulla spesa.

Si è altresì provveduto ad esaminare l'andamento relativo ai residui attivi e passivi risultanti dall'ultimo consuntivo approvato.

Dall'esame effettuato è emerso quanto segue:

PARTE CORRENTE

1) Considerando che il D.Leg.vo 14/03/2011 n. 23 "disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale" ha previsto la devoluzione di entrate con corrispondente soppressione dei trasferimenti erariali, visto l'aggiornamento degli importi spettanti al comune di Cortona sul sito del Ministero dell'Interno si procede all'azzeramento dei seguenti trasferimenti erariali:

risorse 76, 77, 78, 91, 93, 73, 22, 474

e alla riduzione della risorsa 94 per un importo totale di € 5.148.920,00.

Per gli stessi motivi si istituisce la risorsa 15 "fondo compartecipazione all'IVA", la risorsa 60 "fondo sperimentale di riequilibrio" e la risorsa 80 "contributi per fattispecie specifiche di legge" per un totale di € 5.092.997,00.

Detta operazione comporta una riduzione sulle previsioni d'entrata di € 55.923,00.

2) Si procede inoltre allo spostamento da contributi provinciali a contributi regionali per € 10.200,00 e all'integrazioni di contributi regionali per la cultura di € 12.000,00 con cui si finanzia la maggiore spesa della funzione 5 servizio 1 (cap. 4422).

3) per la risorsa 17 "imposte arretrate ICI" alla data attuale risulta una maggiore entrata (già incassata) di € 83.000,00 che proiettata al 31/12/2011 con una stima prudenziale potrà attestarsi a € 110.000,00

4) Le previsioni delle altre risorse risultano alla data attuale realistiche e veritiere in relazione allo stato degli accertamenti e delle riscossioni pertanto per le stesse non si procede ad alcuna variazione.

5) Effettuate le sopra citate variazioni (punto 1,2 e 3) la parte corrente dell'entrata presenta maggiori risorse per € 66.077,00

Per quanto riguarda la spesa corrente analizzati il trend degli impegni e le segnalazioni dei responsabili dei vari servizi e della Giunta Comunale si rileva:

1) Le previsioni di spesa relative alle utenze, riscaldamento, carburante si deve procedere a spostamenti fra servizi e integrazione alle previsioni per € 18.650,00.

2) Nella funzione relativa alla cultura e turismo si procede allo spostamento di somme tra vari capitoli per € 57.200,00 senza aumento della spesa e all'integrazione di € 12.000,00 del servizio 1 (cap. 4422) come dal punto 2 dell'entrata.

3) Per quanto concerne la spesa di personale, a seguito di spostamenti tra vari uffici si procede a diminuire la funzione 4, servizio 5 e ad aumentare la funzione 8, servizio 1 di un importo di € 15.800,00.

4) La spesa per le mense scolastiche va integrata di € 20.000,00 per maggiori spese connesse all'attuale organizzazione del servizio come comunicato dal responsabile del servizio stesso.

5) Su segnalazione dell'ufficio manutenzione si procede ad una variazione di € 30.000,00 tra diversi capitoli (relativi a manutenzioni ordinarie) per una migliore efficienza del servizio senza che ciò comporti aumento di spesa.

6) Su segnalazione dei vari servizi occorre procedere all'integrazione di vari interventi (disinfestazione, sistemi informatici, imposte e tasse, celebrazioni matrimoni e spese varie d'ufficio) per un importo di € 9.973,00 onde consentire il normale svolgimento delle attività.

Per quanto sopra esposto la parte corrente del bilancio 2011 presenta maggiori entrate per € 66.077,00 che vanno a finanziare le maggiori spese per € 60.623,00 mentre l'eccedenza di € 5.454,00 confluisce sul fondo di riserva

PARTE INVESTIMENTI

Per la parte investimenti non si procede ad alcuna variazione.

PATTO DI STABILITA'

Relativamente al rispetto del patto di stabilità per l'anno 2011 si richiama la delibera di giunta comunale n. 24 del 26/02/2011 che detta le misure cui i responsabili di settore debbono attenersi. E' stata attivata e resa operativa la norma riguardante la cessione dei crediti pro-soluto attivando apposita convenzione con vari istituti di credito.

CONCLUSIONI

Con le presenti variazioni risulta mantenuto l'equilibrio economico-finanziario del bilancio 2011.

Cortona, 21 settembre 2011

IL DIRIGENTE
SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Paola Riccucci



www.AlboPretrorionline.it 18/09/11

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE AL C.C. ~~O ALLA G.C.~~ AVENTE PER OGGETTO.

Bilancio 2011 - Equilibrio di Bilancio e Riconferma
dello stato di attuazione dei programmi -

PARERE TECNICO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
(ART. 49 - 1 COMMA - D. L. VO 267/2000)

FAVOREVOLE

PARERE

_____ sotto il profilo tecnico (1)

~~CONTRARIO~~

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Data, 19/09/2011

PARERE CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
(ART. 49 - 1 COMMA - D. L. VO 267/2000)

FAVOREVOLE

PARERE

_____ sotto profilo contabile (1)

~~CONTRARIO~~

Con imputazione della spesa:

cap. _____ cod. _____ importo EURO. _____

che presenta la necessaria disponibilità

diversi capitoli:

- cap. _____ cod. _____ Importo EURO. _____

- cap. _____ cod. _____ Importo EURO. _____

- cap. _____ cod. _____ Importo EURO. _____

che presenta la necessaria disponibilità

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Data 19/09/11

(1) Il parere contrario deve essere adeguatamente motivato sul retro

COMUNE DI CORTONA

PROVINCIA DI AREZZO

Allegato _____

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL PROVVEDIMENTO AVENTE
AD OGGETTO:

Bilancio 2011 – Equilibri di bilancio e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Cortona con atto consiliare n. 129 del 29/11/2010, esecutivo, ha nominato il Collegio dei Revisori in conformità al disposto dell'art. 234 del D. Leg.vo 267 del 18/08/2000 composto da:

- | | |
|-------------------------------|------------|
| ➤ Dott. GLIATTA FRANCO | Presidente |
| ➤ Dott. CORTONICCHI GIAMPAOLO | Membro |
| ➤ Rag. TAMAGNINI VERDIANA | Membro |

I sottoscritti

Vista la relazione del dirigente del settore finanziario sulla verifica degli equilibri di bilancio e constatato che l'analisi delle risorse e delle spese è rilevabile dai dati contabili accertati alla data attuale. Viste altresì le relazioni dei dirigenti relative allo stato di attuazione dei programmi e ritenuto che con detta variazione risulta mantenuto l'equilibrio economico-finanziario del bilancio 2011.

Esprimono sul provvedimento in esame parere FAVOREVOLE

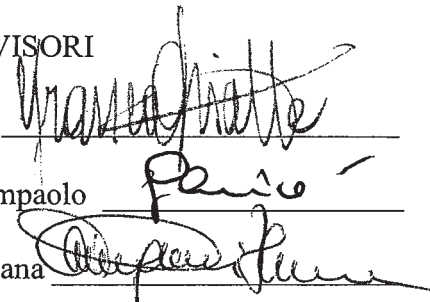
Cortona, 23 settembre 2011

I REVISORI

Dott. Gliatta Franco

Dott. Cortonicchi Giampaolo

Rag. Tamagnini Verdiana



COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE ENTRATA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
001500 FONDO COMPARTICIPAZI (+) ONE ALL'IVA (-) (Ti.1 Ca.01 Ri.0015)				1.525.570,00		1.525.570,00
RISORSA N. 1010015 FONDO COMPARTICIPAZI (+) ONE ALL'IVA (-)				1.525.570,00		1.525.570,00
001700 IMPOSTE ARRETRATE - (+) I.C.I. - (-) (Ti.1 Ca.01 Ri.0017)	200.000,00		200.000,00	110.000,00		310.000,00
RISORSA N. 1010017 IMPOSTE ARRETRATE - (+) I.C.I. - (-)	200.000,00		200.000,00	110.000,00		310.000,00
002200 COMPARTICIPAZIONE GE (+) TTITO IRPEF (-) (Ti.1 Ca.01 Ri.0022)	575.000,00		575.000,00	575.000,00-		
RISORSA N. 1010022 Compartecipazione ge (+) ttito IRPEF (-)	575.000,00		575.000,00	575.000,00-		
006000 FONDO SPERIMENTALE D (+) I RIEQUILIBRIO (-) (Ti.1 Ca.03 Ri.0060)				3.524.656,00		3.524.656,00
RISORSA N. 1030060 FONDO SPERIMENTALE D (+) I RIEQUILIBRIO (-)				3.524.656,00		3.524.656,00
007300 CONTRIBUTO STATALE P (+) ER FUNZIONI TRASF. (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0073)	12.654,00		12.654,00	12.654,00-		
RISORSA N. 2010073 CONTRIBUTO STATALE P (+) ER FUNZIONI TRASF. (-)	12.654,00		12.654,00	12.654,00-		
007600 TRASFERIMENTI CORREN (+) TI DE LLO STATO FOND (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0076)	2.074.110,00		2.074.110,00	2.074.110,00-		
RISORSA N. 2010076 TRASFERIMENTI CORREN (+) TI DE LLO STATO FOND (-)	2.074.110,00		2.074.110,00	2.074.110,00-		

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE ENTRATA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
O ORDINARIO						
007700 CONTRIBUTI DELLO STA (+) TO: FONDO PEREQUATIV (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0077)	416.698,00		416.698,00	416.698,00-		
RISORSA N. 2010077 CONTRIBUTI DELLO STA (+) TO: FONDO PEREQUATIV (-) O FISCALI	416.698,00		416.698,00	416.698,00-		
007800 CONTRIBUTO STATO-RES (+) TITUZIONE ICI 1'CASA (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0078)	1.229.245,00		1.229.245,00	1.229.245,00-		
RISORSA N. 2010078 CONTRIBUTO STATO-RES (+) TITUZIONE ICI 1'CASA (-)	1.229.245,00		1.229.245,00	1.229.245,00-		
008000 CONTRIB. PER FATTIS. (+) SPECIFICHE DI LEGGE (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0080)				42.771,00		42.771,00
RISORSA N. 2010080 CONTRIBUTI PER FATTI (+) SPECIE SPECIFICHE DI (-) LEGGE				42.771,00		42.771,00
009100 FONDO FNAZIAMENTO C (+) ONTRA TTO (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0091)	49.800,00		49.800,00	49.800,00-		
RISORSA N. 2010091 FONDO FNAZIAMENTO C (+) ONTRA TTO	49.800,00		49.800,00	49.800,00-		
009300 CONTRIBUTI DELLO STA (+) TO FO NDO CONSOLIDAT (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0093)	657.541,00		657.541,00	657.541,00-		
RISORSA N. 2010093 CONTRIBUTI DELLO STA (+) TO FO NDO CONSOLIDAT (-) O	657.541,00		657.541,00	657.541,00-		
009400 CONTRIBUTO DELLO STA (+) TO SV ILUPPO INVESTI (-) (Ti.2 Ca.01 Ri.0094)	155.573,00		155.573,00	3.872,00-		151.701,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE ENTRATA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	Effettuati	asestata	che si	che si	asestata
	(1)	(2)	Precedente	Deliberano	Deliberano	Attuale
			(3)	(4)	(5)	(6)
RISORSA N. 2010094 CONTRIBUTO DELLO STA (+) TO SV ILUPPO INVESTI (-) MENTI	155.573,00		155.573,00	3.872,00-		151.701,00
013800 TRASF. REGIONALI PER (+) BIBLIOT. E ARCHIVIO (-) (Ti.2 Ca.02 Ri.0138)				22.200,00		22.200,00
RISORSA N. 2020138 TRASF. REGIONALI PER (+) BIBLIOT. E ARCHIVIO (-) STORICO				22.200,00		22.200,00
020500 TRASFERIM. PROVINC. (+) PER ARCHEOLOGIA (-) (Ti.2 Ca.05 Ri.0205)	16.500,00		16.500,00	10.200,00-		6.300,00
RISORSA N. 2050205 TRASFERIMENTO PROVIN (+) CIALE PER ARCHEOLOG. (-)	16.500,00		16.500,00	10.200,00-		6.300,00
047400 RETROCESSIONE IVA SU (+) SERVIZI ESTERNALIZZ (-) (Ti.3 Ca.05 Ri.0474)	130.000,00		130.000,00	130.000,00-		
RISORSA N. 3050474 RETROCESSIONE IVA SU (+) SERVIZI ESTERNALIZZ (-) ATI	130.000,00		130.000,00	130.000,00-		

T O T A L I	COMPETENZA	(+)	5.517.121,00		5.517.121,00	5.225.197,00	5.583.198,00
		(-)				5.159.120,00-	

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
300700 SPESE PER CELEBRAZIO (+) NI NUZIALI (-) (Ti.1 Fu.01 Se.01 In.02)	4.000,00		4.000,00	1.000,00		5.000,00
INTERVENTO N. 1010102 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	6.000,00		6.000,00	1.000,00		7.000,00
321400 IMPOSTA E TASSE A CA (+) RICO ENTE (-) (Ti.1 Fu.01 Se.03 In.07)	4.500,00		4.500,00	1.400,00		5.900,00
INTERVENTO N. 1010307 Imposte e tasse (+) (-)	29.265,00		29.265,00	1.400,00		30.665,00
342100 MANUT. PATRIM. ACQUI (+) STO B ENI. GEST. ECO (-) (Ti.1 Fu.01 Se.05 In.02)	6.400,00		6.400,00	2.500,00		8.900,00
INTERVENTO N. 1010502 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	29.400,00		29.400,00	2.500,00		31.900,00
341100 MANUTENZIONE PATRIMO (+) NIO P RESTAZIONE SER (-) (Ti.1 Fu.01 Se.05 In.03)	26.000,00		26.000,00	9.000,00		35.000,00
341901 SERVIZIO PATRIMONIO: (+) ENERGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.01 Se.05 In.03)	5.000,00		5.000,00	3.000,00-		2.000,00
341902 SERVIZIO PATRIMONIO: (+) SPESE TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.01 Se.05 In.03)	1.700,00		1.700,00	300,00-		1.400,00
342300 MANUTENZIONE MEZZI. (+) PRESTAZIONE SERVIZI (-) (Ti.1 Fu.01 Se.05 In.03)	15.000,00		15.000,00	13.000,00-		2.000,00
INTERVENTO N. 1010503 Prestazioni di servizi (+) zi (-)	161.521,00		161.521,00	9.000,00 16.300,00-		154.221,00
351701 SPESE GASOLIO PER RI (+) SCALD. U.T. (-) (Ti.1 Fu.01 Se.06 In.02)	5.200,00		5.200,00	1.700,00		6.900,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
INTERVENTO N. 1010602 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	10.200,00		10.200,00	1.700,00		11.900,00
351601 SERVIZI TECNICI: ENE (+) RGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.01 Se.06 In.03)	4.000,00		4.000,00	1.000,00-		3.000,00
351602 SERVIZI TECNICI: SPE (+) SE TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.01 Se.06 In.03)	8.800,00		8.800,00	2.800,00		11.600,00
INTERVENTO N. 1010603 Prestazioni di servi (+) zi (-)	34.900,00		34.900,00	2.800,00 1.000,00-		36.700,00
361201 SPESE GASOLIO PER AN (+) AGRAFE (-) (Ti.1 Fu.01 Se.07 In.02)	5.000,00		5.000,00	1.150,00		6.150,00
INTERVENTO N. 1010702 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	12.000,00		12.000,00	1.150,00		13.150,00
372500 GESTIONE AUTOMEZZI A (+) CQUIS TO BENI (-) (Ti.1 Fu.01 Se.08 In.02)	7.300,00		7.300,00	500,00-		6.800,00
372900 SPESE PER L'INFORMAT (+) ICA ACQUISTO BENI (-) (Ti.1 Fu.01 Se.08 In.02)	14.000,00		14.000,00	2.000,00		16.000,00
INTERVENTO N. 1010802 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	73.300,00		73.300,00	2.000,00 500,00-		74.800,00
371701 SPESE VARIE UFFICIO (+) PREST. SERV. (-) (Ti.1 Fu.01 Se.08 In.03)	5.000,00		5.000,00	1.500,00		6.500,00
372002 ALTRI SERVIZI GEN. LI (+) : SPESE TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.01 Se.08 In.03)	74.300,00		74.300,00	4.400,00-		69.900,00
INTERVENTO N. 1010803 Prestazioni di servi (+) zi (-)	530.325,00		530.325,00	1.500,00 4.400,00-		527.425,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
374000 FONDO RISERVA ORDINA (+) RIO (-) (Ti.1 Fu.01 Se.08 In.11)	98.376,00		98.376,00	5.454,00		103.830,00
INTERVENTO N. 1010811 Fondo di riserva (+) (-)	98.376,00		98.376,00	5.454,00		103.830,00
379300 SPESE RISCALD. UFF.G (+) IUD. (-) (Ti.1 Fu.02 Se.01 In.03)	5.200,00		5.200,00	400,00		5.600,00
INTERVENTO N. 1020103 Prestazioni di servi (+) zi (-)	21.400,00		21.400,00	400,00		21.800,00
381400 POLIZIA LOCALE GESTI (+) ONE ECONOMALE (-) (Ti.1 Fu.03 Se.01 In.02)	9.500,00		9.500,00	500,00		10.000,00
INTERVENTO N. 1030102 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	42.500,00		42.500,00	500,00		43.000,00
401301 SCUOLE MATERNE: RISC (+) ALDAMENTO GASOLIO (-) (Ti.1 Fu.04 Se.01 In.02)	17.000,00		17.000,00	2.100,00		19.100,00
INTERVENTO N. 1040102 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	22.000,00		22.000,00	2.100,00		24.100,00
401101 SCUOLE MATERNE: ENER (+) GIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.04 Se.01 In.03)	20.000,00		20.000,00	1.700,00-		18.300,00
INTERVENTO N. 1040103 Prestazioni di servi (+) zi (-)	85.000,00		85.000,00	1.700,00-		83.300,00
411401 SCUOLE ELEMENTARI: R (+) ISCALDAMENTO GASOLIO (-) (Ti.1 Fu.04 Se.02 In.02)	30.000,00		30.000,00	400,00		30.400,00
INTERVENTO N. 1040202 Acquisto di beni di (+)	35.000,00		35.000,00	400,00		35.400,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
consumo e/o (-) di materie prime.						
411301 SCUOLE ELEMENTARI: E (+) NERGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.04 Se.02 In.03)	28.000,00		28.000,00	2.000,00-		26.000,00
INTERVENTO N. 1040203 Prestazioni di servi (+) zi (-)	96.200,00		96.200,00	2.000,00-		94.200,00
421101 SCUOLE MEDIE: ENERGI (+) A ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.04 Se.03 In.03)	12.000,00		12.000,00	1.000,00-		11.000,00
INTERVENTO N. 1040303 Prestazioni di servi (+) zi (-)	71.900,00		71.900,00	1.000,00-		70.900,00
431100 RETRIB. PERSONALE RU (+) OLO TRASPORTI SCOLAS (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.01)	68.100,00		68.100,00	15.800,00-		52.300,00
INTERVENTO N. 1040501 Personale (+) (-)	563.700,00		563.700,00	15.800,00-		547.900,00
433900 TRASPORTI SCOLASTICI (+) MANUTENZ. ACQUISTO (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.02)	4.000,00		4.000,00	3.000,00-		1.000,00
434701 PALESTRE: SPESE RISC (+) ALDAMENTO GASOLIO (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.02)	7.500,00		7.500,00	1.300,00		8.800,00
435500 SPESE PER MENSE SC. (+) ELEM. GEST. DIR. (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.02)	265.000,00		265.000,00	10.000,00		275.000,00
435700 SPESA MENSE SCUOLE M (+) ATERNE GES. DIR. (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.02)	240.000,00		240.000,00	10.000,00		250.000,00
INTERVENTO N. 1040502 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	598.986,00		598.986,00	21.300,00 3.000,00-		617.286,00
434000 TRASPORTI SCOLASTICI (+) MANUTENZ. PRESTAZ. (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.03)	5.000,00		5.000,00	5.000,00-		

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	Effettuati	assestata	che si	che si	assestata
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
434601 PALESTRE: ENERGIA EL (+) ETTRICA (-) (Ti.1 Fu.04 Se.05 In.03)	16.000,00		16.000,00	4.000,00		20.000,00
INTERVENTO N. 1040503 Prestazioni di servi (+) zi (-)	741.170,00		741.170,00	4.000,00 5.000,00-		740.170,00
442200 SPESE ARCHIVIO STORI (+) CO A.B. FINANZ. ESTE (-) (Ti.1 Fu.05 Se.01 In.02)				12.000,00		12.000,00
INTERVENTO N. 1050102 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	4.000,00		4.000,00	12.000,00		16.000,00
441601 BIBLIOTECA E MUSEO: (+) ENERGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.05 Se.01 In.03)	28.000,00		28.000,00	6.000,00		34.000,00
441602 BIBLIOTECHE E MUSEO: (+) SPESE TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.05 Se.01 In.03)	1.500,00		1.500,00	250,00-		1.250,00
INTERVENTO N. 1050103 Prestazioni di servi (+) zi (-)	47.800,00		47.800,00	6.000,00 250,00-		53.550,00
442600 TRASFERIMENTI PER GE (+) STIONE MUSEO (-) (Ti.1 Fu.05 Se.01 In.05)	125.000,00		125.000,00	40.200,00		165.200,00
INTERVENTO N. 1050105 Trasferimenti (+) (-)	125.000,00		125.000,00	40.200,00		165.200,00
450900 SPESE PER ARCHEOL. F (+) IN. ALTRI ENTI (-) (Ti.1 Fu.05 Se.02 In.03)	16.500,00		16.500,00	10.200,00-		6.300,00
451500 SPESE PER MANIFESTAZ (+) IONI CULTURALI PREST (-) (Ti.1 Fu.05 Se.02 In.03)	35.000,00		35.000,00	8.000,00-		27.000,00
452000 SPESE PER MOSTRE FIN (+) ANZ. ESTERNI (-) (Ti.1 Fu.05 Se.02 In.03)	30.000,00		30.000,00	30.000,00-		
INTERVENTO N. 1050203 Prestazioni di servi (+)	91.700,00		91.700,00			43.500,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
zi (-)				48.200,00-		
451300 CONTRIBUTI AD ENTI E (+) ASSOC. CULTURALI (-) (Ti.1 Fu.05 Se.02 In.05)	165.000,00		165.000,00	11.000,00		176.000,00
INTERVENTO N. 1050205 Trasferimenti (+) (-)	165.000,00		165.000,00	11.000,00		176.000,00
461201 IMPIANTI SPORTIVI: E (+) NERGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.06 Se.02 In.03)	1.300,00		1.300,00	800,00-		500,00
INTERVENTO N. 1060203 Prestazioni di servi (+) zi (-)	57.450,00		57.450,00	800,00-		56.650,00
471001 FORTEZZA GIRIFALCO: (+) ENERGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.07 Se.01 In.03)	5.000,00		5.000,00	2.500,00		7.500,00
INTERVENTO N. 1070103 Prestazioni di servi (+) zi (-)	9.000,00		9.000,00	2.500,00		11.500,00
472100 INTERVENTI NEL TURIS (+) MO PREST. SERV. (-) (Ti.1 Fu.07 Se.02 In.03)				6.000,00		6.000,00
INTERVENTO N. 1070203 Prestazioni di servi (+) zi (-)				6.000,00		6.000,00
472200 CONTRIBUTI PER PROMO (+) ZIONE TURISTICA (-) (Ti.1 Fu.07 Se.02 In.05)	33.500,00		33.500,00	9.000,00-		24.500,00
INTERVENTO N. 1070205 Trasferimenti (+) (-)	33.500,00		33.500,00	9.000,00-		24.500,00
480100 RETRIB. PERSONALE RU (+) OLO VIABILITA (-) (Ti.1 Fu.08 Se.01 In.01)	179.800,00		179.800,00	15.800,00		195.600,00
INTERVENTO N. 1080101 Personale (+)	241.050,00		241.050,00	15.800,00		256.850,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(-)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
481300 GESTIONE MEZZI VIABI (+) LITA' ACQUISTO BENI (-) (Ti.1 Fu.08 Se.01 In.02)	31.200,00		31.200,00	2.500,00		33.700,00
481900 MANUTENZIONE MEZZI V (+) IABIL ITA. ACQ. BENI (-) (Ti.1 Fu.08 Se.01 In.02)	17.500,00		17.500,00	2.000,00-		15.500,00
INTERVENTO N. 1080102 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	169.200,00		169.200,00	2.500,00 2.000,00-		169.700,00
481200 SPESE PER SEGNALETIC (+) A PREST. SERV. (-) (Ti.1 Fu.08 Se.01 In.03)	9.000,00		9.000,00	5.000,00		14.000,00
482000 MANUTENZ. MEZZI VIAB (+) ILITA PRESTAZ. SERVI (-) (Ti.1 Fu.08 Se.01 In.03)	15.000,00		15.000,00	7.000,00-		8.000,00
482801 SPESE SCALE MOBILI: (+) ENERGIA ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.08 Se.01 In.03)	5.000,00		5.000,00	3.000,00		8.000,00
INTERVENTO N. 1080103 Prestazioni di servi (+) zi (-)	218.170,00		218.170,00	8.000,00 7.000,00-		219.170,00
491500 MANUTENZ. IMPIANTI I (+) LLUMI NAZIONE PUBBLI (-) (Ti.1 Fu.08 Se.02 In.03)	7.500,00		7.500,00	10.000,00		17.500,00
INTERVENTO N. 1080203 Prestazioni di servi (+) zi (-)	337.955,00		337.955,00	10.000,00		347.955,00
521000 SERVIZIO IDRICO. UTE (+) NZE TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.09 Se.04 In.03)	450,00		450,00	100,00-		350,00
INTERVENTO N. 1090403 Prestazioni di servi (+) zi (-)	450,00		450,00	100,00-		350,00
541700 SPESE PER DISINFESTA (+) ZIONE E DERATTIZZAZ (-) (Ti.1 Fu.09 Se.06 In.03)	3.000,00		3.000,00	4.000,00		7.000,00

COBI1 T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	asestata Precedente	che si Deliberano	che si Deliberano	asestata Attuale
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
INTERVENTO N. 1090603 Prestazioni di servi (+) zi (-)	107.200,00		107.200,00	4.000,00		111.200,00
551201 ASILO NIDO: SPESE RI (+) SCALDAMENTO GASOLIO (-) (Ti.1 Fu.10 Se.01 In.02)	3.000,00		3.000,00	2.000,00		5.000,00
INTERVENTO N. 1100102 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	12.500,00		12.500,00	2.000,00		14.500,00
551800 RESTITUZIONE SOMME R (+) EGIONE TOSCANA (-) (Ti.1 Fu.10 Se.01 In.08)	61.000,00		61.000,00	73,00		61.073,00
INTERVENTO N. 1100108 Oneri straordinari d (+) ella gestione corren (-) te	61.000,00		61.000,00	73,00		61.073,00
561202 SPESE GASOLIO AUTOTR (+) AZ.CASA DI RIPOSO (-) (Ti.1 Fu.10 Se.03 In.02)	3.200,00		3.200,00	300,00		3.500,00
INTERVENTO N. 1100302 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	49.900,00		49.900,00	300,00		50.200,00
561101 CASA RIPOSO.ENERGIA (+) ELETTRICA (-) (Ti.1 Fu.10 Se.03 In.03)	10.500,00		10.500,00	1.000,00		11.500,00
561102 CASA RIPOSO: UTENZE (+) TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.10 Se.03 In.03)	2.000,00		2.000,00	350,00		2.350,00
INTERVENTO N. 1100303 Prestazioni di servi (+) zi (-)	82.775,00		82.775,00	1.350,00		84.125,00
572602 PROGETTO GIOVANI: UT (+) ENZE TELEFONICHE (-) (Ti.1 Fu.10 Se.04 In.03)	3.000,00		3.000,00	300,00-		2.700,00
INTERVENTO N. 1100403 Prestazioni di servi (+)	1.523.509,00		1.523.509,00			1.523.209,00

COBII T.E452/WW70 V.22/03/07

Cons. Comunale 57 DEL 30/09/11 PARTE USCITA						
Numero Descrizione Scheda	Previsione	Variaz.e Storni	Previsione	Variazioni	Storni	Previsione
Scheda Codice meccanografico	Iniziale	gia' Effettuati	assestata	che si	che si	assestata
	(1)	(2)	Precedente	Deliberano	Deliberano	Attuale
			(3)	(4)	(5)	(6)
zi (-)				300,00-		
581000 CIMITERI GESTIONE EC (+) ON. ACQUISTO BENI (-) (Ti.1 Fu.10 Se.05 In.02)	1.200,00		1.200,00	500,00-		700,00
INTERVENTO N. 1100502 Acquisto di beni di (+) consumo e/o (-) di materie prime.	6.200,00		6.200,00	500,00-		5.700,00
581800 MANUTENZIONE CIMITER (+) I. FI NANZ. OO.UU. (-) (Ti.1 Fu.10 Se.05 In.03)	26.000,00		26.000,00	6.000,00		32.000,00
INTERVENTO N. 1100503 Prestazioni di servi (+) zi (-)	74.940,00		74.940,00	6.000,00		80.940,00

T O T A L I	COMPETENZA	(+)	6.681.442,00		6.681.442,00	184.927,00		6.747.519,00
		(-)				118.850,00-		

Cortona, 19 settembre 2011

Al Consiglio Comunale

S E D E

Oggetto: D.LGS. 267/2000 art. 193 – Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi anno 2011 – Relazione illustrativa.

Preliminarmente occorre ricordare che l'Area Economico Finanziaria, e con essa i servizi ivi riconducibili, ha la caratteristica di occuparsi di attività con utenza sia interna (altri Uffici e servizi comunali) sia esterna (utenti singoli e aziende in qualità di contribuenti e/o di fornitori ed altre Amministrazioni Pubbliche).

La normale attività amministrativa, svolta nell'osservanza degli indirizzi degli organi di governo, prevede una serie di adempimenti in termini di scadenze da rispettare con certificazioni e produzione di documentazione varia da trasmettere ad altre P.A.; prevede, inoltre, l'intrattenimento di rapporti con i singoli utenti e con le aziende in qualità di contribuenti e/o di fornitori nonché il quotidiano svolgimento di rapporti sia con gli amministratori che con gli altri uffici e servizi comunali.

L'attività svolta dal "Servizio Bilancio" è ormai completamente condizionata dalla continua evoluzione della normativa inerente la finanza pubblica; in particolare le sempre più pesanti restrizioni ed i condizionamenti imposti agli Enti Locali dalle ripetute manovre legislative causano un continuo "stravolgimento" delle attività che quotidianamente gli uffici sono chiamati a svolgere: pianificare, gestire e controllare le risorse finanziarie ed economiche dell'Ente è oggi diventata un'attività estremamente complessa. Tuttavia gli uffici cercano di svolgere al meglio i propri compiti sia collaborando, nel rispetto degli obiettivi programmatici definiti dall'A.C., con il resto della struttura comunale nella gestione delle risorse e degli obiettivi dettagliati assegnati a ciascuna Direzione, sia interagendo con il massimo spirito di collaborazione con i fornitori del Comune per ciò che concerne i pagamenti a loro favore. A tale proposito va segnalata la rapida attivazione (fine marzo 2011) dell'accordo con due istituti di credito per la realizzazione di operazioni di cessione del credito pro soluto, a condizioni economiche più favorevoli per le aziende fornitrici, rispetto a quelle praticate in caso di accordi simili sul resto della Provincia.

La gestione economica e giuridica del personale viene svolta con regolarità per quanto riguarda gli obblighi istituzionali in materia retributiva (compresi le applicazioni contrattuali), fiscale, previdenziale; tuttavia, anche nello svolgimento di questi compiti un grosso condizionamento, con notevole dispendio di energie, è data dai frequentissimi mutamenti normativi e interpretativi (da parte di vari soggetti Istituzionali quali Corte dei Conti, Funzione Pubblica ecc) nella materia. E' in progressiva fase di attuazione all'interno dell'Ente la cosiddetta "Riforma Brunetta).

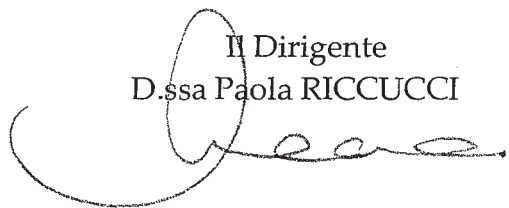
Il Servizio "Sistemi informativi e statistici" garantisce quotidianamente l'integrazione informatica interna all'Ente ed esterna per ciò che concerne il collegamento e lo sviluppo a livello tecnologico dei rapporti con le altre Amministrazioni Pubbliche. Sono, inoltre, state avviate legate alla realizzazione del decennale "Censimento Generale della popolazione".

Il Servizio "Economato e Provveditorato" mantiene costantemente il suo ruolo di supporto all'intera struttura comunale per ciò che concerne l'acquisto di beni e servizi adeguando la propria attività alle novità procedurali dettate dalle normative in materia di appalti.

Il Servizio Tributi svolge l'ordinaria attività curando, inoltre, i rapporti con i concessionari della gestione di alcuni tributi comunali. Nel 2011 sta proseguendo nel rispetto degli obiettivi assegnati la gestione diretta del progetto "Recupero straordinario" anche se tale attività, a causa delle riduzioni di personale disponibile, è in fase di rallentamento rispetto al passato ed a quanto sarebbe possibile avendo maggiori risorse a disposizione. Prosegue la collaborazione con il Servizio Urbanistica per fornire ai cittadini le corrette informazioni in tema di aree edificabili in conseguenza dell'approvazione delle osservazioni al regolamento urbanistico.

La Farmacia Comunale anche nel 2011 viene gestita attraverso la partecipata "Cortona Sviluppo s.r.l." e mantiene costante il suo ruolo di servizio pubblico per l'intera cittadinanza.

Il Dirigente
D.ssa Paola RICCUCCI



Relazione equilibri di bilancio

L'estrema varietà dei settori di competenza e le difficoltà economiche di ordine generale non hanno impedito il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano esecutivo di gestione di competenza all'Area.

Nel settore della promozione culturale ha avuto grande risalto la celebrazione dei 150 anni dell'unità d'Italia dove sono state coinvolte anche le associazioni del territorio mentre nel settore dell'intrattenimento hanno avuto riscontri positivi l'edizioni annuali dei festival di musica sacra e di musica giovanile. Discorso a parte è la collaborazione con l'Accademia degli Arditi che continua in maniera positiva su tutti i settori: musica, teatro, cinema. Di grande rilievo è stata poi l'edizione annuale del Festival della danza che ha portato al Teatro Signorelli moltissimi giovani frequentanti le scuole di ballo del territorio. E' stata già avviata con grande sforzo economico e grazie all'ingresso di nuovi sponsor la campagna promozione per la stagione teatrale 2011/2012.

Per quanto concerne il settore dei beni culturali l'ufficio è stato impegnato nella realizzazione della grande mostra con il Louvre mentre continua l'attenzione finanziaria e tecnica/amministrativa nei riguardi del bilancio del MAEC.

Nel settore della promozione turistica continuano i positivi rapporti con le istituzioni culturali italiane e straniere che scelgono Cortona per le loro attività di studio: la Georgia University, l'Università di Alberta, la Fondazione Feltrinelli, la Normale di Pisa.

Il nostro territorio ha beneficiato inoltre in maniera rilevante dell'edizione estiva del Tuscan Sun Festival che si è distinto ancora una volta per la qualità dei protagonisti. L'amministrazione comunale per l'importanza dell'evento ha sostenuto molti degli oneri logistici: utilizzazione del Teatro Signorelli, l'allestimento della mostra d'arte contemporanea, la segreteria tecnica nella sala Pavolini.

Ulteriore sforzo è stato sostenuto per la realizzazione dell'annuale Mostra Antiquaria cui è stata data una nuova veste istituzionale dopo la soppressione da parte della Regione Toscana delle APT.

Per ciò che riguarda la promozione e l'educazione allo sport vengono monitorati spesso dagli uffici gli standard degli impianti sportivi in accordo con l'associazionismo sportivo sempre presente ed attivo in molte iniziative di promozione.

Il sistema comunale dell'assistenza alle persone in situazione di disagio sociale è quello che è stato colpito dalla crisi economica in maniera maggiore rispetto agli altri comparti: le difficoltà finanziarie delle Regioni e delle Provincie hanno reso più difficili gli interventi e meno efficace la soddisfazione dei bisogni sempre più numerosi.

Il regolamento dei servizi sociali consente trasparenza amministrativa ed un efficace azione grazie anche alla compartecipazione finanziaria degli utenti nell'utilizzo dei servizi stessi.

Nel settore dei servizi scolastici sono stati rispettati gli indicatori previsionali del Peg sia nell'edilizia scolastica sia nel comparto pedagogico/ludico; è stato poi affidata con gara attraverso un iter complesso la concessione dell'asilo nido "il Castello" consentendo risparmi economici senza interrompere il servizio.

In conclusione voglio sottolineare la capacità dimostrata dal personale dell'intera area nel raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno corrente; il coinvolgimento di tutti gli addetti nelle finalità dei servizi offerti, la competenza nell'affrontare le nuove metodologie, la flessibilità e la sensibilità dimostrata nei confronti di tutti gli utenti.


Alfredo Gnerucci

Area Servizi al Cittadino
Il Dirigente
Dott. Alfredo Gnerucci

Prot.n. 24731

Cortona 13/09/2011

Al Consiglio Comunale
Sede

→ Al Dirigente dell'Area Economica Finanziaria
Sede

Oggetto: Ricognizione stato attuazione dei programmi e salvaguardia equilibri di Bilancio ex art. 193 del D.Lgs 267/00.

In risposta alla Vs. nota del 02/09/2011, prot.n. 23813, si comunicano, relativamente a ciascuno dei servizi inglobati nell'Area (Urbanistica, Edilizia, Attività Produttive-SUAP) i seguenti stati di attuazione dei programmi:

Centro di costo – URBANISTICA E GESTIONE TERRITORIO (0027)

Come per gli anni passati il Servizio prosegue nelle attività di approfondimento e di aggiornamento delle nuove normative e dei regolamenti di attuazione (LR 1/05) vigenti, dei Piani degli enti sovraordinati e nella gestione degli strumenti urbanistici e atti di governo del territorio vigenti e adottati.

L'Ufficio sta predisponendo l'approvazione definitiva della V.A.S.-VI e del Regolamento urbanistico. Le richieste dei cittadini vengono esaminate nel pieno rispetto dei termini di legge sia per quanto riguarda l'istruttoria delle relative pratiche edilizie e paesaggistiche che per ciò che concerne la loro presentazione in seno alle rispettive Commissioni.

In relazione alla mole di lavoro svolto è possibile fornire i seguenti dati per le pratiche edilizie e urbanistiche dal 1 gennaio al 31 di agosto 2011.

Numero delle istanze pervenute 809 di cui:

DIA n 359, Permessi di costruire n. 66, SCIA n. 31, Attività libera n. 235, Attestazioni di conformità n. 20, Permessi di costruire in sanatoria n. 9, Autorizzazioni paesaggistiche n. 67, Autorizzazione pozzi n. 21, Piani di recupero n. 1.

A fronte delle istanze pervenute sono stati rilasciati:

40 Permessi di costruire, 11 Permessi di costruire in sanatoria, 12 Attestazioni di conformità, 40 Autorizzazioni ambientali, 7 Condoni.

Si comunica, inoltre, che il totale dei contributi riscossi ammonta a €. 795.014,86

Prosegue, inoltre, il procedimento inerente l'istituzione del sistema informativo territoriale con affidamento esterno per la parte informatizzata.

A seguito della definizione delle competenze dell'Urbanistica e del SUAP è operativo il monitoraggio degli ambiti di competenza dei due servizi e della collaborazione fra gli stessi.

Successivamente all'approvazione del R.U si renderà necessario procedere alla redazione del R.E e alle varianti eventuali al R.U, conseguenti alla fase iniziale di attuazione dello strumento.

Centro di costo – SUAP (0041)

L'attività ordinaria procede secondo l'istruttoria dei procedimenti unici e il rilascio delle relative autorizzazioni uniche.

Il personale, anche alla luce delle recenti modifiche e novità normative, dovrà essere formato attraverso la partecipazione a corsi di formazione specifici ed incontri di aggiornamento. A tal proposito, si ricorda, che l'Ufficio SUAP fa parte del Coordinamento Provinciale degli Sportelli Unici per le Attività Produttive e ne partecipa attivamente alle riunioni di aggiornamento e confronto.

I due punti SUAP, quelli di Camucia e Cortona, continuano ad operare per agevolare l'utenza ed i cittadini e anche a tal fine il Responsabile del Servizio partecipa ai tavoli tecnici regionali per la semplificazione.

Tutta l'attività del Servizio procede secondo l'espletamento ordinario degli impegni presi nel PEG.

Centro di costo- POLIZIA AMMINISTRATIVA (0009)

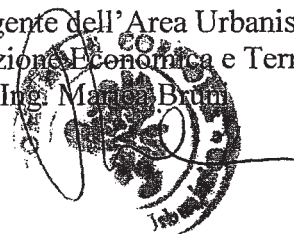
Essendo stata affidata al SUAP la gestione della polizia Amministrativa (commercio su aree pubbliche, fiere, mercati, ecc..) lo stesso sta procedendo, oltre che all'espletamento ordinario degli impegni presi nel PEG, anche alla redazione del Piano del Commercio su Aree Pubbliche.

Centro di costo- EDILIZIA RES.PUBBLICA E PEEP (0028)

Eventuali sviluppi e definizioni di nuove aree sono previsti a seguito dell'approvazione definitiva del R.U.

Distinti Saluti

Il Dirigente dell'Area Urbanistica
Pianificazione Economica e Territoriale
Ing. Maria Bruni





Cortona 13/09/11

Al Consiglio Comunale
Sede→ p.c. Al Dirigente dell'Area Economica-Finanziaria
Sede

Oggetto: Trasmissione stato attuazione lavori al 13/09/11 ex art. 193 Dlgs 267/2000

Si trasmette stato attuazione lavori al 13/09/11 al fine di consentire la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e sul permanere degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 Dlgs n. 267/2000.

Con riferimento al campo di competenze dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio si dà atto che la necessità di operare conformemente agli indirizzi operativi fissati dalla Giunta con delibera n. 24 del 26/02/2011, quali la sospensione dei pagamenti in conto investimenti ed il rinvio dell'attivazione di qualsiasi nuovo investimento, compresi quelli aventi copertura finanziaria e per i quali, già vi è stata assunzione di impegni di spesa nel corso delle annualità precedenti, ha inciso notevolmente sull'attuazione del programma annuale delle opere pubbliche.

Allo stato attuale si precisa che relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria, coerentemente a quanto sopra esposto, è stato possibile attivare impegni soltanto in misura delle risorse economiche effettivamente disponibili, dando priorità agli indirizzi disposti dalla Giunta con propri delibera in ordine al settore strade, tant'è che sono stati assunti impegni per €. 50.000,00, con oneri di urbanizzazione, procedendo così all'avvio dei lavori che, ad oggi, possono dirsi eseguiti al 90%.

Per quel che concerne le opere inserite nell'elenco annuale 2011 dei lavori pubblici si precisa che ad oggi, per le ragioni sopra evidenziate, non essendo stato possibile dare inizio alle procedure di affidamento degli appalti, l'ufficio ha, comunque, provveduto alle progettazioni, come da elenco di seguito riportato, procedendo con priorità sia in ordine ai progetti per i quali vi è già copertura economica con appositi finanziamenti sia riguardo agli interventi necessitanti dei preventivi pareri della Sovrintendenza, in modo da poter poi dare inizio repentinamente agli stessi una volta intervenuta la relativa copertura economica.

Si citano a proposito:

- Lavori di restauro, valorizzazione e messa a norma di Palazzo Casali (€. 299.985,00) : Approvato progetto preliminare e definitivo. In corso progettazione esecutiva
- Parco archeologico: Interventi per la fruibilità del parco I stralcio (€. 600.000,00) : Approvato progetto preliminare e definitivo. In corso progettazione esecutiva
- Intervento strade e piazzale in Loc. Le Celle (€. 20.000,00): In corso progettazione preliminare per richiesta parere Sovrintendenza
- Valorizzazione dell'Area Mercatale di Cortona: Riqualficazione urbana di Piazza Sergardi e zone limitrofe a Camucia (€. 80.000,00) : Approvato progetto preliminare e definitivo. In corso progettazione esecutiva
- Valorizzazione dell'Area Mercatale di Cortona: Riqualficazione urbana di Via Severini (€. 99.985,00) : Approvato progetto preliminare e definitivo. In corso progettazione esecutiva
- Valorizzazione dell'Area Mercatale di Cortona: Riqualficazione urbana di Piazza Garibaldi (€. 99.985,00): Approvato progetto preliminare e definitivo. In corso progettazione esecutiva
- Casa dell'acqua a Cortona (€. 45.000,00) : In corso progettazione definitiva

- Illuminazione pubblica nel territorio (€ 90.000,00): In corso progettazione definitiva
- Interventi per frana strada comunale di Seano (€ . 150.000,00): In corso progettazione definitiva
- Asilo Nido Camucia 2° stralcio (€ . 800.000,00) : In corso progettazione definitiva

Per il resto l'attività dell'Area Lavori pubblici e dell'Ufficio Manutenzione va avanti nel pieno rispetto delle linee operative fissate nel PEG seguendo gli indirizzi disposti dalla Giunta. L'Ufficio, inoltre, si è già attivato conformemente a quanto disposto dall'organo esecutivo con delibere di autorizzazione di attivazione degli investimenti prioritari ed improcrastinabili, legate ad impegni assunti nelle annualità precedenti all'esercizio di bilancio per il 2011, per lavori e progettazioni dell'importo complessivo di €. 1.600.000,00.

Ed, infatti, in linea agli indirizzi di cui sopra si è già provveduto ad eseguire lavori, ci si appresta a dare inizio ad altre opere e si sta svolgendo attività di progettazione, tra i quali si elencano i Lavori di restauro dell'anfiteatro situato all'interno dei giardini del Parterre, i Lavori di manutenzione del manto di copertura e dei locali al primo piano del complesso di S. Agostino, I stralcio, i Lavori di installazione della Casa dell'Acqua a Camucia ed i Lavori di sistemazione d'accesso alla Piazza del Mercato.

Cordiali Saluti

Il Dirigente dell'Area Lavori Pubblici e Patrimonio
Ing. Marica Bruni

CG

Area Lavori Pubblici e Patrimonio
52042 Camucia (AR) Via I. Scotoni
tel. 0575 605125 – fax. 0575606900
www.comunedicortona.it

T:\TEMP\UFFICIO\Schede Triennale 2011\ stato attuazione programmi.doc

Ricognizione stato attuazione dei programmi e salvaguardia equilibrio di bilancio

L'Area Amministrativa e Servizi al cittadino, con la nuova organizzazione deliberata dalla Giunta il 2.4.2011, nonostante le difficoltà di ordine generale, ha operato per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano Esecutivo di gestione di competenza dell'area attraverso l'unità di Staff per Affari Generali interni e quella per Affari Generali Esterni. Questo lo stato di attuazione dei programmi

1) Centro di costo : Anagrafe stato civile urp

I locali URP dislocati nel territorio (Camucia Terontola Mercatale Cortona) sono stati predisposti come centro di raccolta per il 15° censimento generale della popolazione.

Le **9508** famiglie sono tenute a compilare il questionario ISTAT facendo riferimento alla data del 09 ottobre 2011. Il cittadino è tenuto a restituirlo tramite uno dei seguenti canali:

- Centro Comunale di Raccolta; tali centri corrispondono alle sedi URP/Anagrafe di Cortona Camucia, Terontola e Mercatale;
- Ufficio di Censimento presso il Comune di Cortona;
- Uffici Postali del territorio.

In ogni caso alla consegna del questionario i verrà rilasciata apposita ricevuta

E' stata approvata con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 02.04.2011 la Convenzione Nuove acque e Comune di Cortona per l'apertura di un punto accoglienza nuove acque presso gli sportelli URP di Cortona Terontola e Mercatale - sperimentazione entro il 31.12.2011

2) Centro di costo : comunicazione istituzionale

E' stato attivato il servizio di comunicazione interna tramite e-mail per informazioni e comunicazioni tra uffici che non hanno bisogno di un protocollo ufficiale, ma viene utilizzata per la diffusione di informazioni, comunicati, dati, compiti all'interno di un'organizzazione, perché destinata al pubblico interno, sia dipendente sia collaboratori

Condividere il maggior numero di informazioni e dati permette all'ente di raggiungere livelli di **efficienza ed efficacia** molto alti, con l'effetto positivo di raggiungere gli obiettivi prefissati in modo meno dispendioso.

A seguito dell'approvazione del Regolamento per l'individuazione delle spese di rappresentanza n.52 del 27.06.2011 si è indicata la figura dell'agente contabile con determina n. 503/2011.

Ad oggi per le spese di rappresentanza sono state approvate le determine n. 608/2011 e n. 624/2011 che rendicontano complessivamente € 1.346,60 delle € 4.296,73 previste come limite massimo con delibera n.54 del 21.04.2011

3) Centro di costo: organi istituzionali

- Il Settore degli Affari Generali Interni, oltre a garantire l'ordinaria assistenza agli Organi Istituzionali, ha avviato le procedure per un sistema più celere e meno dispendioso in termini economici e di organizzazione del lavoro per la notifica, tramite sistemi informatici, della convocazione dei consiglieri comunali;

- E' stato organizzato il servizio di raccolta di firme per vari Referendum.

- Ha organizzato e gestito tutte le procedure relative al Referendum del giugno 2011 e

garantito il funzionamento della Sottocommissione circondariale elettorale.

4) Centro di costo Segreteria Generale e Organizzazione :

E' stata avviata e portata a compimento la procedura per l'accettazione della Eredità Bartolozzi Leopolda ; a giorni la Banca comunicherà l'importo del deposito nel conto corrente, oggetto dell'eredità oltre ad un immobile in Foiano della Chiana. .

Per quanto riguarda l'alienazione di terreni e fabbricati, è stata organizzata la stipula del primo contratto di vendita di un terreno e predisposto il bando per l'alienazione di terreni e fabbricati , oggetto di controllo da parte dell'Area LL.PP. e Urbanistica , per quanto riguarda gli aspetti tecnici, verifica da eseguirsi prima dell'emanazione. In caso di aggiudicazione i contratti saranno stipulati entro il 10 dicembre 2011;

E' stato garantito il supporto alle procedure attinenti alle Società partecipate (Operazione COINGAS-ESTRA e l'affidamento del Servizio di illuminazione votiva nei cimiteri comunali alla Soc. Cortona Sviluppo);

La Segreteria Generale ha fornito consulenze a tutti gli uffici che ne hanno fatto richiesta ed i pareri dati hanno evitato il ricorso a consulenze esterne con evidenti economie di spesa;

Comè Comune Capofila della Convenzione di Segreteria stipulata con il Comune di Castiglion Fiorentino ha seguito tutte le procedure conseguenziali con l'Agenzia dei Segretari ed ha garantito l'Assistenza agli Organi Istituzionali anche del Comune di Castiglion Fiorentino;

Oltre alla ordinaria stipula dei contratti pubblici e delle scritture private, ha effettuato la ricerca, tramite repertorio, dei contratti di concessione dei loculi rilasciati dal 1900 al 1950, ricerca che sarà trasmessa all'Archivio Storico, il tutto finalizzato al recupero dei loculi ed al rinnovo delle concessioni;

E' stato predisposto il Regolamento per le Spese di Rappresentanza, successivamente approvato dal Consiglio Comunale. -

Cortona 13.09.11

IL SEGRETARIO GEN-DIRIGENTE
Dott.ssa Nuzzi Patrizia

