

Provincia di Arezzo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 200 del 15-12-2011

OGGETTO: AREE DI SOSTA E PARCHEGGIO A PAGAMENTO. INDIVIDUAZIONE AREE, APPROVAZIONE TARIFFE, CONDIZIONI ED ULTERIORI INDIRIZZI.

L'anno **duemilaundici** il giorno **15** del mese di **Dicembre** alle ore **10:00** presso questa sede Comunale, a seguito di apposito invito diramato dal sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		Pres.	Ass.
1. VIGNINI ANDREA	<u>SINDACO</u>	<u>X</u>	
2. MAMMOLI GABRIELLA	<u>VICE SINDACO</u>	<u>X</u>	
3. ZUCCHINI MARCO		<u>X</u>	
4. ANGORI DIEGO			<u>X</u>
5. BASANIERI FRANCESCA			<u>X</u>
6. PETTI MIRO		<u>X</u>	
7. MINIATI MIRIANO			<u>X</u>
8. PACCHINI LUCA		<u>X</u>	

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il SEGRETARIO GENERALE **NUZZI PATRIZIA**.

Presiede il Sig. **VIGNINI ANDREA**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la Seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

www.AlboPretorionline.it 12/04/12

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'atto di G.C. n. 225/2009 con il quale si disponeva di procedere con gara aperta all'affidamento del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento e servizi accessori per un periodo di dieci anni;

Visto l'atto dirigenziale n. 237/2010 con il quale è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento del suddetto servizio e approvato il relativo capitolato d'oneri;

Visto il provvedimento dirigenziale n. 229/2011, con il quale si procedeva all'aggiudicazione definitiva del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento e servizi ausiliari, a favore di S.O.G.E.T. (impresa mandataria della costituita ATI) con sede in Pescara e ISOLA COOPERATIVA SOCIALE (impresa mandante) con sede in Panicale (PG);

Vista la Direttiva della G.M. Del 21/07/2011 con la quale si approvano i suggerimenti di modifiche non sostanziali rispetto al progetto iniziale;

Vista la Deliberazione della G.M. n. 96 del 19/05/2011 con la quale definiscono alcuni atti di indirizzo per la riqualificazione del centro storico;

VISTI gli atti della G.C. n.83 del 24/04/2001, n.93 del 20/05/2003, n.123 del 24/06/2003, n.45 del 29/03/2008, n.133 del 30/06/2008 con i quali si destinavano aree in cui la sosta era subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta;

RITENUTO di revocare ogni atto in contrasto con la presente deliberazione e di procedere all'organizzazione della sosta a pagamento conseguente l'espletamento della gara di cui sopra a decorrere dall'approvazione del presente atto;

TENUTO CONTO del fatto che il numero di stalli di sosta inseriti nel contratto per la gestione delle aree di sosta a pagamento è congruo rispetto agli indici dettati dal Codice della Strada;

RICHIAMATO l'art.7 del Codice della Strada, il quale, indicando le norme per la regolamentazione della circolazione nei centri abitati prevede al comma 1 lettera f che i Comuni stabiliscano con deliberazione della Giunta Comunale le aree da destinare a parcheggio, sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, anche senza custodia, fissando le relative condizioni di traffico e tariffe;

TENUTO CONTO che statistiche di settore evidenziano che le automobili rimangono parcheggiate mediamente per più del 90% della loro "vita" e che quindi le sedi stradali sono occupate stabilmente, oltre che da autoveicoli in movimento, anche da mezzi parcheggiati, determinando una problematica fruizione degli spazi pubblici nei centri urbani con implicazioni di carattere ambientale, di inquinamento atmosferico e acustico e più in generale sulla vivibilità della città;

TENUTO CONTO che al fine di garantire soglie alte alla qualità della vita, il centro storico deve necessariamente recuperare una funzione appropriata dei luoghi che lo compongono.

RITENUTO necessario distinguere le esigenze dei residenti da quelle dei non residenti, quelle di chi svolge attività commerciali o di servizio, da quelle di chi si muove in funzione del tempo libero o per esigenze turistiche;

VERIFICATO che il suddetto piano di individuazione delle aree di sosta a pagamento è compatibile con le citate esigenze di viabilità e vivibilità, garantendo al contempo una equa ripartizione tra le aree c.d. "blu" e quelle con sosta libera, così come previsto dalla normativa sopra esposta;

VISTO l'art. 134- 4 comma- del D.L.vo 267/2000;

VISTO il parere tecnico espresso a norma dell'art,. 49 – 1 comma- del D.l.vo 267/2000;

CON VOTO UNANIME, LEGALMENTE ESPRESSO;

DELIBERA

1) di istituire le seguenti aree destinate al parcheggio a pagamento, di stabilire che il pagamento della tariffa venga riscosso mediante dispositivi di controllo di durata della sosta (parcometri) con le modalità di seguito descritte e di affidare a società esterna la gestione delle aree a pagamento ivi compreso le attività di

accertamento mediante ausiliari del traffico nominati con apposito atto del Sindaco ai sensi dell'art.17, comma 132 della legge 15.05.1997 n. 127.

A) TARIFFA ORARIA

Per il primo anno di gestione è prevista una tariffa oraria pari a Euro 0,60/ora, con aumento progressivo annuale di Euro 0,10/ora a partire dal 2° anno di gestione fino al quarto anno di gestione; successivamente l'Amministrazione potrà valutare la necessità di ulteriori aumenti in misura da verificare insieme al gestore.

B) STALLI DI SOSTA E RELATIVA REGOLAMENTAZIONE

AREA	STALLI IN CONCESSIONE	ORARIO
Viale Cesare Battisti	26	8-20
CORTONA		compresi festivi
P.za Mazzini	54*	8-20

CORTONA		compreso festivi
Piazza Sergardi	64	8-13
CAMUCIA		escluso festivi
Viale Regina Elena	31	8-13/15-19
CAMUCIA		escluso festivi
Viale Matteotti	48	8-20
CAMUCIA		escluso festivi
Viale Gramsci	10	8-20
CAMUCIA		escluso festivi
Via XX Settembre	16	8-20
TERONTOLA		escluso festivi
Piazza Nazioni Unite	25	8-20
TERONTOLA		escluso festivi
TOTALE	274	----

* l'Ente si riserva di poter utilizzare fino ad un massimo di n.10 dei sopradetti stalli, per le proprie esigenze istituzionali.

C) AGEVOLAZIONI, DEROGHE E PARTICOLARI CONDIZIONI

➤ ➤ **RESIDENTI:** Previa corresponsione all'Ente dei soli oneri amministrativi, valutati in 30 Euro/anno, sugli stalli presenti nel centro storico e per i soli nuclei familiari ivi residenti, sarà consentita la sosta con le modalità sotto riportate:

- a) a) un veicolo per nucleo familiare, se composto da un massimo di 3 componenti;
- b) b) due veicoli per nucleo familiare, se composto da un numero superiore a 3 componenti.

➤ ➤ **AGEVOLAZIONI:** Sugli stalli di sosta presenti nel centro storico e per i

lavoratori con sede di lavoro nel medesimo, la tariffa sarà abbattuta del 50%, mediante un sistema di abbonamento. Per lavoratori con sede di lavoro nel centro storico si intendono tutti coloro, dipendenti o titolari di una attività economica, commerciale, imprenditoriale o di servizio, con sede stabile e non stagionale all'interno della cerchia muraria.

➤ ➤ **ABBONAMENTI:** In via generale e per l'intero numero degli stalli di sosta dati in concessione, è prevista per tutti gli utenti la riduzione del 10% rispetto alla vigente tariffa, tramite il sistema dell'abbonamento.

DEROGHE: è consentita la sosta gratuita dei veicoli di servizio in disponibilità alle forze dell'ordine, gli automezzi di soccorso ed emergenza, i veicoli appartenenti ad enti pubblici o imprese di servizio pubblico (es. Provincia, ASL, Enel, Telecom) limitatamente alle ragioni di servizio ed i veicoli di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Cortona;

2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4 comma- del D.L.vo 267/2000.

Letto e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ANDREA VIGNINI

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to PATRIZIA NUZZI

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Il sottoscritto Vicesegretario attesta che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio del Comune il _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Cortona, li _____

IL VICESEGRETARIO

f.to OMBRETTA LUCHERINI

La presente copia è conforme all'originale depositato presso questo Ufficio Segreteria, in carta libera per uso amministrativo.

Cortona, li _____

IL VICESEGRETARIO

OMBRETTA LUCHERINI
