

DISCIPLINARE DELLA GARA

PROCEDURA APERTA PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E ASSISTENZA SOCIO - EDUCATIVA EXTRA SCOLASTICA RIVOLTA A MINORI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ E /O DISAGIO

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, professionale e di ordine speciale anche nel rispetto della L.R.T. 82/2009 e della D.P.G.R.T. 3 marzo 2010 n. 29/R.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora la ditta abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.

Ai R.T.I. ed ai consorzi si applicano le disposizioni dell'art. 34 e seguenti del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Per tutta la durata del contratto e' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta.

La percentuale dei requisiti di ammissione posseduti da ogni impresa raggruppata deve essere pari o superiore a quella che sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere.

Ogni impresa riunita o consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà produrre un plico chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione.

Il plico deve pervenire, a pena di esclusione, a mano o per posta, entro le ore 12,00 del __/__/2012, al seguente indirizzo Comune di Cortona (AR) –Ufficio Protocollo – p.zza Della Repubblica, n.13-52044 Cortona (AR) e dovrà riportare la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA DEI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E ASSISTENZA SOCIO - EDUCATIVA EXTRA SCOLASTICA RIVOLTA A MINORI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ E /O DISAGIO" ed il nominativo, indirizzo, numero di telefono e di fax della ditta mittente.

Qualora il plico esterno fosse soltanto sigillato con ceralacca o nastro adesivo, ma non controfirmato, o viceversa, l'offerta verrà comunque esclusa.

Il plico dovrà contenere le buste sotto indicate anch'esse controfirmate e sigillate con ceralacca o nastro adesivo:

Busta A "DOCUMENTI"

Busta B "OFFERTA TECNICA"

Busta C "OFFERTA ECONOMICA"

3. BUSTA A "DOCUMENTI"

La Busta A, con la dicitura "DOCUMENTI" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere a pena di esclusione:

A) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e nel documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI);
- attesta l'insussistenza dei rapporti di controllo ai sensi dell'art.38 c. 1 lett. quater del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. con altre imprese concorrenti alla medesima gara o, in alternativa, attesta di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., ma di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con il quale sussiste tale situazione (la dichiarazione deve essere corredata dai documenti, inseriti in separata busta chiusa, utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta);
- dichiara che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti o, in alternativa, attesta di trovarsi in tale situazione, ma di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con il quale ricorre tale unicità (la dichiarazione deve essere corredata dai documenti, inseriti in separata busta chiusa, utili a dimostrare che la riconducibilità ad un unico centro decisionale non ha influito sulla formulazione dell'offerta);
- indica i nominativi, il luogo e la data di nascita dei soggetti con potere di rappresentanza e dei direttori tecnici, attualmente in carica ;
- dichiara che nei confronti dell'impresa e di tutti i soggetti di cui al punto precedente non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 38 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. ; la dichiarazione di cui all'art. 38 c. 1 lett. b) e c) del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. va resa da parte di ciascuno soggetto ivi richiamato;
- dichiara, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'impresa si trova nella seguente situazione:
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

OPPURE, IN ALTERNATIVA

- *(in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999)* di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- dichiara che l'impresa ha adempito, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- dichiara che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura;
- dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- dichiara che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
- dichiara che la ditta è iscritta Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l'esercizio di servizi socio – assistenziali ed educativi, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- *per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*, dichiara che la ditta è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative e *per le società cooperative sociali e per i consorzi di cooperative sociali*, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali
- dichiara che la ditta è in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001/2008 relativa ai servizi oggetto dell'appalto, presentando la copia conforme all'originale
- dichiara che la ditta ha conseguito nell'ultimo triennio 2008 – 2009 – 2010 un fatturato globale non inferiore al doppio della base d'asta e pertanto non inferiore ad € 666.000,00, al netto di IVA.
- dichiara che la ditta ha conseguito nell'ultimo triennio 2008 – 2009 – 2010 un fatturato per servizi analoghi a quelli della presente gara non inferiore alla base d'asta di € 333.000,00, al netto di IVA.

N.B. L'omessa dichiarazione riferita anche ad un solo punto dell'autocertificazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

In caso di R.T.I. o consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte raggruppate e consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

B) GARANZIA a corredo dell'offerta, di cui all'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006, pari all'2% dell'importo a base di gara, € 6.660,00. Per fruire del beneficio della riduzione al 50%, il concorrente dovrà presentare, pena l'esclusione dalla gara, fotocopia autentica del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

La garanzia può essere costituita da con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385 del 1 settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La fideiussione deve prevedere espressamente, a pena di esclusione: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

I concorrenti possono presentare garanzia fideiussoria purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati, pena l'esclusione.

Nel caso la ditta presenti una garanzia provvisoria di importo in difetto rispetto a quanto previsto, la ditta non sarà ammessa alla gara;

C) IMPEGNO di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 163/2006. Tale documento non deve essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione per la garanzia provvisoria;

D) DIMOSTRAZIONE dell'avvenuto VERSAMENTO della contribuzione dovuta, ai sensi dell'art. 1, c. 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di € **35,00** dagli operatori economici che intendono partecipare a procedure di gara; si rinvia alle istruzioni operative di cui alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 21.12.2011 ; CIG 40178377F9

E) DICHIARAZIONE BANCARIA che attesti la capacità economica e finanziaria del concorrente ad eseguire l'appalto, rilasciata da due Istituti di Credito ai sensi della normativa vigente.

F) CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ conforme alle norme UNI EN ISO 9001/2008 relativa ai servizi oggetto dell'appalto, in copia conforme all'originale

G) CARTA DEI SERVIZI inerenti l'appalto

H) DICHIARAZIONE, solo per i consorzi, che indichi la denominazione, la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi intendano eseguire in proprio la fornitura di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non potranno essere diversi da quelli indicati.

I) IMPEGNO, in caso di R.T.I. o consorzi, non ancora costituiti, a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata capogruppo, da indicarsi nell'atto di impegno redatto in competente bollo.

Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;

L) ORIGINALE O COPIA AUTENTICATA del MANDATO COLLETTIVO, in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti, irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio;

M) PROCURA, in originale o copia conforme ai sensi di legge della institoria o della procura speciale nell'eventualità che l'offerta sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente. Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al presente capoverso può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese;

N) DOCUMENTAZIONE di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in caso di **Avvalimento**, a pena di esclusione,

4. BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

La Busta con la dicitura "OFFERTA TECNICA" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere il Progetto del servizio con tutti gli elementi di carattere tecnico/qualitativi, come di seguito descritti, che costituiscono elementi di valutazione, nel rispetto dei relativi punteggi massimi attribuibili

A1) Qualità dell'organizzazione del servizio : max. punti 20

- Descrizione del progetto gestionale con descrizione dell'articolazione del servizio : max. punti 12
- Descrizione ed esperienza del personale che si intende impiegare : max. punti 8

A2) Qualità di gestione delle risorse umane impiegate : max. punti 10

A3) Qualità del sistema di coordinamento con l'Ente : max. punti 10

A4) Azioni di sostegno della genitorialità : max. punti 10

A5) Qualità dei sistemi relazionali con il contesto sociale di riferimento : max. punti 10

A6) Controllo della qualità del servizio : max. punti 10

A ciascun elemento o sottoelemento del Progetto la Commissione assegnerà un punteggio come di seguito indicato :

- assegnerà il coefficiente pari a zero alla proposta minima presentata, ritenuta insufficiente ed il coefficiente pari ad uno alla proposta massima presentata, ritenuta ottima; alle altre proposte, saranno attribuiti coefficienti intermedi, come segue:

Ottimo : 1

Buono : 0,8

Sufficiente : 0,5

Insufficiente : 0

I coefficienti assegnati ad ogni elemento o sottoelemento, saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile, determinando così, il punteggio attribuito a ciascuna elemento o sottoelemento.

Il Punteggio dell'Offerta Tecnica di ciascun concorrente, si ottiene sommando i punti ottenuti dallo stesso concorrente in tutti gli elementi da A1) ad A6)

Non saranno ammesse alla fase successiva di apertura delle buste contenenti l'offerta economica le concorrenti che non avranno conseguito un punteggio pari ad almeno 35 punti su 70 punti massimi attribuibili.

Ogni foglio dovrà essere timbrato e siglato dal legale rappresentante del concorrente; in caso di costituendo RTI o di consorzio, dovrà essere timbrato e siglato dal legale rappresentante di tutte le imprese facenti parte dello stesso RTI e dalle consorziate espresse in gara.

5. BUSTA "C"

La busta con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere a pena di esclusione l'offerta economica, redatta su carta bollata, contenente:

- la percentuale di ribasso (in cifre ed in lettere), da applicarsi all'importo a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso;

- il relativo importo complessivo del servizio per tre anni

L'offerta dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore, senza correzioni che non siano dal medesimo espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di discordanza tra gli importi inseriti nell'offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l'amministrazione.

Inoltre, il concorrente dovrà indicare, pena l'esclusione, l'analisi dei costi che hanno condotto a formulare l'offerta economica presentata:

- il costo orario degli operatori che si intendono impiegare nei servizi con relative qualifiche e rispettivo monte ore, per ciascuna tipologia di servizio
- il costo della sicurezza ex D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.
- spese generali
- utile d'impresa

A pena di esclusione, il concorrente dovrà formulare la propria offerta nel rispetto delle Tabelle Ministeriali del CCNL di riferimento applicabile, salvo oneri non dovuti.

Al concorrente (tra quelli ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica) che avrà proposto l'importo complessivo più basso, saranno attribuiti 30 punti ed agli altri concorrenti, punteggi inversamente proporzionali mediante la seguente formula:

$$\text{punteggio X} = 30 \times \text{prezzo più basso offerto} / \text{prezzo offerto in esame}$$

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che, sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

La Commissione comunale si riserva di valutare l'anomalia dell'offerta, ai sensi degli artt. 86 e seguenti del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso di unica offerta congrua e valida.

L'offerente è vincolato alla propria offerta fino a 180 gg. dalla data di presentazione.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione Comunale all'aggiudicazione del servizio stesso, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione, che l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto alla base d'asta.

6. **PROCEDURA DI GARA - MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti la documentazione amministrativa (Busta n. 1 "Documenti") saranno aperti alla presenza degli offerenti alle ore 10,00 del giorno _--/2012 presso il palazzo Comunale, dove saranno esaminati i documenti presentati.

L'apertura delle buste contenenti l'"OFFERTA TECNICA", viene effettuata lo stesso giorno, mentre l'esame e la valutazione del loro contenuto, verranno effettuati successivamente, in seduta riservata, dalla commissione.

Non saranno ammesse quei concorrenti, i cui plichi siano pervenuti successivamente all'ora prevista per la scadenza.

Le buste contenenti l'"OFFERTA ECONOMICA" verranno aperte alla presenza degli offerenti. I concorrenti verranno tempestivamente avvisati della data e del luogo di apertura delle buste.

La commissione giudicatrice, dopo la lettura delle offerte economiche, individua il miglior offerente. La gara verrà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, sommando i punti conseguiti nell'Offerta Tecnica e nell'Offerta Economica.

Individuate le ditte che hanno presentato un'offerta presuntivamente anomala, la stazione appaltante procederà in separata sede alla valutazione della congruità delle offerte in conformità a quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

7. **ALTRE INFORMAZIONI - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Le comunicazioni tra l'Amministrazione ed i concorrenti verranno effettuate tramite il numero di fax indicato dalle Ditte sul plico contenente le offerte.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati nel bando.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. verrà richiesto all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara e nel presente Disciplinare. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal citato art. 48 e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

La dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. da parte delle ditte concorrenti avverrà attraverso la produzione dei seguenti documenti:

per il fatturato globale:

ultimi tre bilanci depositati (per le società di capitali);

ultimi tre modelli Unico (per le società di persone)

per il fatturato specifico:

attestazioni di buon esito rilasciate dagli enti committenti, dei relativi servizi con indicazione dell'importo dei servizi

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.

Per i concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il comune procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria. Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Ove, nell'indicato termine l'impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del d.lgs. n. 163/2006.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (Tutela della Privacy). Titolare del trattamento è il Dirigente Area Servizi al Cittadino Dott. Alfredo Gnerucci.

Si fa rinvio agli articoli 7 e seguenti del d.lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 13 del d.lgs. n. 163/2006.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giuseppina Stelitano

Area Servizi al Cittadino
Dott. A. Gnerucci

www.AlboPretorionline.it 16/05/12