

SETTORE AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

RESP. DEL PROCEDIMENTO AMM.VO: RICCUCCI PAOLA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 15 / 2011

OGGETTO: **SERVIZIO PERSONALE - VARI DIPENDENTI - RIMBORSO SPESE MESE DI DICEMBRE 2010**

TRASMESSO A:

☐ Ufficio Proponente

☐ Ragioneria

☐ Segreteria

☐ Altri

☐ Dirigente Settore Proponente

IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

RICHIAMATO l'art. 41 del CCNL del 14.9.2000 recante norme specifiche per la liquidazione del trattamento di missione e trasferta al personale dipendente;

VISTO il D.L. 78/2010, art. 6, 12° comma, ultimo alinea, e ricordato che è comunque vigente l'art. 9 della L. 417/1978 in base al quale è tutt'ora legittimo autorizzare i dipendenti alle trasferte, mediante il proprio mezzo di trasporto, "quando particolari esigenze di servizio lo impongano qualora risulti più conveniente";

RICHIAMATO il parere della Corte dei Conti Lombardia n° 949/2010 del 12/10/10, inerente il personale degli enti locali, secondo il quale "pur raccomandandosi un'attenta valutazione della fattispecie secondo i criteri di buon andamento di cui all'art. 97 Cost. (...) in vigenza dell'art. 9 della legge 26 luglio 1978, n.417, e in presenza delle due condizioni previste dalla medesima norma, vale a dire le particolari esigenze di servizio e la convenienza economica, l'uso del mezzo proprio può essere autorizzato, con la rifusione delle spese effettivamente sostenute, tenuto conto della peculiarità del servizio espletato e delle funzioni dell'ente locale, garantite dall'ordinamento".

VISTO che la normativa consente, oltre il rimborso della spesa sostenuta per il pernottamento, nei limiti e con le modalità previste dalla preesistente normativa, anche il rimborso della spesa per uno o due pasti giornalieri, a seconda della durata della missione;

VISTE e ritenute valide le notule presentate da diversi dipendenti comunali intese ad ottenere il rimborso delle spese per viaggi effettuati durante il mese di dicembre 2010 su ordine dei rispettivi capi servizio;

PRESO ATTO che la G.C. in data 09/11/2010 con propria delibera n° 180 ha delineato gli indirizzi che i dirigenti dovranno seguire nell'autorizzare il ricorso all'auto propria da parte dei dipendenti, nel rispetto della normativa sopra citata;

RITENUTO pertanto dover provvedere alla loro liquidazione, in conformità alle disposizioni portate dal richiamato CCNL del 14.9.2000;

VISTO l'art. 9 del D.L. n.78 del 1.7.2009 con il quale al comma 2 si dispone, tra l'altro, che "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che il presente provvedimento risulta, attualmente, in linea con la disposizione suddetta;

VISTI gli artt. 107 e 151, comma 4, D. Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. Di adottare il presente provvedimento dando atto che il programma dei pagamenti ad esso conseguente è attualmente compatibile con quanto previsto dall'art. 9 c.2, del D.L. 78/09;

2. Per i viaggi compiuti da diversi dipendenti comunali durante il mese di dicembre 2010 è liquidato il trattamento di missione con le modalità previste dal CCNL del 14.9.2000 e nella misura indicata nel prospetto di liquidazione che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

3. La spesa complessiva di € **564,84** sarà imputata al capitolo 3751 RR.PP. 2010 (imp. 2010/1396).

Cortona, 12 gennaio 2011

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Paola Riccucci)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(art. 151 – 4 COMMA - D.L.VO 267/2000)

DETERMINA N. 15 / 2011

☒ FAVOREVOLE ☐ CONTRARIO ☐ NON NECESSARIO

Con la seguente imputazione di spesa (Capitoli/Impegni/Sub):

CAP.3751 RR.PP. ANNO 2010 - IMP.10/1396

che presentano la necessaria disponibilità.

Accertamento ai sensi dell'art. 9 c. 2 del D.L. 78/09

☒ COMPATIBILE ☐ NON COMPATIBILE ☐ NON NECESSARIO

Data: 14-01-2011

**Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Paola RICCUCCI)**