



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2014/00048 DEL 17/02/2014
N. PROG.: 165

L'anno 2014, il giorno diciassette del mese di febbraio, alle ore 14:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	SCHIAVINI GIORGIO	Assessore	P	
6	VAILATI PAOLA	Assessore		Ag

OGGETTO: INDIZIONE DI UN BANDO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA II° DEL D.LGS.267/2000

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- Che l'art. 110 T.U.E.L. per come aggiornato con il D.L. 31 agosto 2013 n. 101, così dispone al comma 2: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità.(omissis)"*;
- Che l'art. 17 del vigente Regolamento di organizzazione del Comune di Crema così dispone:

Assunzione di dirigenti con contratto a tempo determinato

1. Per soddisfare particolari esigenze correlate al conseguimento di prioritari obiettivi istituzionali e sempre non siano rinvenibili nell'Amministrazione professionalità analoghe, la Giunta Comunale, con provvedimento motivato, può autorizzare l'assunzione di dirigenti con contratto a termine nel limite dell'8% dei posti della dotazione organica dirigenziale sommati ai posti dell'area delle Posizioni Organizzative di cui all'art. 8 del ccnl 31.03.1999.
2. Le assunzioni dei Dirigenti con contratto di lavoro a tempo determinato avvengono mediante selezione pubblica per titoli e colloquio o per titoli ed esami o per soli esami, come sarà definito nella specifica deliberazione di Giunta.

3. Esperite le procedure di selezione, il Sindaco, informata la Giunta, procede alla nomina con proprio atto. Il contratto individuale di lavoro viene stipulato dal dirigente del personale.

4. Per essere ammessi alla selezione è necessario essere in possesso del Diploma di Laurea e trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- a) aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- b) aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- c) essere in servizio come dirigente in strutture pubbliche o private da almeno 2 anni e aver maturato concrete esperienze di lavoro per almeno un quinquennio in posizioni professionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- d) essere dipendenti con contratto a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione inquadrati da almeno 5 anni nella categoria D, con attribuzione di incarico di una delle Posizioni Organizzative previste dal CCNL 31.3.1999, art. 10 per almeno 3 anni e con valutazione delle prestazioni e dei risultati non negativa (punteggio non inferiore al 70%);
- e) essere in servizio come quadro (1° comma art. 2095 del codice civile) da almeno 5 anni;
- f) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni.

5. I candidati devono possedere i titoli di studio e di professionalità coerenti con il posto e con l'incarico dirigenziale che andranno ad assumere.

6. Per quanto non disciplinato dal presente articolo si rimanda alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali dell'Area della Dirigenza Pubblica.

- Che in data 28/2 c.m. viene a cessare per collocamento in riposo il Dirigente dell'Area Risorse Umane e Strumentali, Polizia Locale, Tributi e Commercio;
- Che nel corso del biennio 2014/2015 verranno a cessare, sempre per collocamento a riposo, due figure professionali strategiche nell'ambito del Servizio Tributi e Commercio;
- Che si rende necessario, pertanto, provvedere a che il settore ed i servizi indicati permangano governati da professionalità di sicura efficienza e di testata esperienza;
- Che l'Amministrazione ha in corso, mediante la adozione di provvedimenti successivi e correlati tra loro, un disegno complessivo di riorganizzazione orientato alla professionalità e trasversalità di competenze;
- Che – e sia detto per inciso – la attuale struttura organizzativa del Comune sconta un assetto tendenzialmente stratificato, con competenze verticistiche scarsamente raccordate tra loro da strutture intermedie trasversali;
- Che, dovendo, pertanto, provvedere, e con una certa sollecitudine, alla copertura dei servizi che si renderanno, a breve termine, privi dei soggetti che hanno per lungo tempo svolto il ruolo di riferimento professionale oltre che organizzativo, l'Amministrazione ritiene di intervenire con valutazioni più ampie rispetto al meccanismo della sostituzione pura e semplice, ritenendo che i settori menzionati richiedano una rivisitazione ed un'accelerazione specificamente mirate;
- Che, peraltro, il vero banco di prova per la tenuta dell'Ente Locale e per il mantenimento di un decoroso livello di servizio, sta nella costituzione di un centro di fiscalità locale idoneo a garantire le complesse novità del settore ed a consentire all'Ente medesimo una effettiva centralità di decisione e applicazione delle proprie scelte nel rinnovato ruolo di soggetto attivo del sistema di federalismo fiscale;
- Che il governo della fiscalità territoriale comporta, tra l'altro, lo sviluppo delle funzioni catastali, anche di area comprensoriale (esempio: l'intero territorio del cremasco), sulla cui crescita questa Amministrazione intende investire risorse umane, strumentali e finanziarie;
- Come, infatti, un sistema di gestione del catasto e della fiscalità, attraverso lo strumento della cooperazione applicata che metta in relazione le informazioni provenienti da tutti i soggetti partecipanti ai processi catastali, costituisca uno strumento indispensabile e non

più rinviabile per porre in atto, da parte dell'Ente Locale, un corretto disegno di realizzazione del federalismo fiscale;

- Come si tratti di settori, quelli richiamati e quelli più appresso indicati, che, stante la specificità delle materie richiedano un presidio di forte professionalità, in grado di avviare anche le formule organizzative per gestire i progetti di avanzamento e di verifica costante delle attività poste in essere dagli uffici e da soggetti terzi, nell'ambito dei contratti di servizio;
- Che occorre far partire un'azione sinergica tra gli sportelli a disposizione dei cittadini e degli imprenditori, avviando una nuova esperienza di snellimento e miglioramento della qualità delle banche dati territoriali, catastali e interessanti il mondo delle imprese (SUAP);
- Che il Comune deve assumere, nell'ambito della fiscalità generale, un ruolo di maggior partecipazione al procedimento di classificazione e individuazione della massa fiscale imponibile;
- Che anche i finanziamenti europei sono orientati alla premialità di formule complesse gestite in coordinamento tra le autonomie locali ed il Sistema Paese;
- Che a tale proposito occorre porre la fiscalità di intervenire in forma progettuale e di pianificazione a medio/lungo periodo, con elaborazioni che riguardino la fiscalità ed il catasto, i servizi per le imprese, i trasporti e le mobilità a breve raggio, valorizzando forme di aggregazione tra Enti Locali e di integrazione con i servizi infrastrutturali già presenti sul territorio;
- Che in una condizione, come la attuale, di scarsità di risorse, occorre potenziare le forme progettuali e innovative capaci di portare benefici tangibili ai cittadini ed alle imprese, in un quadro di equità della pressione fiscale e di compartecipazione alla spesa per servizi;
- Che, tra l'altro, il Comune ha strutturalmente allo studio forme di condivisione (funzioni associate) con altri Comuni, idonee a consentire una contrazione di spese ed una ottimizzazione dei servizi in base alla massa critica di riferimento;
- Che per quanto retro, si rende necessario imprimere un impulso di grande rinnovamento dell'area dei servizi indiretti, facendo sì che le prestazioni fornite al Comune si collochino in un'ottica di crescita e di adeguamento alla centralità del ruolo dell'Ente nell'ambito delle funzioni indicate e rispetto al territorio di ambito di riferimento;
- Che le attività progettuali annesse al profilo dirigenziale che si va delineando riguarderanno anche la costituzione di una centrale acquisti, passando dalla attuale struttura economica, parcellizzata e assestata su forme procedurali da superare, ad un centro unico di riferimento delle attività di approvvigionamento e di *e-procurement* dell'Ente;
- Che si renderà necessario sviluppare, anche mediante attività di formazione, la automazione di tutti i processi amministrativi delle gare di appalto, in modo che, attraverso una piattaforma di servizio, si pervenga ad una gestione unitaria e completamente informatizzata delle procedure di acquisto e fornitura;
- Che l'Amministrazione, decisa ad imprimere velocità ed efficienza alle materie considerate e meglio specificate nell'allegato (A) "Ambito dell'incarico di dirigenza", ha ritenuto di volersi rivolgere al mercato dei professionisti esterni procedendo ad un reclutamento con il sistema dell'articolo 110 II° comma (TUEL);
- Che l'incarico che si intende conferire resta strettamente legato al raggiungimento, nelle materie assegnate, degli obiettivi di attribuzione ed attuazione impartiti dall'Amministrazione in base alle risorse umane e strumentali assegnate;
- Che la scelta di rivolgersi al mercato esterno delle professionalità scaturisce da una attenta analisi, compiuta dall'Amministrazione, relativa ai profili professionali dei dirigenti e delle alte professionalità assegnate all'Ente: in questa fase di delicato riassetto organizzativo, distogliere il singolo dirigente dal complesso delle mansioni assegnate e per le quali – a ciascuno – è stato chiesto un *upgrade* di produttività e capacità di risposta al cittadino, sarebbe sicuramente deleterio e potrebbe non assicurare i risultati di innovazione e di significativa crescita prefigurati dall'Amministrazione;

- Che, pertanto, l'Amministrazione intende avvalersi degli strumenti di cui all'art. 110 II° comma del TUEL, selezionando mediante curricula e colloquio, il candidato che presenti i requisiti di idoneità al posto dirigenziale configurato in questa sede;

Dato atto come, fatta salva una rivalorizzazione da parte dell'Organismo di Valutazione, il compenso annuo riconoscibile al dirigente pro – tempore sia così articolato:

- € 43.310,90 lordi annui per 13 mensilità: stipendio tabellare;
- € 19.733,35 lordi annui per 13 mensilità: indennità di posizione;
- Retribuzione di risultato da stabilirsi in percentuale in base al decreto di nomina del Sindaco e comunque stimato nell'importo di € 5.536,19 lordi, pari al valore definito dall'art. 5 del capo II° trattamento economico accessorio del CCNL biennio economico 2008/2009;

Verificato come la spesa complessivamente calcolata trovi idonea capienza nel bilancio 2014, atteso come, in sede di programmazione triennale del fabbisogno di personale, effettuata in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2013, era stata comunque accantonato uno stanziamento idoneo ad assicurare coperture alla assunzione di un nuovo dirigente, in sostituzione del cessando Direttore Area Risorse Umane e Strumentali, Polizia Locale, Tributi e Commercio, pur se non nel medesimo settore;

Che l'amministrazione si riserva, inoltre, in base ad eventuali riconfigurazioni organizzative, di poter attribuire al dirigente ulteriori funzioni annesse e coerenti rispetto alle competenze descritte nel bando di selezione;

Dato, per quanto retro, atto, ed al fine di contenere la spesa di personale, oltre che ai fini di un'equa ripartizione di risorse, che si esclude a priori la possibilità di un riconoscimento di indennità aggiuntive, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 II° comma TUEL;

Per quanto retro:

avendo acquisito i pareri ex art. 49 del:

Segretario Generale in surroga del Dirigente dell'Area Risorse Umane e Strumentali, Polizia Locale, Tributi e Commercio;

Responsabile dei Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile;

DELIBERA

- 1) Di disporre la indizione di un bando pubblico di valutazione comparativa per il conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110 comma II° del D.Lgs 267/2000 e per il periodo di mesi 36 a far data dall'assunzione e comunque non oltre la durata del mandato del Sindaco attualmente in carica;
- 2) Di dare atto come al Dirigente a tempo determinato sarà affidata la Direzione delle attività descritte nell'allegato sub 1 e sintetizzabili come "Area della Fiscalità Locale e dei servizi alle imprese";
- 3) Di dare atto come l'affidamento della Dirigenza a tempo sarà fortemente connotata in senso progettuale, atteso come intento primario dell'Amministrazione sia imprimere una svolta di autonomia decisionale dell'Ente nell'ambito della fiscalità locale e di attivare, in cooperazione con altri soggetti del territorio, i servizi di *line*, sportello catasto e SUAP;
- 4) Di dare atto come all'indizione del bando di selezione procederà il Segretario Generale con autonomo atto di gestione, stabilendo sin da ora i requisiti di ammissibilità del bando che sono i seguenti:
 - a) *aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;*
 - b) *aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;*

- c) essere in servizio come dirigente in strutture pubbliche o private da almeno 2 anni e aver maturato concrete esperienze di lavoro per almeno un quinquennio in posizioni professionali previste per l'accesso alla dirigenza;
- d) essere dipendenti con contratto a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione inquadrati da almeno 5 anni nella categoria D, con attribuzione di incarico di una delle Posizioni Organizzative previste dal CCNL 31.3.1999, art. 10 per almeno 3 anni e con valutazione delle prestazioni e dei risultati non negativa (punteggio non inferiore al 70%);
- e) essere in servizio come quadro (1° comma art. 2095 del codice civile) da almeno 5 anni;
- f) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni.

Inoltre, di essere in servizio quale dirigente presso una amministrazione del citato comparto;

- 5) Di dare atto come i criteri di valutazione del curriculum dovranno comportare un buon livello di attinenza alle mansioni dirigenziali da assegnare;
- 6) Di dare atto come ad effettiva nomina si procederà mediante stipula di contratto di lavoro individuale e che il periodo di incarico è stabilito in mesi 36 e comunque non oltre la cessazione del mandato elettorale dell'attuale Sindaco;
- 7) Di dare atto come alla costituzione della commissione competente il colloquio si procederà prima dell'acquisizione delle domande, con separato atto gestionale a firma del Segretario Generale;
- 8) Di dare atto come, prima della effettiva nomina e presa in servizio, l'Amministrazione si riserva di approvare il piano delle assunzioni del triennio di riferimento, attestando, sin da ora, la necessaria copertura finanziaria dell'incarico di che in oggetto;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL stante la necessità di provvedere al più presto alla predisposizione degli atti necessari al compimento delle decisioni con la presente deliberate

(***) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

10/02/2014

Il segretario generale
Maria Caterina De Girolamo

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio comunale, che dovranno essere recipiti anche in successivi atti amministrativi (stipula contratto, predisposizione cedolini paga). Per quanto riguarda la copertura finanziaria, si è provveduto a inserire i costi indicati nella Bozza del Bilancio di Previsione 2014, facendo rientrare gli stessi negli stanziamenti iscritti all'Intervento 1 Personale, i cui stanziamenti sono derivati dai fondi dell'Assestamento di Bilancio 2013, quindi senza incrementi, e mantenendo il tetto di spesa della particolare voce invariato, nel suo complesso, ed assegnati in sede di PEG 2013 provvisorio al Responsabile del Settore competente (Risorse Umane). Per quanto riguarda l'adempimento di cui al comma 28 art. 9 del DL 78/2010, inerente la riduzione del 50 % delle spese per personale in forma flessibile rispetto all'anno 2009 (tetto da mantenersi per ogni esercizio successivo) si demanda l'analisi a successivi atti amministrativi, in quanto si stanno predisponendo, nel periodo, i documenti contabili ufficiali per la definizione del tetto di spesa 2014 e, comunque, da acquisirsi prima della stipula del contratto di lavoro. Si considera, comunque, che il tetto di spesa è stato rispettato negli anni 2010, 2011, 2012 e 2013 e nella Bozza di Bilancio di Previsione 2014 sono state inseriti gli importi necessari per garantire il mantenimento del tetto anche in detto esercizio. Con le specifiche sopra riportate, parere favorevole.

13/02/2014

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 18/02/2014 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 05/03/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

Copia conforme all'originale.

18/02/2014

www.AlboPretorioonline.it

www.AlboPretorionline.it 18/02/14