



# COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2014/00189 DEL 04/06/2014  
N. PROG.: 847

L'anno 2014, il giorno quattro del mese di giugno, alle ore 11:15 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco		Ag
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	VAILATI PAOLA	Assessore	P	
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE SPESE DI ACCERTAMENTO/PROCEDIMENTO A CARICO DEI TRASGRESSORI PER VIOLAZIONE DI ILLECITI AMMINISTRATIVI E DEFINIZIONE QUOTE IN MATERIA DI RIMBORSI PER SERVIZI RICHIESTI - ANNO 2014 -

LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il Decreto Ministero dell'Interno 29 Aprile 2014 avente per oggetto "Differimento al 31/07/2014 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali" e che, pertanto, risulta applicabile il disposto di cui all'Art. 163, comma 3 del D.Lgs 18.08.2000 n.267, in merito all'autorizzazione dell'Esercizio Provvisorio 2014 sulla base delle risultanze dell'Assestamento di Bilancio 2013;

**VISTA** la Delibera di G.C. n. 2013/00206 del 27/05/2013 Reg. Spec. N. 2013/00257 avente per oggetto "Definizione degli importi relativi alle spese di accertamento/procedimento da portare a carico dei trasgressori per violazioni di illeciti amministrativi e definizione quote in materia di rimborsi spese per servizi richiesti anno 2013", in cui tali spese erano indicate come nelle tabelle di seguito riportate

Importi relativi alle spese di accertamento /procedimento da portare a carico dei trasgressori per violazioni di illeciti amministrativi

a)	Costo di notificazione	€	7,20
b)	C.A.D. – Comunicazione Avvenuto Deposito	€ ( 1/3 di € 4,30)	1,43
c)	C.A.N. – Comunicazione Avvenuta Notifica	€ ( 1/3 di € 3,60)	1,0
d)	Costi aggiuntivi di corrispondenza e visura	€	2,20
e)	Costo per lavorazioni complementari	€	4,87

<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>17,00</b>
---------------	----------	--------------

**Rimborso spese per rilascio autorizzazione passo carrabile e rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale**

1	Rimborso spese per il rilascio di passo carrabile	€	20,00
2	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per copia	€	5,00
3	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per copia con rilevamento.	€	15,00
4	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Planimetria – schizzo (A/4).	€	10,00
5	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Planimetria – schizzo (A/3).	€	15,00
6	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Planimetria – Eliografia / CAD	€	26,00
7	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per ogni fotocopia di fotografia.	€	0,50
8	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per ogni fotografia, anche in formato elettronico.	€	3,00

**DATO ATTO** che, dopo aver verificato i contenuti delle singole poste componenti l'ammontare dei rimborsi spese sopra richiamati e che non si sono individuati scostamenti tali da giustificare una modifica degli importi in questione;

**RITENUTO**, pertanto opportuno confermare le componenti stabilite in sede di bilancio previsionale 2013;

**PRESO ATTO** dei pareri riportati in calce (\*\*\*) espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000;

**DELIBERA**

- 1) di confermare la composizione della somma inerente il rimborso spesa, per ogni singolo verbale, a carico del o dei responsabili di violazioni di illeciti amministrativi, nel seguente modo:

**Importi relativi alle spese di accertamento /procedimento da portare a carico dei trasgressori per violazioni di illeciti amministrativi**

a)	Costo di notificazione	€	7,20
b)	C.A.D. – Comunicazione Avvenuto Deposito	€	( 1/3 di € 4,30) 1,43
c)	C.A.N. – Comunicazione Avvenuta Notifica	€	(1/3 di € 3,60) 1,00
d)	Costi aggiuntivi di corrispondenza e visura	€	2,20
e)	Costo per lavorazioni complementari	€	4,87
<b>Totale</b>		<b>€</b>	<b>17,00</b>

- 2) di confermare i valori previsti dalla tabella sotto riportata, dando però contestuale atto che il rimborso delle spese per rilascio autorizzazione passo carrabile di cui al punto 1 della

sotto riportata tabella, comportando detta autorizzazione pure la consegna al richiedente del relativo segnale di dimensioni ridotte di cui all'Art. 120 Fig. Il 78 del D.P.R. 495/1992 (Regolamento del C.d.S.), trova attuale applicazione in funzione della disponibilità a magazzino di detto segnale e che, al suo esaurimento, necessariamente e con altro simile atto, si dovrà procedere all'adeguamento delle spese effettivamente sostenute dall'Amministrazione;

<b>Rimborso spese per rilascio autorizzazione passo carrabile e rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale</b>	
---	--

1	Rimborso spese per il rilascio di passo carrabile	€	20,00
2	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per copia	€	5,00
3	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per copia con rilevamento.	€	15,00
4	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Planimetria – schizzo (A/4).	€	10,00
5	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Planimetria – schizzo (A/3).	€	15,00
6	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Planimetria – Eliografia / CAD	€	26,00
7	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per ogni fotocopia di fotografia.	€	0,50
8	Rimborso spese per il rilascio di copie atti di infortunistica stradale. Per ogni fotografia, anche in formato elettronico.	€	3,00

3) di demandare al Comando di Polizia Locale i conseguenti procedimenti amministrativi e contabili.

(\*\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

30/05/2014

Il dirigente  
Maurizio Redondi

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio Comunale, riguardanti la parte entrata, che si svilupperanno in corso di esercizio. L'atto è propedeutico all'approvazione del Bilancio di Previsione 2014. Parere favorevole.

03/06/2014

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 05/06/2014 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 20/06/2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

05/06/2014

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it)