



Comune di Crema

Settore Commercio

Determinazione n. 00756 del 10/07/2014
N. Prog. 1058

Oggetto: ORGANIZZAZIONE E PATROCINIO DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "CONI EVENT POINT - GIARDINI DI PORTA SERIO"

IL DIRIGENTE DI SETTORE Commercio

PREMESSO

- che con Delibera di GC n. 162/2014 di "Approvazione Protocollo Istituzionale di collaborazione e Patrocinio con il CONI per Evento Point - Giardini Porta Serio"; si è concesso l'uso degli spazi dei Giardini pubblici di Via Cadorna per la manifestazione di che trattasi;
- che il Protocollo di Intesa tra l'Amministrazione Comunale e il CONI, definisce le condizioni e modalità di attuazione e sviluppo del Progetto Event Point - Giardini Porta Serio, di cui all'allegato format di base con l'impianto di sviluppo e diffusione delle attività sportive, anche non agonistiche, in città;
- che la parte convenzionale del citato protocollo, per come proposto dal CONI – Comitato Regionale Lombardia - comporta l'assunzione da parte dell'Amministrazione Comunale dell'impegno a destinare e mantenere i Giardini di Porta Serio quale luogo deputato allo svolgimento delle attività di promozione dello sport, così come configurate nel progetto "Respirare Design" acquisito e fatto proprio dal CONI;
- che la richiamata delibera stabilisce che con separato provvedimento dirigenziale si procederà alla formalizzazione della messa a disposizione delle aree interessate e alla definizione delle modalità di tenuta, custodia, manutenzione e definizione dei costi diretti e indiretti con i quali il Comune di Crema partecipa alla riuscita della iniziativa in oggetto, stabilendone anche le modalità di copertura finanziaria;
- che con nota del 30 maggio 2014, il CONI comitato Regione Lombardia, ha comunicato di aver affidato la gestione e organizzazione delle attività programmate nell'ambito dell'iniziativa "Coni Event Point - Giardini Porta Serio", alla società K4b Srl;

RITENUTO di stabilire le seguenti condizioni che andranno a regolare il rapporto tra il Comune di Crema e la Società K4b Srl, Ente Gestore del Coni:

- il Comune e l'Ente Gestore si impegnano a organizzare, congiuntamente o singolarmente, ma sempre con preventivo accordo, attività e iniziative volte ad agevolare i giovani nell'avvicinarsi allo sport e per incrementare le attività sportive sul territorio comunale. Per tali attività potranno essere previsti contributi a carattere straordinario da parte del Comune;
- il Comune, nell'ambito di tale accordo, potrà anche chiedere l'uso di tutta l'area o frazione di essa per attività sportive straordinarie o extra sportive; l'Ente Gestore ha pertanto l'obbligo di mettere a disposizione gratuitamente tutte le aree ed attrezzature, richieste dagli organizzatori a cui è stato concesso, da parte del Comune, l'uso degli spazi;
- le domande dirette a ottenere l'uso dello spazio dovranno pervenire al Comune almeno dieci giorni prima se trattasi di utilizzo limitato a una sola giornata e almeno trenta giorni prima se trattasi di utilizzo di più giorni per tornei e gare o altro;
- il Comune, informato l'Ente gestore e verificata la compatibilità dell'iniziativa, rilascia l'autorizzazione all'associazione (e/o privati) richiedente;

- lo spazio è concesso in uso ai soggetti indicati dall'Amministrazione previa emissione di regolare atto da parte del responsabile dell'Ufficio comunale preposto, a conclusione del procedimento che si avvia con la richiesta da parte dell'interessato;
- l'uso dello spazio potrà essere concesso solo a comitati, associazioni, fondazioni e ogni altro ente che non abbia scopo di lucro e che operino nella città di Crema, al fine di informare e promuovere eventi e manifestazioni strettamente legate al territorio comunale;
- l'Ente gestore, può concedere a terzi l'uso dell'area, esclusivamente per attività sportive, culturali e quanto attinente il protocollo e compatibili con l'uso dell'area assegnata;
- i mezzi da collocare nell'area devono essere conformi alle indicazioni stabilite dal Comune e dovranno essere posizionati a cura e spese degli interessati;
- nello spazio concesso, non è ammessa la collocazione di messaggi riconducibili a pubblicità di servizi comunali. Deroghe possono essere concesse, previo nulla osta dell'Ufficio comunale competente e a seguito di confronto con il gestore;
- la pubblicità effettuata negli spazi degli impianti sportivi sia interni che esterni dovrà essere eseguita nel rispetto delle norme di Legge e dei Regolamenti Comunali;
- l'Amministrazione comunale si impegna a effettuare gli interventi di straordinaria manutenzione che richiedano attrezzature particolari, non facilmente recuperabili dal gestore, e/o derivanti dall'usura nel tempo delle strutture stesse, anche su segnalazione del gestore;

VISTA la domanda presentata dal Sig. Lobello Califano Domenico, in qualità di Legale Rappresentante della Società K4B Srl di Milano, e delegato del CONI Lombardia per la gestione dell'Evento Point- Giardini Porta Serio, manifestazione organizzata nell'ambito del Progetto "Respirare Design" promosso dallo stesso Coni, di concessione e utilizzo degli spazi pubblici dei Giardini pubblici di Via Cadorna per il periodo dal 06/06/2014 al 30/10/2014;

PRESO ATTO degli elaborati grafici che riassumono gli spazi richiesti e la strutturazione degli stessi ai fini dello svolgimento delle iniziative sportive, culturali e ricreative che si andranno a realizzare nel rispetto delle modalità, tempi previsti e la proposta delle attività che si svolgeranno nel periodo estate-autunno e gli spazi presi in disponibilità presso l'area dei Giardini pubblici di Porta Serio, come da documentazione che fa parte integrale e sostanziale del presente atto;

VISTO altresì il programma di massima delle iniziative proposte per la stagione estiva 2014;

ATTESO

- che da parte del CONI per la realizzazione e il completamento degli interventi programmati nel corso del triennio 2014/2016, si prevedono investimenti dovuti ai costi per la realizzazione delle strutture presso l'area concessa, come indicato nella tabella allegata alla DGC n. 162/2014;
- che detti costi potranno essere ammortizzati grazie alle sponsorizzazioni o, nel caso dell'incidenza data dalla manodopera (personale addetto alla gestione e funzionamento della Coni Event Area), dalla partecipazione di volontari;
- che i ricavi saranno, invece, ottenuti dalla somministrazione di food&beverage e dalla vendita di merchandising o prodotti tipici legati ai paesi aderenti a Expo 2015;

DATO ATTO che il Comune partecipa alla riuscita della iniziativa attraverso la concessione del patrocinio e dei relativi costi indiretti di seguito definiti: canone occupazione suolo pubblico COSAP, Tassa Rifiuti TARI, Imposta comunale sulla Pubblicità ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni DPA limitatamente per le attività di comunicazione ipotizzabili, per mancato introito di Euro 9.992,00 e per i costi di manutenzione area e verde e allacci utenze quantificati dall'ufficio Tecnico in € 2.000,00;

VISTA la Delibera di C.C. nr. 2014/00055 del 07/07/2014 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2014, Bilancio Pluriennale 2014/2015/2016 e relativi allegati "immediatamente eseguibile";

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e rilevato la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di concedere al CONI Comitato Regionale per la Lombardia la disponibilità degli spazi interessati per lo svolgimento della manifestazione denominata "CONI Event Point- Giardini Porta Serio", presso l'area dei Giardini pubblici di via Cadorna;
- 2) di autorizzare il Sig. Lobello Califano Domenico, delegato del CONI per l'Event Point- Giardini Porta Serio e che opera in nome e per conto della Società K4B Srl, alla realizzazione della manifestazione organizzata nell'ambito del Progetto "Respirare Design" promosso dallo stesso Coni da tenersi presso i Giardini pubblici di Via Cadorna, per il periodo da venerdì 6 giugno a giovedì 30 ottobre 2014;
- 3) di dare atto che il Comune partecipa alla riuscita della iniziativa attraverso i costi indiretti di seguito definiti: canone occupazione suolo pubblico COSAP, Tassa Rifiuti TARI, Imposta comunale sulla Pubblicità ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni DPA limitatamente per le attività di comunicazione ipotizzabili, per mancato introito di Euro 9.992,00 e per i costi di manutenzione area e verde e allacci utenze quantificati dall'ufficio Tecnico in € 2.000,00;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario per i successivi adempimenti amministrativi e contabili, di regolarizzazione delle operazioni a bilancio, compresi i girofondi finanziari conseguenti la partecipazione del Comune alla manifestazione attraverso i costi diretti e indiretti quantificabili in totali Euro 11.992,00;
- 5) di approvare la documentazione trasmessa dalla Società K4b Srl, per l'attuazione e gestione del Progetto "Event Point Giardini di Porta Serio" che risulta depositata agli atti dell'ufficio;
- 6) di approvare conseguentemente il programma, ancorché indicativo e non esaustivo, delle varie iniziative proposte per la stagione estiva 2014;
- 7) di stabilire le seguenti condizioni che andranno a regolare il rapporto tra il Comune e la Società K4b Srl, Ente Gestore del CONI:
 - il Comune e l'Ente Gestore si impegnano a organizzare, congiuntamente o singolarmente, ma sempre con preventivo accordo, attività e iniziative volte ad agevolare i giovani nell'avvicinarsi allo sport e per incrementare le attività sportive sul territorio comunale. Per tali attività potranno essere previsti contributi a carattere straordinario da parte del Comune;
 - il Comune, nell'ambito di tale accordo, potrà anche chiedere l'uso di tutta l'area o frazione di essa per attività sportive straordinarie o extra sportive; l'Ente Gestore ha pertanto l'obbligo di mettere a disposizione gratuitamente tutte le aree e attrezzature, richieste dagli organizzatori a cui è stato concesso, da parte del Comune, l'uso degli spazi;
 - le domande dirette a ottenere l'uso dello spazio dovranno pervenire al Comune almeno dieci giorni prima se trattasi di utilizzo limitato a una sola giornata e almeno trenta giorni prima se trattasi di utilizzo di più giorni per tornei e gare o altro;
 - il Comune, informato l'Ente gestore e verificata la compatibilità dell'iniziativa, rilascia l'autorizzazione all'associazione (e/o privati) richiedente;
 - lo spazio è concesso in uso ai soggetti indicati dall'Amministrazione previa emissione di regolare atto da parte del responsabile dell'Ufficio comunale preposto, a conclusione del procedimento che si avvia con la richiesta da parte dell'interessato;
 - l'uso dello spazio potrà essere concesso solo a comitati, associazioni, fondazioni e ogni altro ente che non abbia scopo di lucro e che operino nella città di Crema, al fine di informare e promuovere eventi e manifestazioni strettamente legate al territorio comunale;
 - l'Ente gestore, può concedere a terzi l'uso dell'area, esclusivamente per attività sportive, culturali e quanto attenente il protocollo e compatibili con l'uso dell'area assegnata;
 - i mezzi da collocare nell'area devono essere conformi alle indicazioni stabilite dal Comune e dovranno essere posizionati a cura e spese degli interessati;
 - nello spazio concesso, non è ammessa la collocazione di messaggi riconducibili a pubblicità di servizi comunali. Deroche possono essere concesse, previo nulla osta dell'Ufficio comunale competente e a seguito di confronto con il gestore;

- la pubblicità effettuata negli spazi degli impianti sportivi sia interni che esterni dovrà essere eseguita nel rispetto delle norme di Legge e dei Regolamenti Comunali;
 - l'Amministrazione comunale si impegna a effettuare gli interventi di straordinaria manutenzione che richiedano attrezzature particolari, non facilmente recuperabili dal gestore, e/o derivanti dall'usura nel tempo delle strutture stesse, anche su segnalazione del gestore;
- 8) di demandare al Responsabile di P.O. Servizio Tributi e Commercio, per delega conferita dal Direttore dell'Area competente per la materia, la regolarizzazione dell'organizzazione della Manifestazione Temporanea denominata "Event Point- Giardini Porta Serio";
- 9) di demandare al Responsabile di P.O. Ufficio Sport, per delega conferita dal Direttore dell'Area competente per la materia, la predisposizione degli atti dovuti e gli interventi necessari per consentire e assicurare la corretta attuazione del provvedimento;
- 10) di trasmettere copia del presente atto all'URP, alla Polizia Locale, all'Ufficio Tecnico Comunale, all'Ufficio Tributi e Commercio, all'Ufficio Ambiente per gli adempimenti di competenza relativi agli atti autorizzativi, alla verifica delle prescrizioni poste a regolamentare il rapporto tra il Comune e la Società K4b Srl, Ente Gestore del CONI, alla adozione di eventuali misure operative necessarie in occasione di eventi specifici che interessino l'area pubblica dei Giardini di Porta Serio".

Parere di Regolarità Tecnica: Favorevole
Crema, li 10/07/2014

Il Responsabile del Servizio
(Francesco Albergoni)

10/07/2014

Il Dirigente di Settore
Luigi Miglio