



Comune di Crema

Settore Commercio

**Determinazione n. 00756 del 10/07/2014
N. Prog. 1058**

Oggetto: ORGANIZZAZIONE E PATROCINIO DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA "CONI EVENT POINT - GIARDINI DI PORTA SERIO"

**IL DIRIGENTE DI SETTORE
Commercio**

PREMESSO

- che con Delibera di GC n. 162/2014 di "Approvazione Protocollo Istituzionale di collaborazione e Patrocinio con il CONI per Evento Point- Giardini Porta Serio"; si è concesso l'uso degli spazi dei Giardini pubblici di Via Cadorna per la manifestazione di che trattasi;
- che il Protocollo di Intesa tra l'Amministrazione Comunale e il CONI, definisce le condizioni e modalità di attuazione e sviluppo del Progetto Event Point - Giardini Porta Serio, di cui all'allegato format di base con l'impianto di sviluppo e diffusione delle attività sportive, anche non agonistiche, in città;
- che la parte convenzionale del citato protocollo, per come proposto dal CONI – Comitato Regionale Lombardia - comporta l'assunzione da parte dell'Amministrazione Comunale dell'impegno a destinare e mantenere i Giardini di Porta Serio quale luogo deputato allo svolgimento delle attività di promozione dello sport, così come configurate nel progetto "Respirare Design" acquisito e fatto proprio dal CONI;
- che la richiamata delibera stabilisce che con separato provvedimento dirigenziale si procederà alla formalizzazione della messa a disposizione delle aree interessate e alla definizione delle modalità di tenuta, custodia, manutenzione e definizione dei costi diretti e indiretti con i quali il Comune di Crema partecipa alla riuscita della iniziativa in oggetto, stabilendone anche le modalità di copertura finanziaria;
- che con nota del 30 maggio 2014, il CONI comitato Regione Lombardia, ha comunicato di aver affidato la gestione e organizzazione delle attività programmate nell'ambito dell'iniziativa "Coni Event Point - Giardini Porta Serio", alla società K4b Srl;

RITENUTO di stabilire le seguenti condizioni che andranno a regolare il rapporto tra il Comune di Crema e la Società K4b Srl, Ente Gestore del Coni:

- il Comune e l'Ente Gestore si impegnano a organizzare, congiuntamente o singolarmente, ma sempre con preventivo accordo, attività e iniziative volte ad agevolare i giovani nell'avvicinarsi allo sport e per incrementare le attività sportive sul territorio comunale. Per tali attività potranno essere previsti contributi a carattere straordinario da parte del Comune;
- il Comune, nell'ambito di tale accordo, potrà anche chiedere l'uso di tutta l'area o frazione di essa per attività sportive straordinarie o extra sportive; l'Ente Gestore ha pertanto l'obbligo di mettere a disposizione gratuitamente tutte le aree ed attrezzature, richieste dagli organizzatori a cui è stato concesso, da parte del Comune, l'uso degli spazi;
- le domande dirette a ottenere l'uso dello spazio dovranno pervenire al Comune almeno dieci giorni prima se trattasi di utilizzo limitato a una sola giornata e almeno trenta giorni prima se trattasi di utilizzo di più giorni per tornei e gare o altro;
- il Comune, informato l'Ente gestore e verificata la compatibilità dell'iniziativa, rilascia l'autorizzazione all'associazione (e/o privati) richiedente;

- lo spazio è concesso in uso ai soggetti indicati dall'Amministrazione previa emissione di regolare atto da parte del responsabile dell'Ufficio comunale preposto, a conclusione del procedimento che si avvia con la richiesta da parte dell'interessato;
- l'uso dello spazio potrà essere concesso solo a comitati, associazioni, fondazioni e ogni altro ente che non abbia scopo di lucro e che operino nella città di Crema, al fine di informare e promuovere eventi e manifestazioni strettamente legate al territorio comunale;
- l'Ente gestore, può concedere a terzi l'uso dell'area, esclusivamente per attività sportive, culturali e quanto attenente il protocollo e compatibili con l'uso dell'area assegnata;
- i mezzi da collocare nell'area devono essere conformi alle indicazioni stabilite dal Comune e dovranno essere posizionati a cura e spese degli interessati;
- nello spazio concesso, non è ammessa la collocazione di messaggi riconducibili a pubblicità di servizi comunali. Deroghe possono essere concesse, previo nulla osta dell'Ufficio comunale competente e a seguito di confronto con il gestore;
- la pubblicità effettuata negli spazi degli impianti sportivi sia interni che esterni dovrà essere eseguita nel rispetto delle norme di Legge e dei Regolamenti Comunali;
- l'Amministrazione comunale si impegna a effettuare gli interventi di straordinaria manutenzione che richiedano attrezzature particolari, non facilmente recuperabili dal gestore, e/o derivanti dall'usura nel tempo delle strutture stesse, anche su segnalazione del gestore;

VISTA la domanda presentata dal Sig. Lobello Califano Domenico, in qualità di Legale Rappresentante della Società K4B Srl di Milano, e delegato del CONI Lombardia per la gestione dell'Evento Point- Giardini Porta Serio, manifestazione organizzata nell'ambito del Progetto "Respirare Design" promosso dallo stesso Coni, di concessione e utilizzo degli spazi pubblici dei Giardini pubblici di Via Cadorna per il periodo dal 06/06/2014 al 30/10/2014;

PRESO ATTO degli elaborati grafici che riassumono gli spazi richiesti e la strutturazione degli stessi ai fini dello svolgimento delle iniziative sportive, culturali e ricreative che si andranno a realizzare nel rispetto delle modalità, tempi previsti e la proposta delle attività che si svolgeranno nel periodo estate-autunno e gli spazi presi in disponibilità presso l'area dei Giardini pubblici di Porta Serio, come da documentazione che fa parte integrale e sostanziale del presente atto;

VISTO altresì il programma di massima delle iniziative proposte per la stagione estiva 2014;

ATTESO

- che da parte del CONI per la realizzazione e il completamento degli interventi programmati nel corso del triennio 2014/2016, si prevedono investimenti dovuti ai costi per la realizzazione delle strutture presso l'area concessa, come indicato nella tabella allegata alla DGC n. 162/2014;
- che detti costi potranno essere ammortizzati grazie alle sponsorizzazioni o, nel caso dell'incidenza data dalla manodopera (personale addetto alla gestione e funzionamento della Coni Event Area) dalla partecipazione di volontari;
- che i ricavi saranno, invece, ottenuti dalla somministrazione di food&beverage e dalla vendita di merchandising o prodotti tipici legati ai paesi aderenti a Expo 2015;

DATO ATTO che il Comune partecipa alla riuscita della iniziativa attraverso la concessione del patrocinio e dei relativi costi indiretti di seguito definiti: canone occupazione suolo pubblico COSAP, Tassa Rifiuti TARI, Imposta comunale sulla Pubblicità ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni DPA limitatamente per le attività di comunicazione ipotizzabili, per mancato introito di Euro 9.992,00 e per i costi di manutenzione area e verde e allacci utenze quantificati dall'ufficio Tecnico in € 2.000,00;

VISTA la Delibera di C.C. nr. 2014/00055 del 07/07/2014 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2014, Bilancio Pluriennale 2014/2015/2016 e relativi allegati "immediatamente eseguibile";

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e rilevato la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

- 1) di concedere al CONI Comitato Regionale per la Lombardia la disponibilità degli spazi interessati per lo svolgimento della manifestazione denominata "CONI Event Point- Giardini Porta Serio", presso l'area dei Giardini pubblici di via Cadorna;
- 2) di autorizzare il Sig. Lobello Califano Domenico, delegato del CONI per l'Event Point- Giardini Porta Serio e che opera in nome e per conto della Società K4B Srl, alla realizzazione della manifestazione organizzata nell'ambito del Progetto "Respirare Design" promosso dallo stesso Coni da tenersi presso i Giardini pubblici di Via Cadorna, per il periodo da venerdì 6 giugno a giovedì 30 ottobre 2014;
- 3) di dare atto che il Comune partecipa alla riuscita della iniziativa attraverso i costi indiretti di seguito definiti: canone occupazione suolo pubblico COSAP, Tassa Rifiuti TARI, Imposta comunale sulla Pubblicità ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni DPA limitatamente per le attività di comunicazione ipotizzabili, per mancato introito di Euro 9.992,00 e per i costi di manutenzione area e verde e allacci utenze quantificati dall'ufficio Tecnico in € 2.000,00;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario per i successivi adempimenti amministrativi e contabili, di regolarizzazione delle operazioni a bilancio, compresi i girofondi finanziari conseguenti la partecipazione del Comune alla manifestazione attraverso i costi diretti e indiretti quantificabili in totali Euro 11.992,00;
- 5) di approvare la documentazione trasmessa dalla Società K4b Srl, per l'attuazione e gestione del Progetto "Event Point Giardini di Porta Serio" che risulta depositata agli atti dell'ufficio;
- 6) di approvare conseguentemente il programma, ancorché indicativo e non esaustivo, delle varie iniziative proposte per la stagione estiva 2014;
- 7) di stabilire le seguenti condizioni che andranno a regolare il rapporto tra il Comune e la Società K4b Srl, Ente Gestore del CONI:
 - il Comune e l'Ente Gestore si impegnano a organizzare, congiuntamente o singolarmente, ma sempre con preventivo accordo, attività e iniziative volte ad agevolare i giovani nell'avvicinarsi allo sport e per incrementare le attività sportive sul territorio comunale. Per tali attività potranno essere previsti contributi a carattere straordinario da parte del Comune;
 - il Comune, nell'ambito di tale accordo, potrà anche chiedere l'uso di tutta l'area o frazione di essa per attività sportive straordinarie o extra sportive; l'Ente Gestore ha pertanto l'obbligo di mettere a disposizione gratuitamente tutte le aree e attrezzature, richieste dagli organizzatori a cui è stato concesso, da parte del Comune, l'uso degli spazi;
 - le domande dirette a ottenere l'uso dello spazio dovranno pervenire al Comune almeno dieci giorni prima se trattasi di utilizzo limitato a una sola giornata e almeno trenta giorni prima se trattasi di utilizzo di più giorni per tornei e gare o altro;
 - il Comune, informato l'Ente gestore e verificata la compatibilità dell'iniziativa, rilascia l'autorizzazione all'associazione (e/o privati) richiedente;
 - lo spazio è concesso in uso ai soggetti indicati dall'Amministrazione previa emissione di regolare atto da parte del responsabile dell'Ufficio comunale preposto, a conclusione del procedimento che si avvia con la richiesta da parte dell'interessato;
 - l'uso dello spazio potrà essere concesso solo a comitati, associazioni, fondazioni e ogni altro ente che non abbia scopo di lucro e che operino nella città di Crema, al fine di informare e promuovere eventi e manifestazioni strettamente legate al territorio comunale;
 - l'Ente gestore, può concedere a terzi l'uso dell'area, esclusivamente per attività sportive, culturali e quanto attenente il protocollo e compatibili con l'uso dell'area assegnata;
 - i mezzi da collocare nell'area devono essere conformi alle indicazioni stabilite dal Comune e dovranno essere posizionati a cura e spese degli interessati;
 - nello spazio concesso, non è ammessa la collocazione di messaggi riconducibili a pubblicità di servizi comunali. Deroghe possono essere concesse, previo nulla osta dell'Ufficio comunale competente e a seguito di confronto con il gestore;

- la pubblicità effettuata negli spazi degli impianti sportivi sia interni che esterni dovrà essere eseguita nel rispetto delle norme di Legge e dei Regolamenti Comunali;
 - l'Amministrazione comunale si impegna a effettuare gli interventi di straordinaria manutenzione che richiedano attrezzature particolari, non facilmente recuperabili dal gestore, e/o derivanti dall'usura nel tempo delle strutture stesse, anche su segnalazione del gestore;
- 8) di demandare al Responsabile di P.O. Servizio Tributi e Commercio, per delega conferita dal Direttore dell'Area competente per la materia, la regolarizzazione dell'organizzazione della Manifestazione Temporanea denominata "Event Point- Giardini Porta Serio";
- 9) di demandare al Responsabile di P.O. Ufficio Sport, per delega conferita dal Direttore dell'Area competente per la materia, la predisposizione degli atti dovuti e gli interventi necessari per consentire e assicurare la corretta attuazione del provvedimento;
- 10) di trasmettere copia del presente atto all'URP, alla Polizia Locale, all'Ufficio Tecnico Comunale, all'Ufficio Tributi e Commercio, all'Ufficio Ambiente per gli adempimenti di competenza relativi agli atti autorizzativi, alla verifica delle prescrizioni poste a regolamentare il rapporto tra il Comune e la Società K4b Srl- Ente Gestore del CONI, alla adozione di eventuali misure operative necessarie in occasione di eventi specifici che interessino l'area pubblica dei Giardini di Porta Serio".

Parere di Regolarità Tecnica: Favorevole
Crema, li 10/07/2014

Il Responsabile del Servizio
(Francesco Albergoni)

10/07/2014

Il Dirigente di Settore
Luigi Miglio