



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2014/00375 DEL 26/11/2014
N. PROG.: 1775

L'anno 2014, il giorno ventisei del mese di novembre, alle ore 17:00 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore		Ag
5	VAILATI PAOLA	Assessore		Ag
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: ADESIONE ALL'OFFERTA DI UTILIZZO A TITOLO GRATUITO DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE CODE E DEGLI APPUNTAMENTI "TUPASSI" FORNITO DALLA SOCIETÀ MIROPASS SRL DI CREMA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La società Miropass Srl è un soggetto che opera nell'ambito di applicativi a servizio della gestione dei flussi di accesso a servizi di front office ed ha la propria sede nel Comune di Crema;
- La citata società ha manifestato, attraverso il proprio Amministratore Delegato, la volontà di offrire gratuitamente, al servizio dell'Amministrazione Comunale di Crema, il proprio prodotto denominato TuPassi.
- Il prodotto TuPassi consiste in un applicativo dinamico funzionale all'organizzazione dei servizi comunali per i quali è previsto l'accesso di utenza, sia estemporanea che programmata attraverso appuntamenti predefiniti;

Dato atto come l'introduzione di tale strumento risulta essere utile all'organizzazione dell'Amministrazione Comunale in quanto:

- La razionalizzazione delle risorse umane con la progressiva diminuzione delle stesse derivante dal blocco del turn over in essere ormai da qualche anno, impone un miglioramento e una dinamicità organizzativa al fine di fronteggiare le richieste da parte dell'utenza;
- La recente incertezza normativa in materia tributaria, che ha portato a diverse modifiche e novità nei tributi locali, anche con scadenze piuttosto ravvicinate, ha portato alla necessità di fornire ai contribuenti interessati, anche in maniera

massiccia, l'adeguato supporto, che è stato realizzato anche attraverso l'istituzione di sportelli dedicati estemporanei che hanno fronteggiato un consistente numero di accessi per il periodo antecedente alla scadenza prevista;

- L'accesso alle tecnologie in maniera sempre più diffusa sia delle tecnologie tradizionali (Personal Computers) ma anche attraverso i recenti dispositivi portatili smart (smartphone e tablet), sta mettendo a disposizione una serie di innovazioni in grado di migliorare la qualità della vita attraverso l'ottimizzazione dei tempi;
- Un'amministrazione efficiente deve prendere in considerazione, oltre che al tempo impiegato dai propri collaboratori, anche il tempo necessario alla propria utenza per le attività per le quali la stessa si trova a richiedere i servizi comunali, ad esempio evitando o, quanto meno, limitando il più possibile i tempi morti quali i tempi di attesa in coda agli sportelli;

Rilevato come, l'utilizzo di tale applicazione non comporti alcun onere da parte dell'amministrazione comunale in quanto la società Miropass srl si è offerta, come da comunicazione in atti prot. 32532 del 14.11.2014 (all. 1) di fornire:

- Server Tupassi (Virtual Appliance), installato presso il CED del Comune;
- Assistenza e manutenzione del server;
- Applicativo Tupassi con le caratteristiche indicate;
- Help desk telefonico;
- Formazione e assistenza all'avvio per un numero di 3 giornate;
- Pubblicazione delle agende attraverso Internet sul sito www.tupassi.it e attraverso un link nella propria pagina istituzionale;

Il tutto a titolo gratuito per l'Amministrazione Comunale di Crema;

Dato inoltre atto come, dal punto di vista sistemico, l'applicazione verrà installata sulla infrastruttura comunale dotata di Server Virtuali, uno dei quali verrà dedicato alla applicazione stessa, senza che ciò comporti alcun costo aggiuntivo e senza la sottrazione di risorse disponibili all'Ente in quanto i server virtuali trovano il solo limite della capacità dell'infrastruttura della propria capienza (al momento dotata di ampi margini di capacità) e considerato inoltre come il database a cui accede l'applicativo risulta essere open source (es. MySQL);

Rilevato come, l'attivazione di tale applicativo ha evidenti ripercussioni positive in termini di miglioramento del servizio offerto anche in virtù del fatto che la stessa è già in uso in ambiti simili se non di dimensioni maggiori della nostra Amministrazione, come ad esempio Il Comune di Pavia ed i municipi I° e XI° di Roma;

Dato inoltre atto come, la dinamicità e la personalizzazione offerte dall'applicativo consentano la sua introduzione anche gradualmente e sulla base delle esigenze rappresentate dal singolo servizio che intenda usufruirne, personalizzazioni che possono essere realizzate anche internamente attraverso le proprie risorse;

Visti gli allegati pereri

Visto il D.Lgs 267/2000 ne s.m. e i.

DELIBERA

- 1 le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di aderire all'offerta di fornitura gratuita del software applicativo TuPassi formulata dalla Società proprietaria Miropass srl come da comunicazione in atti prot. 32532 del 14.11.2014 che si allega alla presente sub. All.1;
- 3 di prendere atto che sia la fornitura che i servizi offerti siano a titolo gratuito per l'Amministrazione Comunale di Crema e anche per i cittadini che vi accedono, sia dalla pagina istituzionale del Comune sia dalla pagina dell'Applicazione all'indirizzo www.tupassi.it come da eventuali applicativi scaricabili da tablet e smartphon ove presenti;
- 4 di dare atto che l'installazione di tale applicazione non comporta alcun onere aggiuntivo nel sistema informativo del Comune;

- 5 di prevedere che a tale iniziativa venga data idonea informazione e pubblicità, sia per quanto riguarda il servizio offerto a titolo di liberalità da parte del proprietario sia per le successive applicazioni dello stesso all'interno dell'organizzazione comunale;

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Favorevole

20/11/2014

Il segretario generale
Maria Caterina De Girolamo

2) La presente proposta, così come indicato anche nel dispositivo, non comporta implicazioni dirette di natura contabile a carico del bilancio comunale. ~~Parere favorevole~~

20/11/2014

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

Posta in votazione la suesposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 28/11/2014 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 13/12/2014

IL RESPONSABILE
F.to Maurizio Redondi

Copia conforme all'originale.

28/11/2014

www.AlboPretorionline.it