



# COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2015/00328 DEL 10/09/2015  
N. PROG.: 1629

L'anno 2015, il giorno dieci del mese di settembre, alle ore 09:00 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore		Ag
5	VAILATI PAOLA	Assessore		Ag
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO DELLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DELL'ANNO 2015 E MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 2015/00143 del 13/04/2015 relativa all'Adozione del Piano delle assunzioni a tempo indeterminato dell'anno 2015, programmazione del triennio di riferimento e adeguamento della dotazione organica, con la quale sono state definite le seguenti assunzioni:

- n. 1 Assistente sociale, categoria D
- n. 1 Ufficiale di Polizia Locale, categoria D
- n. 1 Funzionario amministrativo-contabile per servizio Tributi, categoria D
- n. 2 Agenti di Polizia Locale, cat. C
- n. 1 Assistente amministrativo-contabile, cat. C, per Servizi finanziari
- n. 1 Operaio specializzato, categoria B addetto alla manutenzione delle strade

per un totale di n. 7 unità, definendo la decorrenza delle assunzioni in coerenza con la cessazione del personale e la conseguente disponibilità della spesa;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 2015/00256 del 1.7.2015 relativa all'aggiornamento del piano assunzionale, con la quale sono state previste due ulteriori assunzioni in sostituzione di personale di prossimo pensionamento:

- n. 1 ulteriore Assistente sociale;
- n. 1 Assistente amministrativo-contabile, cat. C, per Servizi culturali;

**RILEVATO** che il Comandante della Polizia Locale ha espresso la necessità, al fine di ottimizzare l'organizzazione del Corpo, di acquisire un Ufficiale di Polizia Locale (categoria D1 giuridico) al posto di un Agente di polizia locale sostituito di un prossimo pensionamento, il cui avvicendamento era già stato definito con atto di Giunta del 13/04/2015;

**RITENUTO** di provvedere all'assunzione di un'ulteriore unità di categoria B con profilo professionale di Operaio addetto alla manutenzione delle strade, da acquisire mediante trasferimento da enti di Area vasta;

**CONSIDERATO** come con atti del 13/04/2015 retro indicati, questa Giunta Comunale:

- abbia espresso l'impegno, nell'ambito della programmazione triennale, e fatte salve le modifiche in ordine alla disciplina in materia di norme relative al contenimento della spesa di personale, e comunque nei limiti delle percentuali di turn-over ammissibile per l'anno di riferimento, a procedere alla sostituzione dei dipendenti a qualsivoglia titolo cessati nei limiti di effettiva applicabilità delle norme in materia di turn-over ed avuto riguardo alla verifica del fabbisogno organizzativo, previa eventuale modifica della categoria contrattuale prevista nella dotazione organica;
- abbia definito di provvedere alle assunzioni, come previsto dalla legge, in via prioritaria tramite la mobilità del personale degli Enti di area vasta, mobilità volontaria da altre Pubbliche Amministrazioni, mobilità di personale in esubero e, in caso di esito negativo, di procedere allo scorrimento di graduatorie in corso di validità e quindi tramite concorso pubblico, nei limiti consentiti dalla legge anche con riferimento al turn-over, ove applicabile, ed eventualmente, in caso di incapienza del fondo, posticipando le assunzioni all'anno successivo;

**RILEVATA** la necessità di provvedere al seguente adeguamento della dotazione organica, per dar corso alle due assunzioni anzidette, mantenendo invariato il numero complessivo dei posti:

- soppressione di un posto di categoria C e istituzione di un posto di categoria D per l'assunzione di un Ufficiale di PL, operando tale modifica a decorrere dalla data di collocamento a riposo dell'Agente di Polizia Locale, il cui posto è quindi mantenuto ad esaurimento;
- soppressione di un posto di categoria C, vacante, e istituzione di un posto di categoria B, per l'assunzione di un Operaio;

**DATO ATTO** che, pertanto, la dotazione organica viene modificata come segue:

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	
Categoria D	43	-	
Categoria C	103	1 al 50%	
Categoria B	52		
Totale	202	1 al 50%	
Totale posti	203		Di cui 1 a part-time al 50%

DOTAZIONE ORGANICA MODIFICATA

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	
Categoria D	44	-	
Categoria C	101	1 al 50%	
Categoria B	53		
Totale	202	1 al 50%	
Totale posti	203		Di cui 1 a part-time al 50%

**RITENUTO**, altresì, di provvedere all'assunzione di un'unità lavorativa appartenente alle c.d. categorie protette di cui all'art. 18, c.2 della Legge 68/99 (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per cause di lavoro, di guerra e di servizio svolto nelle pubbliche amministrazioni, inclusi gli orfani, le vedove e i familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata ex L. 407/98, e soggetti equiparati), nell'ambito del piano assunzionale come sopra delineato, ottemperando alla quota di riserva;

**DATO ATTO** che il quadro normativo di riferimento per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, già citato nella deliberazione di Giunta relativa al piano assunzionale adottato con atti del 13 aprile 2015, vincoli gli enti locali alla ricollocazione del personale degli enti di area vasta;

**RICHIAMATI** i riferimenti di legge, per come aggiornati alla data odierna, relativi ai vincoli di spesa per il personale:

- il D.L. n.112/2008, convertito in Legge 133/2008, che, all'art. 76, c.4, stabilisce che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli

- enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- la legge 296/2006, art. 1, c. 557 e c. 557-quater, che dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurino, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data del 19.8.2014, e quindi del triennio 2011-2013, e, ai sensi del c. 557-ter, che il mancato rispetto, comporta il divieto di procedere a nuove assunzioni a qualsiasi titolo;
  - il D.L. n. 90 del 24.6.2014, convertito con modificazioni con Legge n. 114 del 11.8.2014, che prevede, all'art. 3 c. 5, che negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018;
  - la Legge 190 del 23.12.2014, art. 1, c. 424, che prevede l'applicazione della suddetta norma relativa al turn over come retro indicato, definendo, tuttavia, per gli anni 2015 e 2016, la possibilità di destinare il 100 per cento del budget del turn over al collocamento del personale di area vasta in esubero;
  - il D.L. n. 66 del 24.4.2014, convertito con modificazioni in legge 23.6.2014, n. 89, che all'art. 41, c.2, stabilisce che al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento, le amministrazioni pubbliche, che registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015 nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
  - il D.L. n. 78 del 16.6.2015, che all'art. 4, in via derogatoria al solo fine di consentire la ricollocazione del personale delle province, stabilisce che in caso di mancato rispetto, per l'anno 2014, dell'indicatore dei tempi medi nei pagamenti, del patto di stabilità interno e dei termini per l'invio della relativa certificazione, non si applica il divieto di assunzione;
  - il medesimo D.L. n. 78 del 16.6.2015, come convertito con Legge 125 del 6.8.2015, che all'art. 5 dispone il transito nei ruoli dei comuni del personale delle polizie provinciali non individuato come necessario per le relative funzioni fondamentali, e fino al completo assorbimento del personale provinciale di PL è fatto divieto agli enti locali, a pena di nullità delle relative assunzioni, di reclutare personale con qualsivoglia tipologia contrattuale per lo svolgimento di funzioni di polizia locale;
  - il D.L. 95/2012, convertito con Legge n. 135 del 7.8.2012, art. 14, c.7, che stabilisce che le cessazioni dal servizio per processi di mobilità non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn-over, quindi il trasferimento di personale tra Enti sottoposti a vincoli assunzionali non è considerata nuova assunzione ai fini dei limiti di legge per il turn-over;
  - il Dlgs 198/2006, art. 48, che prevede che gli enti pubblici predispongono piani di azioni positive per le pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, e che in caso di mancato adempimento si applica l'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 relativo al divieto di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

**PRESO ATTO** che il Comune di Crema:

- ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno dall'anno della sua istituzione, cioè dal 1999, incluso l'ultimo esercizio finanziario come certificato nel Rendiconto di gestione dell'esercizio 2013;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Dlgs 267/2000;
- la spesa di personale rientra nei limiti di legge sopra indicati;
- nell'anno 2014 ha rispettato i tempi medi di pagamento previsti dalla legge;
- ha approvato il piano triennale delle azioni positive e per le pari opportunità, ai sensi del Dlgs 198/2006, con deliberazione di Giunta n. 308 del 17.10.2012;

**DATO ATTO**, altresì, che il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso attestazione positiva, ai sensi della Legge 448/2001, art. 19, c.8, in ordine alla verifica del rispetto, osservato dai documenti di programmazione del fabbisogno del personale, del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 449/1997 (spese di personale), con riferimento al piano delle assunzioni deliberato con atti di Giunta n. 2015/00143 del 13/04/2015, retro richiamata;

**CONSIDERATO** che il costo del personale derivante dal presente atto, per l'anno 2015 trova copertura nell'ambito delle spese di personale già previste, mentre per le successive annualità, dall'anno 2016, sarà definito idoneo stanziamento nell'ambito della spesa del personale, atteso come:

- l'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente, per il Comune di Crema sia inferiore al 25%;
- con particolare riferimento al limite di spesa di cui alla legge 296/2006, art. 1, comma 557, i parametri risultino confermati nell'ammontare previsto di € 6.815.241,19, per effetto dell'assunzione riservata alla categorie protette, e siano comunque ampiamente al disotto del limite di legge che, calcolato ai sensi dell'art. 1, c. 557-quater, L.296/06, ammonta a € 7.239.533,78;

**RILEVATA** pertanto la necessità di aggiornare il piano assunzionale dell'anno 2015 e di conseguenza modificare la dotazione organica;

**DATO ATTO** come il presente provvedimento, pur nell'invarianza dei limiti della spesa ai sensi dell'art.1, c.557 L. 296/2006, assuma efficacia ed operatività solo dopo l'avvenuta acquisizione, in merito, dell'attestazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi della Legge 448/2001, art. 19, c.8, in ordine alla verifica del rispetto, osservato dai documenti di programmazione del fabbisogno del personale, retro citati e come integrati dal presente atto, del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 449/1997 (spese di personale);

**PRESO ATTO** dei pareri, riportati in calce ( \*\* ) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLgs 267/2000;

#### **delibera**

- a) di ridefinire come segue la dotazione organica del Comune di Crema, con decorrenza 1.11.2015:

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	
Categoria D	44	-	
Categoria C	101	1 al 50%	
Categoria B	53		
Totale	202	1 al 50%	
Totale posti	203		di cui 1 a part-time al 50%

- b) di aggiornare il piano delle assunzioni a tempo indeterminato dell'anno 2015 e programmazione del triennio di riferimento 2015-2017, prevedendo:
1. l'assunzione di un Ufficiale di Polizia Locale di categoria D1 giuridico, in sostituzione di un Agente di polizia locale già definito con deliberazione di Giunta n. 143/2015, in occasione della cessazione dal servizio per pensionamento a far data dal 1.11.2015 di un Agente di PL;
  2. l'assunzione di un ulteriore Operaio specializzato, categoria B addetto alla manutenzione delle strade;
- c) di provvedere alle assunzioni secondo le modalità previste dalla legge;
- d) di provvedere, altresì, all'assunzione di un'unità lavorativa appartenente alle c.d. categorie protette di cui all'art. 18, c.2 della Legge 68/99 (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per cause di lavoro, di guerra e di servizio svolto nelle pubbliche amministrazioni, inclusi gli orfani, le vedove e i familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata ex L. 407/98, e soggetti equiparati), nell'ambito del piano assunzionale come sopra delineato;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti;
- f) di trasmettere il presente atto alla Direzione dell'Area Risorse Umane per l'adozione degli atti di gestione di competenza;

- g) di trasmettere copia del presente atto alle rappresentanze sindacali, per opportuna informazione;
- h) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs.267/2000, al fine di poterlo sottoporre, con l'immediatezza necessaria ed opportuna, all'Organo di Revisione contabile, attualmente presieduto dal dr. C. Rancati ed in fase di prorogatio de jure;.

---

(\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

10/09/2015

Il Dirigente  
Maria Caterina De Girolamo

- 2) La presente proposta contiene riflessi finanziari a carico del Bilancio Comunale che trovano riferimento negli stanziamenti PEG dell'anno corrente assegnati al Responsabile del Settore competente. Parere favorevole

10/09/2015

Il Ragioniere Capo  
Maurizio Redondi

---

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 11/09/2015 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 26/09/2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

11/09/2015