



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2016/00133 DEL 07/03/2016
N. PROG.: 359

L'anno 2016, il giorno sette del mese di marzo, alle ore 15:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P
4	SALTINI MORENA	Assessore	P
5	VAILATI PAOLA	Assessore	P
6	PILONI MATTEO	Assessore	P
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P

OGGETTO: PIANO DELLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DELL'ANNO 2016, PROGRAMMAZIONE DEL TRIENNIO DI RIFERIMENTO E ADEGUAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento al TUEL Dlgs 267/2000 e al Dlgs 165/2001, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro dei dipendenti delle PA, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 1 del Dlgs 165/2001 stabilisce le finalità che devono essere sottese alla definizione delle dotazioni organiche delle PA:
 - a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
 - b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
 - c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica."
- gli art. 89 – 91 del TUEL Dlgs 267/2000, disciplinando la potestà regolamentare degli enti locali, prevedono che:
"Gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche (...) nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle

proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.”

“Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (cd categorie protette), finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”.

- l'art. 6 del Dlgs 165/2001, dispone che:

“Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni ...”

“Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni...”

“Le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale (...) e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale.”

“Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti (...) sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.”

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 10.9.2015 relativa all'aggiornamento del piano delle assunzioni a tempo indeterminato dell'anno 2015 ed alla modifica della dotazione organica con decorrenza 1.11.2015;

CONSIDERATO:

- che le procedure di reclutamento del personale definito con il piano assunzionale dell'anno 2015 sono in corso di realizzazione, in osservanza delle condizioni speciali disciplinate dalla legge 23.12.2014, n. 190, art. 1, comma 424;
- che la normativa anzi richiamata vincola le pubbliche amministrazioni a destinare le proprie disponibilità assunzionali degli anni 2015-2016 all'immissione nei ruoli del personale in soprannumero degli enti di area vasta;
- che la dotazione organica vigente prevede n. 203 unità di personale, ripartite come segue:

Categoria	Posti	Di cui part-time	Di cui vacanti alla data attuale	note
Dirigenti	4	-	1	Attualmente in servizio 1 Dirigente ex art. 110, c.2
Categoria D	44	-	4	per 3 posti procedure di assunzione in corso n. 1 posto disponibile
Categoria C	102	1 al 50%	2	per 2 posti procedure di assunzione in corso
Categoria B	53			
Totale	203	1	7	

ATTESO come i Dirigenti abbiano dichiarato l'assenza di eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del Dlgs 165/2001, nonché le necessità di assunzione che, in relazione alla capacità di spesa dell'ente, si riferiscono alla sostituzione di personale cessato, come di seguito indicato:

- n. 1 Funzionario amministrativo-contabile per Servizio Tributi, categoria D, a seguito di cessazione intervenuta. La figura era già prevista del piano dell'anno 2015 ma, in attesa dell'attivazione dei trasferimenti del personale in esubero degli enti di Area vasta, è stata sostituita, in via provvisoria, con la riammissione in servizio di un Funzionario amministrativo per l'Area 3, in sostituzione di un Funzionario cessato dal servizio, come definito con atti di Giunta n. 484 del 29.12.2015;
- n. 1 Assistente Amministrativo Contabile di categoria C per l'Area 3 Servizi al Cittadino, in sostituzione di una prossima cessazione per pensionamento;

RITENUTO, inoltre, di potenziare:

- il servizio di Polizia locale, prevedendo l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale, categoria C;

- l'Area 1 "Affari generali, fiscalità locale e servizi alle imprese" con specifico riferimento al servizio Contratti e appalti, prevedendo l'assunzione di n. 1 Funzionario amministrativo-contabile di categoria giuridica D1; istituendo, di conseguenza, un ulteriore posto di categoria D ed uno di categoria C;

VISTA la legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che all'articolo unico:

- al comma 221, prevede che gli enti locali provvedano alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali, procedendo ad una loro riduzione sia accorpando le funzioni sia sopprimendo i posti vacanti;
- al comma 219, stabilisce l'indisponibilità dei posti dirigenziali vacanti nelle more dell'attuazione dell'art. 424 della Legge 190/2014, con possibilità di copertura degli stessi solo attraverso l'assorbimento del personale dirigenziale eccedentario degli enti di area vasta, nonché il limite di conferibilità di incarichi dirigenziali solo nel rispetto del numero di detti posti resi indisponibili;
- al comma 228, modifica la disciplina del turnover prevedendo, per gli anni 2016, 2017 e 2018 la possibilità di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente, mantenendo, tuttavia, l'applicabilità delle percentuali di turnover previgenti e in deroga (100%) al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta;

DATO ATTO:

- che il rapporto dipendenti/abitanti del Comune di Crema, pari a 1/168, risulta essere ben al di sotto di quello medio previsto per gli enti in condizione di dissesto della fascia demografica di riferimento (1/133), ai sensi del DM 24 luglio 2014 valido per il triennio 2014-2016;
- che la normativa in materia di contenimento della spesa di personale ha già comportato una revisione organizzativa importante, orientata a mantenere il medesimo livello quali/quantitativo di servizi erogati a fronte di un severo intervento di razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane, puntando sulla professionalizzazione e sulla formazione dei dipendenti;
- che la conseguente rideterminazione della dotazione organizzativa del Comune di Crema operata nell'anno 2015 con atti di Giunta n. 143 del 13.4.2015, ha comportato l'elisione di 64 posti, allo stato non coperti e comunque non ricopribili in base agli atti di programmazione della spesa di personale adottati;
- che è stata altresì ridotta la dotazione organica dirigenziale da 5 a 4 posti, mantenendo un posto vacante in considerazione dell'attuale incarico assunto, con contratto a termine, da un dirigente ai sensi dell'art. 110 del TUEL;

RITENUTO, per le motivazioni retro espresse di mantenere il posto dirigenziale attualmente vacante, pur nell'attuale indisponibilità della relativa copertura, nonché di istituire n. 1 posto di categoria C, destinato all'assunzione di un Agente di Polizia Locale, e n. 1 posto di categoria D, destinato all'assunzione del Funzionario amministrativo – contabile da assegnare a supporto del servizio Contratti e appalti, ridefinendo come segue la dotazione organica:

DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	
Categoria D	44	-	
Categoria C	101	1 al 50%	
Categoria B	53		
Totale	202	1 al 50%	
Totale posti	203		Di cui 1 a part-time al 50%

DOTAZIONE ORGANICA MODIFICATA

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	
Categoria D	45	-	
Categoria C	102	1 al 50%	
Categoria B	53		
Totale	204	1 al 50%	
Totale posti	205		Di cui 1 a part-time al 50%

dando atto che la dotazione così determinata resta, in ogni caso, suscettibile di verifica e revisione in base alle possibili sopravvenute esigenze di copertura di servizi e di

professionalizzazione delle competenze, verifica cui si può procedere solo a seguito di un costante monitoraggio sull'andamento dei servizi medesimi e dei limiti di spesa di personale;

DATO altresì **ATTO** che il quadro normativo di riferimento per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, già citato, vincola gli enti locali alla ricollocazione del personale degli enti di area vasta;

ATTESO come le assunzioni definite siano da computare, in ogni caso, nell'ambito del turnover, la cui disponibilità per l'anno 2016 è subordinata, ai sensi della citata legge di stabilità 2016, all'assorbimento nei limiti ed alle condizioni di cui alla norma, dei dipendenti di area vasta in esubero;

RITENUTO, pertanto, di rinviare ai singoli provvedimenti di avvio delle procedure di reclutamento, la verifica puntuale ed aggiornata degli stanziamenti di bilancio a copertura, con riferimento al triennio, del posto di che si tratta, e della effettiva possibilità di accesso al turnover a valere sull'esercizio in corso, ovvero mediante utilizzo dei resti assunzionali computati in conformità di quanto al D.L. 90/2014, art. 3, comma 5, convertito con L. 114/2014 e come integrato con D.L.19/06/2015, n. 78, art. 4, comma 3;

RICHIAMATI i riferimenti di legge, per come aggiornati alla data odierna, relativi ai vincoli di spesa per il personale, qui sinteticamente tutti elencati:

- il D.L. n.112/2008, convertito in Legge 133/2008, che, all'art. 76, c.4, stabilisce che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- la legge 296/2006, art. 1, c. 557 e c. 557-quater, che dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurino, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data del 19.8.2014, e quindi del triennio 2011-2013, e, ai sensi del c. 557-ter, che il mancato rispetto, comporta il divieto di procedere a nuove assunzioni a qualsiasi titolo;
- il D.L. n. 90 del 24.6.2014, convertito con modificazioni con Legge n. 114 del 11.8.2014, che prevede, all'art. 3 c. 5, che le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 80% negli anni 2016 e 2017, e del 100% a decorrere dall'anno 2018, di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente.
- la legge 28.12.2015, n. 208, che all'articolo unico c. 228, che ridefinisce al 25% la percentuale del turnover degli anni 2016, 2017 e 2018 al 25%, mantenendo tuttavia le previgenti percentuali al solo fine della ricollocazione del personale provinciale in esubero;
- il D.L. n. 78 del 16.6.2015, che all'art. 5, c.6 dispone il transito nei ruoli dei comuni del personale delle polizie provinciali fino al completo assorbimento ed il divieto di reclutare personale, con qualsivoglia tipologia contrattuale per lo svolgimento di funzioni di polizia locale;
- il Dlgs 198/2006, art. 48, che prevede che gli enti pubblici predispongono piani di azioni positive per le pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, e che in caso di mancato adempimento si applica l'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 relativo al divieto di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

PRESO ATTO che il Comune di Crema:

- ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno dall'anno della sua istituzione, cioè dal 1999, incluso l'ultimo esercizio finanziario come certificato nel Rendiconto di gestione dell'esercizio 2014;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Dlgs 267/2000;
- la spesa di personale rientra nei limiti di legge sopra indicati;
- ha approvato il piano triennale delle azioni positive e per le pari opportunità, ai sensi del Dlgs 198/2006, con deliberazione di Giunta n. 376 del 19.10.2015;

CONSIDERATO che la spesa del personale, prevista per il triennio di riferimento, incluse le assunzioni come retro indicate, trova copertura nel bilancio di previsione 2016 e Pluriennale 2016-2017-2018, atteso come, in particolare, i parametri siano ampiamente al disotto del limite di legge che, calcolato ai sensi dell'art. 1, c. 557-quater, L.296/06, ammonta a € 7.239.533,78, considerato che, comunque, potranno esserci ulteriori riduzioni della spesa

effettivamente sostenuta in conseguenza di decorrenze differite nelle assunzioni ovvero di cessazioni dal servizio di personale ad oggi non prevedibili con sufficiente precisione;

PRESO ATTO dei pareri, riportati in calce (**) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLgs 267/2000;

D E L I B E R A

a) di rideterminare la dotazione organica come segue:

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	Attualmente in servizio un Dirigente ex art. 110, c.2
Categoria D	45	-	
Categoria C	102	1 al 50%	
Categoria B	53		
Totale	204	1 al 50%	
Totale posti	205		Di cui 1 a part-time al 50%

- b) di definire la programmazione triennale del fabbisogno di personale del periodo 2016- 2018 prevedendo che l'Amministrazione provveda:
- Alla sostituzione del personale cessato nel rispetto dei limiti di legge, come dettagliatamente illustrato in premessa
 - Alla sostituzione anche del personale ceduto in mobilità ai sensi dell'art. 30 del DLgs 165/2001, sempre garantendo il rispetto dei limiti di legge in base alle disponibilità di bilancio ed in relazione alle priorità che saranno definite annualmente;
- c) di dare atto che, allo stato attuale, non sono stati segnalati dai Dirigenti e non risultano presenti esuberanti di personale rispetto alla propria dotazione organica;
- d) di approvare il seguente piano delle assunzioni a tempo indeterminato dell'anno 2016:
- n. 1 Funzionario amministrativo – contabile di categoria D, giuridico D1, da assegnare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese", con particolare riferimento al Servizio Tributi e commercio;
 - n. 1 Funzionario amministrativo – contabile di categoria D, giuridico D1, da assegnare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese", con specifico riferimento al Servizio Contratti e appalti;
 - n. 1 Assistente tecnico / amministrativo, di categoria C;
 - n. 1 Agente di Polizia Locale, di categoria C
- per un totale di n. 4 unità, definendo la decorrenza delle assunzioni in coerenza con le procedure di acquisizione nonché della disponibilità finanziaria a bilancio;
- e) di provvedere alle assunzioni, come previsto dalla legge, in via prioritaria tramite la mobilità del personale di area vasta, nei limiti consentiti anche con riferimento al turn-over ;
- f) di dare atto come, nell'ambito della programmazione triennale 2016-2018, e fatte salve le modifiche in ordine alla disciplina in materia di norme relative al contenimento della spesa di personale, e comunque nei limiti delle percentuali di turn-over ammissibile per l'anno di riferimento, l'Amministrazione si impegna a procedere alla sostituzione dei dipendenti a qualsivoglia titolo cessati nei limiti di effettiva applicabilità delle norme in materia di turn-over ed avuto riguardo alla verifica del fabbisogno organizzativo, previa eventuale modifica della categoria contrattuale prevista nella dotazione organica;
- g) di trasmettere il presente atto alla Direzione del personale per l'adozione degli atti di gestione di competenza;
- h) di trasmettere copia del presente atto alle rappresentanze sindacali, per opportuna informazione;

- i) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4 del Dlgs 267/2000, al fine di procedere con urgenza all'avvio delle procedure di reclutamento del personale.

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

07/03/2016

Il Dirigente
Maria Caterina De Girolamo

- 2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio comunale che dovranno concretizzarsi con successivi atti amministrativi e che, comunque, in detta sede, troveranno debito riferimento negli stanziamenti PEG 2016 Orizzontali Provvisori assegnati, in sede di bozza Bilancio Preventivo 2016 in fase di approvazione, al Responsabile del Settore competente (Risorse Umane). Parere favorevole.

07/03/2016

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 09/03/2016 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 24/03/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

Copia conforme all'originale.

09/03/2016