

COMUNE DI CREMA

PROVINCIA DI CREMONA

Scrittura privata avente per oggetto:

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CREMA E L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE AGRARIO "STANGA" DI CREMONA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI L'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE DI AREE A VERDE – ANNO 2016 – PARCO DI S.MARIA E AREE VERDI PERTINENZIALI DELLA SCUOLA PRIMARIA Gen. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA (CIG n.)

L'anno **duemilasedici (2016)**, il giorno del mese di presso la Sede Municipale del Comune di Crema, in piazza Duomo 25, tra le parti, ognuna in rappresentanza dell'Ente di riferimento, in base ad idoneo atto autorizzativo:

1) MAURIZIO REDONDI, nato a Crema il 19.08.1955 in qualità di Dirigente del Comune di Crema, domiciliato per la carica a Crema presso la Sede Municipale, di seguito denominato "Ente" (C.F. 91035680197 /P.IVA 00111540191), con sede in Crema Piazza Duomo 25, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta,

2) Dott.ssa Maria Grazia Nalli, nata a Cremona (CR) il 13.03.1965 in qualità di Dirigente Scolastico Reggente dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE AGRARIO "STANGA" DI CREMONA con sede in Cremona, Via Milano, 24 (P.I. n. 00409120193) il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Istituto Tecnico, di seguito indicata per brevità col termine "Istituto".

Detti componenti con quest'atto convengono quanto segue:

PREMESSO CHE

- l'Istituto ha tra i suoi scopi didattici la formazione professionale finalizzata ad integrare le conoscenze acquisite con l'esperienza pratica, consentendo agli studenti di cimentarsi con problemi concreti di carattere tecnico e gestionale che richiedono analisi puntuali e confronto critico per l'elaborazione di interventi mirati.

- con l'affidamento all'Istituto delle attività oggetto della convenzione, l'Ente e l'Istituto si pongono i seguenti obiettivi:
- da parte dell'Ente, l'esecuzione di quanto necessario in termini di prestazioni per la realizzazione dei previsti interventi di manutenzione del verde cittadino, alle condizioni di convenienza economica ed affidabilità professionale, così come motivate nella delibera autorizzativa n. 2016/00..... del2016, da parte dell'Istituto, l'avvio di un progetto complessivo mirato al mantenimento e coinvolgimento degli studenti coadiuvati dal docente, attraverso esercitazioni pratiche e stage estivi atti a rivalutare le competenze tecniche degli studenti;
- la scelta di stipulare la presente convenzione è motivata dal fatto che l'Ente riconosce che l'Istituto ha la capacità necessaria per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'accordo così come meglio sopra specificato ,e, comunque nel quadro di un rapporto di collaborazione tra enti, caratterizzato da interessi convergenti di servizio alla comunità e di crescita degli studenti, assegnati a partecipare ad un progetto di cura e mantenimento di beni pubblici;

TUTTO CIO' PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Premesse.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione; le parti a tale scopo espressamente dichiarano di conoscerle e accettarle.

1. Oggetto della convenzione.

E' affidata all'Istituto Superiore Agrario "STANGA" l'esecuzione degli interventi di: LAVORI DI MANUTENZIONE DI AREE A VERDE – ANNO 2016 – PARCO DI S. MARIA E AREE VERDI PERTINENZIALI DELLA SCUOLA PRIMARIA Gen. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA

2. **Finalità, obiettivi e condizioni.**

Le finalità progettuali saranno costantemente monitorate dall'Istituto, che attiverà modalità di coordinamento, verifica e supervisione.

⇒ L'obiettivo da parte dell'Istituto consiste nell'avviare un progetto complessivo mirato al mantenimento e coinvolgimento degli studenti coadiuvati dal docente, attraverso esercitazioni pratiche e stage estivi atti a rivalutare le competenze tecniche degli studenti, la loro professionalità e competenza;

L'Istituto s'impegna a organizzare gli studenti per lo svolgimento del complesso delle prestazioni e fornirà l'attrezzatura ed i materiali di consumo, necessari allo scopo.

L'elencazione degli interventi, i tempi e le modalità di esecuzione sono :

n° 6 tosature dei prati indicati dall'UTC con l'ausilio di mezzi meccanici idonei all'uso, come tosaerba e decespugliatori, raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta; raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta;

n° 1 raccolta delle foglie nel periodo autunnale, raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta;

n°1 potatura degli arbusti nel periodo autunno-invernale, raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta;

n° 2 trattamento con diserbo "seccattutto" sul vialetto interno al parco e ai piedi delle recinzioni di separazione tra il parco stesso e la scuola primaria e l'Istituto.

fornitura e messa a dimora di fiori annuali (begonie e viole) nelle ciotole poste nel piazzale della basilica di S. Maria della Croce, comprese le necessarie bagnature quotidiane, nel periodo estivo;

3. Modalità organizzative per il raggiungimento delle finalità di cui al precedente articolo.

L'Istituto individuerà in autonomia gli studenti da inserire nel progetto, con preferenza, in presenza di obiettive condizioni, per gli studenti di Crema;

L'Istituto, tramite suoi responsabili, organizzerà incontri con gli studenti e i tecnici comunali per verificare lo stato di avanzamento del progetto e l'adeguatezza dell'erogazione delle prestazioni.

L'Istituto, inoltre, s'impegna a organizzare incontri con i responsabili dell'Ente al fine di concordare eventuali adeguamenti progettuali e per un'azione di complessiva supervisione.

4. Durata.

La convenzione ha validità per il solo anno 2016 e comunque fino alla completa esecuzione degli interventi previsti dai progetti; le parti, in ogni caso, condividendo le modalità e le motivazioni di affidamento si riservano di procedere a separati ulteriori accordi relativi a nuovi progetti manutentivi;

5. Obblighi dell'Istituto.

L'Istituto s'impegna:

a nominare un responsabile di progetto i cui dati identificativi dovranno essere comunicati all'Ente contestualmente alla sottoscrizione della convenzione;

ad assicurare lo svolgimento dell'incarico nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;

ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'Ente o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone coinvolte nell'esecuzione degli interventi;

a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive della persona inserita nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;

6. **Verifiche periodiche e controlli.**

Al fine di garantire la piena attuazione della presente convenzione, l'Ente potrà effettuare gli opportuni controlli per verificare il corretto svolgimento dei lavoratori, sia sotto il profilo tecnico che della tempistica.

7. **Assicurazione.**

L'Istituto assume in proprio ogni responsabilità sia civile che penale per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o beni, tanto dell'Istituto stesso, quanto dell'Ente o di terzi, a seguito ed in conseguenza dell'esecuzione del servizio o per cause connesse allo stesso.

A tal fine, L'Istituto ha in corso di validità una polizza di assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, che copre i danni subiti dall'Ente, anche ad opere ed impianti preesistenti, per una somma assicurata non inferiore ad € 100.000,00.= e contro la responsabilità civile per danni causati a terzi, con massimale non inferiore a € 500.000,00, presso la Compagnia....., giusta polizza n°.....

L'Ente è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni e/o infortuni che dovessero occorrere agli studenti dell'Istituto durante l'esecuzione degli interventi, convenendosi, a tale riguardo, che qualsiasi eventuale onere derivante dalla suddetta responsabilità deve intendersi già compreso e compensato nella somma che l'Ente liquiderà.

8. **Corrispettivo, modalità di pagamento e tracciabilità.**

Il corrispettivo convenzionalmente pattuito e pari a quanto appresso indicato da liquidarsi all'Istituto Superiore Agrario Stanga

per l'esecuzione dei lavori è stabilito, **a corpo**, in **€ 5.132,00 + IVA** Il pagamento sarà effettuato, in un'unica soluzione entro il **15/11/2016**, tramite mandato intestato allo Istituto **da accreditarsi obbligatoriamente sul conto corrente dedicato:** **IBAN n.**a ciò essendo espressamente autorizzato l'Ente, il quale pertanto resta esonerato da ogni responsabilità, salvo diversa disposizione scritta del legale rappresentante dell'Istituto stesso.

L'Istituto è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla convenzione.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero, degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative alla presente convenzione costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della succitata legge, causa di risoluzione della convenzione.

L'Ente verifica in occasione di ogni pagamento dello Istituto e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

9. Clausola a tutela.

Nel mantenimento dello spirito e degli obiettivi della convenzione, le parti possono, nel corso dello svolgimento dell'incarico e delle verifiche ad esso collegate, concordare correttivi e variazioni.

Le eventuali variazioni dovranno essere evidenziate in apposito verbale controfirmato dalle parti, tenuto in ogni caso conto della necessità da parte dell'Ente di dare garanzia di continuità nell'erogazione delle prestazioni in oggetto.

In particolare, dovrà essere costantemente monitorata la sostenibilità del progetto e la sua capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati. .

10. Risoluzione della convenzione.

La presente convenzione può essere risolta dai due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a:

- ❑ attività esercitata in modo scorretto o in violazione delle disposizioni contrattuali e di legge da parte dell'Istituto;
- ❑ casi di frode e/o di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi assunti da parte dell'Istituto;
- ❑ mancata esecuzione prestazioni entro i termini e con le modalità stabilite;

11. Controversie.

Qualsiasi controversia relativa o comunque connessa all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Cremona.

12. Registrazione

Trattandosi di convenzione tra enti, il presente atto viene stipulato nelle forme della scrittura privata, direttamente operante e vincolante tra le parti che non ne chiedono la registrazione, fatti salvi gli usi in caso di contestazione e deduzione in giudizio, anche arbitrale o conciliativo, con spese a carico del richiedente e rivalsa a carico dell'eventuale soccombente;

agli effetti della presente convenzione l'Istituto dichiara che il proprio domicilio presso il quale effettuare tutte le comunicazioni che riguardano il presente incarico fino alla chiusura di tutti i rapporti contrattuali è: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "STANGA" – Via Milano, 24 – 26100 CREMONA

13. Responsabile del procedimento.

L'Ente nomina quale responsabile del procedimento il Sig. Daniele Maggioni, funzionario dell'Ufficio Tecnico Comunale, al quale lo Istituto si dovrà rivolgere per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale ed amministrativo.

IL DIRETTORE D'AREA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO.....

Crema