



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2016/00316 DEL 06/07/2016
N. PROG.: 997

L'anno 2016, il giorno sei del mese di luglio, alle ore 16:00 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Vice Segretario Generale - Maurizio Redondi -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco		A
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	VAILATI PAOLA	Assessore		A
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE DELLA GESTIONE ALER DI CREMONA DEGLI ALLOGGI COMUNALI ERP – ANNO 2015

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la convenzione con l'ALER di Cremona per la gestione alloggi ERP di proprietà comunale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.2013/00459 del 27.12.2013;

VISTA la rendicontazione trasmessa dall'ALER di Cremona relativa alla gestione dell'anno 2015 depositata agli atti;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 2016/00033 del 12/04/2016 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2016 – 2018", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 2016/00223 del 02/05/2016 avente per oggetto "Approvazione ed assegnazione Piano Esecutivo di Gestione – PEG – anno 2016 – Parte finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO dei pareri, riportati in calce (***) espressi sulla presente proposta di delibera ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

DELIBERA

- 1) di approvare la rendicontazione predisposta e trasmessa dall'ALER di Cremona sulla gestione degli alloggi ERP di proprietà comunale relativa all'anno 2015;

- 2) di prendere atto che la sintesi finanziaria dell'anno 2015 della gestione risulta essere la seguente:

SITUAZIONE ALLOGGI E BOX al 31.12.2015

TOTALE ALLOGGI:	N° 359	di cui	N° 337	OCCUPATI
TOTALE BOX :	N° 105	di cui	N° 67	OCCUPATI

RIPARTO SPESE CONSUNTIVO 2015 ex art. 4 Convenzione

Canoni di locazione alloggi	426.519,00	
Canoni di locazione box	32.042,56	
TOTALE CANONI DI LOCAZIONE		458.561,56
Spese di manutenz. ordinaria e pronto intervento	350.862,07	
Altre spese	5.262,64	
Consuntivi condominiali	18.589,01	
Imposta Registrazione contratti	1.484,00	
Accantonamento al Contributo di solidarietà		
Compensi di amministrazione	105.894,80	
TOTALE SPESE		- 482.092,52
RISULTATO GESTIONE 2015 (sulla base del fatturato annuo)		-23.530,96
MOROSITA' 2014	401.262,62	
MOROSITA' 2015	454.222,52	
VARIAZIONE MOROSITA' (segno negativo)		-52.959,90
RISULTATO COMPLESSIVO 2015 (comprensivo variazione della morosità)		-76.490,86

SITUAZIONE FINANZIARIA COMPLESSIVA AL 31.12.2015	DISPONIBILITA'	TOTALE
RESIDUI ANNI PRECEDENTI AL 01.01.2014	- 328.098,53	
RESTITUZIONE FONDI (Manutenzione straordinaria 2015)		
INTEGRAZIONE FONDI	62.195,86	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINANZIATA IN CONVENZIONE		
RISULTATO NETTO ANNI PRECEDENTI		- 265.902,67
RISULTATO COMPLESSIVO 2015	-76.490,86	
ACCONTI EROGATI		
RISULTATO NETTO AL 31.12.2015		-342.393,53

0,50% del Valore locativo	94.158,60	
FONDO SOCIALE E CONTRIBUTO SOLIDARIETA'	259.766,84	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FUORI CONVENZIONE COMPLESSIVI		
SALDO NETTO POSIZIONE DEL COMUNE		11.531,91
MOROSITA' COMPLESSIVA AL 31.12.2015		- 454.222,52

- 3) di dare atto che il saldo netto della posizione del Comune per la gestione degli alloggi ERP di proprietà comunale al 31.12.2015, verrà destinato per interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio ERP ritenuti indispensabili già indicati nel programma di manutenzione alloggi di edilizia residenziale pubblica – quale allegato al bilancio di previsione 2016;
- 4) di dare atto che sono in corso verifiche da parte dei Servizi interessati per quanto riguarda le morosità al fine di procedere al recupero anche coattivo comunque nelle forme previste dalla normativa vigente;
- 5) di dare atto che con le verifiche di cui al punto 4 si demanda al Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino altresì la verifica del fondo sociale e contributo di solidarietà al fine di verificare la possibilità di svincolare quote da destinare alla manutenzione degli edifici ERP, mediante eventuale compensazione con gli affitti insoluti;
- 6) che allo stato attuale la verifica con l'ALER sulla possibilità di svincolo della quota dello 0,50 % del valore locativo da destinare sempre alla manutenzione degli immobili ERP sarà possibile attivare non appena la situazione economica lo permetterà;
- 7) di demandare a successivi atti amministrativi la definizione delle partite contabili sugli specifici interventi di manutenzione straordinaria che conseguentemente sarà possibile attivare e porre in realizzazione;
- 8) si prende atto che, in detta sede, a seguito dell'introduzione dei nuovi principi contabili stabiliti dal D.lgs 118/2011, il fondo morosità affitti indicati in - €. 454.222,52 dovrà, necessariamente, essere accantonato in apposito fondo passività potenziali e, di conseguenza, vincolare pari importo dell'avanzo di amministrazione;
- 9) di demandare al Settore Finanziario i successivi adempimenti amministrativi e contabili per il recepimento, nel Bilancio comunale, delle conseguenti operazioni contabili, comprensive delle registrazioni in sede di Rendiconto di Gestione 2016.

(***) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

04/07/2016

Maurizio Redondi

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio Comunale le cui registrazioni di carattere contabile avverranno in sede di Rendiconto di Gestione 2016 all'atto dell'accantonamento dei fondi vincolati, ed in particolare quello delle passività potenziali, utilizzando quota dell'Avanzo di Amministrazione disponibile. Parere favorevole.

05/07/2016

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

Posta in votazione la suestesa proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Maurizio Redondi

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 07/07/2016 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 22/07/2016

IL RESPONSABILE
F.to Maurizio Redondi

Copia conforme all'originale.

07/07/2016