

CONVENZIONE
per la realizzazione della manifestazione mattoncini al museo anno 2016

COMUNE DI CREMA, con sede in Piazza Duomo 25 (P.I. 001115400191), rappresentato dal Direttore di Area, dottor ANGELO STANGHELLINI

e

L'ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE CREMONA BRICKS, con sede legale in Cremona, via Galleria XXV Aprile 2 (C.F. 93053850199), rappresentata dal Presidente, signor Ugo Carminati;

Premesso

- che il Comune di Crema (di seguito Comune) e l'**Associazione culturale di promozione sociale Cremona Bricks (si seguito denominata Cremona Bricks)** condividono la volontà e l'opportunità di organizzare in modo congiunto e coordinato attività finalizzate alla valorizzazione del gioco e della creatività come strumento di aggregazione e di espressione individuale;
- che per questo fine Cremona Bricks ha presentato la propria proposta per la realizzazione della 3^a edizione dell'evento denominato Mattoncini in Museo anno 2016;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Premesse

Le premesse formano parte integrante del presente atto.

Art. 2 Impegni del Comune

Il Comune di Crema si impegna ad assicurare a Cremona Bricks la necessaria collaborazione per la realizzazione dell'evento tramite che si articola come di seguito specificato:

- concessione gratuita degli spazi del CCSA dal 24 al 29 (allestimento e smontaggio compresi) novembre 2016 (sale espositive Francesco Agello, Sala Fra Agostino e possibilità di esposizione di opere da collezione lungo il percorso museale e Sala Pietro da Cemmo)
- messa a disposizione di materiale e attrezzature varie (transenne e tavoli elettorali)
- collaborazione nell'attività di promozione dell'evento (distribuzione di materiale promozionale e cura comunicati stampa e pubblicazione sul Portale CulturaCrema)
- compartecipazione alla copertura di spese per la realizzazione di quanto espressamente indicato in premessa per una cifra massima di € 700,00 onnicomprensivi;

Art. 4 Impegni di Cremona Bricks

Cremona Bricks si impegna, attraverso i propri collaboratori volontari:

- A ideare e realizzare l'evento Mattoncini in Museo 3^a edizione 2016
- A mantenere i contatti e organizzare gli espositori, nonché mantenere i contatti con la ditta LEGO ® per le necessarie autorizzazioni
- Allestire e disallestire la mostra e le aree gioco
- Curare la custodia e la vigilanza sull'intero percorso espositivo e nelle sedi dell'evento
- Organizzare momenti di intrattenimento per i bambini e le famiglie
- Collaborazione nella gestione dell'utenza in attesa di entrare negli spazi
- Produrre materiale promozionale in accordo con Il Comune di Crema;

Art. 5 Le risorse economiche

Il Comune e Cremona Bricks condividono che le iniziative oggetto di programmazione coordinata potranno essere poste in attuazione solo ad avvenuta conferma della piena copertura dei costi. Tutto ciò al fine di salvaguardare le parti rispetto all'assunzione di impegni esterni eventualmente non garantiti da adeguata disponibilità di risorse.

La gestione delle risorse da parte di Cremona Bricks sarà oggetto di specifica rendicontazione, che dovrà essere presentata al Comune entro e non oltre il termine di validità della presente convenzione.

Art. 7 Coordinamento e controllo

Vengono individuati i seguenti referenti operativi:

- per il Comune: la Responsabile del Settore Cultura del Comune di Crema, dottoressa Francesca Moruzzi, o suo delegato;
- per Cremona Bricks il presidente, signor Ugo Carminati, o suo delegato.

Il Comune si riserva prerogative di controllo sulla realizzazione degli impegni assunti con la presente convenzione.

Art. 8 Durata

La convenzione ha validità dall'atto di approvazione e sottoscrizione fino al 15 dicembre 2016

Art. 9 Norma finale

Tutto quanto non è espressamente previsto nella presente convenzione dovrà essere, di volta in volta, concordato tra le parti.

COMUNE DI CREMA

L DIRETTORE DI AREA

Dottor Angelo Stanghellini

CREMONA BRIKS

IL PRESIDENTE

Ugo Carminati

Crema,