



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2016/00419 DEL 18/10/2016
N. PROG.: 1557

L'anno 2016, il giorno diciotto del mese di ottobre, alle ore 09:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco		Ag
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore		Ag
5	VAILATI PAOLA	Assessore		Ag
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO DELLA DOTAZIONE ORGANIZZATIVA E DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - ESERCIZIO FINANZIARIO DI RIFERIMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 7.3.2016 ad oggetto "Piano delle assunzioni a tempo indeterminato dell'anno 2016, e programmazione del triennio di riferimento e adeguamento della dotazione organica", con la quale:

- si definiva la programmazione triennale del fabbisogno di personale del periodo 2016-2018 prevedendo che l'Amministrazione provvedesse alla sostituzione del personale cessato, compreso il personale ceduto in mobilità ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2001, comunque nel rispetto dei limiti di legge, in base alle disponibilità di bilancio ed in relazione alle priorità che saranno definite annualmente;
- si prevedeva, per l'anno 2016, l'assunzione di n. 4 unità, e precisamente:
 - n. 1 Funzionario amministrativo – contabile di categoria D, giuridico D1, da assegnare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese", con particolare riferimento al Servizio Tributi e commercio;
 - n. 1 Funzionario amministrativo – contabile di categoria D, giuridico D1,- di nuova istituzione- da assegnare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese", con specifico riferimento al Servizio Contratti e appalti;
 - n. 1 Assistente tecnico / amministrativo, di categoria C da destinare all'area tecnica;
 - n. 1 Agente di Polizia Locale, di categoria C;

definendo la decorrenza delle assunzioni in coerenza con le procedure di acquisizione connessa all'esaurimento delle procedure di area vasta nonché della disponibilità finanziaria a bilancio;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/00249 del 23/05/2016 con la quale, concedendo il nulla osta al trasferimento per mobilità ad altro ente ad un collaboratore amministrativo di categoria C del Servizio Personale, si disponeva di provvedere alla relativa sostituzione con priorità ed urgenza, nel rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni del personale ed in attuazione dei principi espressi con la delibera di fabbisogno del personale per il triennio di riferimento;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 6.7.2016 di Programmazione relativa al personale per il triennio 2017-2019, con la quale si dà atto come, fatte salve le modifiche in ordine alla disciplina in materia di norme relative al contenimento della spesa di personale, e comunque nei limiti delle percentuali di turn-over ammissibile per l'anno di riferimento, l'Amministrazione si impegna a procedere alla sostituzione dei dipendenti a qualsivoglia titolo cessati nei limiti di effettiva applicabilità delle norme in materia di turn-over ed avuto riguardo alla verifica del fabbisogno organizzativo, previa eventuale modifica della categoria contrattuale prevista nella dotazione organica;

RILEVATO che nel mese di settembre, e quindi successivamente alla revisione generale del piano del fabbisogno, hanno presentato le dimissioni da servizio n. 1 Funzionario dei servizi Demografici e, a seguito di vincita di concorso pubblico:

- n. 2 Insegnanti della scuola materna
- n. 1 Educatore dell'asilo nido
- n. 1 Agente di Polizia Locale

chiedendo, ai sensi del contratto nazionale di lavoro, la conservazione del posto durante il periodo di prova, della durata di 6 mesi, potendo esercitare, durante tale periodo, l'opzione del rientro in servizio presso il Comune di provenienza;

ATTESO come la valutazione della effettiva sostituzione di detto personale mediante assunzioni a tempo indeterminato, sarà operata allo scadere del periodo di conservazione del posto, avuto riguardo alle scelte organizzative ed all'eventuale esercizio, da parte delle dipendenti aventi diritto, dell'opzione di rientro;

VISTE le richieste di fabbisogno espresse dai dirigenti del Servizio Demografico e dell'Area Servizi al Cittadino;

RILEVATO, altresì, che ha annunciato il proprio collocamento a riposto con decorrenza nei prossimi mesi dell'anno 2017 il Dirigente dell'Area 4 Grandi Opere, pur non avendo ancora formalizzato le proprie dimissioni;

VISTO, per quanto attiene la figura dirigenziale:

- l'art. 1 comma 219 della legge 28/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) che, in via transitoria, e nelle more dell'adozione dei decreti attuativi degli art. 8, 11 e 17 della legge n. 124/2015 relativi al riordino della dirigenza pubblica nonché della legge 190/2014, art. 1 c. 424 e seguenti riguardanti gli enti di area vasta, dispone il congelamento dei posti dirigenziali vacanti alla data del 15/10/2015;
- la deliberazione n. 87/2016/PAR della Corte dei Conti del Lazio in data 24/06/2016, per la parte in cui, confermando la piena applicabilità della citata norma anche agli enti locali, evidenzia che la "cristallizzazione" dei posti vacanti dirigenziali si riferisce alla data certa indicata, generando un blocco assunzionale parziale con uno sdoppiamento dell'organico dirigenziale, che mantiene distinti i posti vacanti al 15/10/2015 e quelli che si sono configurati tali in data successiva;

RILEVATO, infatti, che per garantire la fisiologica operatività degli enti, oltre alle eccezioni indicate espressamente, l'ultimo periodo di detto comma prevede che *"In ogni altro caso, in ciascuna amministrazione possono essere conferiti incarichi dirigenziali solo nel rispetto del numero complessivo dei posti resi indisponibili ai sensi del presente comma"*;

RISCONTRATO:

che la dotazione organica comunale vigente alla data 15.10.2015, approvata con deliberazione di Giunta n. 143 del 13/04/2015, presentava n. 4 posizioni dirigenziali, di cui n. 3 occupate e n. 1 vacante;

- che la dotazione organica vigente alla data odierna, approvata con la citata deliberazione di Giunta n. 133 del 7.3.2016, presenti la medesima situazione di dotazione organica dirigenziale;

- che, pertanto, alla data odierna risultano: n. 4 posti dirigenziali, di cui n. 1 posto indisponibile ai sensi l'art. 1 comma 219 della legge 28/12/2015 n. 208 (in quanto dichiarato vacante alla data del 15/10/2015), mentre n. 3 posti sono occupati dai dirigenti in servizio;

VISTA la legge 28.12.2015, n. 208, art.1, c.228, che, rinnovando la disciplina del turnover per gli anni 2016, 2017 e 2018 degli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno, prevede che le limitazioni assunzionali in misura percentuale rispetto al personale cessato dell'anno precedente, siano applicate al solo personale non dirigente, essendo previste in modo specifico le limitazioni riferite ai dirigenti dal citato comma 219;

RILEVATO, pertanto, che la sostituzione del personale cessato e del dirigente di prossima cessazione, oltre alla suddetta legge di stabilità 2016, sia soggetto ai seguenti vincoli di legge qui sinteticamente tutti elencati:

- il D.L. n.112/2008, convertito in Legge 133/2008, che, all'art. 76, c.4, stabilisce che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- la legge 296/2006, art. 1, c. 557 e c. 557-quater, che dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurino, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data del 19.8.2014, e quindi del triennio 2011-2013, e, ai sensi del c. 557-ter, che il mancato rispetto, comporta il divieto di procedere a nuove assunzioni a qualsiasi titolo;
- il Dlgs 198/2006, art. 48, che prevede che gli enti pubblici predispongono piani di azioni positive per le pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, e che in caso di mancato adempimento si applica l'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 relativo al divieto di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

PRESO ATTO che il Comune di Crema:

- ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno dall'anno della sua istituzione, cioè dal 1999, incluso l'ultimo esercizio finanziario come certificato nel Rendiconto di gestione dell'esercizio 2014;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Dlgs 267/2000;
- la spesa di personale rientra nei limiti di legge sopra indicati, come già definito nel piano assunzionale dell'anno 2016 e triennio di riferimento GC n. 133 del 7.3.2016;
- ha approvato il piano triennale delle azioni positive e per le pari opportunità, ai sensi del Dlgs 198/2006, con deliberazione di Giunta n. 376 del 19.10.2015;

DATO ATTO che con nota del 10 ottobre 2016, n. 51991, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha reso noto che sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione e le procedure di mobilità anche per le Regioni Lombardia e Toscana e per gli enti locali che insistono sul loro territorio.

RITENUTO, pertanto, potersi procedere all'avvio, in via preliminare, delle procedure di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'articolo 30 comma uno del Dlgs 165/01e con riferimento ad enti soggetti ai medesimi vincoli di rispetto delle norme del patto di stabilità e di contenimento della spesa di personale;

DATO ATTO come, nel caso di esito negativo delle citate procedure, su base volontaria, l'Amministrazione anche provvederà alla verifica delle procedure di collocamento di cui agli articoli 34 bis e collegati del Dlgs 165/2001 riservate al personale dichiarato in eccedenza dall'ente di provenienza, successivamente riservandosi, solo successivamente, di indire processi di reclutamento dall'esterno (concorsi pubblici e selezioni e, ove ritenuto opportuno, anche mediante utilizzo di graduatorie già formate da altri enti);

RITENUTO di integrare formalmente il piano assunzionale dell'anno 2016 con le seguenti assunzioni, riferite a posti resisi vacanti successivamente alla data dello 06/07/2016:

- n. 1 Assistente amministrativo-contabile, di categoria C per sostituzione di dipendente dei servizi demografici di prossimo collocamento a riposo;
- trasformazione di un posto di categoria C di Educatrice dell'Asilo nido da part time a tempo pieno, con incremento orario contrattuale di 18 ore, fino al raggiungimento delle 36 ore settimanali, con la precisazione che detto incremento

integra tecnicamente una nuova assunzione, da computare, pertanto, nei limiti del *turnover* disponibile nell'anno corrente;

- n. 1 Dirigente per l'Area tecnica (con decorrenza differita della assunzione alla data presunta del 28/02/2017, e comunque al verificarsi della effettiva vacanza d'organico);

ATTESO come il budget del turnover, alla data odierna, presenti una disponibilità di € 22.368,82 riferita all'anno 2013 (come desumibile anche dalla deliberazione di Giunta n. 484 del 29.12.2015), essendo prevista la possibilità di utilizzo dei residui dei tre anni precedenti ai sensi del DL 78/2015, art. 4, comma 3, e che l'incidenza della trasformazione del posto dell'educatore da part-time al 50% a tempo pieno ammonta ad € 16.639,41;

RITENUTO, con riferimento al profilo dirigenziale, di rinviare ad un'ulteriore verifica, immediatamente preliminarmente alla eventuale indizione di pubblico concorso, in modo da verificare se, come retro illustrato, e trattandosi di posto resosi vacante in data successiva al 15/10/2015, allo stesso non si applichino le misure interdittive prescritte dall'articolo 1 comma 219 della legge 28/12/2015 n.208 (legge di stabilità 2016), per esserne venuti meno i presupposti operativi e connessi alle esigenze di collocamento del personale di area vasta, oltre che alla piena attuazione della legge delega "Madia", i cui decreti sono al vaglio del Consiglio di Stato in sede consultiva;

DATO ATTO come l'Amministrazione procederà ad una integrazione del presente piano assunzionale con riferimento ai dipendenti cessati e che vantino il diritto alla conservazione del posto, solo una volta decorso il termine medesimo;

CONSIDERATO che la dotazione organica vigente prevede n. 205 unità di personale, ripartite come segue:

Categoria	Posti		note
	Tempo pieno	part-time	
Dirigenti	4	-	Attualmente in servizio un dirigente ex art. 110, c.2
Categoria D	45		
Categoria C	102	1 al 50%	
Categoria B	53		
Totale	204	1 al 50%	
Totale posti	205		Di cui 1 a part-time al 50%

RILEVATA la necessità di adeguare la dotazione organica in relazione al fabbisogno espresso dai dirigenti:

- sopprimendo un posto di categoria D e istituendo un posto di categoria C
- sopprimendo un posto di categoria C a tempo parziale al 50% e istituendo un posto di categoria C a tempo pieno
- sopprimendo n. 2 posti di categoria B, resisi vacanti a seguito della cessazione di due dipendenti con profilo professionale di Operatore amministrativo e Operatore dei Servizi ausiliari, per i quali, al momento, non si ravvede l'esigenza di immediata sostituzione;

CONSIDERATO che la spesa del personale, prevista per il triennio di riferimento, incluse le assunzioni come retro indicate, e in considerazione delle cessazioni intervenute, trova copertura nel bilancio di previsione 2016 e Pluriennale 2016-2017-2018, atteso come, in particolare, i parametri siano ampiamente al disotto del limite di legge che, calcolato ai sensi dell'art. 1, c. 557-quater, L.296/06, ammonta a € 7.239.533,78;

CONSIDERATO, a tale ultimo riguardo, che potranno comunque esserci ulteriori riduzioni della spesa effettivamente sostenuta in conseguenza di decorrenze differite nelle assunzioni ovvero di cessazioni dal servizio di personale ad oggi non prevedibili con sufficiente precisione;

PRESO ATTO dei pareri, riportati in calce (**) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLgs 267/2000;

DELIBERA

a) di rideterminare la dotazione organica come segue, con posti a tempo pieno:

Categoria	Posti	note
Dirigenti	4	di cui n. 1 posto indisponibile ex L.208/2016, art. 1, c. 219 vacante al 15.10.2015
Categoria D	44	
Categoria C	104	
Categoria B	51	
Totale	203	

b) di integrare il piano delle assunzioni a tempo indeterminato prevedendo:

- l'assunzione di n. 1 Assistente amministrativo-contabile, di categoria C per sostituzione di un dipendente dei servizi demografici di prossimo collocamento a riposo;
- la trasformazione di un posto di categoria C di Educatrice dell'Asilo nido da part-time a tempo pieno, con incremento orario contrattuale di 18 ore, fino al raggiungimento delle 36 ore settimanali di tempo pieno;
- l'assunzione di n. 1 Dirigente per l'Area tecnica, per sostituzione di un dirigente di prossimo collocamento a riposo, con decorrenza differita della assunzione al verificarsi della effettiva vacanza d'organico;

c) di dare atto che il piano assunzionale definito con atti assunti nell'anno corrente fino alla data odierna, è riepilogato come segue:

1. n. 1 Funzionario amministrativo – contabile di categoria D, da assegnare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese", con particolare riferimento al Servizio Tributi e commercio;
2. n. 1 Funzionario amministrativo – contabile di categoria D, -di nuova istituzione- da assegnare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese", con specifico riferimento al Servizio Contratti e appalti;
3. n. 1 Assistente amministrativo-contabile, di categoria C da destinare all'Area 2 "Pianificazione e gestione del territorio";
4. n. 1 Assistente amministrativo-contabile, di categoria C da destinare all'Area di Staff per il Servizio Personale e Organizzazione;
5. n. 1 Assistente amministrativo-contabile, di categoria C da destinare all'Area 1 "Affari generali, Fiscalità Locale e Servizi alle imprese" per il Servizio Demografico;
6. n. 1 Agente di Polizia Locale, di categoria C;
7. n. 1 Dirigente per l'Area tecnica, per sostituzione di un dirigente di prossimo collocamento a riposo, con decorrenza differita della assunzione al verificarsi della effettiva vacanza d'organico;
8. trasformazione del posto di Educatore dell'asilo nido di categoria C da part-time al 50% a tempo pieno, con integrazione del contratto individuale di lavoro in essere della dipendente in servizio;

d) di dare atto che le risorse disponibili per il turnover alla data odierna, con particolare riferimento ai residui dell'anno 2013 pari a € 22.368,82, è utilizzato per € 16.639,41 per la trasformazione del contratto individuale di lavoro da tempo parziale al 50% a tempo pieno dell'educatore dell'asilo nido, ottenendo un resto di € 5.729,41;

e) di trasmettere il presente atto alla Direzione del personale per l'adozione degli atti di gestione di competenza;

f) di trasmettere copia del presente atto alle rappresentanze sindacali, per opportuna informazione;

g) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4 del Dlgs 267/2000, al fine di procedere con urgenza all'avvio delle procedure di reclutamento del personale.

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

17/10/2016

Il Dirigente
Maria Caterina De Girolamo

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio Comunale che dovranno concretizzarsi con successivi atti amministrativi. In detta sede, anche facendo riferimento al fatto che si tratta di oneri stipendiali e che, come tali, vengono considerate spese ricorrenti e quindi fisse, trovano debito riferimento negli stanziamenti PEG 2016 Orizzontali assegnati, anche in ottica pluriennale, in sede di Bilancio Preventivo 2016.2018, al Responsabile del Settore di riferimento (Risorse Umane). Parere favorevole.

18/10/2016

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 18/10/2016 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 02/11/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

Copia conforme all'originale.

18/10/2016

www.AlboPretorionline.it