



# Comune di Crema

## Settore Servizi Demografici

**Determinazione n. 00071 del 03/02/2017**  
**N. Prog. 143**

**Oggetto:** SCARTO D'ARCHIVIO CARTELLINI CARTE D'IDENTITA' RILASCIATE NELL'ANNO 2006

### IL DIRIGENTE Servizi Demografici

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 2017/00015 del 26.01.2017 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2017-2019", in attesa di esecutività;

**RILEVATA** la necessità di dare corso all'eliminazione dei cartellini delle carte d'identità rilasciate nell'anno 2004, aventi numerazione meglio indicata in dispositivo e di cui è già trascorso il periodo minimo di conservazione di dieci anni, al fine di recuperare spazi d'archivio, facilitare all'occorrenza le eventuali richieste di ricerca e assicurare altresì una migliore conservazione dei cartellini rimanenti;

**RITENUTO** pertanto giustificato procedere al suddetto scarto d'archivio;

**VISTO** il D.P.R. n. 1163/1911 "Regolamento per gli Archivi di Stato";

**VISTO** il R.D. n. 773/1931 "Approvazione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza";

**VISTO** il R.D. n. 635/1940 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931, n. 773 delle leggi di pubblica sicurezza";

**VISTO** il D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137";

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e rilevata la propria competenza in merito;

### D E T E R M I N A

- 1) di ELIMINARE i cartellini delle carte d'identità di cui al seguente prospetto:

ANNO DI RILASCIO	NUMERO DISTINTIVO DEI CARTELLINI		N. CARTELLINI DA ELIMINARE	PESO IN KG
2006	dal numero	al numero		
Dal 02/01/2006 al 06/04/2006	AM6228575	AM6230200	1.626	
Dal 06/04/2006 al 13/09/2006	AM7076001	AM7079000	3.000	
Dal 13/09/2006 al 31/12/2006	AM7086001	AM7087277	3.674	
			<b>Totale n. 5.903</b>	<b>53 (circa)</b>

- 2) di RICHIEDERE alla competente Soprintendenza archivista il nulla osta di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 1163/1911;
- 3) di DISPORRE l'invio, ai fini del nulla osta di cui al precedente n. 2), di tre copie del presente atto alla Soprintendenza archivistica per la Lombardia con sede a Milano e di una copia alla Questura di Cremona;
- 4) di DISPORRE che alla distruzione del materiale sarà dato corso solo dopo che sarà pervenuto il nulla osta di cui al precedente n. 2) e senza che la Questura abbia fatto pervenire osservazioni;
- 5) di PROVVEDERE alla distruzione mediante incenerimento, redigendo apposito verbale che sarà trasmesso alla Soprintendenza e alla Questura sopra indicate.

03/02/2017

Il Dirigente  
Maurizio Redondi