



# COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2017/00182 DEL 18/04/2017  
N. PROG.: 657

L'anno 2017, il giorno diciotto del mese di aprile, alle ore 17:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco		A
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	VAILATI PAOLA	Assessore		A
6	PILONI MATTEO	Assessore		A
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: PATROCINIO E AUTORIZZAZIONE GENERALE INSULA MEDIEVALE 9-11  
GIUGNO 2017

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la richiesta presentata dall'Agenzia Cinzia Miraglio Comunicazione ed Eventi in data 29/12/2016 (prot. com. n. 74494) relativa alla seconda edizione della manifestazione medievale denominata "Insula Medievale alla corte di Crema", da realizzare presso i Giardini di Porta Serio per i giorni 9-10-11 giugno 2017, in collaborazione con il Comitato Carnevale Cremasco;

**RILEVATO CHE** l'Associazione chiede al Comune di Crema:

- il patrocinio della manifestazione
- l'occupazione del suolo pubblico a titolo gratuito
- l'autorizzazione alla vendita dei prodotti
- il consumo di energia elettrica a titolo gratuito
- la collaborazione con gli uffici comunali per la promozione della manifestazione

**DATO ATTO** che il progetto offrire uno spaccato storico delle attività medievali; il tema principale è il Medioevo: tornei, giochi, esibizioni, accampamenti di vita medievale, mercanti medievali, antichi mestieri, musica, punti ristoro, laboratori didattici per bambini.

**VISTO** che per la tipologia di manifestazione, sono state reperite informazioni circa le riproduzioni storiche delle armi che verranno utilizzate, è stata data preventiva informazione al Commissariato P.S. e sono state recepite le seguenti indicazioni dalla Polizia Locale:

- convocazione della CCVLPS in quanto la richiesta presenta situazioni oggettivamente complesse in cui è necessaria una competenza tecnica specifica che solo l'organo collegiale può fornire, finalizzata al rilascio di una autorizzazione ai sensi dell'art. 80 del

TULPS previa verifica di tutte le norme di sicurezza sia dei luoghi che delle attrezzature utilizzate, con l'inserimento delle prescrizioni ai sensi dell'art. 9 del TULPS

- coinvolgimento del locale Commissariato di P.S. in quanto nella manifestazione si utilizzano armi bianche archi e balestre la cui pericolosità è certa, acquisire il loro nulla-osta in qualità di Autorità di Polizia sulla detenzione e uso delle armi, attenersi alle loro prescrizioni, che andranno riportate nell'autorizzazione alla manifestazione, come prescrizioni di polizia ai sensi dell'art. 9 del TULPS.
- individuato un responsabile della manifestazione che si impegni a far rispettare tutte le prescrizioni indicate nell'autorizzazione che sia presente sul luogo o facilmente reperibile in caso di necessità

**DATO ATTO** che la pratica deve essere completata a carico dell'organizzazione con:

- certificazione degli impianti elettrici;
- certificazione di collaudo e del corretto montaggio oltre che dell'idoneità statica di tutte le strutture montate, uso di materiali ignifughi;
- indicazione dei sistemi utilizzati e con quali modalità per il contenimento del pubblico nelle varie aree specialmente in quelle dove si usano armi (balestre e altre armi...);
- autocertificazione che l'uso della musica e dei rumori prodotti non superi il livello previsto dalla legge 447/95 e dalla zonizzazione acustica comunale;
- SCIA per la somministrazione di alimenti e bevande, da sottoporre alla valutazione dell'ATS.

**DATO ALTRESÌ ATTO CHE** l'Agenzia Cinzia Miraglio dovrà provvederà a:

- chiedere le autorizzazioni previste all'Ufficio SUAP;
- comunicare con SCIA chi è titolato alla somministrazione degli alimenti e delle bevande e a segnalare l'avvio dell'attività temporanea, almeno 30 giorni prima dell'evento;
- allestire gli impianti elettrici e audio nonché all'approntamento degli strumenti atti a garantire la sicurezza;
- acquisire certificazione appropriata in merito alla predisposizione degli impianti elettrici, qualora presenti;
- assicurare il rispetto dell'ordinanza che limita gli orari per gli spettacoli sino alle ore 24,00;
- prendere gli opportuni accordi con il gestore del servizio Linea Gestioni s.r.l. sulle modalità di conferimento dei rifiuti;
- prevedere servizi igienici in numero adeguato ai visitatori previsti, di cui almeno uno riservato ai disabili e raggiungibile in autonomia e sicurezza, anche mediante eventuale accordo con strutture pubbliche o private contigue.

**VISTA** la planimetria dettagliata di utilizzo dello spazio, fornita dall'Agenzia Cinzia Miraglio, il mancato introito per l'utilizzo gratuito dell'area complessiva dei Giardini di Porta Serio (esclusi fossi e carpite) per tre giorni è così definito: Parte commerciale: 100 mq per tre giorni di occupazione € 462,00 per tre giorni.

**PRESO ATTO** dell'orientamento della Giunta Comunale espresso durante la seduta del 16/01/2017;

**CONSIDERATA**, quindi, la finalità culturale e turistica della manifestazione e la volontà dell'amministrazione comunale di concedere il Patrocinio con utilizzo del logo sul materiale promozionale unitamente all'utilizzo gratuito degli spazi richiesti per lo svolgimento della manifestazione incluso il consumo di energia elettrica a titolo gratuito;

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 2017/00015 del 26/01/2017 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – 2019", esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 2017/00056 del 13/02/2017 avente per oggetto "Approvazione ed assegnazione Piano Esecutivo di Gestione – PEG – anno 2017 – Parte finanziaria" esecutiva ai sensi di legge;

**RICHIAMATE**

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 2010/000405 del 08/11/2010 avente per oggetto "Regolamento per la concessione dei Patrocini";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2011/00080 del 22/11/2011 avente per oggetto "Regolamento di utilizzo sale, piazze e spazi pubblici"

**PRESO ATTO** dei pareri riportati in calce (\*\*\*), espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

### **DELIBERA**

1. di concedere il Patrocinio dell'Amministrazione Comunale consistente nella possibilità di utilizzo del logo del Comune insieme alla dicitura "con il patrocinio di" sul materiale della manifestazione;
2. di concedere l'utilizzo gratuito degli spazi richiesti per lo svolgimento della manifestazione incluso il consumo di energia elettrica a titolo gratuito;
3. che è a carico dell'organizzatore l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria al rilascio dell'autorizzazione generale, come richiamato in premessa;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio Manifestazioni Culturali, per la comunicazione, ai sensi dell'art. 191, primo comma, del DLGS 267/2000, all'Agenzia Cinzia Miraglio;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione alla Polizia Locale, all'Ufficio Tecnico Comunale, all'Ufficio Ecologia, Ufficio Economato e all'Ufficio Commercio e Attività Produttive per gli adempimenti di competenza rivolti al regolare svolgimento della manifestazione;
6. di trasmettere copia del presente atto all'URP per il rilascio dell'autorizzazione generale;
7. di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario per i successivi adempimenti amministrativi e contabili;
8. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 del 18.08.2000.

#### **(\*\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1) Favorevole

18/04/2017

Il dirigente  
Angelo Stanghellini

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari indiretti a carico del Bilancio Comunale che trovano riferimento negli stanziamenti PEG dell'anno corrente assegnati al Responsabile del Settore competente (Arte Cultura Manifestazioni). Parere favorevole

18/04/2017

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 19/04/2017 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 04/05/2017

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

19/04/2017

www.AlboPretorioonline.it