



Comune di Crema

Settore Biblioteca

Determinazione n. 00483 del 18/04/2017
N. Prog. 645

Oggetto: CIG Z411E2761C AFFIDAMENTO DITTA ARCHIMEDIA PRESTAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO ARCHIVISTICO E ALLA PROSECUZIONE DELLA DESCRIZIONE DEL COMPLESSO DOCUMENTARIO DOLPHIN COMPOSTELLA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE Biblioteca

DATO ATTO CHE di concerto con la Soprintendenza archivistica sono stati trasferiti presso la sede della biblioteca comunale di crema i seguenti complessi archivistici di interesse storico:

- Archivio storico dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Maggiore di Crema
- Archivio storico del Regio Ginnasio
- Archivio storico Comunale (periodo 1800- 1930 circa)
- Archivio storico della Opera Pia climatica elioterapica di Finalpia
- Parte residuale (fascicoli personali tesserati) Archivio del P.N.F.

DATO ATTO ALTRESÌ CHE presso la Biblioteca erano già conservati i seguenti complessi documentari:

- Archivio storico comunale (sezione Antico regime)
- Archivio famiglia Benvenuti – ramo di Montodine
- Archivio famiglia Dolphin Compostella
- Archivio del Teatro Sociale di Crema

VERIFICATA di conseguenza la necessità di dare continuità al un servizio archivistico che garantisca l'accessibilità e la fruibilità dei complessi documentari ora riuniti presso una unica sede;

RILEVATA l'impossibilità di una gestione in economia del servizio di consultazione e assistenza alla ricerca in conseguenza dell'evidente incremento del materiale depositato e, in parte, ancora non dotato di strumenti di corredo e guida per la ricerca;

VISTE le indicazioni in tal senso della Soprintendenza Archivistica con la quale sono state definite le modalità di accesso al servizio;

RILEVATA dunque la necessità di individuare una ditta specializzata per la gestione complessiva del nuovo servizio in ottemperanza della normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, e dalla Legge 89/2014 di conversione del D.L. 66/2014 nel favorire e sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), e rendere il loro utilizzo obbligatorio prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria

RICHIAMATA la Legge 136/2010 in merito agli obblighi inerenti la tracciabilità

RITENUTO di ricorrere al Mercato della Pubblica Amministrazione Regionale SINTEL tramite il lancio di una procedura RDO finalizzata alla raccolta di preventivi per le prestazioni necessarie;

VISTO il report della procedura Sintel N. 84745942 conservato agli atti del Servizio Biblioteca attraverso la quale emerge l'individuazione della ditta Archimedia s.c.a.r.l.

DATO ATTO che l'esigibilità della spesa è fissata al 31.12.2017

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 2017/00015 del 26/01/2017 avente per oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2017 – 2019", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 2017/00056 del 13/02/2017 avente per oggetto "Approvazione ed assegnazione Piano Esecutivo di Gestione – PEG anno 2017 – Parte finanziaria" esecutiva ai sensi di legge;

RILEVATA la propria competenza in materia, visto l'articolo 107 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000

DETERMINA

1. Di affidare la prestazione di gestione del servizio archivistico presso la Biblioteca comunale per le motivazioni in premessa esplicitate alla ditta Archimedia s.c.a.r.l. per il periodo aprile-dicembre 2017 affidando inoltre alla ditta la prosecuzione degli interventi di schedatura e descrizione archivistica dell'Archivio Dolphin Compostella attività di valorizzazione dei documenti conservati;
2. Di impegnare la somma necessaria allo svolgimento delle prestazioni di che trattasi pari a € 6.834,70 (iva compresa se dovuta) imputando la spesa al capitolo 543/21 del Bilancio di previsione per l'anno 2017: "Servizi Demografici – Interventi di conservazione Archivio Storico Stato Civile – Prestazioni – Ex 25/21";
3. Di definire l'esigibilità della spesa al 31.12.2017;
4. Di liquidare la somma prevista a presentazione di idonea documentazione fiscale;

18/04/2017

Il dirigente del settore
Angelo Stanghellini

NR	Cod. Mecc.	Cap/Art..	Impegno Origine	ESPF.	Descrizione	Soggetto	Importo	Numero Impegno
1	1010703	543/21	-	2017	CIG Z411E2761C AFFIDAMENTO DIT	ARCHIMEDIA S.C.A.R.L.	6.834,70	1251

Parere favorevole in merito alla regolarità contabile

19/04/2017

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli