



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n° 51 del Registro . Seduta del 24/02/2011

Oggetto: Approvazione fabbisogno del personale anno 2011

L'anno duemilaundici il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore diciassette convocata nei modi di legge, si è riunita, nella Sala delle Adunanze, nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	Presente	Assente
1) Melchionda Martino	SI	
2) Conte Antonio	SI	
3) Bruno Annarita	SI	
4) Cicia Cosimo	SI	
5) Consalvo Vincenzo	NO	X
6) Lavorgna Adolfo	SI	
7) Lettera Pasquale	SI	
8) Magliano Carmine	SI	
9) Mastrolia Remo	SI	

Assume la Presidenza, il sindaco **Avv. Martino Melchionda** ;
Partecipa, anche con funzione verbalizzante, il Segretario Generale **Dr. Domenico Gelormini**.

Il Presidente, constata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Comunicata ai Capigruppo Consiliari.



Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 7.07.2010 avente ad oggetto: "Programmazione del fabbisogno di personale anni 2010 – 2012";

VISTA la dotazione organica vigente rideterminata con delibera di GC. N.235 del 22.06.2006;

VISTO l'art.6 D.Lgs n. 165/2001 che prevede al comma 1 che le dotazioni organiche sono determinate, in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa e visto in particolare il comma 4 che prevede che la loro variazione sia determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

RITENUTO necessario approvare il nuovo piano triennale 2010-2012 sulla base delle esigenze rilevate e nei limiti della dotazione organica vigente;

RICHIAMATO l'art. 1 co.557, della L. 296/06, così come modificato dall'art.14, co.7, del D.L. 78/2010, che recita che "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, ... garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali".

CONSIDERATO che per l'anno 2010 il Comune di Eboli ha rispettato il predetto patto di stabilità;

VISTO, altresì, il comma 9 dell'art.14 del D.L. n°78/31.05.2010, convertito nella legge n.122/2010, che sostituisce il comma 7 del precitato art.76 del D.L.112/2008 e che recita testualmente " E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza della spesa del personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente";

CONSIDERATO che il comune di Eboli rientra nella fattispecie contemplata nell'ipotesi del limite di assunzione pari al 20% di cui al precedente punto e che la suddetta disposizione si applica a decorrere dal 1 gennaio 2011 con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010;

VISTO altresì l'art. 3 e ss. della L. 68/99 in tema di accesso al lavoro delle persone disabili, con particolare riferimento alla quota di riserva, che va in deroga ai limiti di cui sopra;

VISTI i prospetti predisposti dal Servizio Personale nei quali sono indicate le unità di personale che è cessato dal servizio per collocamento a riposo nel corso del 2010, e quello che presumibilmente cesserà per raggiunti limiti di età nei successivi 2011/2012, nonché le unità di personale che si programma di assumere;

VISTI i pareri rilasciati dai Dirigenti, dal Responsabile del Settore Finanziario e del Settore Affari Generali, ai sensi dell'art.49 primo comma del T.U.E.L. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 165/2001;

VISTO il D.Lgs n. 267/200;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

SI PROPONE



Comune di Eboli

- di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2011-2013 nelle risultanze di cui al prospetto allegato sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che la programmazione triennale del fabbisogno sarà oggetto di verifica ed adeguamento con cadenza annuale, tenuto conto del budget annuale e delle reali cessazioni di personale anche per gli anni 2011-2012;
- di dare atto che l'effettiva assunzione in servizio del personale prevista rimane condizionata alla verifica del rispetto dei tetti di spesa previsti e dalla copertura finanziaria da effettuare all'atto dell'adozione dei relativi provvedimenti, nonché del rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione stessa;
- di inviare copia della presente deliberazione alle R.S.U. aziendali;
- di dare atto che la presente proposta deliberativa sarà sottoposta all'esame definitivo del Consiglio Comunale unitamente alla approvazione del bilancio di previsione 2011.
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

***Il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale
d.ssa Annamaria Desiderio***



LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. 267/2000;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione senza alcuna prescrizione;

DATO ATTO che in ordine alla proposta deliberativa di cui sopra sono stati resi i prescritti pareri ex art. 49 D.Lvo 267/2000;

DATO ATTO che la presente proposta deliberativa riveste carattere d'urgenza per cui si rende necessario l'imprimatur della immediata esecutività ex art. 134, 4° comma, del D.Lvo 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole espresse nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2011-2013 nelle risultanze di cui al prospetto allegato sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che la programmazione triennale del fabbisogno sarà oggetto di verifica ed adeguamento con cadenza annuale, tenuto conto del budget annuale e delle reali cessazioni di personale anche per gli anni 2011-2012;
- di dare atto che l'effettiva assunzione in servizio del personale prevista rimane condizionata alla verifica del rispetto dei tetti di spesa previsti e dalla copertura finanziaria da effettuare all'atto dell'adozione dei relativi provvedimenti, nonché del rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione stessa;
- di inviare copia della presente deliberazione alle R.S.U aziendali;
- di dare atto che la presente proposta deliberativa sarà sottoposta all'esame definitivo del Consiglio Comunale unitamente alla approvazione del bilancio di previsione 2011.
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000



Comune di Eboli

In ordine alla proposta deliberativa di cui innanzi si formulano i seguenti pareri istruttori ex art. 49 T.U.E.L. n. 267/00:

Il Responsabile Settore Affari Generale e Personale_Dott.ssa Anna Maria Desiderio formula parere di regolarità tecnica favorevole

f.to Dott.ssa Annamaria Desiderio_ data 21/02/2011

Il Dirigente Area _____ (nome e cognome) formula parere di regolarità tecnica

(firma) _____ data _____

Il Responsabile Settore Finanze Dott.ssa Tiziana Galderisi formula parere di regolarità contabile favorevole_

f.to Dott.ssa Tiziana Galderisi_ data 21/02/2011_

Il Dirigente Area Finanziaria formula parere di regolarità contabile favorevole

f.to dott.ssa Caterina Iorio_ data 21/02/2011

Intervento: _____ Cap. _____
Bilancio _____
Competenza/Residui _____
Fondo Stanziato _____
Importo disponibile _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell' art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L.", nonché dell'art. 15 del vigente regolamento di contabilità

ATTESTA

La regolarità contabile della proposta che comporta una spesa complessiva di € _____

Impegno n. _____ del _____

Il Responsabile

Eboli

Il Segretario Generale formula, ai sensi del Decreto Sindacale del 22 luglio 2010, parere di conformità alle leggi, allo statuto e al regolamento.

favorevole

Segretario Generale
F.to Dr. Domenico Gelormini



Comune di Eboli

IL SINDACO
Avv. Martino Melchionda

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Domenico Gelormini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente delibera è stata affissa all'albo Pretorio il _____
per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al _____,
giusta prot. n. _____

Il Responsabile del servizio

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- X Perché dichiarata immediatamente eseguibile;
☐ Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione;

(art. 134 - comma 4°)
(art. 134 - comma 3°)

Lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Domenico Gelormini