



REGISTRO GENERALE

N° 406 del 18/03/2011

AREA SVILUPPO TERRITORIO - MANUT.-PROT.CIV.-DAT.LAV.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO AREA N° 176 DEL 18/03/2011

REGISTRO SETTORE N° 74 DEL 18/03/2011

FORNITURA E MESSA IN OPERA DI UN MONOSPLIT PRESSO IL TRIBUNALE DI EBOLI. AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA ALLA DITTA DOK GROUP S.A.S. DI AVALLONE GERARDO

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi



PREMESSO:

- che, con note del 10/02/2011 prot. 6016 e del 22/02/2011 prot. 7701, il dirigente del Tribunale di Eboli ha chiesto un intervento urgente di manutenzione e ripristino del condizionatore della sala server del Tribunale, in quanto mal funzionante, facendo presente che il mancato intervento avrebbe compromesso il regolare funzionamento delle apparecchiature informatiche installate nella suddetta sala, con gravi ripercussioni sui servizi resi agli utenti;

ACCERTATO:

- che il condizionatore esistente è fulminato per cui la sua riparazione è molto onerosa e, quindi, non conveniente, per cui è necessario provvedere alla sua sostituzione, acquistando un nuovo apparecchio;

- che, oltre alla fornitura e messa in opera di un nuovo apparecchio monosplit, è necessaria la sostituzione di parte della tubazione in rame, la pulizia con azoto dei restanti tubi, l'esecuzione della prova di tenuta e del collaudo dell'intero impianto di condizionamento nella sala server;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 8, ultimo periodo dell'articolo 125 del D.Lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per lavori di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RITENUTO di affidare i lavori a ditta iscritta nell'Albo delle ditte di fiducia per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia o per le procedure negoziate, approvato con determinazione del responsabile del Settore Lavori Pubblici n. 509 del 21/10/2008, reg. gen. 1993 e, precisamente, alla ditta DOK GROUP sas di Avallone Gerardo, con sede in Eboli alla via E. Vanoni n. 33, partita IVA 04484140654, che, interpellata, ha presentato, in data 23/02/2011, prot. 7851, un preventivo per i lavori summenzionati per l'importo di € 1.100,00, IVA compresa;

DATO ATTO che la somma complessiva di € 1.100,00, comprensiva d'IVA, trova disponibilità per **€ 415,00** al capitolo 2140 impegno n. 124 e per **€ 685,00** al capitolo 1649 impegno 123 del formando bilancio comunale 2011, giuste determinazioni di impegno del dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio n. 324 e n. 325, entrambe del 04/03/2011;

CONSIDERATO:

- che la situazione debitoria attuale dell'Ente non consente di poter effettuare il pagamento dell'obbligazione che si assume con la presente determinazione prima di 540 giorni dalla data di presentazione della fattura da parte della ditta incaricata;

- che la predetta ditta ha accettato il pagamento delle competenze oggetto del presente incarico dopo 540 giorni dalla presentazione della relativa fattura;

RILEVATA la propria competenza ai sensi del provvedimento sindacale di nomina n. 24465 del 15/06/2010;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta DOK GROUP sas di Avallone Gerardo, con sede in Eboli alla via E. Vanoni n. 33, partita IVA 04484140654, la fornitura e messa in opera di un apparecchio condizionatore monosplit presso la sala server del Tribunale di Eboli, per l'importo di 1.100,00, compreso IVA;
2. Di dare atto che la somma complessiva di € 1.100,00, comprensiva d'IVA, trova disponibilità per **€ 415,00** al capitolo 2140 impegno n. 124 e per **€ 685,00** al capitolo



1649 impegno 123 del formando bilancio comunale 2011, giuste determinazioni di impegno del dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio n. 324 e n. 325, entrambe del 04/03/2011;

3. Di dare atto che la ditta incaricata ha accettato il pagamento delle competenze oggetto del presente incarico dopo 540 giorni dalla presentazione della relativa fattura;
4. Di dare atto che alla liquidazione delle spese si provvederà con determina del dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio, previa presentazione, da parte della ditta incaricata, di regolare fattura e verifica della regolare esecuzione dei lavori da parte del Servizio Manutenzione dell'Ente.

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'articolo 151, comma 4, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n.267, e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si rende noto che responsabile del procedimento è il geom. Mario Pandolfi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono ☎ 0828/328133.

**Il dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio
ing. Rosario La Corte**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione a quanto disposto all'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/00

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato cap.2140 imp. 124 cap. 1649 imp. 123

Data 22/03/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr.ssa Tiziana Galderisi)

**N. 0 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal ____/____/____ al ____/____/____.

Data ____/____/____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

()