



REGISTRO GENERALE

N° 439 del 28/03/2011

**AREA SVILUPPO TERRITORIO - MANUT.-PROT.CIV.-DAT.LAV.**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REGISTRO AREA N° 197 DEL 28/03/2011

REGISTRO SETTORE N° 82 DEL 28/03/2011

AUTORIZZAZIONE ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DEL BAGNO NELL'ALLOGGIO COMUNALE DI VIA ADONE ZOLI N. 1, ASSEGNATO AL SIGNOR LA BROCCA GERARDO

**Il Responsabile**

**VISTI**

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi



**PREMESSO:**

- che il signor La Brocca Gerardo è assegnatario di un alloggio di proprietà del Comune, sito alla via Adone Zoli n. 1, il cui bagno necessita di urgenti lavori di manutenzione;
- che l'assegnatario, in data 14/02/2011 prot. 6433, ha chiesto di essere autorizzato ad eseguire i lavori di manutenzione del bagno a proprie spese, da scomputare successivamente dai fitti dell'alloggio dovuti dall'assegnatario all'Ente;

**VISTO** il preventivo dei lavori di manutenzione del bagno, predisposto dal Servizio Manutenzione in data 04/10/2010 dell'importo di € 4.398,48, IVA inclusa;

**VISTO** il Nulla Osta rilasciato dal responsabile del Settore Patrimonio di questo Ente in data 17/02/2011 prot. 7212, allo scomputo delle spese da sostenere per la manutenzione del bagno dai fitti dell'alloggio dovuti dall'assegnatario all'Ente;

**VISTA** la nota del 23/02/2011 del responsabile del Servizio Osservatorio Permanente sulla Casa;

**RITENUTO** di dover autorizzare i lavori di manutenzione del bagno, al fine di non aggravare le condizioni dell'immobile e di arrecare danni al patrimonio immobiliare di questo Ente;

**RILEVATA** la propria competenza ai sensi del provvedimento sindacale di nomina n. 24465 del 15/06/2010;

**DETERMINA**

Per quanto sopra espresso e richiamato:

1. Di autorizzare il signor La Brocca Gerardo, assegnatario dell'alloggio comunale sito in via Adone Zoli n. 1, ad eseguire, a proprie spese, i lavori di manutenzione del bagno del medesimo alloggio, per l'importo di € 4.398,48, IVA inclusa, come da computo metrico redatto dal Servizio Manutenzione in data 04/10/2010;
2. Di stabilire che l'assegnatario è tenuto, pena l'annullamento dell'autorizzazione ad eseguire i lavori a proprie spese e del nulla osta allo scomputo delle spese sostenute dai fitti dell'alloggio dovuti dall'assegnatario all'Ente, a comunicare e trasmettere la seguente documentazione:
  - data dell'inizio dei lavori;
  - nominativo e DURC della ditta esecutrice dei lavori;
  - certificati di regolare esecuzione dei lavori, di collaudo e di conformità degli impianti, da rilasciare a cura di tecnici incaricati dall'assegnatario;
  - fattura dei lavori eseguiti;



3. Di incaricare il responsabile del Servizio Manutenzione del Comune di Eboli della verifica della documentazione di cui al punto 2 della presente determinazione e dell'esecuzione dei lavori così come preventivati;
4. Di trasmettere copia della presente determinazione e copia del computo metrico dei lavori al responsabile del Settore Patrimonio per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione:

- ☐ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'articolo 151, comma 4, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n.267, e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si rende noto che responsabile del procedimento è il geom. Mario Pandolfi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono ☎ 0828/328133.

**Il dirigente dell'Area Sviluppo del Territorio  
ing. Rosario La Corte**



---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione a quanto disposto all'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/00

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato

Data \_\_/\_\_/\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

( )

---

**N. 0 DEL REGISTRO DELLE  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal \_\_/\_\_/\_\_ al \_\_/\_\_/\_\_.

Data \_\_/\_\_/\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

( )