



REGISTRO GENERALE

N° 457 del 31/03/2011

AREA SVILUPPO TERRITORIO - URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO AREA N° 207 DEL 31/03/2011

REGISTRO SETTORE N° 11 DEL 31/03/2011

NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE IN USO PRESSO IL SETTORE URBANISTICA.
DITTA LANDI OFFICE TECHNOLOGY S.R.L. CORRENTE IN SALERNO - VIA MICHELE CONFORTI, 6 E 6/A
IMPEGNO DI SPESA DAL 01/03/2011 AL 01/03/2012.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi



PREMESSO

Che con determinazione n.6 del 22/05/2007, del Capo Settore Urbanistica è stato approvato il preventivo spesa per noleggio fotocopiatrice presentato dalla ditta Landi Gabriele s.r.l. con sede in Salerno, Via Michele Conforti, 6/A - 6/B, così distinto:

costo canone mensile	€ 103,00 + IVA
Copie eccedenti le 54.000 annue	€ 0,007 + IVA a copia
Durata obbligatoria del contratto di locazione	36 mesi data bolla

Che per il servizio de quo è stato firmato regolare contratto di noleggio;

Che in data 04/06/07 è stata effettuata regolare fornitura di n.1 fotocopiatrice Nashuatec MP2000 Matr.L7076362494 , come da bolla di consegna n.000134;

Che con nota prot.7394 del 17/02/2010 è stato richiesto il rinnovo del contratto di noleggio della fotocopiatrice in parola, agli stessi patti e condizioni di quello precedente;

Che in data 26/02/2010 la ditta Landi Office Technology srl ha provveduto a trasmettere regolare contratto di rinnovo del noleggio, agli stessi patti e condizioni, per una durata di mesi 36 (anni tre) a partire dal 01/06/2010;

Ritenuto necessario impegnare la spesa per l'anno 2011 nell'importo di € 1550,00 IVA inclusa, come da contratto sottoscritto dal Responsabile del Settore;

Vista la disponibilità a impegnare al cap.1635A del formando bilancio 2011;

DETERMINA

1)di impegnare la spesa di € 1550,00 al capitolo 1635A del formando bilancio 2011, quale somma occorrente per il canone noleggio fotocopiatrice dal 01/03/2011 al 01/03/2012;

2)di provvedere alle liquidazioni con separato atto, a ricezione fattura vistata dal Responsabile per la regolarità della fornitura.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Lucia Rossi



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione a quanto disposto all'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/00

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato Capitolo 1635A impegno n. 177

Data 04/04/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr.ssa Tiziana Galderisi)

**N. 0 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal ____/____/____ al ____/____/____.

Data ____/____/____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

()