



REGISTRO GENERALE

N° 519 del 06/04/2011

AREA SERVIZI AI CITTADINI - CULTURA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO AREA N° 111 DEL 06/04/2011

REGISTRO SETTORE N° 2 DEL 06/04/2011

SPESE URGENTI DI MATERIALE VARIO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO BIBLIOTECA E
MEDIATECA - IMPEGNO DI SPESA - ANTICIPAZIONE ECONOMO COMUNALE.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi



PREMESSO che al Servizio Biblioteca e Mediateca è stato assegnato un fondo, per provvedere, in economia, alle piccole spese di gestione;

CHE, per far fronte a spese urgenti, per l'acquisto di materiale vario, stampaggio manifesti, per il Servizio Biblioteca e Mediateca, è necessario impegnare le somme disponibili nel corrente Bilancio a disposizione dell'Economo Comunale, che di volta in volta effettuerà gli acquisti e provvederà alla liquidazione delle somme dovute ai vari fornitori;

RITENUTO di dover impegnare, per quanto sopra, i quattro dodicesimi dell'importo di **€. 1.000,00** stanziato nell'anno 2010, per una somma di **€. 333,32** Iva compresa, sul capitolo **5120e** - impegno _____ del Bilancio 2011, in corso di formazione, da mettere a disposizione dell'Economo Comunale;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, emanato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N° 267;

RILEVATA la propria competenza, ai sensi della nomina di Responsabile di Posizione Organizzativa, Prot. N° 38460 del 7 Ottobre 2010;

D E T E R M I N A

DI impegnare la somma di **€. 333,32** Iva compresa, relativa ai quattro dodicesimi dell'importo di **€. 1.000,00** impegnato nel Bilancio 2010, per le piccole spese urgenti necessarie per l'acquisto di materiale vario per il funzionamento del Servizio Biblioteca e Mediateca, imputando la stessa sul capitolo **5120e** - impegno _____ del Bilancio 2011, in fieri;

DI assegnare detti fondi nella disponibilità dell'Economo Comunale, che provvederà all'acquisto del materiale richiesto e al pagamento, previa presentazione fattura, regolarmente vistata dal Responsabile del Settore Cultura Sport e Spettacolo, dell'importo dovuto;

La presente determinazione :

- Anche ai fini degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

- Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'Art. 151 - comma 4, del D. Lgs N° 267 del 18 Agosto 2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

A norma dell'Art. 8 della Legge N° 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa MEOLA TERESA.

Per chiarimenti si può telefonare al numero 0828/328305.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione a quanto disposto all'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/00

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato Capitolo 5120E impegno n. 211

Data 14/04/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr.ssa Tiziana Galderisi)

**N. 0 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal ____/____/____ al ____/____/____.

Data ____/____/____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

()