



REGISTRO GENERALE

N° 47 del 31/01/2011

AREA SERVIZI AI CITTADINI - PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO AREA N° 12 DEL 01/02/2011

REGISTRO SETTORE N° 12 DEL 31/01/2011

PIANO SOCIALE DI ZONA - PRIMA ANNUALITÀ DEL PIANO SOCIALE REGIONALE - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI. LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL MESE DI DICEMBRE 2010.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

RILEVATA

- la propria competenza ai sensi del provvedimento sindacale di nomina n. _____ del ____/____/____;



VISTO il Piano Sociale di Zona della prima annualità del Piano Sociale Regionale, approvato dal Coordinamento istituzionale nella seduta del 23/12/2009, con verbale n. 10;

VISTO il progetto denominato Centro Sociale Polifunzionale, previsto nell'area prioritaria di intervento persone disabili, consistente nel funzionamento di due strutture, ubicate nei Comuni di Altavilla Silentina e di Contursi Terme, nelle quali vengono realizzate attività ricreative e sociali finalizzate alla valorizzazione delle capacità comunicative e relazionali di persone diversamente abili, finanziato per l'importo di € 150.000,00;

ATTESO

- che detto progetto è stato riprogrammato nel Piano Sociale di Zona, prima annualità del Piano Sociale Regionale, in continuità con le annualità precedenti;
- che, per non interrompere l'erogazione di prestazioni aventi carattere di indispensabilità, indifferibilità e necessità in favore delle persone diversamente abili che frequentano le due strutture, il funzionamento dei predetti centri, già affidato alla gestione della C.S.M. SERVICE Società Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente, con sede in Eboli, Piazza Regione Campania, n. 11, con determinazione n. 809/2007, è stato assicurato senza soluzione di continuità anche nella fase di transizione alla nuova annualità del Piano Sociale e nelle more dell'adozione degli atti per l'espletamento delle procedure di gara;

VISTE le fatture n. 05 e 06 del 4/01/2011, trasmesse dalla C.S.M. Service, acquisite al protocollo generale dell'Ente in data 13/01/2011, prot. n. 1274, ciascuna dell'importo di euro 6.240,00, relative alla fornitura del servizio di gestione dei summenzionati Centri per il mese di dicembre 2010;

VERIFICATO che il servizio è stato regolarmente eseguito;

RITENUTO di dover liquidare la spesa complessiva di **€ 12.480,00** in favore della Cooperativa Sociale C.S.M. Service, con sede in Eboli, alla Piazza Regione Campania, n.11;

RILEVATA la propria competenza ai sensi della deliberazione di G.C. 333 del 23/09/2010;

D E T E R M I N A

1. di liquidare in favore della Cooperativa Sociale C.S.M. Service, con sede in Eboli, piazza Regione Campania, n. 11, la spesa complessiva di euro **12.480,00**, portata dalle fatture n. 05 e 06 del 4/01/2011, concernenti la fornitura del servizio di gestione dei due Centri Sociali Polifunzionali, ubicati nei Comuni di Altavilla Silentina e di Contursi Terme per il mese di dicembre 2010;
2. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della summenzionata cooperativa, mediante accredito presso la Banca Popolare di Bari, filiale di Eboli, IBAN: IT62 G054 2476 2 0000000 0 155407;



3. di dare atto che la spesa di cui al punto 1) risulta già impegnata al cap. 500, imp. n. 433, del bilancio di previsione in corso di formazione, RR.PP. 2010.
4. trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile
Maria Grazia Caputo**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione a quanto disposto all'art. 151 comma 4 del D.Lvo n. 267/00

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato cap 500 imp. n.433 rr.pp.2010

Data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. _____ DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal ____/____/____ al ____/____/____.

Data _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**
