

COMUNE DI GIOI  
PROVINCIA DI SALERNO

Consorzio Unico di Bacino delle  
Province di Napoli e Caserta in  
liquidazione  
Protocollo in Entrata num: 2502  
Data Protocollo: 21/03/2024

CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE  
DI NAPOLI E CASERTA  
in liquidazione  
Via Fosse Ardeatine n. 1, Curti (CE)  
[protocollo@pec.consorziounico.it](mailto:protocollo@pec.consorziounico.it)

E, p.c.

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA  
D.G. Istruzione, Formazione, Lavoro,  
Politiche Giovanili - U.O.D. (541107)  
Interventi a sostegno del mercato del  
lavoro, prevenzione e gestione crisi  
aziendali - Centro Direzionale - Isola  
A/6 - 80143 NAPOLI  
[staff.501193@pec.regione.campania.it](mailto:staff.501193@pec.regione.campania.it)

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
Dipartimento della Funzione Pubblica  
Ufficio per il Personale delle Pubbliche  
Amministrazioni  
Servizio per la Mobilità  
C.so V. Emanuele n. 116 - 00186  
ROMA  
[protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it)

Oggetto: Procedura di mobilità "obbligatoria" ex art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001 per le assunzioni previste nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (n. 2 Istruttori, Cat. C (p.e. C1), CCNL Funzioni Locali a tempo indeterminato e part time al 50%), profili vari - Riscontro Vs. nota prot. 2233 del 14/03/2024

Vista la Vs. nota prot. 2233 del 14/03/2024, pervenuta al Comune di Gioi e acquisita al n. 1094/2024 del protocollo generale dell'Ente;  
Visti gli elenchi del personale in disponibilità, già dipendente del Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta, del Consorzio Bacino Salerno 2, relativamente al profilo contabile, si precisa quanto di seguito.  
Al fine di consentire il prosieguo dell'eventuale procedura di reclutamento, si rende necessario verificare la possibilità di ricollocamento del personale in disponibilità, per cui si chiede di voler produrre, per i candidati interessati, le

attestazioni di codesti Consorzi e le dichiarazioni sostitutive aggiornate, come di seguito elencate, relative al possesso dei requisiti di accesso alla pubblica amministrazione da parte dei soggetti interessati al reclutamento presso questo Ente:

- essere inclusi negli elenchi del personale collocato in disponibilità, ai sensi dell'art.34, comma 3 bis, del D.lgs n.165/2001;
- prestare attività lavorativa a tempo indeterminato come suindicato presso una delle seguenti Amministrazioni:  
Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta;  
Consorzio Bacino 2;
- essere stato assunto, nel profilo di provenienza, mediante **procedura concorsuale** attestata dall'ufficio personale del Consorzio con indicazione delle modalità di reclutamento e del profilo professionale di ingresso del personale indicato negli elenchi in possesso dei Consorzi;
- attestazione del Consorzio di essere inquadrati nelle categorie professionali del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali o in categoria equivalente secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 14 dicembre 2008, prot. n. 6482 e nei profili professionali suindicati o equivalente;
- dichiarazione sostitutiva, resa dall'interessato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti il possesso del titolo di studio richiesto per i profili professionali di cui trattasi (per il profilo di istruttore contabile: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di: ragioniere, perito commerciale, perito aziendale, analista contabile, operatore commerciale, o altro equipollente, equiparato o equivalente, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria ovvero qualsiasi diploma di istruzione secondaria di secondo grado se assorbito da titolo superiore (Laurea Triennale in discipline economiche, Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea Specialistica, Laurea Magistrale in Economia e Commercio o altro titolo equipollente, equivalente o equiparato secondo la normativa vigente);
- dichiarazione sostitutiva, resa dall'interessato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, avente ad oggetto l'indicazione di eventuali condanne penali riportate e/o di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- l'attestazione del Consorzio nella quale risulti indicata l'esatta mansione assegnata;
- l'attestazione del Consorzio riportante le eventuali sanzioni disciplinari comminate e gli eventuali procedimenti disciplinari attivati, tuttora in corso, a carico dei dipendenti interessati e di non essere stati soggetti, nel biennio precedente la data di scadenza della domanda, a procedimenti disciplinari conclusisi con l'applicazione della sanzione.
- l'attestazione del Consorzio da cui risulti l'idoneità fisica alla mansione ricoperta, con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- dettagliato curriculum professionale, redatto dall'interessato in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, munito di data e sottoscritto con firma autografa, dal quale si evincano, in particolare:
  - > il livello e la tipologia di istruzione conseguita;
  - > il servizio prestato, i relativi periodi di lavoro, gli inquadramenti ed i profili professionali nel tempo rivestiti;
  - > le competenze detenute, attinenti al ruolo da ricoprire con il presente avviso;

- il possesso di eventuali ulteriori titoli ed esperienze professionali.

Si comunica fin d'ora che i soggetti interessati, in possesso della documentazione come sopra richiesta, saranno convocati per essere sottoposti ad apposita procedura comparativa.

Attesa l'urgenza di procedere, si chiede di trasmettere le informazioni richieste entro e non oltre il giorno 9 aprile 2024, a pena di decadenza, tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.gioi.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.gioi.sa.it).

Gioi, 21 marzo 2024

Cordiali saluti.



Il Responsabile dell'Area Amministrativo-  
Finanziaria  
Dott. Antonio Nicoletti



**COMUNE DI GIOI**  
P.ZZA A. MAIO – 17 84056 GIOI (SA)  
COD. FISC. 84000570659 P. IVA 02623820657  
TEL. 0974-991026 FAX 991503

Email [ragioneria@comune.gioi.sa.it](mailto:ragioneria@comune.gioi.sa.it) [protocollo@pec.comune.gioi.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.gioi.sa.it)  
[www.comune.gioi.sa.it](http://www.comune.gioi.sa.it)

Protocollo n°: **0001154** del **21-03-2024**

Movimento: **Uscita**

Tipo Spedizione:

Oggetto: **PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA PER LE ASSUNZIONE PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - RISCONTRO VS NOTA PROT . 2233 DEL 14/03/2024**

Corrispondenti

Denominazione	Indirizzo E-mail/PEC
CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA	<a href="mailto:protocollo@pec.consorziounico.it">protocollo@pec.consorziounico.it</a>
GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - D.G. ISTRUZIONE, FORMAZIONE , LAVORO, POLITICHE GIOVANILI	<a href="mailto:staff.501193@pec.regione.campania.it">staff.501193@pec.regione.campania.it</a>
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA -	<a href="mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it">protocollo_dfp@mailbox.governo.it</a>

Assegnazioni

Assegnato a:	Assegnato da:	Data:
Servizio Finanziario	Manna Mariarosaria	21/03/2024 13:15:36

Allegati

[doc01759020240321131103\\_100203f9\\_1.pdf](#) [doc01759020240321131103\\_100203f9\\_1\\_Marcato.pdf](#)  
[Segnatura.xml](#)

Il Responsabile  
Nicoletti Antonio

## C.U.B. Napoli Caserta - PEC

---

**Da:** protocollo@pec.comune.gioi.sa.it  
**Inviato:** giovedì 21 marzo 2024 13:16  
**A:** protocollo@pec.consorziounico.it; staff.501193@pec.regione.campania.it;  
protocollo\_dfp@mailbox.governo.it  
**Oggetto:** PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA PER LE ASSUNZIONE PREVISTE NEL  
PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - RISCONTRO VS NOTA  
PROT . 2233 DEL 14/03/2024 - [RIF.PROT.:c\_e037|REP\_PROT|1154/2024]  
**Allegati:** doc01759020240321131103\_100203f9\_1.pdf; doc01759020240321131103\_  
100203f9\_1\_Marcato.pdf; Segnatura.xml; ricevuta.pdf  
**Priorità:** Alta

## C.U.B. Napoli Caserta - PEC

---

**Da:** Per conto di: protocollo@pec.comune.gioi.sa.it <posta-certificata@telecompost.it>  
**Inviato:** giovedì 21 marzo 2024 13:16  
**A:** protocollo@pec.consorziounico.it; staff.501193@pec.regione.campania.it;  
protocollo\_dfp@mailbox.governo.it  
**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA PER LE  
ASSUNZIONE PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE  
- RISCONTRO VS NOTA PROT . 2233 DEL 14/03/2024 - [RIF.PROT.:c\_e037  
|REP\_PROT|1154/2024]  
**Allegati:** postacert.eml (2,18 MB); daticert.xml  
**Firmato da:** posta-certificata@telecompost.it

### Messaggio di posta certificata

Il giorno 21/03/2024 alle ore 13:16:06 (+0100) il messaggio

"PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA PER LE ASSUNZIONE PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - RISCONTRO VS NOTA PROT . 2233 DEL 14/03/2024 - [RIF.PROT.:c\_e037|REP\_PROT|1154/2024]" è stato inviato da "protocollo@pec.comune.gioi.sa.it"

indirizzato a:

protocollo\_dfp@mailbox.governo.it  
protocollo@pec.consorziounico.it  
staff.501193@pec.regione.campania.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 0EC9A226-5750-0F25-82A9-45E540CBEAD1@telecompost.it