



Consorzio Unico di Bacino delle  
Province di Napoli e Caserta in  
liquidazione  
Protocollo in Entrata num: 2590  
Data Protocollo: 09/04/2025

## COMUNE DI CAIVANO

*Città Metropolitana di Napoli*

Via Don Minzoni - 80023 Caivano

Codice Fiscale: 01144820634 - Partita Iva: 01252221211

Tel. +39.081.8323111 - PEC: protocollo.caivano@asmepec.it

3° Settore Economico Finanziario Personale

Avviso di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii., del personale in disponibilità riservato ai lavoratori del Consorzio Unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Caivano, dei seguenti profili professionali:

- n.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Area degli istruttori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 3 della legge 12 marzo 1999 n.68;
- n.1 FUNZIONARIO CONTABILE (Area dei Funzionari - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali);
- n.3 OPERATORI ESPERTI (Area degli operatori esperti - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) di cui n. 1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

### IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

La presente è stata e richiamata la DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA ex art. 143 DEL D. Lgs. n. 267/2000 (Nominata con D.P.R. del 17 ottobre 2023) adottata con i poteri della Giunta Comunale n.42 del 31/03/2025 ad oggetto: "ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - 2025/2027."

Atteso che, nell'ambito del predetto Piano, è stato adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2025/2027 (sottosezione 3.3), con cui è stata prevista l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di:

- n.1 DIRIGENTE Amministrativo-Finanziario (CCNL area Funzioni Locali triennio 2019 - 2021);
- n.1 DIRIGENTE Tecnico (CCNL area Funzioni Locali triennio 2019 - 2021);
- n.1 DIRIGENTE Polizia Locale (CCNL area Funzioni Locali triennio 2019 - 2021);
- n.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Area degli istruttori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 3 della legge 12 marzo 1999 n.68;
- n.1 FUNZIONARIO CONTABILE (Area dei Funzionari - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali);
- n.3 OPERATORI ESPERTI (Area degli operatori esperti - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) di cui n. 1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti:

- la deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n.65 in data 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);

U  
COMUNE DI CAIVANO  
PROTOCOLLO  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0018916/2025 del 09/04/2025  
Firmato da CARLO PISCITELLI



- la deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri del consiglio comunale, n.5 in data 28/02/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione della Commissione Straordinaria (nominata con d.p.r. del 17 ottobre 2023), adottata con i poteri della Giunta comunale, n.35 in data 5/3/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 ai sensi dell'art.169 del d.lgs.267/2000;

Preso atto che:

- con la comunicazione preventiva, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico - ed alla Giunta regionale della Campania - Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili - ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001, con PEC Protocollo N.0017424/2025 del 01/04/2025, ha avuto inizio la procedura di mobilità obbligatoria per i profili professionali in oggetto citati;
- con nota prot.2394 del 2/4/2025, acquisita al Protocollo di questo ente n.0017672/2025 del 02/04/2025, il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione ha fornito l'elenco dei dipendenti in disponibilità presso l'Agenzia Regionale ORMEL ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, specificando i nominativi dei dipendenti in disponibilità nelle categorie e nei profili sopraelencati;
- dalla nota trasmessa dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta non risultano dirigenti iscritti nelle relative liste di mobilità;

Ritenuto di dover provvedere all'avvio della procedura di reclutamento dei profili sopra elencati, al fine di individuare all'interno degli elenchi dei dipendenti in disponibilità in possesso del profilo professionale richiesto corrispondente per inquadramento contrattuale e qualifica a quello oggetto della presente procedura di selezione;

Considerato che la procedura di mobilità ex artt. 33, 34 e 34bis del D. Lgs. 165/01, presuppone lo svolgimento di una selezione;

Richiamati:

- il D.lgs 267 del 2000 e ss.mm.ii;
- gli artt. 33, 34 bis 165/2001 e ss.mm.ii;
- l'art 35 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali;

### **RENDE NOTO CHE**

il Comune di Caivano, con il presente avviso, intende acquisire manifestazione di disponibilità da parte del personale collocato negli elenchi dei lavoratori in disponibilità che prestavano attività lavorativa presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione per la copertura di:

- n.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Area degli istruttori - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 3 della legge 12 marzo 1999 n.68;
- n.1 FUNZIONARIO CONTABILE (Area dei Funzionari - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali);
- n.3 OPERATORI ESPERTI (Area degli operatori esperti - CCNL 2019-2021 del comparto Funzioni Locali) di cui n. 1 (uno) posto riservato alle categorie protette ai sensi dell'articolo 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

previo espletamento di una procedura selettiva finalizzata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle funzioni relative al profilo da coprire.

Il Comune di Caivano garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991 n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.



La copertura del posto con profilo di istruttore amministrativo (Area degli istruttori) è riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette art. 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68. In mancanza di idonei appartenenti alle predette categorie il posto non sarà coperto.

La copertura di uno dei posti con profilo di operatore esperto (Area degli operatori esperti) è riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68. In mancanza di idonei appartenenti alle predette categorie il posto non sarà coperto.

L'individuazione dei candidati idonei a ricoprire il posto in oggetto avverrà mediante procedura selettiva.

La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire.

#### **ART.1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;
  - essere iscritto negli elenchi dei lavoratori in disponibilità di cui all'art 34 del d.lgs 165/2001 in corso di validità;
  - età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età per il collocamento a riposo;
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - essere in possesso dei seguenti titoli di studio previsti per l'assunzione del profilo considerato:
    - o **Per il profilo di istruttore amministrativo:** Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale conseguito presso un istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto.
    - o **Per il profilo di funzionario contabile:** Laurea Magistrale (LM): LM-56 Scienze dell'economia; LM-77 Scienze economico-aziendali o titoli equiparati secondo la normativa vigente.  
Laurea (L): L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze economiche o titoli equiparati secondo la normativa vigente.
    - o **Per il profilo di operaio specializzato:** Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore), unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli ulteriori:
      - diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità quinquennale);
      - diploma professionale;
      - qualifica professionale;
      - esperienza professionale verificabile di almeno due anni nel profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione lavorativa messa a concorso (area edilizia, manutentiva e impiantistica), a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato.
- e in aggiunta: patente di abilitazione alla guida di autoveicoli in corso di validità (categoria B o superiore).
- non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non aver procedimenti penali pendenti;
  - non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla vigente normativa;
  - per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare.

L'Amministrazione, in vista dell'assunzione, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'autore delle stesse perderà il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione formulata e sarà oggetto di segnalazione all'Autorità Giudiziaria competente.



## ART.2 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo.caivano@asmepec.it](mailto:protocollo.caivano@asmepec.it) indicando nell'oggetto: "Avviso pubblico di selezione, ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165" specificando il codice identificativo del profilo professionale, come riportato in premessa.

La domanda e la relativa documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file con una delle seguenti modalità alternative:

- domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia del documento di identità (in formato pdf);
- domanda e relativa documentazione sottoscritta con firma digitale (in formato pdf.p7m).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta, mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né da eventuali cause imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

La domanda, da redigere secondo il modello di cui all'allegato A, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune di Caivano e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" ovvero dalla pubblicazione all'albo pretorio del CUB, se successiva.

Le domande pervenute fuori termine massimo non saranno prese in considerazione.

## ART.3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare, pena l'esclusione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da cui risulti l'anzianità di servizio, l'inquadramento e tutti i servizi prestati;
- b) copia di un documento di identità.

## ART.4 - ESCLUSIONI

Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande tardive, incomplete o provenienti da candidati privi dei titoli e dei requisiti richiesti per l'ammissione o sprovviste degli allegati richiesti.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## ART.5 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione saranno valutate dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, ai fini della verifica di validità e ammissione alla procedura selettiva, e la selezione dei candidati ammessi sarà svolta da una commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Servizio delle Risorse Umane, nel rispetto della parità di genere.

La procedura selettiva consisterà nella seguente prova:

- Limitatamente al profilo professionale di operaio specializzato tecnico manutentivo (cod. OPER\_SPEC): **prova teorico-pratica**, della durata di almeno 15 minuti, in materia di Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed elementi in materia di Disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro. La prova sarà, altresì, volta all'accertamento delle abilità richieste per il posto da assegnare e del possesso dell'adeguata manualità riguardo a piccoli lavori di manutenzione (a titolo esemplificativo, manutenzioni su edifici e strutture comunali, strade e pertinenze; semplice manutenzione idraulica; corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI); installazione di segnaletica stradale verticale; esecuzione di una piccola opera in muratura).
- Per i restanti profili professionali: **prova orale**, avente durata di almeno 15 minuti, che verterà sulle seguenti materie:

PROFILO PROFESSIONALE	MATERIE D'ESAME
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (cod. AMM)	- Nozioni di diritto civile, diritto costituzionale, diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina relativa al



	<p>procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti (L. 241/90 e ss.mm.ii.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nozioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (L. 190/2012 e ss.mm.ii.; D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.);</li> <li>- Nozioni in tema di trattamento dei dati personali e Privacy (GDPR 679/2016 e ss.mm.ii.);</li> <li>- Nozioni sul Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.)</li> </ul>
<p>FUNZIONARIO CONTABILE (cod. DIR/CONT)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diritto costituzionale e amministrativo con particolare riguardo alla legge 241/90 e s.m.i;</li> <li>- Diritto privato con particolare riguardo ai diritti reali e obbligazioni e contratti;</li> <li>- I delitti contro la Pubblica Amministrazione;</li> <li>- Contabilità degli enti locali;</li> <li>- Le partecipazioni del Comune, anche con riferimento alle società in house;</li> <li>- La Corte dei conti e sue interrelazioni con gli organi del Comune;</li> <li>- Il Piano integrato attività e organizzazione;</li> <li>- La disciplina legislativa delle entrate tributarie del Comune con riferimento all'IMU, TARI;</li> <li>- Principi in materia di protezione dei dati personali;</li> <li>- Codice dell'Amministrazione Digitale (Dlgs 80/2005 e s.m.i);</li> <li>- Il rapporto di lavoro dei dipendenti degli enti locali;</li> <li>- Responsabilità dei dipendenti pubblici;</li> <li>- Normativa in materia di anticorruzione (Legge 190/2012, D.Lgs 235/2012, D.Lgs 33/2013, D.L.gs 39/2013);</li> </ul>

Per i soggetti che non risultano essere stati assunti a seguito di concorso pubblico, l'idoneità si intenderà conseguita con una votazione minima di 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, il giorno e l'ora dello stesso sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale - [www.comune.caivano.na.it](http://www.comune.caivano.na.it) – alla sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Concorso”;

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento.

#### **ART.6 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La procedura selettiva sarà espletata anche in presenza di una sola domanda.

La graduatoria, qualora formulata, resta valida per la sola procedura cui la stessa si riferisce, restando esclusa la validità della stessa per l'assunzione di personale ulteriore rispetto al contingente per il quale è stata esperita la selezione.

#### **ART.7 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

All'esito della selezione, l'Ente convocherà il vincitore per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art.30 comma 2 quinquies del d.lgs.165 del 2001, la costituzione del rapporto di lavoro darà luogo all'inserimento nell'organico di questo Ente con inquadramento giuridico ed economico compatibile con l'ordinamento professionale per esso vigente.

L'Ente si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente e in modo incondizionato le mansioni proprie della posizione di lavoro per la quale si è svolta la selezione.

#### **ART.8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati, cui l'Amministrazione venga in possesso in ragione delle istanze presentate, saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 e del d.lgs. 196/03.

I dati raccolti saranno trattati dai dipendenti del Servizio Risorse Umane, dal Dirigente o dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, in qualità di incaricati e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto, anche mediante trattamento informatico;

I dati raccolti saranno comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al proseguimento dei fini istituzionali dell'Ente e ad altri soggetti pubblici la cui comunicazione è obbligatoriamente prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento;

Il titolare del trattamento è il Comune di Caivano (NA) con sede in via Don Minzoni.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Carlo Piscitelli.

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE**  
**"ECONOMICO – RISORSE UMANE – INFORMATIZZAZIONE- ENTRATE"**  
**Carlo Piscitelli**

(Allegato A)

Al Comune di Caivano  
Ufficio Risorse Umane  
Via Don Minzoni n.11  
PEC: [protocollo.caivano@asmepec.it](mailto:protocollo.caivano@asmepec.it)

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità ex art. 34 bis del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii, per la ricollocazione del personale in disponibilità, per la copertura di diverse figure professionali.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

alla Via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

C. F. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo pec \_\_\_\_\_

Visto l'avviso di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii., del personale in disponibilità riservato ai lavoratori del Consorzio Unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Caivano, di diversi profili professionali,

#### **CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità ex art 34 bis del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., per la ricollocazione del personale in disponibilità, per la copertura del posto afferente al profilo professionale di \_\_\_\_\_

Area \_\_\_\_\_



A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR N. 445/2000, consapevole della responsabilità e pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art 76 dpr n 445/200 e art 495 cp), sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- di essere iscritto negli elenchi del personale collocato in disponibilità, ai sensi dell'art.34, comma 3 bis, del d.lgs.165/2001;
- di trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'art 33, comma 8, del d.lgs 165/2001 in corso di validità, con decorrenza dal \_\_\_\_\_;
- di essere stato assunto a tempo indeterminato in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di essere inquadrato nel profilo per il quale si concorre;
- di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto /a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- di possedere i requisiti generali di accesso alla Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio prescritto per l'ammissione alla selezione in oggetto: \_\_\_\_\_ conseguito, nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio equipollente/equivalente: \_\_\_\_\_ ai sensi della seguente disposizione normativa \_\_\_\_\_ conseguito, nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da



- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della legge n.226 del 2004);
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano l'instaurazione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione e di non avere procedimenti in corso per l'applicazione delle stesse;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari e/o provvedimenti disciplinari nel biennio precedente alla data di scadenza della domanda;
- di non essere stato destituito, dispensato, decaduto, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità di cui all'art.53 del d.lgs.165/2001;
- di autorizzare il Comune di Caivano al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del bando di selezione;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'avviso relativo alla procedura di cui trattasi.

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- curriculum vitae e professionale;
- copia di un documento di identità, in corso di validità;
- certificato di servizio da cui risulti l'anzianità di servizio, l'inquadramento e tutti i servizi prestati;

**Data**

**Firma**

**Da:** Per conto di: protocollo.caivano@asmepec.it <posta-certificata@pec.aruba.it>  
**Inviato:** mercoledì 9 aprile 2025 11:23  
**A:** protocollo@pec.consorziounico.it  
**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0018916/2025 - AVVISO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 33, 34 E 34-BIS DEL D. LGS N. 165/2001 E SS. MM. II., DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ RISERVATO AI LAVORATORI DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVI  
**Allegati:** daticert.xml; postacert.eml (941 KB)  
**Firmato da:** posta-certificata@pec.aruba.it

### **Messaggio di posta certificata**

---

Il giorno 09/04/2025 alle ore 11:23:07 (+0200) il messaggio

"Prot.N.0018916/2025 - AVVISO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 33, 34 E 34-BIS DEL D. LGS N. 165/2001 E SS. MM. II., DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ RISERVATO AI LAVORATORI DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CAIVANO, DEI SEGUENTI PROFILI PROFESSIONALI: ? N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL 2019-2021 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) POSTO..." è stato inviato da "protocollo.caivano@asmepec.it"

indirizzato a:

protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec21051.20250409112307.137794.657.1.16@pec.aruba.it



**C.U.B. Napoli Caserta - PEC**

---

**Da:** protocollo.caivano@asmepec.it  
**Inviato:** mercoledì 9 aprile 2025 11:23  
**A:** protocollo@pec.consorziounico.it  
**Oggetto:** Prot.N.0018916/2025 - AVVISO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DEGLI ARTT. 33, 34 E 34-BIS DEL D. LGS N. 165/2001 E SS. MM. II., DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ RISERVATO AI LAVORATORI DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CAS  
**Allegati:** Avviso selezione personale mobilità obbligatoria - Comune di Caivano\_signed.pdf; Schema di domanda - allegato A.pdf; Copia con signature  
Prot.N.0018916-2025.pdf

ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO		
	DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA	
ARTICOLAZIONE CASERTA		
Profilo professionale:istr. Dir . Cont. Cat. D/D3		
N°	COGNOME	NOME
1	Scialdone	Antonio

Ufficio Personale






**Profilo professionale: Istruttore Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



**ELENCO DEL PERSONALE - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE**  
**NAPOLI - categoria C** **ISTRUTTORE**  
**AMMINISTRATIVO**

N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale C.U.B. Articolazione Napoli

Resp. Agnese Mugnolo





**CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE  
PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA-  
ARTICOLAZIONE NAPOLI- ELENCO DEL  
PERSONALE QUALIFICA OPERAIO CAT. B3**

<b>N.</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>
1	ARMANTE	MARIA
2	AURIEMMA	CUONO
3	BARBATO	GENNARO
4	BARBATO	GIUSEPPE
5	BARBATO	SALVATORE
6	BORZACCHIELLO	RAFFAELA
7	BOTTONE	LUCIANO
8	CALABRIA	SABATINO
9	CARAMIELLO	ANTONIO
10	CHIERCHIA	GAETANO
11	COLOMBRINO	MARIA
12	CUSATI	SALVATORE
13	DELLA MARCA	GIOVANNI
14	D'ERRICO	ENRICO
15	DI BUONO	PASQUALE
16	DI DONATO	ANNA
17	DI NARDO	ANTONIO
18	D'IORIO	GIOVANNA
19	ESPOSITO	MADDALENA
20	ESPOSITO	MARIA
21	ESPOSITO	VINCENZO
22	GIORDANO	MARIA
23	IAVARONE	MARIA
24	IMPERFETTO	MARIA
25	LA CAVA	GRAZIA
26	MAGRI	ROSARIO
27	MARRAZZO	CARMINE
28	MARZANO	CATERINA
29	MARZULLO	RAFFAELLA
30	MELITO	CARLO
31	MIGNONE	MARIO

32	MONTANO	ANNA MARIA
33	PANNELLA	ANTONIETTA
34	PETRELLA	MARIA CRISTINA
35	PICARDI	CARMELA
36	PICCIULLO	VINCENZO
37	PICCOLO	ANNA
38	PISCITELLI	ANGELA
39	PISELLI	ANTONIO
40	PROCINO	ANNUNZIATA
41	RUSSO	BIAGIO
42	SANNINO	NICOLA
43	SORIANO	FRANCA
44	SORRENTINO	FILOMENA
45	STOMPANATO	GIUSEPPE
46	TANZILLO	GIOVANNI
47	TANZILLO	LUIGI
48	TUFANO	CRISTINA
49	VALIO	ROSA

Responsabile Agnese Mugnolo

*Agnese Mugnolo*





**CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI  
NAPOLI E CASERTA- ARTICOLAZIONE NAPOLI-  
ELENCO DEL PERSONALE QUALIFICA OPERAIO CAT.  
B3 - L-68/1999**

N.	COGNOME	NOME
1	ARMANTE	MARIA
2	BOTTONE	LUCIANO
3	COLOMBRINO	MARIA
4	DELLA MARCA	GIOVANNI
5	ESPOSITO	MADDALENA
6	ESPOSITO	VINCENZO
7	GIORDANO	MARIA
8	MONTANO	ANNA MARIA
9	PICARDI	CARMELA
10	PICCOLO	ANNA
11	PISCITELLI	ANGELA
12	PISELLI	ANTONIO
13	PROCINO	ANNUNZIATA
14	SORRENTINO	FILOMENA
15	TANZILLO	GIOVANNI



*Agente di p.l.*

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA****ARTICOLAZIONE CASERTA****Profilo professionale:Operaio Cat. B3**

N°	COGNOME	NOME
1	CICIA	GIUSEPPE
2	GUERRA	FRANCESCO
3	MARZELLO	VINCENZO
4	MERCURIO	PIETRO
5	PASCARELLA	PIETRO BARTOLOMEO
6	RUSSO	GENNARO
7	SARRACINO	FAUSTO
8	SGHERZI	GIUSEPPE
9	STIGLIANO	GIUSEPPE

**Ufficio Personale**

Agnese Mugnolo





ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI  
NAPOLI E CASERTA

ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: OPERAIO Cat. B 3 - L.68/1999

COGNOME	NOME
SGHERZI	GIUSEPPE

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E  
CASERTA

ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: OPERAIO Cat. B 1**

N°	COGNOME	NOME
1	BORROZZINO	FRANCESCO
2	BOVE	ANTONIO
3	CEFARIELLO	ANTONIO
4	DI CROSTA	CARMINE
5	DI NOLA	MARIA
6	DIONISIO	FRANCESCO
7	FASANELLA	GIULIO
8	FRAGOLA	ANTONIO
9	GOLINO	LORENZO
10	IANNUCCI	GENNARO
11	IAVARONE	SILVESTRO
12	LEONE	RAFFAELLA
13	MARRA	ROSA ANNA
14	MOCCIA	ROSA
15	MONTIGLIO	MICHELE
16	NACARLO	CIRO
17	PARILLO	GERARDA
18	PORFIDIA	ANGELO
19	RODIA	GIULIANO
20	ROMANO	ANNA
21	ROMANO	CIRO
22	SICILIANO	MARIO
23	STINGO	GIUSEPPE
24	TIMPANELLI	ROSA
25	TOMMASINO	MARIA GRAZIELLA
26	VARATTA	PATRIZIA
27	VERDE	CIRO

Ufficio Personale  
Agnese Mugnolo





ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA

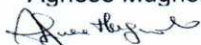
ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: OPERAIO Cat. B 1 - L.68/1999

N°	COGNOME	NOME
2	GOLINO	LORENZO
3	NACARLO	CIRO
4	ROMANO	CIRO
5	SICILIANO	MARIO
6	STINGO	GIUSEPPE

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



**CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI  
NAPOLI E CASERTA- ARTICOLAZIONE NAPOLI- ELENCO  
DEL PERSONALE QUALIFICA OPERAIO CAT. B1**

<b>N°</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>
1	Balsamo	Giuseppe
2	BIFULCO	GIUSEPPE
3	Borbone	Pasquale
4	Capriello	Raffaele
5	Cerchia	Luisa
6	CHIRICO	ALFONSO
7	Cirillo	Francesco
8	DE MARTINO	VINCENZO
9	Di Leva	Francesco
10	DI MARTINO	PASQUALE
11	Di Scala	Anna
12	ESPOSITO	CARLA
13	ESPOSITO	FRANCESCO
14	FABOZZI	CARMINE
15	Fasano	Ciro
16	Ferraro	Vincenzo
17	Fioretti	Vincenzo
18	FORMISANO	ANTONIO
19	GARGIULO	GIUSEPPE
20	Garofalo	Antonio
21	GIORDANO	VINCENZO
22	GIUSTO	RAFFAELE
23	GRIEGO	ANTONIO
24	Lattina	Maria Teresa
25	LIBERO	GIUSEPPE
26	LIMATOLA	ANTONIETTA
27	Limite	Gennaro
28	Lupoli	Nicola
29	MADONNA	PASQUALE
30	Maisto	Nicola
31	Malasomma	Giuseppe
32	MARSEGLIA	GIUSTINA
33	MASSA	GIUSEPPE
34	Mennillo	Michele
35	Moccia	Antimo
36	Parlato	Carlo
37	PASQUARIELLO	ALESSANDRO
38	Pastore	Immacolata
39	PINTO	GIULIA
40	Pirozzi	Andrea
41	Ponticelli	Ciro
42	Romano	Domenico
43	ROSSI	ROSA



44	SANTONASTASIO	LUCIA
45	Santonicola	Sabatino
46	SEPE	ENZO
47	Stefanelli	Luigi
48	Terracciano	Vincenzo
49	Trani	Vincenzo
50	Vallefuoco	Luigi
51	VILLANO	M. GABRIELLA
52	VITIELLO	PASQUALE
53	GIORDANO	MARIA

Ufficio del Personale ART NA Resp. Agnese Mugnolo

*Agnese Mugnolo*



**CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI  
NAPOLI E CASERTA- ARTICOLAZIONE NAPOLI- ELENCO  
DEL PERSONALE QUALIFICA OPERAIO CAT. B1 -  
L.68/1999**

N°	COGNOME	NOME
1	Balsamo	Giuseppe
2	Borbone	Pasquale
3	Di Scala	Anna
4	Ferraro	Vincenzo
5	Fioretti	Vincenzo
6	GARGIULO	GIUSEPPE
7	Gimmati	Giuseppe
8	GRIEGO	ANTONIO
9	Limite	Gennaro
10	MADONNA	PASQUALE
11	MARSEGLIA	GIUSTINA
12	Mennillo	Michele
13	PINTO	GIULIA
14	Romano	Domenico
15	Stefanelli	Luigi
16	Terracciano	Vincenzo
17	VITIELLO	PASQUALE
18	GIORDANO	MARIA

Ufficio del Personale ART NA Resp. Agnese Mugnolo

*Agnese Mugnolo*

