



COMUNE DI CAPUA

PROVINCIA DI CASERTA

SETTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

AVVISO PUBBLICO

Per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii del personale in disponibilità dei lavoratori del consorzio unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n.1 unità** da inquadrare nell'area degli Istruttori ai sensi del CCNL 16.11.2022 con il profilo di **Istruttore Amministrativo (Ex cat. C, posizione Economica C1)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

Con nota prot. n. 10983 del 24.04.2025 il Comune di Capua ha adempiuto gli obblighi di comunicazione obbligatoria ai sensi e per gli effetti ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001;

Con nota n. 12431 del 13.05.2025, la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania, nel riscontrare la suddetta comunicazione, ha comunicato che presso codesto Ente è presente personale in disponibilità, inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001. Pertanto, ha invitato questo Comune a contattare il Consorzio Unico di Bacino (C.U.B.) delle Province di Napoli e Caserta al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente disponibile alla mobilità esterna.

Successivamente con nota n. 12635 del 15.05.2025, il C.U.B. – Consorzio Unico di Bacino - delle Province di Napoli e Caserta, ha trasmesso l'elenco del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, ex Cat. C;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 620 del 20.05.2025

RENDE NOTO

Che il Comune di Capua con il presente avviso, intende acquisire manifestazioni di disponibilità da parte del personale collocato **nell'elenco di disponibilità per il profilo oggetto del presente avviso**, trasmesso dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, nota prot. n° 12635 del 15.05.2025, per la copertura di n. 1 unità con il profilo Istruttore Amministrativo (Ex Cat. C, pos. econ C1) – Area degli Istruttori del CCNL Enti Locali 16.11.2022, in attuazione della programmazione del

fabbisogno di personale 2025/2027, annualità 2025, approvata con **deliberazione di Giunta Comunale n. 13 dell'11.02.2025, modificata con deliberazioni n. 32 del 06.03.2025 e n. 43 del 07.04.2025;**

IL PRESENTE BANDO COSTITUISCE LEX SPECIALIS, PERTANTO CIO' COMPORTA L'ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE STABILITE DALLLO STESSO.

CARATTERISTICHE DEL POSTO DA RICOPRIRE

Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato (Ex Cat. C, pos. econ C1) - Area degli Istruttori di cui al CCNL Enti Locali 16.11.2022, in possesso del diploma di scuola secondaria superiore che dia accesso all'Università, con l'espletamento delle mansioni inerenti alle attività comprese nella declaratoria della categoria e del profilo di appartenenza di cui all'allegato A del CCNL 16.11.2022

COMPETENZE E CONOSCENZE RICHIESTE:

Diritto Costituzionale e Diritto Amministrativo;
Normativa in materia di procedimento amministrativo Legge 241/90 e s.m.i;
Normativa in materia di accesso agli atti;
Legislazione amministrativa e contabile concernente l'attività degli Enti Locali;
Normativa in materia di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (D.Lgs 50/2016, D.Lgs 36/2023);
Normativa sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A.;
Normativa in materia di trasparenza amministrativa e anticorruzione;
Codice del Comportamento del pubblico dipendente;
Conoscenza di almeno una lingua straniera;
Buona conoscenza e competenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office.

REQUISITI (con esclusione del titolo di studio):

- 1) Di essere dipendente, ed **inserito nell'elenco di disponibilità ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 trasmesso dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per il profilo messo a bando - Istruttore Amministrativo Cat. C;**
- 2) Categoria, posizione giuridica, posizione economica e profilo professionale di appartenenza nell'Ente in cui presta servizio equiparati a quelli del posto da ricoprire presso il Comune di Capua, con trattamento economico annuo rientrante nell'importo previsto dal CCNL comparto Funzioni Locali 16.11.2022 posizione economica C1 (pari ad € 21.392,87 per 12 mensilità a cui aggiungere la 13° mensilità);
- 3) Età non inferiore ai 18 anni;
- 4) Cittadinanza italiana o in uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici e civili;
- 6) Idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni connesse al posto da occupare; si precisa che l'Amministrazione del Comune di Capua, in base alla normativa vigente, ha facoltà di sottoporre il candidato che risultasse idoneo alla copertura del posto a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva presso il medico competente;
- 7) Non avere riportato condanne penali o non essere stato rinviato a giudizio per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;

- 8) Non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico ovvero di comunicare gli eventuali procedimenti penali in corso;
- 9) Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni, a seguito di procedimenti disciplinari, nei due anni precedenti a decorrere dalla data della presente comunicazione;
- 10) Non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- 11) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della legge 23.08.2004 n. 226);
- 12) Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 ovvero, nel caso di condizione di incompatibilità e/o inconfiribilità, dichiarazione di voler rimuovere la stessa prima dell'assunzione presso il Comune di Capua.

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO:

Diploma di scuola media superiore (durata quinquennale).

I requisiti precedentemente descritti, **pena l'esclusione**, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel presente provvedimento per la presentazione delle candidature.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- 1 - La mancata presentazione della domanda, entro il termine di scadenza e/o con modalità diverse da quelle indicate nell'avviso;
- 2 - La mancata indicazione delle proprie generalità;
- 3 - La mancata sottoscrizione della domanda;
- 4 - La mancata allegazione del documento di riconoscimento alla domanda;

MODALITA' DI SELEZIONE

Al fine di accertare i requisiti e le competenze sopra elencate, i richiedenti lavoratori in disponibilità saranno sottoposti ad opportuno colloquio da apposita Commissione esaminatrice.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso delle competenze e conoscenze, con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della presente procedura.

Il totale del punteggio attribuibile è di 30 punti. Il colloquio si intende superato se è raggiunto un punteggio minimo di 21/30.

Al termine del colloquio verrà formulata una graduatoria di merito. Nel caso che più candidati abbiano ottenuto pari punteggio, comunque superiore a quello minimo su indicato, la graduatoria di merito sarà determinata dalla maggiore anzianità di servizio presso il Consorzio, ed in caso di ulteriore parità si darà precedenza al candidato più giovane.

Il comune si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere, revocare o modificare la presente procedura concorsuale, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per espressa disposizione di legge.

Prima di procedere all'assunzione l'Ente, si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I lavoratori in disponibilità inseriti nell'elenco trasmesso dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per il profilo messo a bando dovranno presentare apposita domanda che dovrà essere inoltrata esclusivamente attraverso la Piattaforma "InPA" www.inpa.gov.it; allo stesso si accede, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/EIDAS, e per la partecipazione alla procedura di mobilità, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata ed inviata attraverso il Portale "InPA", a partire dalle ore 15,00 del 20.05.2025 ed entro e non oltre le ore 23,59 del 09.06.2025

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016.

Nell'apposito format di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- luogo, data di nascita, codice fiscale, stato civile, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- la pubblica Amministrazione presso cui presta servizio a tempo indeterminato, con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro, del profilo professionale e della posizione economica di godimento;
- eventuali esperienze presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- il titolo di studio conseguito, l'abilitazione all'esercizio della professione per le classi di laurea sopra indicate, e l'iscrizione all'albo professionale da almeno 10 anni;
- di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente Avviso;
- alla domanda dovrà essere allegato curriculum professionale, datato e sottoscritto dal candidato, nel quale dovranno essere indicati:
 - le posizioni di lavoro ricoperte e le mansioni svolte;
 - i titoli di studio posseduti;
 - i titoli professionali, corsi di formazione ed aggiornamento effettuati e la durata;
 - gli incarichi ricoperti e le collaborazioni prestate;

Al termine delle attività di compilazione ed invio della domanda sulla piattaforma "InPA", il candidato riceverà conferma tramite e-mail di avvenuta trasmissione con indicazione dell'ID univoco attribuito alla domanda di partecipazione.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle domande.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Il Comune di Capua non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma "InPA", o per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità del candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione alla selezione nei termini previsti.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti da Regolamento UE 2016/679.

L'avviso, fermo restando la pubblicazione nel portale InPa, sarà pubblicato anche in amministrazione trasparente, pagina Bandi di Concorso del sito istituzionale del Comune di Capua e sull'albo pretorio del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta. La domanda, invece, andrà presentata unicamente sul portale InPA

MODALITA' DI SELEZIONE

Al fine di accertare i requisiti e le competenze sopra elencate, i richiedenti lavoratori in disponibilità saranno sottoposti ad opportuno colloquio da apposita Commissione esaminatrice.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso delle competenze e conoscenze, con

riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto della presente procedura.

Il totale del punteggio massimo attribuibile è di 30 punti, dato dalla somma del punteggio del colloquio e della prova pratica.

Il colloquio si intende superato se è raggiunto un punteggio minimo di 21/30.

Al termine delle prove verrà formulata una graduatoria di merito. Nel caso in cui più candidati abbiano ottenuto pari punteggio, comunque superiore a quello minimo su indicato, la graduatoria di merito sarà determinata dalla maggiore anzianità di servizio presso il Consorzio, ed in caso di ulteriore parità si darà precedenza al candidato più giovane di età.

Prima di procedere all'assunzione, l'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Sarà cura dei candidati monitorare costantemente il sito istituzionale del Comune di Capua, nella sezione Amministrazione Trasparente – Pagina Bandi di Concorso, le comunicazioni e gli avvisi inerenti alla presente procedura. Non verranno trasmesse comunicazioni direttamente ai candidati.

Si dà atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Matano – e-mail di riferimento: ufficio.personale@comunedicapua.it

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del GDPR 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Capua con sede in Piazza dei Giudici 4 Capua.

Capua 20.05.2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Luigi D'Aquino

Firmato digitalmente da

Luigi D'Aquino

CN = Luigi D'Aquino
C = IT

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: ufficio.personale@pec.comunedicapua.it
Inviato: martedì 20 maggio 2025 12:18
A: Consorzio Unico di Bacino
Oggetto: Trasmissione Avviso mobilità obbligatoria da pubblicare
Allegati: Avviso Mobilita Obbligatoria Istruttore Amministrativo-signed_Marcato.pdf;
Determina n.620 del 20.05.2025 - indizione mobilità obbligatoria.pdf

In riferimento alla vostra comunicazione prot. n. 3418 del 14.05.2025, si trasmette in allegato l'Avviso per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii del personale in disponibilità dei lavoratori del consorzio unico di bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n.1 unità** da inquadrare nell'area degli Istruttori ai sensi del CCNL 16.11.2022 con il profilo di **Istruttore Amministrativo (Ex cat. C, posizione Economica C1)**.

Si specifica che detto avviso rimarrà pubblicato sul portale INpa e nella sezione Amministrazione Trasparente di questo Comune, dalle ore 15.00 del 20.05.2025 alle ore 23.59 del 09.06.2025. Si chiede, pertanto, di provvedere alla pubblicazione anche presso Codesto Consorzio.

Distinti saluti



Comune di Capua
P.zza Dei Giudici, 4 - 81043 Capua (Ce)
Ufficio Del Personale
Tel. 0823 560 366
pec: ufficio.personale@pec.comunedicapua.it

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei fosse persona diversa da quella cui il presente messaggio è destinato, La invito a non leggerlo e ad eliminarlo definitivamente, restituendo allo scrivente cortese conferma dell'avvenuta operazione. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali.

The information contained in this e-mail and any attachments are confidential and may also be privileged. If you are not the named recipient, please notify the sender immediately and do not disclose the contents to another person, use it for any purpose, or store or copy the information in any medium. Any use, disclosure, copying or distribution of the contents in violation of the purposes of this communication is strictly prohibited and may be unlawful.

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: ufficio.personale@pec.comunedicapua.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: martedì 20 maggio 2025 12:18
A: Consorzio Unico di Bacino
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Trasmissione Avviso mobilità obbligatoria da pubblicare
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (504 KB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 20/05/2025 alle ore 12:17:49 (+0200) il messaggio
"Trasmissione Avviso mobilità obbligatoria da pubblicare" è stato inviato da
"ufficio.personale@pec.comunedicapua.it"
indirizzato a:
protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec21051.20250520121749.172856.402.1.58@pec.aruba.it

COPIA



COMUNE DI CAPUA
PROVINCIA DI CASERTA

Settore II - Amministrativo

Registro Interno del Settore
N° 160 del 20/05/2025

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
(Repertorio delle determinazioni del Registro Generale)
N° 620 DEL 20/05/2025

OGGETTO: Indizione di procedure per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii del personale in disponibilità del Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura di n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'area degli Istruttori con il profilo di "Istruttore Amministrativo" (Ex cat. C, posizione Economica c1). Approvazione schema di avviso e di domanda di partecipazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Dott.ssa Roberta Matano)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to (Dott. Luigi D' Aquino)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto dr. Luigi D'Aquino, funzionale apicale (categoria D) del settore amministrativo e servizi generali, investito delle funzioni dirigenziali, di cui al citato art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000 e dell'art. 31 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, con provvedimento Sindacale n. 7 del 28.02.2024, efficace, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, adotta la seguente determinazione, dall'oggetto sopra specificato.

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 13 dell'11.02.2025, modificata con deliberazioni n. 32 del 06.03.2025 e n. 43 del 07.04.2025, sono state disposte le modifiche alla sezione 3.03 "Piano triennale dei fabbisogni del personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 -2027 e che le stesse sono state trasmesse alla competente Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali, ai fini della richiesta di autorizzazione alle assunzioni in essa previste, ai sensi dell'art. 243 del T.U.E.L;

Vista la decisione della COSFEL n. 51 del 26.03.2025, acquisito con prot. n. 9571 del 08.04.2025, con la quale veniva approvato il piano occupazionale proposto;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 16.04.2025 sono stati formulati indirizzi per l'attuazione delle procedure di reclutamento del personale previsto nel piano assunzionale anno 2025;

CONSIDERATO che, in ossequio alle disposizioni inserite all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, in caso di assunzioni dall'esterno mediante concorsi pubblici o procedure equivalenti, devono attivare una preventiva procedura di mobilità per ricollocazione del personale in disponibilità, previa richiesta alla struttura regionale preposta alla gestione degli esuberi del personale pubblico per la verifica di eventuale personale in disponibilità inquadrato nella stessa categoria e profilo professionale;

DATO ATTO che il Comune di Capua con nota prot. n. 10983 del 24.04.2025, ha adempiuto gli obblighi di comunicazione obbligatoria ai sensi e per gli effetti ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001;

RILEVATO che la Regione Campania con propria nota prot. n. 12431 del 13.05.2025, invitava il Comune di Capua a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la ricollocazione ai sensi degli artt. 33, 34 e 34-bis del D.lgs. 165/2001 del personale collocato in disponibilità per il profilo di Istruttore Amministrativo;

VISTO il riscontro trasmesso dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, con nota acquisita con prot. n. 12635 del 15.05.2025, con la quale il predetto Consorzio trasmetteva gli elenchi del personale in disponibilità per il profilo di Istruttore Amministrativo;

RITENUTO che occorre comunque procedere all'espletamento di una procedura selettiva da realizzare tra il personale interessato, al fine di individuare i soggetti in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti dalla posizione lavorativa da coprire;

VALUTATO doversi procedere, trasmettendo al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, apposito avviso di mobilità obbligatoria da porre all'attenzione del personale in possesso dei requisiti per la trasmissione delle domande;

EVIDENZIATO che in ogni caso il Comune di Capua si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione nel

caso in cui i candidati non siano ritenuti idonei dalla Commissione giudicatrice all'uopo nominata;

RILEVATO che la Pubblica Amministrazione deve tendere sempre verso l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa anche nelle procedure volte al ricollocamento dei lavoratori in disponibilità che siano capaci di soddisfare nel contempo le esigenze dell'Ente Locale;

EVIDENZIATO, altresì, che in nessun caso l'Ente dovrà ritenersi obbligato a reclutare personale con caratteristiche diverse o di minore valenza rispetto a quelle ascrivibili ai profili professionali per i quali è stata avviata la presente procedura di mobilità;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il D.Lgs. n.118/2011;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi integrato dalla Delibera di Giunta Comunale n° 58 del 28/05/2021;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 153 del 27.12.2024 di approvazione del DUP 2025 – 2027;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 154 del 27.12.2024 di approvazione del Bilancio di

Previsione 2025 - 2027;

DATO ATTO che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge n.241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge n.190/2012;

DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m. nella redazione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PRENDERE ATTO della comunicazione n. 12431 del 13.05.2025 della Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le politiche giovanili - richiamata nelle premesse, ai fini della mobilità obbligatoria di cui all'art.34 bis del D.lgs. n.165/2001, per la copertura a di n.1 unità a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'area degli Istruttori ai con il profilo di "Istruttore Amministrativo" (Ex cat. C, posizione Economica C1);

DI PRENDERE ATTO della nota acquisita con prot. n. 12635 del 15.05.2025, con la quale il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, ha trasmesso gli elenchi del personale in disponibilità, attinenti al profilo professionale ricercato;

DI CONSIDERARE opportuno predisporre avviso per eventuale ricollocamento dei lavoratori in disponibilità al fine di percepire le domande anche dagli interessati;

DI AVVIARE la procedura tesa ad accertare l' idoneità di eventuali lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Provincie di Napoli e Caserta in liquidazione;

DI APPROVARE l'allegato avviso partecipazione del suddetto personale;

DI PUBBLICARE l'avviso nel portale INPA ed in amministrazione trasparente dell'Ente alla sezione – bandi di concorso l'avviso;

DI TRASMETTERE l'avviso al Consorzio Unico di Bacino della Provincia di Napoli e Caserta in liquidazione, avente valore di notifica ai sensi di legge;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Matano e il Responsabile del provvedimento è il dott. Luigi D'Aquino, in capo ai quali non sussistono condizioni di conflitto di interesse nella adozione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Dott.ssa Roberta Matano)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to (Dott. Luigi D' Aquino)

E' copia conforme all'originale e si rilascia ad uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott. Luigi D' Aquino)

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

ARTICOLAZIONE CASERTA

**Profilo professionale: Istruttore
Amministrativo - Cat. C1**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo



**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -**

ARTICOLAZIONE NAPOLI

Profilo professionale: Istruttore

Amministrativo - Cat. C1

N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale

Responsabile Agnese Mugnolo

