



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 219	del 11 GIU. 2013	Atti 86/2007
----------------------	------------------	--------------

Oggetto: Approvazione dell'avviso pubblico di selezione mediante comparazione di curricula per il conferimento di un incarico libero professionale della durata di un anno per l'erogazione di prestazioni medico sanitarie di neurologia.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che la S.S.D. Neurologia dell'Azienda, essendo costituita da un solo medico specializzato in neurologia, è stata negli anni supportata da consulenti libero professionisti incaricati ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

valutato che il Dirigente Medico Responsabile della struttura dott. Mario Loiero ha fatto presente che l'attività ambulatoriale finalizzata alla erogazione di prestazioni di elettromiografia risulterebbe vanificata nel caso di presenza di un solo specialista, il più delle volte impegnato in attività di supporto in Sala operatoria e pertanto impossibilitato a far fronte quotidianamente alle attività ambulatoriali di diagnostica;

verificato che all'interno dell'organizzazione aziendale non sono reperibili professionalità idonee a ricoprire tale incarico e conseguentemente si manifesta la necessità di reperire all'esterno un professionista che abbia le competenze adeguate a ricoprire l'incarico in parola;

dato atto che ai sensi dell'art. 7, comma 6 e segg., del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con l'esigenze dell'Amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

verificato che tutte le condizioni di cui sopra sono state positivamente verificate;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	219	del 11 GIU. 2013	Atti 86/2007
------------------	-----	------------------	--------------

considerato che per l'anno 2013 vengono riconfermate le indicazioni contenute dalla DGR n. IX/2633 del 6.12.2011 nonché nelle successive circolari e deliberazioni di aggiornamento;

dato atto che la DGR n. IX/2633 del 6.12.2011 conferma per le Aziende Sanitarie l'obbligo del rispetto delle politiche di contenimento e razionalizzazione dei costi, nel rispetto dei vincoli derivanti dalle normative aziendali e regionali;

visto l'art. 9 del D.L. 31.5.2010, n. 78, convertito in legge, con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 30 luglio 2010, n. 122, che al comma 28 dispone:

“a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, e gli enti del Servizio sanitario nazionale.”;

vista la nota circolare nr H1.2010.42608 del 30.12.2010 “Indicazione relative alla applicazione della DGR 1.12.2010, nr IX/937 <Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2011> (parte sanità) nonché della DGR 29.12.2010, nr IX/1151 <Determinazioni per i soggetti del Sistema Regionale di cui all'art. 1 della L.R. 30/2006 per l'anno 2011>” con la quale la Direzione Generale Sanità ha chiarito che “con riferimento alle disposizioni relative alla riduzione dei costi degli apparati amministrativi e di contenimento delle spese in materia di pubblico impiego (ex legge 122/2010) si rimanda alle indicazioni contenute nell'allegato “C” della DGR 1151/2010.”;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	219	del 11 GIU. 2013	Atti 86/2007
------------------	-----	------------------	--------------

visto l'allegato "C" della DGR 1151/2010 che, al punto 6, prevede: "Le disposizioni di cui al comma 28, dell'art. 9, della L. 122/2010, non si applicano agli incarichi a tempo determinato nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali e per la sostituzione del personale assente a vario titolo. Rientrano nel limite di cui al comma 28 dell'art. 9 della L. 122/2010 le altre tipologie di incarico previste dal citato comma, ad eccezione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e degli incarichi libero-professionali strettamente necessari a garantire la corretta conduzione dell'iter diagnostico-terapeutico dei pazienti presi in carico e per mantenere la piena operatività delle attività di emergenza urgenza. Relativamente alle fattispecie sopra indicate è necessario il parere del Collegio Sindacale.";

confermata la necessità di garantire la corretta conduzione dell'iter diagnostico-terapeutico dei pazienti presi in carico dalla struttura semplice dipartimentale di Neurologia e che pertanto tale incarico rientra nella deroga di cui all'allegato "C" della DGR 1151/2010;

preso atto che trattasi di incarico di consulenza straordinario e a carattere temporaneo e che il professionista che sarà individuato svolgerà la propria attività con autonomia di tempi e modi senza alcun inserimento funzionale e continuativo all'interno della S.S.D. Neurologia;

acquisito il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

delibera

per le motivazioni indicate in premessa:

1) di emanare un avviso pubblico – che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento – di selezione mediante comparazione di curricula per il conferimento di un incarico di collaborazione – ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. - della durata di un anno, ad un professionista laureato in medicina e chirurgia specializzato in neurologia con competenze specialistiche finalizzate all'erogazione di prestazioni sanitarie di elettromiografia;

2) di dare pubblicità all'avviso mediante pubblicazione sul sito aziendale;



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	219	del 11 GIU. 2013	Atti 86/2007
------------------	-----	------------------	--------------

- 3) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, la cui spesa complessiva omnicomprensiva è stimata in € 26.000,00 (ventiseimila/00), è da imputare sui bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza sul conto economico n. 51002000005, consulenze sanitarie da privato;
- 4) di acquisire, ai sensi di quanto in premessa esposto, parere del Collegio Sindacale in ordine al presente provvedimento;
- 5) di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n.33/2009);
- 6) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9 della L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Tropicano)

**CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio Al Baccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	219	del 11 GIU. 2013	Atti 86/2007
------------------	-----	------------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 11 GIU. 2013

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 13 (tredici facciate), di cui 8 di allegati parte integrante.



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico **GAETANO PINI**

AVVISO DI SELEZIONE, MEDIANTE COMPARAZIONE DI CURRICULA, FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA SPECIALIZZATO IN NEUROLOGIA

SCADENZA ORE 12,00 DEL GIORNO 26 GIU. 2013

Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO

In esecuzione della deliberazione n. 219 del 11 GIU. 2013, atti n. 86/2007 - l'Azienda Ospedaliera Istituito Ortopedico Gaetano Pini intende attribuire un incarico di natura libero professionale ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Neurologia e/o Neurofisiopatologia, con comprovata esperienza e conoscenza professionale, specifica nell'utilizzo dell'elettromiografo, nell'ambito di un processo di sviluppo/implementazione delle attività /prestazioni diagnostiche all'interno di un Ambulatorio di Neurologia.

L'incarico in argomento riguarderà l'erogazione di tutte le prestazioni assistenziali e diagnostiche da svolgersi all'interno dell'Ambulatorio di Neurologia afferente alla S.S.D. Neurologia sotto la direzione del dott. Mario Loiero.

Art. 2 – REQUISITI

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento dell'incarico di cui al presente bando è necessario essere in possesso del seguente titolo di studio e dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Neurologia e/o Neurofisiologia;
- Iscrizione all'Ordine Professionale dei Medici-Chirurghi;
- Comprovata esperienza e conoscenza professionale specifica nell'utilizzo dell'elettromiografo in un ambulatorio di neurologia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 3 – DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a: **Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando in distribuzione presso la SC Gestione delle Risorse Umane dell'Azienda e dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1- Padiglione Principe) entro e non oltre

le ore 12,00 del giorno 26 GIU. 2013

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

consegna a mano all'Ufficio Protocollo
spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.
invio tramite PEC Aziendale

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla S.C. Gestione delle Risorse Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Saranno ammesse solo le domande pervenute in Azienda entro e non oltre sette giorni successivi alla data di scadenza del bando.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **"avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato in neurologia e/o neurofisiopatologia"**.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano: protocollo@pec.gpini.it.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Istituto Ortopedico Gaetano Pini.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 4 – DURATA E COMPENSI

L'incarico, di durata annuale, prevede un impegno orario massimo annuo non superiore a 1.040 ore, darà diritto ad un compenso orario lordo onnicomprensivo pari ad € 25,00 per un importo complessivo massimo pari ad € 26.000,00 (euro ventiseimila/00) lordi, che verrà erogato previa presentazione di regolare fattura e subordinatamente alla attestazione, da parte del Dirigente Responsabile della S.S.D. Neurologia dott. Mario Loiero, di regolarità nello svolgimento dell'incarico.

Art. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE,

COMMISSIONE GIUDICATRICE,

NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI

La selezione dei candidati avverrà ad opera di apposita Commissione Giudicatrice, costituita nel seguente modo:

- Direttore Sanitario Aziendale
- Dirigente Medico Responsabile della S.S.D. Neurologia
- Dirigente Medico Responsabile della Direzione Medica di Presidio

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile della Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e, in caso di partecipazione di più candidati, sulla base di una valutazione comparativa.

In caso di partecipazione di più candidati, qualora la Commissione lo ritenesse opportuno, i partecipanti all'avviso saranno convocati per sostenere un colloquio che verterà sulle materie oggetto dell'incarico.

Al termine della selezione la Commissione individuerà il candidato a cui sarà affidato l'incarico con apposito provvedimento deliberativo del Direttore Generale che sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line.

Il vincitore dovrà presentarsi presso gli uffici della SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali per l'accettazione dell'incarico e la firma del relativo disciplinare entro la data fissata nella comunicazione di conferimento dell'incarico. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico.

Al momento dell'affidamento dell'incarico il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico e di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda né di avere riportato condanne penali.

Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal libero professionista, lo stesso è



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare di incarico libero professionale deve stipulare un'adeguata polizza di assicurazione. Non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del libero professionista conseguente all'attività dello stesso svolta.

Art. 7 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e di modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale.

Prima di iniziare l'attività prevista il candidato risultato vincitore dovrà sottoscrivere apposito disciplinare predisposto dall'Azienda.

Art. 8 – DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, il collaboratore potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'Istituto e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

Il collaboratore nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il collaboratore è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

Art. 9 – NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionale e più precisamente all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Milano, 11 GIU. 2013

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Amedeo Salvatore Tropiano)

Fac-simile della DOMANDA da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), **valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico Gaetano Pini
Piazza Cardinal Ferrari 1
20122 Milano

Il/la sottoscritto/a

chiede

di essere ammesso all'avviso pubblico, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in medicina e chirurgia specializzato in neurologia e/o neurofisiopatologia, così come previsto nell'avviso approvato con deliberazione n. _____ del _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

dichiara

- di essere nato/a a prov. il
- di essere residente a (c.a.p.) prov. in via
- di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
(oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.....);
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il diploma di laurea in il giorno presso l'Università..... di prov. con la seguente votazione
- di aver conseguito il diploma di specializzazione in data
- di avere maturato la seguente esperienza professionale presso la Struttura Ospedaliera Pubblica (ovvero) presso la Struttura Ospedaliera Accreditata in qualità di dal al

- di essere in possesso di pluriennale esperienza nella gestione di pazienti reumatologici in trattamento con farmaci biologici e con trattamenti polichemioterapici;
- di essere iscritto all'albo di con il numero.....;
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari.....

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

Tel. eventuale fax

Milano,

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai soli fini del presente procedimento.

Milano,

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- elenco dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente tutte le indicazioni necessarie alla Commissione Esaminatrice per effettuare una valutazione comparativa ponderata in caso di un numero di candidati superiore all'unità;
- autocertificazione di eventuali servizi prestati presso Strutture Ospedaliere del SSN ovvero presso Strutture Ospedaliere Accreditate.

Fac-simile di DICHIARAZIONE sostitutiva dell'ATTO di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità):

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

(non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____ il
_____, residente a _____ prov. _____ in via _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. _____ fogli per n. _____ fasciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, per comparazione di curricula, per l'attribuzione di un incarico libero professionale ad un medico specializzato in neurologia e/o neurofisiopatologia, così come previsto nell'avviso approvato con deliberazione n. _____ del _____ e/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -
- 6 -
- 7 -
- 8 -

(data), _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento.

(Data), _____

(Il Dichiarante) _____

ATTO DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a, _____

Nato/a _____ prov. _____ il _____

presa visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati personali, sensibili e giudiziari,

PRESTA IL SUO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Data _____

firma leggibile _____

•