



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 232	del 20 GIU. 2013	Atti 56/2013
-----------------------------	-------------------------	--------------

Oggetto: Istituzione di una borsa di studio a favore di un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il Direttore della S.C. Reumatologia richiede l'istituzione di una borsa di studio della durata massima di un anno, da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia finalizzata ad una ricerca sul tema "L'outcome nell'artrite idiopatica giovanile" per un importo complessivo pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila/00);

considerato che per il finanziamento della borsa di studio in argomento si provvederà mediante fondi in giacenza frutto di sperimentazioni cliniche condotte presso la SC Reumatologia pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila/00) di cui alle deliberazioni n. 43 del 2006 per un importo di € 705,50 (settecentocinque/50), n. 48 del 2009 per un importo di € 2.787,60 (duemilasettecentoottantasette/60), n. 114 del 2010 per un importo di € 2.344,00 (duemilatrecentoquarantaquattro/00), n. 253 del 2010 per un importo di € 973,70 (novecentosettantatre/70), n. 254 del 2010 per un importo di € 1.410,00 (millequattrocentodieci/00), n. 257 del 2008 e n. 417 del 2010 per un importo di € 4.433,00 (quattromilaquattrocentotrentatre/00) e n. 64 del 2011 per un importo di € 346,20 (trecentoquarantasei/20) e da elargizioni del fondo solidarietà "A.R.G." per un importo di € 2.000,00 (duemila/00);

dato atto che lo sviluppo del relativo progetto sarà seguito dal Direttore della S.C. Reumatologia dott. Pierluigi Meroni;

acquisito il visto contabile della S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

considerato, conseguentemente, di indire avviso pubblico, mediante comparazione di curricula, per il conferimento della borsa di studio in parola avvalendosi, per la formulazione della graduatoria, della Commissione valutatrice così composta:

- Direttore Sanitario dell'Azienda (o suo sostituto);
- Direttore Responsabile della S.C. Reumatologia (o suo sostituto);
- Dirigente Responsabile della S.S. Dipartimentale Reumatologia dell'Età Evolutiva (o suo sostituto);

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione.n.	232	del 20 GIU. 2013	Atti 56/2013
------------------	-----	------------------	--------------

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1-di istituire una borsa di studio dell'importo di € 15.000,00 (euro quindicimila/00) finalizzata ad una ricerca diretta dal dott. Pierluigi Meroni sul tema "L'outcome nell'artrite idiopatica giovanile";
- 2-di emanare l'avviso pubblico, mediante comparazione di curricula, per il conferimento della borsa di studio in argomento della durata massima di un anno, da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia, come da allegato testo, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 3-di avvalersi, per la formulazione della graduatoria, della Commissione valutatrice così composta:
 - Direttore Sanitario dell'Azienda (o suo sostituto);
 - Direttore Responsabile della S.C. Reumatologia (o suo sostituto);
 - Dirigente Responsabile della S.S. Dipartimentale Reumatologia dell'Età Evolutiva (o suo sostituto);
- 4-di stabilire che per la valutazione comparativa dei curricula si terranno in considerazione, per quanto possibile, i criteri previsti dal D.P.R. 483/1997 per la posizione di Dirigente Medico;
- 5-di dare atto che per l'onere derivante dal presente provvedimento si provvederà mediante fondi in giacenza frutto di sperimentazioni cliniche condotte presso la SC Reumatologia pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila/00) di cui alle deliberazioni n. 43 del 2006 per un importo di € 705,50 (settecentocinque/50), n. 48 del 2009 per un importo di € 2.787,60 (duemilasettecentoottantasette/60), n. 114 del 2010 per un importo di € 2.344,00 (duemilatrecentoquarantaquattro/00), n. 253 del 2010 per un importo di € 973,70 (novecentosettantatre/70), n. 254 del 2010 per un importo di € 1.410,00 (millequattrocentodieci/00), n. 257 del 2008 e n. 417 del 2010 per un importo di € 4.433,00 (quattromilaquattrocentotrentatre/00) e n. 64 del 2011 per un importo di € 346,20 (trecentoquarantasei/20) e da elargizioni del fondo solidarietà "A.R.G." per un importo di € 2.000,00 (duemila/00);
- 6-di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 15.000,00 (quindicimila/00) sui bilanci degli esercizi di competenza, sul conto economico al conto n. 545.030.00020, borse di studio dirigenti medici;



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	232	del 20 GIU. 2013	Atti 56/2013
------------------	-----	------------------	--------------

- 7-di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 8-di disporre la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Tropicano)

**CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani

Referente dl procedimento: dott.ssa Donatella Marsilio



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	232	del 20 GIU. 2013	Atti 56/2013
------------------	-----	------------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 20 GIU. 2013

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 12 (dodici) facciate, di cui n. 8 di allegati parte integrante



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE
COMPARAZIONE DI CURRICULA, PER IL CONFERIMENTO DI
UNA BORSA DI STUDIO AD UN LAUREATO IN MEDICINA E
CHIRURGIA SPECIALIZZATO IN REUMATOLOGIA.**

SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO - 5 LUG. 2013

In esecuzione della deliberazione n. 232 del 20 GIU. 2013 - atti n. 56/2013 - il Direttore Generale ha istituito una borsa di studio della durata di mesi quattro, per un totale di 15 ore settimanali, riservata ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia per una ricerca sul tema "L'outcome nell'artrite idiopatica giovanile".

Il contributo è nell'ordine di € 15.000,00 (quindicimila/00), al lordo delle trattenute di legge ed eventuali ulteriori spese (copertura assicurativa). L'articolazione oraria e le modalità di studio e di ricerca verranno stabilite direttamente dal Direttore della S.C. Reumatologia al quale è affidata la gestione del rapporto scaturente dal presente avviso.

L'attività del borsista consiste esclusivamente nello svolgimento dei compiti direttamente ed immediatamente connessi alla attività propria della borsa di studio, con tassativa esclusione di ogni altra attività o intervento relativi alla attività istituzionale o comunque propri della S.C. Reumatologia e comunque dell'Azienda.

Gli interessati dovranno far pervenire all'Amministrazione domanda in carta libera indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini - piazza Cardinal Ferrari, 1 - 20122 Milano entro il termine perentorio delle

ORE 12.00 DEL GIORNO - 5 LUG. 2013

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

consegna a mano all'Ufficio Protocollo

spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.

invio tramite PEC Aziendale

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla S.C. Gestione delle Risorse



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **“istituzione di una borsa di studio a favore di un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia”**.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano: protocollo@pec.gpini.it.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'Azienda Istituto Ortopedico Gaetano Pini.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, per le autocertificazioni, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda – sottoscritta in calce – i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza;
- 4) cittadinanza italiana (o di uno dei Paesi dell'UE);
- 5) domicilio e numero telefonico;
- 6) titolo di studio posseduto;



7) eventuali carichi penali pendenti e/o sentenze di condanna passate in giudicato,

8) pieno godimento dei diritti civili e politici.

REQUISITO SPECIFICO DI AMMISSIONE

Comprovata competenza specifica in reumatologia pediatrica.

Il conferimento e l'espletamento delle attività della borsa di studio è incompatibile con la titolarità di altra borsa di studio, da chiunque conferita, o con l'esistenza di un rapporto di lavoro, a tempo indeterminato o determinato o parasubordinato o di libera professione, presso Enti pubblici o privati la cui attività comporti un conflitto di interesse con la specifica attività formativa svolta dal borsista.

La compatibilità è valutata dal Direttore della S.C. Reumatologia.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- a) sottoscrizione a cura dell'interessato apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica;
- b) presentazione, anche tramite terza persona all'uopo delegata e munita di valido documento di riconoscimento, o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

A corredo della domanda i candidati dovranno produrre:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione (art. 46 DPR 445/2000);
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà comprovante i servizi di carriera (art. 47 DPR 445/2000);
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000) comprovante tutti quei titoli che il candidato riterrà opportuno dichiarare agli effetti della valutazione di merito (es. attestati di partecipazione a corsi e convegni);
- 4) eventuali pubblicazioni edite a stampa, in originale o corredate dalla dichiarazione di conformità all'originale prevista dall'art. 19 del DPR 445/2000;
- 5) curriculum formativo e professionale, datato e firmato che non può avere valore di autocertificazione di tutte le certificazioni relative al contenuto dello stesso;
- 6) elenco dei documenti presentati.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetti delle dichiarazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di false dichiarazioni, delle



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

gravi conseguenze – anche in ordine penale – di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

La selezione dei candidati avverrà ad opera di apposita Commissione Giudicatrice, costituita nel seguente modo:

- Direttore Sanitario dell'Azienda (o suo sostituto);
- Direttore Responsabile della S.C. Reumatologia (o suo sostituto);
- Dirigente Responsabile della S.S. Dipartimentale Reumatologia dell'Età Evolutiva (o suo sostituto);

La selezione sarà operata dalla Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e, in caso di partecipazione di più candidati, sulla base di una valutazione comparativa. Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

In caso di partecipazione di più candidati, qualora la Commissione lo ritenesse opportuno, i partecipanti all'avviso saranno convocati per sostenere un **colloquio che verterà sulle materie oggetto della ricerca**.

La convocazione verrà effettuata mediante invio di un telegramma all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda.

Prima di iniziare l'attività oggetto del presente avviso, il vincitore sarà tenuto a presentare certificazione attestante la copertura assicurativa.

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal borsista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare della borsa di studio deve stipulare un'adeguata polizza di assicurazione. Ai sensi della normativa vigente non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del borsista conseguente all'attività dello stesso svolta.

Il vincitore della borsa di studio sarà tenuto a svolgere l'attività di ricerca e di studio che verrà stabilita dal Direttore della S.C. Day Hospital Reumatologia secondo le modalità dallo stesso fissate e da rilevarsi sempre da parte del responsabile stesso.

La mancata frequenza e/o lo scarso profitto determineranno la revoca della borsa di studio.

Milano, 20 GIU. 2013

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Amedeo Tropiano)

Fac-simile della **DOMANDA** da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), **valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico Gaetano Pini
Piazza Cardinal Ferrari 1
20122 Milano

Il/la sottoscritto/a

chiede

di essere ammesso all'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di una borsa di studio per un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Reumatologia per un progetto dal titolo: "L'outcome nell'artrite idiopatica giovanile".

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

dichiara

- di essere nato/a a prov. il
- di essere residente a (c.a.p.) prov. in via
- di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se italiana o di altro Stato);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
(oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.....);
- di non aver riportato condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver conseguito il diploma di laurea in il giorno presso l'Università..... di prov. con la seguente votazione
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione rilasciata in data
- di aver conseguito il diploma di specializzazione in data
- di essere iscritto all'albo di con il numero.....;
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- di aver prestato servizio nella Pubblica Amministrazione in qualità di nel profilo professionale con rapporto di lavoro dal al.....

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

Tel. eventuale fax e-mail.....

Milano,

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai soli fini del presente procedimento.

Milano,

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- elenco degli eventuali documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato da redigere secondo il formato europeo, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Fac-simile di DICHIARAZIONE sostitutiva dell'ATTO di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità):

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

(non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____ il
_____, residente a _____ prov. _____ in via _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. _____ fogli per n. _____ facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico, per comparazione di curricula, per il conferimento di una borsa di studio presso _____ è/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -
- 6 -
- 7 -
- 8 -

(data), _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi della legge n. 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento.

(Data), _____ (Il Dichiarante) _____



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI
Piazza Andrea Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano

ATTO DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a, _____

Nato/a _____ prov. _____ il _____

presa visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati personali, sensibili e giudiziari,

PRESTA IL SUO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Data _____ firma leggibile _____