



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 310	del 7 AGO. 2013	Atti 110/2011
-----------------------------	------------------------	---------------

Oggetto: Trasferimento per mobilità volontaria presso l'Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano del Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D a tempo pieno ed indeterminato dott.ssa Camilla Di Domenica.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con provvedimento n. 545 del 4 luglio 2013 l'Azienda Ospedaliera Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano ha accolto l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla dott.ssa Camilla Di Domenica, dipendente di questa Azienda in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D a tempo pieno ed indeterminato;

richiamato l'art. 19 "Mobilità volontaria" del CCNL 20 settembre 2001 integrativo del CCNL 7.04.1999 Area del Comparto Sanità che recita:

- "1. La mobilità volontaria dei dipendenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998 - anche di Regioni diverse - in presenza della relativa vacanza di organico avviene a domanda del dipendente che abbia superato il periodo di prova, con l'assenso dell'azienda di destinazione e nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina ove prevista e posizione economica di appartenenza del dipendente stesso.
2. Il nulla osta dell'azienda o ente di appartenenza, qualora non venga concesso entro dieci giorni dalla richiesta, è sostituito dal preavviso di un mese.
3. Nel caso in cui il nulla osta venga concesso, ma sia rinviato ad una data posteriore a quella richiesta dal dipendente, il posticipo non può essere superiore a tre mesi.
4. La mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro. Il fascicolo personale segue il dipendente.

Omissis . . .

preso atto che la dott.ssa Di Domenica ha formalmente inoltrato istanza di "nulla osta" alla mobilità in argomento con nota del 18.07.2013 acquisita al protocollo aziendale al progressivo n. 9718;

vista la nota, in atti, con la quale il Direttore della SC Gestione degli Approvvigionamenti dott.ssa Annalisa Ambrosetti propone la data del **1° novembre 2013**, quale decorrenza della mobilità in parola;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 310	del 7 AGO. 2013	Atti 110/2011
-----------------------------	------------------------	---------------

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di concedere, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L.I. 20.09.2001, il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Niguarda Ca' Granda" di Milano del Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D a tempo pieno e indeterminato dott.ssa Camilla Di Domenica, con decorrenza **1° novembre 2013** (ultimo giorno di servizio 31 ottobre 2013);
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per l'Azienda;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento all'Azienda di destinazione nonché all'interessata;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 5) di disporre la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo S. Tropicano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: sig.a Anna Pisano

Sandra Di Simone
Anna Pisano



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 510	del 1-7 AGO, 2013	Atti 110/2011
----------------------	-------------------	---------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 1-7 AGO, 2013

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 3 (tre pagine)

www.AlboPretorionline.it 0710813