



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 381	del 18 OTT. 2013	Atti n. 82/2013
-----------------------------	-------------------------	-----------------

Oggetto: Conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di un Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D mediante utilizzo della graduatoria relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato di cinque posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D approvata con deliberazione n. 280 del 12 luglio 2013.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con D.G.R. IX/312 del 27 giugno 2013 la Giunta della Regione Lombardia ha approvato il Piano Assunzioni 2013 per la copertura di posti vacanti d'organico e che tra questi è prevista anche una autorizzazione finalizzata alla copertura di sei posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D;
- con provvedimento n. 280 del 12 luglio 2013, atti n. 50/2013, è stata approvata la graduatoria di merito relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato di cinque posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D ai sensi del D.Lgs. 368/20012 e s.m.i. per un anno, nell'attesa di attivare le procedure per la copertura definitiva dei posti;
- con provvedimento n. 283 del 15 luglio 2013, atti n. 50/2013, preso atto della rinuncia da parte della prima classificata sig.ra Forli Silvia, sono stati conferiti gli incarichi a tempo pieno e determinato ai classificati dal secondo al sesto posto, ai sensi del D.Lgs. 368/2000 e s.m.i. per un anno, nell'attesa di attivare le procedure per la copertura definitiva dei posti;

considerato che a decorrere dal 1° ottobre 2013 cessa per dimissioni volontarie la sig.ra Rita Falcinella – Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D a tempo indeterminato e che, pertanto, risulta necessario provvedere a coprire temporaneamente, nell'attesa di attivare le procedure per la copertura definitiva dei posti, anche il sesto ed ultimo posto autorizzato nel Piano Assunzioni 2013;

atteso quindi di proporre l'incarico in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D a tempo pieno e determinato per la durata di un anno con decorrenza 1° ottobre 2013 al settimo classificato sig. Alessandro TACCHINI – collocato al 7^ posto della



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. 381	del 18 OTT. 2013	Atti n. 82/2013
----------------------	------------------	-----------------

graduatoria sopra citata con punti 18,075/50,00 – che accetta l'incarico in argomento;

acquisito il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di utilizzare** la graduatoria di merito relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di posti a tempo pieno e determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista approvata con deliberazione n. 280 del 12 luglio 2013;
- 2- **di conferire** un incarico a tempo pieno e determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D ai sensi del D.Lgs. 368/20012 e s.m.i. per un anno al sig. Alessandro Tacchini - collocato al 7° posto della graduatoria di merito con punti 18,075 su 50,00 - , nell'attesa di attivare le procedure per la copertura definitiva dei posti;
- 3- **di determinare** per il contratto individuale di lavoro che l'Azienda stipulerà con il sig. Tacchini i seguenti parametri:
 - i contratto a tempo pieno e determinato, della durata di un anno, decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale;
 - il rapporto di lavoro sotteso al contratto stesso si risolve automaticamente alla scadenza senza diritto di preavviso;
- 4- **di dare atto che** l'onere derivante dal presente provvedimento – ammontante ad € 33.229,93= annui lordi verrà registrato, a cura della SC Gestione delle Risorse Economico-Finanziarie e Controllo di Gestione, tra i costi dei bilanci preventivi economici di competenza;
- 5- **di dare atto che** tale spesa rispetta il vincolo di costo per il personale dipendente stabilito dal Decreto Regionale n. 752/2013 e dal modello A allegato al B.P.E. 2013;
- 6- **di dare pubblicità** al presente argomento (come indicato nell'oggetto della deliberazione) sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 381	del 18 OTT. 2013	Atti n. 82/2013
-----------------------------	-------------------------	-----------------

sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 ;

- 7- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 8- **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo S. Tropiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO (dott. Renato Malaguti) **DIRETTORE SANITARIO** (dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani

Referente della pratica: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 381	del 18 OTT. 2013	Atti n. 82/2013
----------------------	------------------	-----------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 18 OTT. 2013

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 4 (quattro) pagine.

www.AlboPretorionline.it 18/10/13